

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 2036/2025 del 19/09/2025

STRUTTURA PROPONENTE

UOC ACQUISIZIONE LOGISTICA BENI E SERVIZI

Oggetto: Affidamento – ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), D.lgs. 36/2023– della fornitura di n. 10 distruggi documenti automatici per le esigenze della Asl di Rieti, in favore dell’operatore economico C.L.V. Cartolibreria Veneta S.N.C. di Boscaro Emanuele & C. Importo complessivo di spesa pari ad € 2.921,10 (oltre IVA 22%).

CIG: B800A981FA

Estensore: Dott. Stazi Angelo

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Palmieri Matteo

Data 18/09/2025

Firmato elettronicamente da Palmieri Matteo

Il Dirigente.: Dott.ssa Teodori Roberta

Data 18/09/2025

Firmato elettronicamente da Teodori Roberta

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 101020903

Autorizzazione: AUT. 16.24/2025

Data 19/09/2025

Firmato elettronicamente da Teodori Roberta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l’art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00041 del 31.03.2025 con il quale il Dr. Mauro Maccari è stato nominato Direttore Generale della Asl Rieti ai sensi dell’art. 8, comma 7 bis, della Legge Regionale 16 giugno 1994 n.18 e ss.mm.ii;

Vista la deliberazione n.5/D.G./2025 del 01.04.2025, avente ad oggetto: “Conferma delle deleghe ai Dirigenti preposti alle strutture aziendali”;

Vista la deliberazione 14 maggio 2025, n. 344 della Regione Lazio pubblicata sul B.U.R.L. n. 40 del 20.05.2025, recante “Approvazione dell’Atto di autonomia aziendale dell’Azienda Sanitaria Locale di Rieti” proposto con deliberazione aziendale n. 327/C.S./2025 del 25.03.2025;

Vista la deliberazione aziendale n. 190/DG/2025 del 28.05.2025 con la quale viene adottato l’Atto di autonomia aziendale dell’Azienda Sanitaria Locale Rieti recependo la deliberazione della Regione Lazio n. 344 del 14 maggio 2025;

Vista la deliberazione aziendale n. 191/DG/2025 del 28.05.2025 avente ad oggetto “*Piano di attuazione dell’Atto di Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con Deliberazione n. 344 del 14 maggio 2025 e pubblicato sul BURL n. 40 del 20 maggio 2025*” con la quale l’Azienda ha proceduto ad individuare i tempi per l’attuazione dell’Atto di autonomia aziendale;

Vista la deliberazione aziendale n. 192/DG/2025 del 28.05.2025 avente ad oggetto “*Atto di Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con Deliberazione n. 344 del 14 maggio 2025 e pubblicato sul BURL n. 40 del 20 maggio 2025- Attuazione provvedimenti organizzativi*” con la quale l’Azienda ha provveduto a porre in essere i primi provvedimenti organizzativi per l’attuazione della nuova organizzazione aziendale;

IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA UOC ACQUISIZIONE LOGISTICA BENI E SERVIZI

PREMESSO che:

- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 404/C.S./2024 del 03/05/2024 è stata adottata la “Procedura finalizzata alla definizione ed individuazione di atti, documentazione amministrativa e materiali archivistici che hanno esaurito la loro validità giuridica o amministrativa ed al conseguente scarto ed eliminazione degli stessi” nella quale, tra le altre cose, è stata confermata l’eliminazione periodica degli atti inutili;
- conseguentemente all’adozione della suddetta procedura sono state avviate da parte delle UU.OO. aziendali le attività finalizzate alla definizione ed individuazione di atti giunti a validità giuridica per i quali si necessita lo scarto;
- la U.O.C. Anestesia e Rianimazione e la U.O.C. Medicina Fisica e Riabilitativa della Asl di Rieti hanno rappresentato con comunicazioni assunte agli atti, rispettivamente al prot. n. 62089/2025 e n. 62090/2025, la necessità della fornitura di un distruggi documenti automatico;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Affidamento – ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), D.lgs. 36/2023– della fornitura di n. 10 distruggi documenti automatici per le esigenze della Asl di Rieti, in favore dell’operatore economico C.L.V. Cartolibreria Veneta S.N.C. di Boscaro Emanuele & C. Importo complessivo di spesa pari ad € 2.921,10 (oltre IVA 22%).
CIG: B800A981FA

DATO ATTO che il prodotto sopracitato, non risulta presenti in alcuna procedura di gara indetta e/o aggiudicata dai soggetti aggregatori di cui all’articolo 9 del Decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66;

VISTI:

- l’art. 1 del D. Lgs. 36/2023 - Principio del risultato, il quale:
 - al comma 1, prescrive “*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell’affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza*”;
 - al comma 3, prescrive “*principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità*”
 - al comma 4, prescrive “*Il principio del risultato costituisce criterio prioritario per l’esercizio del potere discrezionale e per l’individuazione della regola del caso concreto, nonché per: a) valutare la responsabilità del personale che svolge funzioni amministrative o tecniche nelle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti (...)*”;
- l’art. 4 del D. Lgs. 36/2023 - Criterio interpretativo e applicativo, a tenore del quale “*Le disposizioni del codice si interpretano e si applicano in base ai principi di cui agli articoli 1, 2 e 3*”;

VISTO l’art.15 del D. Lgs. 36/2023 relativo al Responsabile unico del progetto (RUP);

PRESO ATTO delle competenze e della professionalità del Dott. Matteo Palmieri, Coll. Amm.vo (Cat. D) in servizio presso la U.O.C. A.L.B.S. della ASL di Rieti, per la quale sussistono i presupposti a ricoprire l’incarico di RUP, ai sensi del sopra richiamato art. 15 del Codice;

ATTESTATA la inesistenza di situazioni di incompatibilità in applicazione della disciplina sul conflitto di interesse di cui all’art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che il RUP ha valutato di acquisire ulteriori n. 8 distruggi documenti, in aggiunta a quelli chiesti dalla U.O.C. Anestesia e Rianimazione e dalla U.O.C. Medicina Fisica e Riabilitativa della Asl di Rieti da destinare alle altre UU.OO. interessate dall’attività richiamata in premessa;

VISTE E RICHIAMATE le disposizioni di cui all’art. 49 del D. Lgs. 36/2023 - Principio di rotazione degli affidamenti;

ATTESO CHE, che in relazione alla necessità rappresentata e per quanto sopra detto, è stata inoltrata richiesta di preventivo per il prodotto di che trattasi agli OO.EE. Playstock S.R.L., giusto protocollo 56925/25, C.L.V. Cartolibreria Veneta S.N.C. di Boscaro Emanuele & C., giusto protocollo 56926/25, e Publidok s.r.l., giusto protocollo 56928/25, selezionati in ottemperanza al sopra richiamato principio di rotazione di cui all’art. 49 del Codice;

PRESO ATTO che, alla scadenza dei termini, è stata rimessa offerta economica dal solo operatore economico C.L.V. Cartolibreria Veneta S.N.C. DI Boscaro Emanuele & C. quotando diversi modelli di distruggi documenti automatici, acquisita agli atti al prot. n. 62091/2025;

RILEVATO che, a seguito dell’esame delle schede tecniche dei prodotti offerti dal succitato O.E., il prodotto distruggi documenti a microframmenti 1602MCD TiTanium (CODICE 87483), prezzo unitario € 292,11 oltre IVA 22%, risulta il più idoneo a soddisfare le esigenze aziendali;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Affidamento – ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), D.lgs. 36/2023– della fornitura di n. 10 distruggi documenti automatici per le esigenze della Asl di Rieti, in favore dell’operatore economico C.L.V. Cartolibreria Veneta S.N.C. di Boscaro Emanuele & C. Importo complessivo di spesa pari ad € 2.921,10 (oltre IVA 22%).
CIG: B800A981FA

DATO ATTO che il RUP ha acquisito dal suddetto operatore economico apposita dichiarazione sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;

VISTO E RICHIAMATO l’art. 50, comma 1, lett. b). D. Lgs. 36/2023 - Procedure per l’affidamento, a tenore del quale “*Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 14 con le seguenti modalità. (...) b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*”;

RITENUTO opportuno, in base a quanto in narrativa, affidare – ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023 – alla società C.L.V. Cartolibreria Veneta S.N.C. di Boscaro Emanuele & C. (C.F./P.I. 02059630273), la fornitura n. 10 distruggi documenti automatici per le esigenze della Asl di Rieti, p.u. di € 292,11 oltre IVA 22%, per un importo complessivo di spesa pari ad € 2.921,10 (oltre IVA 22%);

TENUTO CONTO che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217;

CONSIDERATO che la richiesta di CIG per procedure assoggettate al decreto legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);

DATO ATTO quindi che il Codice Identificativo di Gara (CIG) acquisito attraverso il “Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio - S.TEL.LA” mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND), è quello di seguito indicato: B800A981FA;

CONSIDERATO che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell’art. 18, comma 1, del Codice e l’affidamento della fornitura in parola sarà eseguibile con decorrenza dalla emissione dell’ordinativo;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

D E T E R M I N A

1. **DI APPROVARE** le premesse al presente atto che qui si intendono integralmente richiamate;
2. **DI AFFIDARE** – ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), D. Lgs. 36/2023 – alla società C.L.V. Cartolibreria Veneta S.N.C. di Boscaro Emanuele & C. (C.F./P.I. 02059630273), la fornitura

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Affidamento – ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), D.lgs. 36/2023– della fornitura di n. 10 distruggi documenti automatici per le esigenze della Asl di Rieti, in favore dell’operatore economico C.L.V. Cartolibreria Veneta S.N.C. di Boscaro Emanuele & C. Importo complessivo di spesa pari ad € 2.921,10 (oltre IVA 22%).

CIG: B800A981FA

n. 10 distruggi documenti automatici per le esigenze della Asl di Rieti, p.u. di € 292,11 oltre IVA 22%, per un importo complessivo di spesa pari ad € 2.921,10 (oltre IVA 22%);

3. **DI NOMINARE**, nelle funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP), con i compiti di cui all’art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Dott. Matteo Palmieri, Coll. Amm.vo (Cat. D) in servizio presso la U.O.C. A.L.B.S. della ASL di Rieti;
4. **DI INCLUDERE** l’onere del presente provvedimento per un importo pari ad € 3.563,74 (IVA 22% inclusa) a valere sui fondi aziendali nel conto patrimoniale 101020903 “ALTRI BENI < 516,00 EURO”, esercizio 2025;
5. **DI DARE ATTO** che il CIG acquisito attraverso il “Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio - S.TEL.LA” mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) è quello di seguito indicato: B800A981FA;
6. **DI DARE ATTO** che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell’art. 18, comma 1, del Codice e l’affidamento della fornitura in parola sarà eseguibile con decorrenza dalla emissione dell’ordinativo;
7. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell’art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96;
8. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell’albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Responsabile della U.O.C Acquisizione e Logistica di
Beni e Servizi
Dott.ssa Roberta Teodori