

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale Dott. Mauro Maccari

(Decreto Presidente Regione Lazio n. T00041 del 31/03/2025)

Deliberazione del Direttore Generale n.1/DG/2025 del 01/04/2025

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 640/DG/2025 del 01/10/2025

STRUTTURA PROPONENTE

UOC POLITICHE DEL PERSONALE

Oggetto: mobilità compensativa tra OSS – Area degli Operatori – Sig. Fabrizio Festa (ASL Rieti) e Sig.ra Eleonora Vulpiani (ASL 2 di Chieti). Decorrenza 01.11.2025.

Estensore: Dott. Baglione Virginia

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Di Vetta Fabiola

Data 25/09/2025

Firmato elettronicamente da Di Vetta Fabiola

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 25/09/2025

Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Elisabetta Nigi

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 01/10/2025

Firmato elettronicamente da Nigi Elisabetta

Parere del Direttore Sanitario

Dott. Angelo Barbato

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 01/10/2025

Firmato elettronicamente da Barbato Angelo

IL DIRETTORE DELLA
UOC POLITICHE DEL PERSONALE

PREMESSO che con note del 18.06.2025, acquisita al protocollo generale ai nn. 46218 e 46219 in pari data, sono pervenute presso questa Azienda le istanze di trasferimento contestuali tra n. 2 OSS - Area degli Operatori:

- Il Sig. Fabrizio Festa dipendente a tempo pieno e indeterminato presso la ASL Rieti che intende ottenere il trasferimento presso la ASL 2 Lanciano Vasto Chieti;
- La Sig.ra Eleonora Vulpiani dipendente a tempo pieno ed indeterminato della ASL 2 Lanciano Vasto Chieti che ontende ottenere il trasferimento presso la ASL Rieti;

VISTA la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri – DFP n. 002506 P – 4. 17.1.7.4 del 27.03.2015 che, in relazione alla mobilità per interscambio, stabilisce che la stessa vada ricondotta nel contesto dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, ribadendo la possibilità di prescindere dall'adozione di pubblici avvisi;

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. concernente il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse che al comma 1 prevede che ... *“Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Al personale della scuola continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti in materia. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. In via sperimentale e fino all'introduzione di nuove procedure per la determinazione dei fabbisogni standard di personale delle amministrazioni pubbliche, per il trasferimento tra le sedi centrali di differenti ministeri, agenzie ed enti pubblici non economici nazionali non è richiesto l'assenso dell'amministrazione di appartenenza, la quale dispone il trasferimento entro due mesi dalla richiesta dell'amministrazione di destinazione, fatti salvi i termini per il preavviso e a condizione che l'amministrazione di destinazione abbia una percentuale di posti vacanti superiore all'amministrazione di appartenenza. Per agevolare le procedure di mobilità la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica istituisce un portale finalizzato all'incontro tra la domanda e l'offerta di mobilità”*;

VISTO l'art. 63 del CCNL Comparto Sanità 2019/2021 rubricato *“Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale”*;

PRESO ATTO della nota del 01.02.2016 prot.n. 52028 con la quale la Regione Lazio nel fornire nuove indicazioni sulla procedura di mobilità volontaria a compensazione, comunica che non sarà più necessario acquisire la preventiva autorizzazione regionale per le mobilità a compensazione sia regionale che in ambito extraregionale purchè soddisfino il requisiti di neutralità finanziaria e contestualità temporanea;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: mobilità compensativa tra OSS – Area degli Operatori – Sig. Fabrizio Festa (ASL Rieti) e Sig.ra Eleonora Vulpiani (ASL 2 di Chieti). Decorrenza 01.11.2025.

CONSIDERATO che la mobilità in questione, essendo a compensazione, non comporta una variazione della dotazione organica;

CONSIDERATO altresì che sussistono le condizioni richieste dal suddetto art. 63 e sono state rispettate le procedure di cui alle vigenti disposizioni regionali per procedere alla mobilità a compensazione in questione;

VISTE:

- la mail del 21.08.2025, agli atti di questo ufficio, con la quale il Direttore della UOC Assistenza alla Persona espone parere favorevole alla mobilità di che trattasi proponendo la data del 01.11.2025;
- la nota prot. n. 63063 del 26.08.2025 con la quale questa Azienda, preso atto di quanto comunicato dal Direttore UOC Assistenza alla Persona, espone parere favorevole alla mobilità compensativa di che trattasi con data di decorrenza al 01.11.2025;
- la nota via pec del 28.08.2025, acquisita al protocollo 67551 del 15.09.2025 con cui la ASL 2 Lanciano Vasto Chieti conferma la data proposta quale decorrenza della mobilità al 01.11.2025;

RITENUTO pertanto, per le motivazioni sopraesposte di:

- di concedere il nulla osta al trasferimento presso la ASL 2 Lanciano Vasto Chieti al dipendente Sig. Fabrizio Festa, dipendente a tempo indeterminato della ASL Rieti a decorrere dal 01.11.2025;
- di accogliere l'istanza di trasferimento presentata a questa Azienda, dalla Sig.ra Eleonora Vulpiani dipendente a tempo indeterminato presso la ASL 2 Lanciano Vasto Chieti a decorrere dal 01.11.2025;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni concernente “Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell’art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421” e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1. DI CONCEDERE, ai sensi dell’art. 63 del CCNL Comparto Sanità 2019/2021 sulla base delle disposizioni dettate dall’art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e secondo quanto precisato dalla nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri – DFP n. 002506 P – 4. 17.1.7.4 del 27.03.2015, il nulla osta al trasferimento presso la ASL 2 Lanciano Vasto Chieti al Sig. Fabrizio Festa dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, a decorrere dal 01.11.2025;
2. DI ACCOGLIERE, ai sensi dell’art. 63 del CCNL Comparto Sanità 2019/2021 sulla base delle disposizioni dettate dall’art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e secondo quanto precisato dalla nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri – DFP n. 002506 P – 4. 17.1.7.4 del 27.03.2015, l’istanza di trasferimento presso questa Azienda presentata dalla Sig.ra Eleonora Vulpiani dipendente a tempo indeterminato presso la ASL 2 Lanciano Vasto Chieti a decorrere dal 01.11.2025;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: mobilità compensativa tra OSS – Area degli Operatori – Sig. Fabrizio Festa (ASL Rieti) e Sig.ra Eleonora Vulpiani (ASL 2 di Chieti). Decorrenza 01.11.2025.

3. DI INQUADRARE, la Sig.ra Eleonora Vulpiani nel profilo OSS - Area degli Operatori a trattamento economico come previsto dal C.C.N.L. del Comparto Sanità 2019/2021;
4. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla ASL 2 Lanciano Vasto Chieti;
5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale
Dott. Mauro Maccari