

## AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it  
www.asl.rieti.it C.F. e P.I. 00821180577

### LETTERA DI INVITO

Nell'ambito del Sistema di e-Procurement Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio ("S.TEL.LA"), la AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI,

#### INVITA

Codesto Spettabile Operatore Economico Codesta impresa, all'esito dell'« Avviso pubblico di avvio di una indagine di mercato per individuare gli operatori economici da invitare a successiva procedura negoziata senza bando, ex art. 50, comma 1, lett. e) del d.lgs. 36/2023, per l'affidamento, della durata massima di 8 mesi, della fornitura di soluzioni infusionali, necessaria a soddisfare le esigenze aziendali, nelle more della procedura aperta in unione d'acquisto per le AASS/OO dell'Area Aggregata Lazio 1, in carico alla Asl Roma 4 capofila, di soluzioni infusionali, galenici industriali e fiale iniettabili» espletato sul S. Tel.La. rif. n. FE046470 di Fasciolo di Sistema - n. PI079574-25 di Registro di Sistema - a presentare propria manifestazione di interesse per l'affidamento della fornitura di che trattasi per le complessive necessità aziendali.

In valore complessivo dell'appalto posto a base d'asta, per (massimo) 8 (otto) mesi, è stimato pari ad € €139.556,80, al netto dell'iva. L'importo si intende comprensivo di tutti gli oneri diretti, indiretti e accessori, come da seguente dettaglio:

LOTTO	ATC/CND	TIPOLOGIA	CONCENTRAZIONE	VOL.	UM	CONTENITORE	Q.TÁ	P.U. a base d'asta (€)	IMPORTO TOTALE a base d'asta (€)
1	V07AB	ACQUA P.P.I		500 ML	FL	PLASTICA	12.000	0,56	6.720,00
2	V07AB	ACQUA P.P.I		500 ML	FL	VETRO	600	0,59	354,00
3	B05BA01	AMINOACIDI A CATENA RAMIFICATA	4%	500 ML	FL	FLACONE VETRO	870	2,00	1.740,00
4	B05BB02	ELETTROLITICA MANTENIMENTO GLUCOSIO II 5% CON		500 ML.	FL	FLACONE VETRO	1.300	0,97	1.261,00
5	B05BB01	ELETTROLITICA REIDRATANTE III		500 ML.	FL	PLASTICA	4.600	0,79	3.634,00
6	B05BA03	GLUCOSIO	5%	250 ML	FL	PLASTICA	2.600	0,59	1.534,00
7	B05BA03	GLUCOSIO	5%	500 ML	FL	PLASTICA	6.650	0,64	4.256,00
8	B05BA03	GLUCOSIO	10%	500 ML	FL	PLASTICA	400	0,59	236,00
9	B05BA03	GLUCOSIO	33%	500 ML	FL	FLACONE VETRO	60	1,28	76,80
10	B05BC01	MANNITOLO	18%	250 ML	FL	FLACONE VETRO	800	0,97	776,00
11	B05BB01	RINGER LATTATO		500ML	FL	PLASTICA	8.000	1,73	13.840,00

12	B05BB01	SODIO CLORURO (IPOTONICA) SOLUZIONE PER INFUSIONE	0,45%	500ML	FL	FLACONE VETRO	3.300	2,16	7.128,00
13	B05BB01	SODIO CLORURO	0,90%	100 ML	FL	PLASTICA	66.600	0,54	35.964,00
14	B05BB01	SODIO CLORURO	0,90%	250 ML	FL	PLASTICA	40.000	0,58	23.200,00
15	B05BB01	SODIO CLORURO	0,90%	500 ML	FL	PLASTICA	73.000	0,43	31.390,00
16	B05BB01	SODIO CLORURO INF.	0,90%	3000 ML	SA	PLASTICA	1.300	0,55	715,00
17	B05BB01	SODIO CLORURO INF.	0,90%	500 ML	FL	VETRO	3.400	1,98	6.732,00

L'importo base è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. I costi della sicurezza sono pari a euro 0,00 (zero/00).

Pertanto, il valore globale stimato dell'appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 comma 4 del Codice, è pari ad €139.556,80, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze pari a € 0,00.

I prodotti appartengono alla Classe Merceologica *Farmaci*.

Codice CPV principale 33692100 "soluzioni infusionali"

Il luogo di esecuzione della fornitura è Rieti (codice NUTS ITI42).

Gestione della fornitura: acquisto.

Durata massima del contratto d'appalto: 8 mesi (nelle more della procedura aperta in unione d'acquisto per le AASS/OO dell'Area Aggregata Lazio 1, in carico alla ASL Roma 4 capofila, di soluzioni infusionali, galenici industriali e fiale iniettabili) a decorrere dalla emissione del primo ordinativo di fornitura.

Criteri di selezione: come da disciplinare di gara.

L'appalto sarà affidato con procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del codice – con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 108, D. Lgs. 36/2023 -, in quanto trattasi di prodotti le cui caratteristiche sono definite dal mercato, previa verifica idoneità tecnica degli stessi, valutata dalla Stazione Appaltante.

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) verrà acquisito attraverso il "Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA" mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND).

La durata del procedimento è prevista pari a 3 (tre) mesi dall'invio della Lettera invito.

Il Responsabile unico del progetto è la Dott.ssa Katia Pezzotti, e-mail: [k.pezzotti@asl.rieti.it](mailto:k.pezzotti@asl.rieti.it).

La documentazione di gara completa è disponibile sul S. Tel.La. all'indirizzo [www.regione.lazio.it/centraleacquisti](http://www.regione.lazio.it/centraleacquisti) nonché consultabile sul sito istituzionale aziendale al seguente link <https://www.asl.rieti.it/albo-pretorio/bandi-e-concorsi/gare-e-appalti> e nella sezione "Amministrazione trasparente" al seguente link: <https://www.asl.rieti.it/trasparency-e-privacy/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/avvisi-e-bandi>.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei Manuali Operativi della Piattaforma consultabili e scaricabili alla seguente pagina <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese> che l'operatore economico è tenuto a seguire pedissequamente.

La Impresa può formulare richiesta di chiarimenti dovranno essere inviati esclusivamente in modalità telematica entro e non oltre il termine indicato sulla Piattaforma. L'offerta dovrà essere presentata esclusivamente in modalità telematica entro e non oltre le ore 12:00 del giorno indicato sulla Piattaforma, a pena di inammissibilità, secondo le modalità fissate dal S. Tel.La. e contenere tutta la documentazione richiesta dal Disciplinare di gara.

Questa Azienda si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i richiedenti possano vantare alcuna pretesa e che, pertanto, la presente procedura di gara è impegnativa per gli operatori economici partecipanti, ma non per l'Amministrazione fino a quando non saranno perfezionati i successivi atti formali di aggiudicazione, secondo le vigenti disposizioni normative.

Il Responsabile Unico di Progetto  
Dott. Katia Pezzotti

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. 36/2023, PER L’AFFIDAMENTO, DELLA DURATA MASSIMA DI 8 MESI, DELLA FORNITURA DI SOLUZIONI INFUSIONALI, NECESSARIA A SODDISFARE LE ESIGENZE AZIENDALI DELLA ASL DI RIETI, NELLE MORE DELLA PROCEDURA APERTA IN UNIONE D’ACQUISTO PER LE AASS/OO DELL’AREA AGGREGATA LAZIO 1, IN CARICO ALLA ASL ROMA 4 CAPOFILA, DI SOLUZIONI INFUSIONALI, GALENICI INDUSTRIALI E FIALE INIETTABILI**

## Disciplinare di gara

Sommario.....	2
PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	5
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	5
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	6
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	7
1.4 INFORMAZIONI DI DETTAGLIO SULL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA SULLA PIATTAFORMA DI NEGOZIAZIONE S.TEL.LA.....	7
1.5 REGISTRAZIONE DELLE DITTE.....	8
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	8
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	8
2.2 CHIARIMENTI.....	9
2.3 COMUNICAZIONI.....	9
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	10
3.1 DURATA.....	12
3.2 REVISIONE DEI PREZZI.....	12
3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	13
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	13
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	15
5.1 SELF CLEANING.....	15
5.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	16
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	17
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	17
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO - FINANZIARIA.....	17
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	18
6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	19
6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	20
7. AVVALIMENTO.....	20
8. SUBAPPALTO.....	21
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	21
10. SOPRALLUOGO.....	21
11. CAMPIONATURA.....	21
12. GARANZIA PROVVISORIA.....	22
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	22
14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....	22
14.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	22
15. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	25
16. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	25
16.1.DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	26
16.2.DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	2627
16.3.DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI CHE HANNO PRESENTATO DOMANDA DI AMMISSIONE O SONO STATI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE.....	29
16.4.DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	27
16.5. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - D.G.U.E.....	31
16.6. DOCUMENTAZIONE TECNICA.....	31
17. OFFERTA ECONOMICA.....	32
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	33

19.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	33
19.1.	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	34
19.1.1.	VERIFICA DI IDONEITÀ DEL PRODOTTO OFFERTO.....	34
19.2.	VERIFICA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA.....	36
20.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....	36
21.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	36
22.	ORDINI, FATTURAZIONE, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI.....	36
23.	CODICE DI COMPORTAMENTO .....	37
24.	ACCESSO AGLI ATTI.....	37
25.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	37
26.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	37
27.	DISPOSIZIONI FINALI E NORME DI RINVIO.....	38

## PREMESSE

Con determina a contrarre n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/2025, questa Amministrazione ha indetto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del D. Lgs. 36/2023, una procedura negoziata senza bando per l'affidamento, della durata massima di 8 mesi, della fornitura di soluzioni infusionali, necessaria a soddisfare le esigenze aziendali, nelle more della procedura aperta in unione d'acquisto per le AASS/OO dell'Area Aggregata Lazio 1, in carico alla Asl Roma 4 capofila, di soluzioni infusionali, galenici industriali e fiale iniettabili, per le complessive necessità dei reparti servizi aziendali, e segnatamente dei prodotti di cui alla Tabella n. 1 *infra*.

Ai sensi dell'articolo 25 del Decreto Legislativo 36/2023 (in seguito, per brevità, "Codice"), la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto S.TEL.LA. - Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio (di seguito, "Piattaforma") – Sezione Mercato elettronica della Regione Lazio (Me.LA.) - accessibile all'indirizzo <http://www.stella.regione.lazio.it/portale/> secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26 del sopra richiamato Codice. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'appalto sarà affidato con procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del codice – con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 108, D. Lgs. 36/2023 -, in quanto trattasi di prodotti le cui caratteristiche sono definite dal mercato, previa verifica idoneità tecnica degli stessi, valutata dalla Stazione Appaltante.

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) verrà acquisito attraverso il "Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA" mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND).

La durata del procedimento è prevista pari a 3 (tre) mesi dall'invio della Lettera invito.

Il luogo di esecuzione del servizio è Rieti - codice NUTS ITI42.

L'importo a base d'asta per (massimo) 8 (otto) mesi è stimato pari ad €139.556,80, al netto dell'IVA.

Il Responsabile unico del progetto è la Dott.ssa Katia Pezzotti, e-mail: [k.pezzotti@asl.rieti.it](mailto:k.pezzotti@asl.rieti.it).

Tutto ciò premesso e considerato, **la ditta in indirizzo è pertanto invitata a partecipare alla presente procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 36/2023.**

**La procedura si svolgerà attraverso la Piattaforma di e-Procurement sulla base delle condizioni di seguito specificate.**

**Avvertenza:** *In caso di intervenuta aggiudicazione di gara centralizzata regionale, di convenzione CONSIP, o di altra gara esperita in forma aggregata tra ASL/AO della Regione Lazio e/o a cui l'ASL di Rieti è tenuta a partecipare per quanto stabilito dal DCA n. U00287 del 7 luglio 2017 e n. U00497 del 21 novembre 2017, così come modificati ed integrati dal DCA n. U00246 del 1 giugno 2018, dal DCA n. U00255 del 4 luglio 2019 e dal DCA n. U00061 del 18 maggio 2020, dalla DGR n. 1045 del 30 dicembre 2020 e dalla DGR n. 988 del 30 dicembre 2021, il servizio avrà termine anticipato al giorno di stipula dei relativi nuovi contratti e la Stazione Appaltante aderirà agli esiti dei suddetti affidamenti centralizzati e/o aggregati. In tali casi, in deroga all'art. 123 del Codice, l'appaltatore avrà diritto alla corresponsione delle sole prestazioni già eseguite. Con l'invio, pertanto, della*

*propria domanda di partecipazione/offerta, l'Impresa accetta incondizionatamente ed espressamente tale clausola.*

Questa Azienda si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i richiedenti possano vantare alcuna pretesa e che, pertanto, la presente procedura di gara è impegnativa per gli operatori economici partecipanti, ma non per l'Amministrazione fino a quando non saranno perfezionati i successivi atti formali di aggiudicazione, secondo le vigenti disposizioni normative.

## **1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 36/2023 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoreponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti denominati "Manuali per le Imprese" in cui sono riportate tutte le prescrizioni tecnico-informatiche di utilizzo della Piattaforma, scaricabili download dal Sistema all'indirizzo <http://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non

dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alle seguenti pagine <https://www.asl.rieti.it/albo-pretorio/bandi-e-concorsi/gare-e-appalti>, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://www.asl.rieti.it/trasparency-e-privacy/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/avvisi-e-bandi> dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei Manuali Operativi della Piattaforma consultabili e scaricabili alla seguente pagina <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## 1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei predetti Manuali operativi consultabili e scaricabili alla seguente pagina <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato,

- con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
  - c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
  - d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
    - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
    - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
    - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
      - a) il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
      - b) il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
      - c) il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **1.3 IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center ovvero il servizio a ciò deputato al numero 06-997744 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì nei seguenti orari dalle ore 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00 oppure inviando un'e-mail al seguente indirizzo [supporto.stella@regione.lazio.it](mailto:supporto.stella@regione.lazio.it).

### **1.4 INFORMAZIONI DI DETTAGLIO SULL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA SULLA PIATTAFORMA DI NEGOZIAZIONE S.TEL.LA.**

Avvalendosi questa Stazione Appaltante della Piattaforma telematica di negoziazione denominata S.TEL.LA. (Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio) della Direzione Regionale Centrale Acquisti della Regione Lazio, accessibile dalla seguente pagina

<http://stella.regione.lazio.it/Portale/> (in seguito, per brevità, anche “Sito”) tramite la quale si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara, per partecipare sono indispensabili:

- Personal computer collegato a Internet e dotato di un browser;
- Firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall’art. 38, comma 2, del D.P.R. 445/2000;
- Registrazione alla Piattaforma S.TEL.LA. con modalità ed in conformità alle indicazioni di cui al successivo punto 1.5.

Conformemente a quanto previsto dall’art. 29 del D. L. vo n. 36/2023, l’offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi relativi alla procedura saranno e dovranno essere effettuati esclusivamente attraverso la Piattaforma S.TEL.LA. e, quindi, per via telematica mediante l’invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale in corso di validità, fatto salvo il caso in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

### **1.5 REGISTRAZIONE DELLE DITTE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati alla Piattaforma S.TEL.LA, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l’utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>.

La registrazione alla Piattaforma S.TEL.LA deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri di rappresentanza per richiedere la registrazione e impegnare l’operatore economico medesimo.

L’operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell’offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all’interno della Piattaforma S.TEL.LA dall’account riconducibile all’operatore economico medesimo; ogni azione inerente all’account all’interno della Piattaforma S.TEL.LA si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all’operatore economico registrato. L’accesso, l’utilizzo della Piattaforma S.TEL.LA e la partecipazione alla procedura comportano l’accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati, negli atti di gara e nelle guide all’utilizzo della Piattaforma S.TEL.LA. presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- Lettera invito (All. 1);
- Disciplinare di gara (All. 1.1);
- Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (All. 1.2);
- Tabella prodotti (All. 1.2.1);
- Schema di domanda di partecipazione (All. 1.3);
- DGUE (strutturato e messo a disposizione sul S.TEL.LA. 1.4);

- Patto di Integrità (All. 1.5);
- Prospetto di offerta economica (All.1.6);
- Schema di contratto (all. 1.7).

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione Albo pretorio on line, al seguente link <https://www.asl.rieti.it/albo-pretorio/bandi-e-concorsi/gare-e-appalti>, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://www.asl.rieti.it/trasparency-e-privacy/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/avvisi-e-bandi> e sulla Piattaforma S.TEL.LA. alla pagina <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/bandi-e-strumenti-di-acquisto/bandi-di-gara-in-scadenza?t=Bandi>.

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite la Piattaforma S.TEL.LA, nella sezione riservata alla richiesta di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 2 (due) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente la apposita sezione della Piattaforma.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate; quindi, non saranno ammessi chiarimenti telefonici.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale S.TEL.LA. e sono accessibili nella apposita sezione secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Per quanto non previsto da tale Piattaforma, tutte le suddette comunicazioni e scambi di informazioni sono eseguiti mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all’invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto dell’appalto multilotto è la fornitura di soluzioni infusionali necessaria a soddisfare le esigenze aziendali, della durata massima di 8 (otto) mesi, nelle more della procedura aperta in unione d’acquisto per le AASS/OO dell’Area Aggregata Lazio 1, in carico alla ASL Roma 4 capofila, di soluzioni infusionali, galenici industriali e fiale iniettabili - Codice CPV principale 33692100 “soluzioni infusionali”, come da tabella riepilogativa sottostante.

**Tabella n. 1**

LOTTO	ATC/CND	TIPOLOGIA	CONCENTRAZIONE	VOL.	UM	CONTENITORE	Q.TÀ
1	V07AB	ACQUA P.P.I		500 ML.	FL	PLASTICA	12.000
2	V07AB	ACQUA P.P.I		500 ML.	FL	VETRO	600
3	B05BA01	AMINOACIDI A CATENA RAMIFICATA	4%	500 ML.	FL	FLACONE VETRO	870
4	B05BB02	ELETTROLITICA MANTENIMENTO CON GLUCOSIO II 5%		500 ML.	FL	FLACONE VETRO	1.300
5	B05BB01	ELETTROLITICA REIDRATANTE III		500 ML.	FL	PLASTICA	4.600
6	B05BA03	GLUCOSIO	5%	250 ML.	FL	PLASTICA	2.600
7	B05BA03	GLUCOSIO	5%	500 ML.	FL	PLASTICA	6.650
8	B05BA03	GLUCOSIO	10%	500 ML.	FL	PLASTICA	400
9	B05BA03	GLUCOSIO	33%	500 ML.	FL	FLACONE VETRO	60
10	B05BC01	MANNITOLO	18%	250 ML.	FL	FLACONE VETRO	800
11	B05BB01	RINGER LATTATO		500ML.	FL	PLASTICA	8.000
12	B05BB01	SODIO CLORURO (IPOTONICA) SOLUZIONE PER INFUSIONE	0,45%	500ML.	FL	FLACONE VETRO	3.300
13	B05BB01	SODIO CLORURO	0,90%	100 ML.	FL	PLASTICA	66.600
14	B05BB01	SODIO CLORURO	0,90%	250 ML.	FL	PLASTICA	40.000
15	B05BB01	SODIO CLORURO	0,90%	500 ML.	FL	PLASTICA	73.000
16	B05BB01	SODIO CLORURO INF.	0,90%	3000 ML.	SA	PLASTICA	1.300

17	B05BB01	SODIO CLORURO INF.	0,90%	500 ML	FL	VETRO	3.400
----	---------	--------------------	-------	--------	----	-------	-------

I criteri funzionali, prestazionali e quantitativi utilizzati nella suddivisione in otto lotti attengono alle differenti funzioni, prestazioni attese e alle diverse caratteristiche dei prodotti in correlazione con le complessive esigenze aziendali (specificità di reparto e/o dei servizi territoriali et similia) nonché alle quantità necessarie, in modo da rendere la gestione da parte della U.O.C. Politica del Farmaco e dei D.M. più semplice e facilitare la pianificazione delle risorse dell'Amministrazione.

Per la definizione dei lotti oggetto della presente procedura, pertanto, sono stati adottati criteri di suddivisione in conformità ai principi di cui all'art. 58 del D.lgs. n. 36/2023, nonché in coerenza con le esigenze tecnico-organizzative della U.O.C. Politica del Farmaco e dei D.M. della ASL di Rieti.

Per la descrizione analitica della fornitura (**requisiti di minima**) si rinvia al **Capitolato Tecnico**.

**L'importo a base di gara per 8 (otto) mesi**, al netto dell'IVA nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, è di €139.556,80, come meglio descritto nella tabella in calce:

**Tabella n. 2**

LOTTO	ATC/CND	TIPOLOGIA	CONCENTRAZIONE	VOL.	UM	CONTENITORE	QTÁ	P.U. a base d'asta (€)	IMPORTO TOTALE a base d'asta (€)
1	V07AB	ACQUA P.P.I		500 ML	FL	PLASTICA	12.000	0,56	6.720,00
2	V07AB	ACQUA P.P.I		500 ML	FL	VETRO	600	0,59	354,00
3	B05BA01	AMINOACIDI A CATENA RAMIFICATA	4%	500 ML	FL	FLACONE VETRO	870	2,00	1.740,00
4	B05BB02	ELETTROLITICA MANTENIMENTO CON GLUCOSIO II 5%		500 ML	FL	FLACONE VETRO	1.300	0,97	1.261,00
5	B05BB01	ELETTROLITICA REIDRATANTE III		500 ML	FL	PLASTICA	4.600	0,79	3.634,00
6	B05BA03	GLUCOSIO	5%	250 ML	FL	PLASTICA	2.600	0,59	1.534,00
7	B05BA03	GLUCOSIO	5%	500 ML	FL	PLASTICA	6.650	0,64	4.256,00
8	B05BA03	GLUCOSIO	10%	500 ML	FL	PLASTICA	400	0,59	236,00
9	B05BA03	GLUCOSIO	33%	500 ML	FL	FLACONE VETRO	60	1,28	76,80
10	B05BC01	MANNITOLO	18%	250 ML	FL	FLACONE VETRO	800	0,97	776,00
11	B05BB01	RINGER LATTATO		500ML	FL	PLASTICA	8.000	1,73	13.840,00
12	B05BB01	SODIO CLORURO (IPOTONICA) SOLUZIONE PER INFUSIONE	0,45%	500ML	FL	FLACONE VETRO	3.300	2,16	7.128,00
13	B05BB01	SODIO CLORURO	0,90%	100 ML	FL	PLASTICA	66.600	0,54	35.964,00
14	B05BB01	SODIO CLORURO	0,90%	250 ML	FL	PLASTICA	40.000	0,58	23.200,00
15	B05BB01	SODIO CLORURO	0,90%	500 ML	FL	PLASTICA	73.000	0,43	31.390,00
16	B05BB01	SODIO CLORURO INF.	0,90%	3000 ML	SA	PLASTICA	1.300	0,55	715,00
17	B05BB01	SODIO CLORURO INF.	0,90%	500 ML	FL	VETRO	3.400	1,98	6.732,00

L'importo si intende comprensivo di tutti gli oneri diretti, indiretti e accessori.

L'importo base è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

I costi della sicurezza sono pari a euro 0,00 (zero/00).

Tutti gli importi a base di gara al netto dell'IVA.

In considerazione della natura dell'oggetto della presente procedura di gara di mera fornitura, in assenza di rischi da interferenza, non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI e di indicare la relativa stima dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

**L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è, pertanto, pari a € 0,00.**

Resta comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

L'appalto è finanziato con fondi aziendali della Stazione appaltante.

### **3.1. DURATA**

La durata dell'appalto è di (massimo) 8 (otto) mesi.

La Azienda si riserva la facoltà dell'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 17 commi 8 e 9 del Codice, anche prima della stipula del contratto, quando ricorrano eventi oggettivamente imprevedibili, per evitare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, per l'igiene e la salute pubblica, ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare.

Altresì, in caso di intervenuta aggiudicazione di gara centralizzata regionale, di convenzione CONSIP, o di altra gara esperita in forma aggregata tra ASL/AO della Regione Lazio e/o a cui l'ASL di Rieti è tenuta a partecipare per quanto stabilito dal DCA n. U00287 del 7 luglio 2017 e n. U00497 del 21 novembre 2017, così come modificati ed integrati dal DCA n. U00246 del 1 giugno 2018, dal DCA n. U00255 del 4 luglio 2019 e dal DCA n. U00061 del 18 maggio 2020, dalla DGR n. 1045 del 30 dicembre 2020 e dalla DGR n. 988 del 30 dicembre 2021, il servizio avrà termine anticipato al giorno di stipula dei relativi nuovi contratti e la Stazione Appaltante aderirà agli esiti dei suddetti affidamenti centralizzati e/o aggregati. In tali casi, in deroga all'art. 123 del Codice, l'appaltatore avrà diritto alla corresponsione delle sole prestazioni già eseguite. Con l'invio, pertanto, della propria domanda di partecipazione/offerta, l'Impresa accetta incondizionatamente ed espressamente tale clausola.

### **3.2. REVISIONE DEI PREZZI**

Trattandosi di un appalto di durata inferiore all'anno, la revisione dei prezzi è consentita solo in presenza delle circostanze richiamate all'art 9, comma 1, del Codice.

### 3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

**Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120 comma, 1 lettera d), del Codice:** la stazione appaltante si riserva, in corso di esecuzione, di sostituire l'aggiudicatario iniziale con un nuovo contraente nei seguenti casi:

- ✓ se all'aggiudicatario succede, per causa di morte o insolvenza o a seguito di ristrutturazioni societarie, che comportino successione nei rapporti pendenti, un altro operatore economico che soddisfi gli iniziali criteri di selezione, purché ciò non implichi ulteriori modifiche sostanziali al contratto e non sia finalizzato ad eludere l'applicazione del codice, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 124;
- ✓ nel caso in cui la stazione appaltante assume gli obblighi del contraente principale nei confronti dei suoi subappaltatori.

### 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;

- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, al singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) c) e d) del Codice che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 20 (venti) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Nel caso in cui venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 (dieci) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea ad incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (c.d. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale

## **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito "FVOE"), fatto salvo quanto previsto nell'articolo 25.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **5.1 SELF CLEANING**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self-cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nella domanda di partecipazione la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti: il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti

concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Le misure adottate dall'operatore economico sono valutate considerando la gravità e le particolari circostanze del reato o dell'illecito, nonché la tempestività della loro assunzione.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Se la sentenza penale di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, la condanna produce effetto escludente dalle procedure d'appalto:

- a) in perpetuo, nei casi in cui alla condanna consegue di diritto la pena accessoria perpetua, ai sensi dell'art. 317-bis, primo comma, primo periodo, del codice penale, salvo che la pena sia dichiarata estinta ai sensi dell'art. 179, settimo comma, del codice penale;
- b) per un periodo pari a sette anni nei casi previsti dall'art. 317-bis, primo comma, secondo periodo, del codice penale, salvo che sia intervenuta riabilitazione;
- c) per un periodo pari a cinque anni nei casi diversi da quelli di cui alle lettere a) e b), salvo che sia intervenuta riabilitazione.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **5.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi 3 (tre) anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83-bis del D.lgs. n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente

all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

## 6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### 6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità professionale:

- **Iscrizione nel Registro tenuto dalla C.C.I.A.A. - Camera di Commercio, industria, artigiano e agricoltura oppure nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per settore di attività oggetto della procedura [la società dovrà risultare "ATTIVA"]**.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

*Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.*

Per la partecipazione alla gara è sufficiente l'autodichiarazione dei requisiti mediante compilazione del modello DGUE e della domanda di partecipazione.

### 6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA

Costituiscono requisiti di capacità economico finanziaria:

Costituiscono requisiti di capacità economica e finanziaria:

- **Fatturato globale annuo maturato nel triennio precedente non inferiore al valore del lotto di partecipazione, in considerazione della estrema rilevanza sanitaria delle forniture da affidare.**

*La comprova del requisito è fornita mediante 1 (uno) dei seguenti documenti:  
- per le società di capitali: mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;*

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone: mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;  
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

La scelta di tale requisiti è stata effettuata nell'ottica di favorire la più ampia partecipazione alla gara e, contemporaneamente, al fine di ammettere alla procedura operatori economici dotati della solidità necessaria per la corretta esecuzione del servizio in appalto.

*La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:*

- ✓ per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- ✓ per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- ✓ dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

L'operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare la documentazione richiesta, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie o idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali.

### 6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di capacità tecnica e professionale:

- **Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore oggetto dell'appalto, del produttore o del distributore e/o certificazione ISO 13485 che garantisce il sistema di gestione della qualità, conforme ai requisiti delle norme sui dispositivi medici;**
- **aver regolarmente eseguito, nell'ultimo triennio, forniture analoghe nel settore di attività oggetto dell'appalto presso committenti pubblici o privati di importo minimo complessivo pari al 50% dell'importo posto a base di gara.**
- **essere iscritto al portale della Centrale Acquisti della Regione Lazio – S.TEL.LA. CPV principale 33692100 – soluzioni infusionali**

*La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:*

- ✓ *certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;*
- ✓ *contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;*
- ✓ *attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;*
- ✓ *contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.*

#### **6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

##### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- ✓ da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- ✓ da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica;

##### **Requisiti di capacità economico finanziaria**

Il requisito di capacità economico finanziaria di cui al paragrafo 6.2 deve essere posseduto dalle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE nel loro insieme.

##### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Il requisito di capacità tecnico-professionale deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

## **6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionali**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **7 AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Ai sensi dell'articolo 104, comma 11, del Codice, i seguenti compiti essenziali, consistenti nella installazione e nel collaudo delle apparecchiature di ogni singolo lotto sono direttamente svolti dall'offerente o, nel caso di offerta presentata da un raggruppamento da un partecipante al raggruppamento.

L'impresa ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche premiale, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, con apposizione della marca temporale, nonché le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di 10 (dieci) giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

## **8 SUBAPPALTO**

Il concorrente per ciascun singolo lotto indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## **9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

Per la presente fornitura non sono previsti ulteriori requisiti e/o condizioni di partecipazione.

## **10 SOPRALLUOGO**

Non è previsto il sopralluogo per la partecipazione alla presente procedura.

## **11 CAMPIONATURA**

Non è prevista campionatura.

## **12 GARANZIA PROVVISORIA**

Ai sensi dell'art. 53, comma 1 del D.lgs. 36/2023, per la partecipazione alla presente gara non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria, di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 36/2023.

## **13 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 [o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>]. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta.

Rispetto al valore dei Lotti mesi a gara, il Contributo ANAC non è dovuto per alcun Lotto.

## **14 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre l'ora ed il giorno indicato nella piattaforma Stella a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

### **14.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nei manuali operativi della Piattaforma accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere presentata sulla Piattaforma S.TEL.LA. entro e non oltre il termine perentorio indicato sulla

Piattaforma, pena la sua irricevibilità.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva di quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma è a totale e ad esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Il concorrente esonera l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma. L'Amministrazione si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della Piattaforma. Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sulla Piattaforma e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

L'Offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, in conformità alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti, e sarà vincolante per l'offerente per il termine di 240 giorni solari dalla data ultima fissata per la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Il DGUE deve essere compilato utilizzando il modello presente sulla Piattaforma.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000.

Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, l'Amministrazione potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta

sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta dell'Amministrazione sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Sono inammissibili le offerte:

- a) non conformi ai documenti di gara;
- b) ricevute oltre i termini indicati nel bando o nell'invito con cui si indice la gara;
- c) in relazione alle quali vi sono prove di corruzione o collusione;
- d) considerate anormalmente basse;
- e) presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria;
- f) il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

Ferme tutte le operazioni su evidenziate, ai fini della validità della partecipazione alla presente procedura di gara, l'operatore economico deve rispettare, a pena di esclusione, il termine perentorio indicato nei dettagli di gara.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre:

- **Deposito telematico documentazione amministrativa**
- **Deposito telematico documentazione economica.**

L'“OFFERTA” è composta da:

**BUSTA A – Documentazione amministrativa (contente anche le schede tecniche/fogli illustrativi/bugiardini per la verifica di idoneità del prodotto offerto):**

**BUSTA B – Offerta economica.**

Si precisa che:

- **l'offerta è vincolante per il concorrente;**
- **con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.**
- **L'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica) va redatta sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.**

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

**Il concorrente che intenda partecipare in forma associata** (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi), **in sede di presentazione dell'offerta, indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.**

## 15 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- ✓ **il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile** mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- ✓ **l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;**
- ✓ **la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;**
- ✓ **il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;**

Ai fini del **soccorso istruttorio** la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo **termine - non inferiore a 5 (cinque) e non superiore a 10 (dieci) giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

**In caso di inutile decorso del termine**, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere **ulteriori precisazioni o chiarimenti**, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, **fissando un termine a pena di esclusione**.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato.

L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni.

**I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.**

## 16 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico compila o allega sulla Piattaforma la seguente documentazione:

- 1) **domanda di partecipazione;**
- 2) **DGUE** (messo a disposizione su STELLA);
- 3) **eventuale procura;**
- 4) **documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.3;**
- 5) **patto di integrità sottoscritto digitalmente dal concorrente.**

Poiché l'appalto sarà affidato con procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del codice – con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 108, D. Lgs. 36/2023 -, in quanto trattasi di prodotti le cui caratteristiche sono definite dal mercato, tuttavia, previa idoneità tecnica degli stessi, valutata dalla Stazione Appaltata, **la BUSTA A) (documentazione amministrativa) dovrà contenere anche:**

- 6) **schede tecniche dei prodotti offerti;**
- 7) **certificazioni possedute in corso di validità e/o eventuale altra documentazione;**
- 8) **(eventuale) dichiarazione di equivalenza funzionale del prodotto offerto ex. art. 79 e dall'Allegato II.5 del d.lgs. 36/2023;**
- 9) **(eventuale) una dichiarazione firmata contenente i dettagli della Scheda tecnica coperti da riservatezza**, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata **del schema prezzo qualità/ della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali;**

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

## **16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA**

La domanda di partecipazione è **redatta secondo il modello di cui all'All. 1.1.**

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 *quater* del decreto-legge n. 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- ✓ le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- ✓ gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

- ✓ tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico adotta le misure di self cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- ✓ i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- ✓ di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- ✓ di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- ✓ di applicare al personale dipendente impiegato nell'appalto il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 *quater* del decreto-legge 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;
- ✓ garantire quanto prescritto dall'articolo 9 del presente Disciplinare in ordine alle pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;
- ✓ di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento vigente adottato dalla stazione appaltante ASL Rieti reperibile al link <https://www.asl.rieti.it/trasparency-e-privacy/amministrazione-trasparente/codici-disciplinari> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- ✓ di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

- ✓ di accettare il patto di integrità di cui all'All. 5. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-*bis*, del decreto legislativo 159/2011;
- ✓ per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- ✓ per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- ✓ di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 26

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- ✓ dal concorrente che partecipa in forma singola;
- ✓ nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- ✓ nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- ✓ nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- ✓ nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulta l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Per la domanda di partecipazione alla presente procedura negoziata senza bando non rientra tra i documenti previsti dall'art.3 della Tariffa, parte prima, allegata al D.P.R. 642/1972, per cui sussiste obbligo di assolvimento dell'imposta di bollo (Cfr. Agenzia delle Entrate, nella Risposta 7/E/2021).

## **16.2 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1. dichiarazione di avvalimento;**
- 2. contratto di avvalimento.**

## **16.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI CHE HANNO PRESENTATO DOMANDA DI AMMISSIONE O SONO STATI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE**

Il concorrente, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dichiara di aver depositato domanda di cui all'art. 161 del Regio Decreto 16.03.1942, n. 267 o di cui all'art. 40 del D. Lgs. n. 14/2019 unitamente agli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alla gara (da allegare alla domanda) oppure, se già ammesso al concordato, dichiara gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare (entrambi da allegare alla domanda), nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 3, 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019 e ai sensi dell'art. 186 bis, commi 4, 5 e 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente, altresì, presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui agli articoli 2, comma 1, lettera o) del citato D. Lgs. n. 14/2019 e 67, terzo comma, lettera d), del citato R.D. n. 267/1942 che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

L'esclusione prevista dall'art. 94, comma 5, lett. d) del Codice, non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, sono stati adottati i provvedimenti di cui all'articolo 186-bis, comma 4, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e all'articolo 95, commi 3 e 4, del codice di cui al decreto legislativo n. 14 del 2019, a meno che non intervengano ulteriori circostanze escludenti relative alle procedure concorsuali.

## **16.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

copia del contratto di rete;

copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

➤ **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

copia del contratto di rete;

copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;

dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

➤ **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

copia del contratto di rete

dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### 16.5 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – D.G.U.E.

Il concorrente compila il Documento di Gara Unico Europeo presente sulla piattaforma di S. Tel.La.

Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

### 16.6 SCHEDE TECNICHE E CERTIFICAZIONE PRODOTTI OFFERTI

La presente procedura viene aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art108, d. lgs. 36/2023, in quanto trattasi di prodotti le cui caratteristiche sono definite dal mercato, ma previa verifica di idoneità tecnica degli stessi, valutata dalla stazione appaltante.

A tal fine è richiesto all'operatore economico di produrre scheda tecnica del prodotto offerto.

L'operatore economico inserisce le schede tecniche e certificazione prodotti offerti nella Piattaforma secondo le modalità previste dai relativi Manuali operativi consultabili e scaricabili alla seguente pagina <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma, nella BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, in cui quindi andranno inserite deve, quindi, essere inserita la seguente documentazione tecnica:

- **Scheda tecnica/foglio illustrativo/bugiardino del prodotto;**
- **Certificazioni;**
- **una dichiarazione firmata contenente i dettagli della Scheda tecnica coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata del schema prezzo qualità/ della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali;**

**La suddetta documentazione tecnica dovrà essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.**

## 17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce, per ogni singolo lotto, la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità previste dai relativi Manuali operativi consultabili e scaricabili alla seguente pagina <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

Il concorrente deve compilare, con riferimento a ciascun Lotto

**A) Schema di Offerta Economica** conforme al facsimile di cui all'Allegato 1.6 del presente Disciplinare.

Il predetto modello di documento deve essere scaricato salvandolo sul proprio personal computer e, previa compilazione in lingua italiana, deve essere convertito in formato pdf e firmato digitalmente. La Dichiarazione di offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione per difetto di sottoscrizione con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma, indicando:

1. **Lotto cui si partecipa e CIG del Lotto;**
2. **codice prodotto, descrizione prodotto, AIC, ATC, UM** (unità di misura, conforme alla richiesta della S.A. riportata nella Tabella prodotti Allegato 1.2.1 al CSA);
3. **il prezzo unitario e il valore complessivo dell'offerta al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.**  
Il valore complessivo offerto sarà determinato dal prezzo unitario a pz. offerto per le quantità indicate per singolo prodotto e sarà comprensivo di qualsiasi altro servizio connesso alla fornitura prestato dall'operatore economico;
4. **percentuale Iva da applicare;**

**B) su STELLA il valore complessivo offerto nell'apposito campo ".....".**

Si precisa che:

- non è consentito, pena l'esclusione, il superamento della base d'asta complessiva del Lotto di partecipazione (sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta);
- i prezzi unitari offerti s'intendono comprensivi di tutto quanto indicato nel Dettaglio fornitura, nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di gara;
- verranno prese in considerazione fino a 5 cifre decimali per i prezzi unitari riportati nell'allegato Offerta Economica e due cifre decimali per i prezzi complessivi (Valore offerto per max otto mesi Iva esclusa) da riportare su STELLA;
- i quantitativi indicati dalla Stazione Appaltante hanno valore indicativo e concorrono unicamente alla determinazione del valore complessivo dell'offerta.

**In caso di discordanza fra l'Importo complessivo offerto indicato a Sistema e quello risultante dalla compilazione dello Schema di Offerta Economica Allegato 3, sarà ritenuto valido il valore indicato nello Schema di Offerta Economica.**

Non sono ammesse contemporaneamente due o più offerte relative al medesimo lotto/copertura e, perciò, nell'ipotesi in cui l'offerta non sia unica, nessuna di esse verrà presa in considerazione e l'Impresa sarà esclusa dalla gara.

## 18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato secondo il criterio selettivo dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del **prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 108 comma 3 del Codice.**

Trattandosi, infatti, di contratto di appalto di fornitura di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea che non presenta un interesse transfrontaliero certo, il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 50 comma 4 del d.lgs. 36/2023, è il prezzo più basso.

Ai sensi dell'articolo 54 il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà all'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

**Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano un valore complessivo offerto netto per il Lotto di riferimento inferiore alla metà del valore posto a base di gara per il Lotto.**

I dati numerici derivanti dalle operazioni matematiche di cui alla presente gara saranno calcolati fino alla seconda cifra decimale arrotondati all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

In caso di un numero di offerte valide inferiori a 5, non si procederà all'esclusione automatica, fermo restando la facoltà del RUP di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse, secondo le modalità indicate dall' articolo 54 comma 1 del Codice.

## 19 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso la Piattaforma e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nei Manuali Operativi per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>.

La data e l'orario della prima seduta pubblica in modalità virtuale verrà comunicato a mezzo pubblicazione tramite la Piattaforma.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La seduta virtuale sostituisce a tutti gli effetti la seduta pubblica "tradizionale", in quanto la Piattaforma consente ai concorrenti di assistere alle fasi di apertura delle buste telematiche con possibilità, in tempo reale, di poter mettere a verbale proprie richieste e osservazioni.

Tale seduta pubblica, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

**Parimenti, le successive sedute sono comunicate ai concorrenti mediante la Piattaforma almeno tre giorni prima della data fissata.**

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;

- delle offerte economiche.

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nei Manuali Operativi per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>.

## 19.1 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP, alla presenza di due testimoni, di cui uno verbalizzante, procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare/lettera invito;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a attivare la procedura di soccorso istruttorio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 101 comma 1 del Codice, se necessario;

**Gli eventuali provvedimenti di esclusione** dalla procedura di gara sono comunicati immediatamente e comunque **entro cinque giorni dalla loro adozione tramite la Piattaforma**.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

### 19.1.1 VERIFICA DI IDONEITÀ /INIDONEITÀ DEL PRODOTTO

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, previa ed eventuale comunicazione ai soggetti non ammessi alla presente procedura negoziata che non abbiano superato la verifica della documentazione amministrativa, il RUP procederà alla valutazione della idoneità tecnica degli stessi rispetto ai requisiti di minima di cui al capitolato,

## 19.2 VERIFICA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

All'esito della fase di esame della documentazione amministrativa e della previa ed eventuale comunicazione ai soggetti non ammessi alla presente procedura negoziata e della verifica di idoneità tecnica dei prodotti offerti, il RUP, procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica, formulando conseguentemente la graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, la stazione appaltante procederà a richiedere agli offerenti a pari merito offerta migliorativa entro 5 (cinque) giorni. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo* il RUP/seggio di gara procede mediante sorteggio, in seduta pubblica virtuale e/o in presenza, previamente comunicata agli operatori con un preavviso di due giorni, ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

## 20 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

**Si procederà all'aggiudicazione della procedura anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.**

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 55 del Codice, la stipulazione del contratto avviene entro trenta giorni dall'aggiudicazione. I termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, non si applicano trattandosi di agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato.

All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119 comma 3 lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione. Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Ai sensi dell'art. 18, comma 10, del Codice per la stipula del contratto l'aggiudicatario sarà tenuto

a versare, secondo le previsioni contenute nella circolare dell’Agenzia delle Entrate n. 22/E del 28 luglio 2023, l’imposta di bollo in proporzione al valore dello stesso.

Sono inoltre a carico dell’aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **21 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d’appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L’affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l’indicazione dell’opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall’accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L’omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l’applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all’appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all’appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell’assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **22 ORDINI, FATTURAZIONE, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI**

I prezzi offerti, indicati nel modulo offerta si intendono remunerativi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nella documentazione di gara, con esclusione dell’IVA.

Il Fornitore dovrà, obbligatoriamente, emettere fattura, a seguito di ordinativo emesso di volta in volta dall’Azienda, per i quantitativi dei prodotti effettivamente consegnati ed accettati, riportando quanto previsto nei seguenti punti:

- a) ai sensi di quanto previsto dall’art.1, commi da 209 a 213 della Legge 24/12/2007 n. 244, e successive modificazioni, e dal Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche di cui al Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55, le fatture devono essere trasmesse alle Aziende Sanitarie e Ospedaliere interessate, esclusivamente in formato elettronico;
- b) ai sensi dell’art.3 della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m., la ditta aggiudicataria assume l’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- c) ai sensi dell’art. 25 del Decreto-legge n. 66/2014, al fine di garantire l’effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare Il codice identificativo di gara (CIG);

- d) ai sensi della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità per il 2015), le Aziende Sanitarie rientrano fra le Pubbliche Amministrazioni tenute ad applicare lo *Split Payment* IVA; pertanto, il pagamento delle fatture per la cessione di beni e le prestazioni di servizi dei fornitori sarà effettuato separando i pagamenti, ossia versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario;
- e) indicazione dettagliata della merce consegnata;
- f) indicazione del numero dell'ordine aziendale informatizzato.

Il mancato rispetto di quanto sopra, non consentirà il regolare pagamento delle fatture.

La Asl Rieti procederà ai pagamenti delle fatture secondo le normative vigenti in materia.

Il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel presente Disciplinare, nel Capitolato, negli atti di gara e nel contratto non consentirà la regolare liquidazione ovvero il regolare pagamento delle fatture che rimarranno pertanto sospeso a favore di questa SA fino alla rimozione totale dell'inadempimento. Agli effetti della liquidazione delle fatture l'inosservanza anche di una sola delle clausole previste dal presente Disciplinare sarà motivo d'interruzione dei termini di pagamento.

### **23 CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza vigenti.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante alla Sezione Amministrazione Trasparente.

### **24 ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-Procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice. Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice, la stazione appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

### **25 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo del Lazio – sede di Roma.

### **26 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in

materia di protezione dei dati personali” e ss.mm. ii. del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare, si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

- titolare del trattamento è l’ASL di Rieti.
- Responsabile del trattamento è l’Avv. Angelo Ferraro – Tel.: 0746279619 - 074627960 e-mail: dpo@asl.rieti.it - PEC: dpo.asl.rieti@pec.it;
- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni con o senza l’ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, poste in essere dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell’attività sopra indicata, e l’eventuale rifiuto da parte dell’interessato di conferirli comporta l’impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- i dati possono essere portati a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti della commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge.
- con l’invio dell’Offerta, i Concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti.

## **27 DISPOSIZIONI FINALI E NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente disciplinato con il presente Disciplinare ovvero nell’allegato Capitolato, valgono e si applicano le norme vigenti in materia di appalti pubblici ed in particolare quelle contenute nel D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm. ii. nonché le norme del Codice Civile e la vigente legislazione regionale per le Aziende Sanitarie/Ospedaliere del Lazio.

**PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. 36/2023, PER L’AFFIDAMENTO, DELLA DURATA MASSIMA DI 8 MESI, DELLA FORNITURA DI SOLUZIONI INFUSIONALI, NECESSARIA A SODDISFARE LE ESIGENZE AZIENDALI DELLA ASL DI RIETI, NELLE MORE DELLA PROCEDURA APERTA IN UNIONE D’ACQUISTO PER LE AASS/OO DELL’AREA AGGREGATA LAZIO 1, IN CARICO ALLA ASL ROMA 4 CAPOFILIA, DI SOLUZIONI INFUSIONALI, GALENICI INDUSTRIALI E FIALE INIETTABILI**

## **CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO**

## Sommario

1. OGGETTO.....	3
2. DURATA .....	4
3. CONDIZIONI DI PRESTAZIONE DELL'APPALTO.....	4
3.1 CARATTERISTICHE GENERALI DEI PRODOTTI.....	5
3.2 CONFEZIONAMENTO, IMBALLAGGIO ED ETICHETTATURA.....	5
4. GESTIONE DELLA FORNITURAMEDIANTE CONSEGNE RIPARTITE.....	6
5. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO - RISERVATEZZA.....	7
6 . OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI.....	7
7. ADEMPIMENTI LEGGE ANTICORRUZIONE.....	8
8. DIREZIONE DELL'ESECUZIONE, CONTROLLI E VERIFICHE DELLA FORNITURA.....	8
9. INNOVAZIONE TECNOLOGICA.....	9
10. OSSERVANZA E VARIAZIONE DELLA NORMATIVA.....	9
11. REFERENTE DELL'APPALTATORE.....	9
12. USO GRATUITO DELLE APPARECCHIATURE E FORNITURA DEGLI ACCESSORI.....	9
13. RECALL.....	10
14. ORDINI, FATTURAZIONE, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI.....	10
15 . CESSIONE DEI CREDITI.....	11
16. RESPONSABILITÀ.....	11
17.GARANZIA DEFINITIVA.....	11
18. PENALI.....	12
19. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E CONDIZIONE RISOLUTIVA.....	13
20. RECESSO.....	14
21. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO.....	14
22. BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI D'AUTORE.....	14
23. SPESE, IMPOSTE E TASSE.....	15
24. FORO COMPETENTE.....	15
25. NORME DI RINVIO.....	15

## Par. 1. OGGETTO

Oggetto dell'appalto multilotto è la fornitura di soluzioni infusionali necessaria a soddisfare le esigenze aziendali, della durata massima di 8 (otto) mesi, nelle more della procedura aperta in unione d'acquisto per le AASS/OO dell'Area Aggregata Lazio 1, in carico alla ASL Roma 4 capofila, di soluzioni infusionali, galenici industriali e fiale iniettabili - Codice CPV principale 33692100 "soluzioni infusionali", come da tabella riepilogativa sottostante.

**Tabella n. 1**

LOTTO	ATC/CND	TIPOLOGIA	CONCENTRAZIONE	VOL.	UM	CONTENITORE	Q.TÁ
1	V07AB	ACQUA P.P.I		500 ML	FL	PLASTICA	12.000
2	V07AB	ACQUA P.P.I		500 ML	FL	VETRO	600
3	B05BA01	AMINOACIDI A CATENA RAMIFICATA	4%	500 ML	FL	FLACONE VETRO	870
4	B05BB02	ELETTROLITICA MANTENIMENTO CON GLUCOSIO II 5%		500 ML.	FL	FLACONE VETRO	1.300
5	B05BB01	ELETTROLITICA REIDRATANTE III		500 ML.	FL	PLASTICA	4.600
6	B05BA03	GLUCOSIO	5%	250 ML	FL	PLASTICA	2.600
7	B05BA03	GLUCOSIO	5%	500 ML	FL	PLASTICA	6.650
8	B05BA03	GLUCOSIO	10%	500 ML	FL	PLASTICA	400
9	B05BA03	GLUCOSIO	33%	500 ML	FL	FLACONE VETRO	60
10	B05BC01	MANNITOLE	18%	250 ML	FL	FLACONE VETRO	800
11	B05BB01	RINGER LATTATO		500ML	FL	PLASTICA	8.000
12	B05BB01	SODIO CLORURO (IPOTONICA) SOLUZIONE PER INFUSIONE	0,45%	500ML	FL	FLACONE VETRO	3.300
13	B05BB01	SODIO CLORURO	0,90%	100 ML	FL	PLASTICA	66.600
14	B05BB01	SODIO CLORURO	0,90%	250 ML	FL	PLASTICA	40.000
15	B05BB01	SODIO CLORURO	0,90%	500 ML	FL	PLASTICA	73.000
16	B05BB01	SODIO CLORURO INF.	0,90%	3000 ML	SA	PLASTICA	1.300
17	B05BB01	SODIO CLORURO INF.	0,90%	500 ML	FL	VETRO	3.400

Il presente Capitolato disciplina, le modalità relative e le caratteristiche minime per la fornitura di soluzioni infusionali.

## Par. 2. DURATA

La durata dell'appalto è di 8 (otto) mesi.

La Azienda si riserva la facoltà dell'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 17 commi 8 e 9 del Codice, anche prima della stipula del contratto, quando ricorrano eventi oggettivamente imprevedibili, per evitare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, per l'igiene e la salute pubblica, ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare.

*Avvertenza. Si precisa che sarà prevista un'apposita clausola di recesso anticipato nel contratto, da attivarsi tramite semplice comunicazione trasmessa via PEC all'appaltatore con un preavviso di almeno 20 gg. in caso*

*di intervenuta aggiudicazione di gara centralizzata regionale, di convenzione CONSIP, o di altra gara esperita in forma aggregata tra ASL\AO della Regione Lazio e/o a cui l'ASL di Rieti è tenuta a partecipare per quanto stabilito dal DCA n. U00287 del 7 luglio 2017 e n. U00497 del 21 novembre 2017, così come modificati ed integrati dal DCA n. U00246 del 1 giugno 2018, dal DCA n. U00255 del 4 luglio 2019 e dal DCA n. U00061 del 18 maggio 2020, dalla DGR n. 1045 del 30 dicembre 2020 e dalla DGR n. 988 del 30 dicembre 2021. In tal caso, la fornitura avrà termine anticipato al giorno di stipula dei relativi nuovi contratti e la Stazione Appaltante aderirà agli esiti dei suddetti affidamenti centralizzati e/o aggregati. In tali casi, in deroga all'art. 123 del Codice, l'appaltatore avrà diritto alla corresponsione delle sole prestazioni già eseguite. Con l'invio, pertanto, della propria domanda di partecipazione/offerta, l'Impresa accetta incondizionatamente ed espressamente tale clausola.*

### **Par. 3. CONDIZIONI DI PRESTAZIONE DELL'APPALTO**

Il Fornitore dovrà eseguire, a propria cura, rischio e spese, le prestazioni nei tempi, nelle quantità e secondo le condizioni fissate con il presente Capitolato e con i relativi atti di gara, nonché secondo le modalità che saranno man mano indicate, in conformità a quanto previsto negli atti di gara e nell'Offerta presentata.

Il Fornitore assumerà a proprio carico la responsabilità della puntuale esecuzione dell'appalto anche nei casi di scioperi o vertenze sindacali, sia del personale dipendente sia del personale di altre imprese a diverso titolo coinvolte, promuovendo tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione o ritardi nell'espletamento del contratto.

Qualora fosse riscontrata, in qualsiasi momento durante l'esecuzione dell'appalto, la non rispondenza delle prestazioni alle caratteristiche degli atti di gara tutti, ovvero in caso di continuato ritardo o di mancata esecuzione della prestazione ovvero il Fornitore non fosse in grado per qualsiasi motivo di tenere fede ai propri impegni contrattuali, l'Azienda affiderà ad altro Operatore economico l'appalto, utilizzando, se possibile, la graduatoria della presente procedura di gara e, alla fine dell'esecuzione della prestazione, provvederà ad addebitare alla Ditta inadempiente il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

#### **Par. 3.1 CARATTERISTICHE GENERALI DEI PRODOTTI**

I prodotti oggetto della presente fornitura devono essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto concerne le autorizzazioni alla produzione, alla importazione, alla immissione in commercio ed all'uso.

Devono essere integralmente rispondenti a quanto richiesto e descritto analiticamente nel presente Capitolato Tecnico e conformi alle norme di buona fabbricazione e di controllo di qualità dei medicinali, alle monografie della vigente Farmacopea Ufficiale Italiana ed Europea, e suoi supplementi e per quanto non specificato in essa, al formulario galenico, nonché alle sue successive modificazioni.

Dovranno, inoltre, rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto dell'offerta, nonché ad ogni altro eventuale provvedimento emanato durante la fornitura.

In particolare, i prodotti devono essere conformi a quanto segue:

- ❖ norme di buona fabbricazione e di controllo di qualità dei medicinali;
- ❖ norme di buona fabbricazione di soluzioni parenterali di grande volume;
- ❖ contenitori in vetro/plastica per uso farmaceutico e per soluzioni perfusionali;
- ❖ chiusure in materiale elastomero per contenitori per preparazioni ad uso parenterale.

I prodotti offerti devono possedere A.I.C. se previsto, o essere provvisti di marchio CE, CND e Numero di Repertorio dei Dispositivi medici obbligatoriamente qualora il loro utilizzo preveda la

registrazione come “Dispositivo medico”. Parimenti, nel caso di prodotti offerti esclusivamente come galenici magistrali ed irreperibili in commercio con registrazione A.I.C., gli stessi verranno accettati anche se sprovvisti di A.I.C.

Le Ditte concorrenti dovranno presentare schede tecniche quanto più esaustive dei prodotti offerti, descrizione delle caratteristiche tecniche dei contenitori primari utilizzati per i prodotti oggetto della fornitura, certificato di analisi per ogni tipologia di soluzione nonché, per tutti i prodotti offerti, dichiarazione attestante l’assenza di lattice, sia nella composizione che nei confezionamenti primario e secondario.

**La validità dei prodotti, al momento della consegna presso i magazzini delle Asl non dovrà, essere inferiore a 2/3 della loro validità complessiva.**

I requisiti e le caratteristiche dei beni oggetto della fornitura, sono da considerarsi tecniche, per facilitare le Ditte Concorrenti ad individuare la tipologia di prodotti richiesti.

Nel caso in cui la descrizione dei prodotti/dispositivi richiesti si riferisce, casualmente, in tutto o in parte, a caratteristiche possedute da prodotti/dispositivi realizzati e/o distribuiti da una sola impresa, ai sensi dell’art.68 del D.lgs n.50/2016 e s.m.i., si deve intendere inserita la clausola "o equivalente".

Ai sensi dell’art. 68, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nel caso in cui l’Operatore Economico (di seguito O.E.) intenda proporre soluzioni equivalenti ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche, lo stesso dovrà allegare all’offerta tecnica apposita dichiarazione nonché documentazione o altro mezzo (compresi i mezzi di prova di cui all’art.86 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) idonei a dimostrare che le soluzioni proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche.

Tale documentazione sarà valutata dalla stazione appaltante ai fini della verifica della sussistenza dell’equivalenza.

### **PAR. 3.1.1 SPECIFICHE TECNICHE DELLA FORNITURA - CARATTERISTICHE MINIME**

L’offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato di gara, pena l’esclusione dalla procedura di gara.

Il materiale dovrà essere conforme alle norme vigenti in materia all’atto della aggiudicazione della gara e con adeguamento a nuove norme di successiva entrata in vigore ad aggiudicazione già avvenuta.

Tutti i prodotti ove previsto dovranno rispondere ai requisiti previsti dalla Direttiva 93/42 CEE, e s.m.i. recepita col Decreto Legislativo n. 46 del 24/2/97 e s.m.i., e dal Regolamento UE 2017/745.

Per tutti i dispositivi forniti, le ditte partecipanti dovranno fornire la codifica CND completa ed il Codice di Repertorio (D.M. Sal. 23.12.2013).

Le codifiche di cui sopra dovranno essere riportate nella documentazione tecnica allegata all’offerta.

#### **Flaconi di plastica Collabile ad uso farmaceutico**

I flaconi devono essere costituiti in materiale plastico (polietilene o polipropilene);

-la materia utilizzata deve essere atossica, chimicamente stabile, inerte, compatibile con una vasta gamma di soluzioni, farmaci emulsioni, sufficientemente trasparente per consentire l’ispezione visiva dei contenuti, completamente esente da PVC, resistente alla trazione e alla pressione, impermeabile all’aria ed al vapore acqueo, priva di lattice;

-avere elevata inerzia chimica con documentazione su stabilità e compatibilità con i farmaci in commercio;

-devono rispondere ai requisiti indicati in F.U. vigente al punto “Contenitori in plastica per soluzioni acquose per infusione” ed ai requisiti per quanto riguarda il sistema -chiusura, l’etichettatura con colori specifici e la lettura delle scale di misurazione;

- devono essere provvisti di doppia via di accesso;
- devono essere in grado di mantenere la posizione verticale in corso di condizionamento e riempimento;
- devono essere conformati per favorire il completo deflusso della soluzione per gravità, le pareti devono crollare, senza effettuare manovre improprie (utilizzo di aghi, ecc.),.
- devono possedere scale di misurazione leggibili anche a flacone capovolto ed avere uno spazio libero per consentire l'eventuale aggiunta di farmaci;
- avere un sistema di aggancio alle piantane tradizionali integrato nel contenitore;
- avere elastomero o membrana privi di lattice, perforabili e auto richiudibili anche dopo ripetute perforazioni, senza produzione di frustoli;
- l'etichetta dei flaconi dovrà riportare ogni indicazione prevista dalla normativa vigente. Ogni confezionamento secondario deve riportare etichetta uguale a quella dei flaconi in esso contenuti. Ogni concentrazione dovrà essere nettamente diversificata in etichetta, assolutamente non removibile in modo tale da rendere immediatamente distinguibile una concentrazione dall'altra.

### **Flaconi di vetro**

I flaconi devono essere di vetro incolore di tipo II eccetto che per le soluzioni per cui sono richiesti contenitori di vetro di tipo I, dotati preferibilmente di chiusura a strappo e devono corrispondere a quanto indicato dalla Farmacopea Ufficiale vigente, specificatamente a:

- “Norme di buona fabbricazione di soluzioni parenterali di grande volume”;
- “Soluzioni perfusionali: avvertenze generali”;
- “Determinazione della resistenza idrolitica del vetro per contenitori da destinare a preparazioni iniettabili”;
- “Chiusure in materiale elastomerico per medicinali iniettabili”;

Inoltre:

-il sistema chiusura-contenitore deve garantire, oltre la buona tenuta delle chiusure in materiale elastomerico privo di lattice, un'adeguata protezione della superficie esterna delle medesime fino al momento dell'utilizzo (ad es. mediante un'appropriato diaframma protettivo che impedisca l'accesso di microrganismi ed altri contaminanti). Deve consentire il prelievo di tutto il contenuto senza rimuoverlo; il sigillo deve essere rimosso a strappo senza l'ausilio di eventuali strumenti.

I materiali devono essere sufficientemente compatti ed elastici da permettere il passaggio di un ago con il minor distacco possibile di particelle e da garantire che il foro si richiuda dopo l'estrazione dell'ago;

- le scale di misurazione devono essere leggibili anche a flacone capovolto;
- devono essere svuotabili completamente senza effettuare manovre improprie (ad es. utilizzo di aghi, ecc...);
- devono presentare uno spazio libero sufficiente per eventuali ulteriori aggiunte di soluzioni;
- se appoggiati su un piano di lavoro, devono rimanere in equilibrio senza il rischio di rovesciarsi;
- la trasparenza delle pareti del flacone deve essere tale da consentire l'ispezione visiva;
- l'etichetta dei flaconi dovrà riportare ogni indicazione prevista dalla normativa vigente.

Ogni confezionamento secondario deve riportare etichetta uguale a quella dei flaconi in esso contenuti.

### **Sacche**

Le sacche devono essere in materiale plastico per uso farmaceutico prive di lattice e ftalati in tutte le sue parti; devono corrispondere a quanto previsto nella monografia della F.U. “Contenitori in plastica per liquidi perfusionali” ed alla normativa CEE per i dispositivi medico chirurgici.

Inoltre:

- devono essere protette da un involucro esterno in polietilene od altro materiale idoneo che assicuri la sterilità della sacca interna e del punto di inserzione del deflussore, devono essere provviste di punti di accesso che permettano il facile collegamento del contenitore con i dispositivi d'infusione perforabili con spikeed essere impermeabile all'aria ed all'umidità;
- possedere una forma tale da consentire il completo deflusso della soluzione, per gravità, nella linea d'infusione;
- possedere una capacità disponibile pari al 5% del volume per aggiunta di medicinali;
- essere provviste di un idoneo sistema di attacco pratico e resistente per mantenere la posizione verticale durante il deflusso;
- avere la seconda via, utilizzata per l'aggiunta di farmaco, rinforzata in modo tale da evitare che l'ago perfori la parete di plastica della sacca durante l'allestimento;
- i due punti di ingresso devono essere sufficientemente lunghi, rigidi e distanti, devono essere chiusi ermeticamente con sistemi idonei, in modo da garantire la conservazione della sterilità del contenuto ed evitare, durante l'uso, gocciolamenti;
- avere l'elastomero, posizionato sulla seconda via, in grado di consentire più perforazioni anche con aghi di grosso calibro senza che si verifichino lacerazioni, fuoriuscite o possibili contaminazioni;
- le singole sacche dovranno essere racchiuse in scatole di cartone resistente per permettere facilità di immagazzinamento per sovrapposizione.

L'etichetta o la stampigliatura indelebile dovrà essere posizionata sulla sacca a diretto contatto della soluzione (involucro interno) e dovrà riportare ogni indicazione prevista dalla normativa vigente.

Ogni confezionamento secondario deve riportare etichetta uguale a quella dei flaconi in esso contenute riportare in modo chiaro, leggibile ed indelebile: – la composizione quali-quantitativa del contenuto in g/litro, mEq/litro per gli elettroliti e Mol/litro per i non elettroliti, mOsm/litro e pH della soluzione; – le indicazioni d'uso (modalità di somministrazione ed eventuali avvertenze); – il numero di lotto, la data di scadenza; – le modalità di conservazione; – nome ed indirizzo del produttore; – A.I.C. (ove previsto) e ditta titolare.

### **I prodotti per irrigazione**

I prodotti offerti devono possedere le seguenti caratteristiche:

- rispondere alla Direttiva 2007/47/CE del Parlamento Europeo, recepita con D.Lgs 25.01.2010 n.37 (Attuazione della Direttiva 93/42/CEE concernentei Dispositivi Medici) o possedere il numero di autorizzazione all'immissione in commercio (AIC) se specialità medicinale;
- le sacche devono essere in materiale plastico per uso farmaceutico prive di lattice e ftalati in tutte le sue parti; devono corrispondere a quanto previsto nella monografia della F.U.;
- devono essere protette da un involucro esterno in polietilene od altro materiale idoneo che assicuri la sterilità della sacca interna e del punto di inserzione del deflussore;
- devono essere provviste di punto di accesso che permetta il facile collegamento del contenitore con i dispositivi d'irrigazione perforabili con spikeed essere impermeabile all'aria ed all'umidità;
- possedere una forma tale da consentire il completo deflusso della soluzione, per gravità, nella linea d'infusione;
- essere provviste di un idoneo sistema di attacco pratico e resistente per mantenere la posizione verticale durante il deflusso;
- le singole sacche dovranno essere racchiuse in scatole di cartone resistente per permettere facilità di immagazzinamento per sovrapposizione;
- l'etichetta o la stampigliatura indelebile dovrà essere posizionata sulla sacca a diretto contatto della soluzione (involucro interno) e dovrà riportare ogni indicazione prevista dalla normativa vigente;
- ogni confezionamento secondario deve riportare etichetta uguale a quella dei sacche in esso contenuti.

**Descrizione di dettaglio dei prodotti di cui si necessita.**

**Tabella n. 1**

LOTTO	ATC/CND	TIPOLOGIA	CONCENTRAZIONE	VOL.	UM	CONTENITORE	Q.TÁ
1	V07AB	ACQUA P.P.I		500 ML	FL	PLASTICA	12.000
2	V07AB	ACQUA P.P.I		500 ML	FL	VETRO	600
3	B05BA01	AMINOACIDI A CATENA RAMIFICATA	4%	500 ML	FL	FLACONE VETRO	870
4	B05BB02	ELETTROLITICA MANTENIMENTO CON GLUCOSIO II 5%		500 ML.	FL	FLACONE VETRO	1.300
5	B05BB01	ELETTROLITICA REIDRATANTE III		500 ML.	FL	PLASTICA	4.600
6	B05BA03	GLUCOSIO	5%	250 ML	FL	PLASTICA	2.600
7	B05BA03	GLUCOSIO	5%	500 ML	FL	PLASTICA	6.650
8	B05BA03	GLUCOSIO	10%	500 ML	FL	PLASTICA	400
9	B05BA03	GLUCOSIO	33%	500 ML	FL	FLACONE VETRO	60
10	B05BC01	MANNITOLO	18%	250 ML	FL	FLACONE VETRO	800
11	B05BB01	RINGER LATTATO		500ML	FL	PLASTICA	8.000
12	B05BB01	SODIO CLORURO (IPOTONICA) SOLUZIONE PER INFUSIONE	0,45%	500ML	FL	FLACONE VETRO	3.300
13	B05BB01	SODIO CLORURO	0,90%	100 ML	FL	PLASTICA	66.600
14	B05BB01	SODIO CLORURO	0,90%	250 ML	FL	PLASTICA	40.000
15	B05BB01	SODIO CLORURO	0,90%	500 ML	FL	PLASTICA	73.000
16	B05BB01	SODIO CLORURO INF.	0,90%	3000 ML	SA	PLASTICA	1.300
17	B05BB01	SODIO CLORURO INF.	0,90%	500 ML	FL	VETRO	3.400

Salva l'applicazione, rispetto ai requisiti tecnici minimi c.d. "funzionali, del principio di equivalenza funzionale sancito dall'art. 79 e dall'Allegato II.5 del d.lgs. 36/2023.

**Par. 3.2 CONFEZIONAMENTO SECONDARIO**

I singoli contenitori primari dovranno essere confezionati con l'imboccatura rivolta verso il lato di apertura (ove applicabile), in confezionamento secondario resistente in grado di garantire l'immagazzinamento per sovrapposizione e dotato di sistemi (alette o altro) per facilitare la movimentazione e chiuso in modo da poter essere aperto solo mediante effrazione o rottura del sigillo ed avere un peso complessivo nei limiti di carico, come previsto dal D. Lgs. 81/08. Se presente etichetta sul confezionamento secondario, questa deve essere applicata in modo da evitare il distacco; se non presente etichetta, devono comparire in modo chiaro, leggibile ed indelebile le seguenti diciture:- nome della specialità;- A.I.C. e Ditta titolare;- Numero di lotto, data di scadenza;- Modalità di conservazione;- Dicitura sterile;- Banda per la lettura ottica, ove disponibile.

**In etichetta, su tutte le tipologie di contenitori primari e sui confezionamenti secondari, ogni concentrazione dovrà essere nettamente diversificata in modo tale da rendere immediatamente distinguibile una concentrazione dall'altra (Raccomandazione Ministeriale N. 7).**

**Par. 4 CONSEGNA DEL MATERIALE**

Tutti i prodotti dovranno mantenere per l'intera durata della fornitura le medesime caratteristiche richieste ed offerte in sede di gara.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a segnalare tempestivamente all'Ufficio di Farmacia tutte le disposizioni ministeriali o altre disposizioni relative ai prodotti offerti che intervenissero in corso di fornitura.

Sarà cura dell'Ufficio di Farmacia aziendale segnalare oltre che alla Ditta fornitrice anche al Ministero della Salute eventuali difformità evidenziate nel corso dell'uso dei prodotti.

La Ditta si impegna a sostituire i prodotti forniti con merce di pari valore a semplice richiesta dell'Azienda nei casi in cui, per motivi sopravvenuti, l'impiego dei prodotti stessi non risultasse più rispondente alle esigenze tecnico/funzionali della U.O.C. Farmacia.

La consegna della merce dovrà essere effettuata presso il magazzino dedicato della Farmacia aziendale, entro 5 (cinque) giorni dalla data di ricevimento dell'ordine, anche trasmesso via fax, nelle quantità e qualità descritte, frazionatamente ove richiesto e dovrà pervenire in idoneo imballo atto a garantire il prodotto da eventuali danni che possano pregiudicarne l'utilizzo efficace.

L'eventuale imballaggio (scatole di cartone corrispondenti al confezionamento secondario dei medicinali) usato per la spedizione, sarà a carico del fornitore e resterà di proprietà dell'Azienda Sanitaria.

Il controllo quali-quantitativo della merce è esclusivamente effettuato dagli addetti dell'Ufficio di Farmacia aziendale entro 10 (dieci) giorni dalla consegna e dovrà essere riconosciuto ad ogni effetto della Ditta fornitrice che provvederà ad integrare la fornitura nel caso di non corrispondenza.

Nel caso di consegne di materiali ingombranti in quantitativi rilevanti, esse dovranno essere effettuate su pallets normalizzati (cm 80x120, altezza non superiore a cm 120 da terra), che rimarranno di proprietà della Ditta fornitrice, contenenti ciascuno merce della stessa tipologia.

Ogni fornitura dovrà essere accompagnata da una certificazione riportante, per ciascun lotto di preparazione, i risultati dei saggi chimici e biologici firmata dal Responsabile del servizio di controllo qualità della Ditta fornitrice.

Al momento della consegna, i prodotti dovranno avere una validità pari almeno ai 2/3 della validità complessiva del prodotto.

Nel caso di rilevata difformità dei beni forniti rispetto alle caratteristiche individuate in sede di aggiudicazione. L'Azienda ha il diritto di respingere la fornitura ed il fornitore ha l'obbligo di provvedere entro 15 giorni alla sua sostituzione con beni rispondenti ai requisiti di gara.

La Ditta si impegna a sostituire senza alcun aggravio di spesa i prodotti che ad un controllo risultassero carenti delle qualità richieste, ovvero con un periodo di scadenza ritenuto a giudizio della Farmacia non idoneo in relazione alla programmazione del loro utilizzo.

I prodotti dovranno essere confezionati in modo tale da garantire la corretta conservazione, anche durante le fasi di trasporto e consegna.

Eventuali avvertenze o precauzioni particolari, da attuare per la conservazione dei prodotti, dovranno essere chiaramente leggibili, come pure la data di produzione e quella di scadenza. In caso di mancata rispondenza dei prodotti ai requisiti contrattuali, si procederà nei seguenti modi:- restituzione della merce alla Ditta fornitrice;- ritiro della stessa entro cinque giorni e sostituzione con altra merce idonea;- restituzione della merce senza chiederne la sostituzione, risoluzione del contratto ed incameramento del deposito cauzionale definitivo a titolo di penale, salvo ulteriore e più completa tutela dei propri interessi nelle sedi competenti.

Per il rilascio delle ricevute di consegna (DDT, documenti di trasporto merci, bolle di accompagnamento della merce presentate al momento della consegna), verrà tenuto conto dei quantitativi riscontrati all'atto del ricevimento della merce; la firma all'atto del ricevimento della merce indica solo una corrispondenza del numero dei colli inviati e non esonera la Ditta fornitrice dal rispondere di eventuali contestazioni che dovessero insorgere all'atto di utilizzazione del prodotto.

Le bolle di consegna, presentate in duplice copia, dovranno obbligatoriamente indicare: a) quantità dei singoli prodotti consegnati; b) luogo di consegna della merce; c) data e numero d'ordine; d) data del

lotto di produzione dei singoli prodotti; e) data di scadenza dei prodotti. In mancanza di tali dati, non saranno accettati reclami da parte della Ditta fornitrice qualora la merce venisse respinta.

Le fatture non corredate dalle ricevute di consegna si intenderanno come non presentate.

Il materiale dovrà essere consegnato nel pieno rispetto delle norme di sicurezza, secondo quanto previsto dal D. L. n.81/2008 e s.m.i. In osservanza dell'art. 1510 del codice civile, il fornitore si impegna a garantire la consegna della merce al destinatario e pertanto non si libera dell'obbligo della consegna fino a quando la merce non sarà consegnata.

Fino al momento della consegna presso il magazzino Farmacia, i beni restano di proprietà della Ditta fornitrice; qualora la Ditta effettui consegne tramite terzi, sarà comunque ritenuta responsabile di eventuali errori nella consegna da parte di tali vettori.

Saranno respinte consegne effettuate al di fuori di orari o in luoghi diversi da quanto richiesto; resta peraltro inteso che non potrà addebitarsi all'Azienda Sanitaria responsabilità alcuna per l'eventuale perdita o deperimento di merce.

### **Par. 5 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO – RISERVATEZZA**

Il Fornitore si impegna affinché tutte le informazioni di cui il personale utilizzato verrà a conoscenza nello svolgimento dell'appalto, siano considerate riservate e coperte da segreto. In tal senso il Fornitore si obbliga ad adottare con i propri dipendenti e consulenti tutte le cautele necessarie a tutelare la riservatezza di tali informazioni e/o documentazione.

Il Fornitore aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, è tenuto altresì a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

L'obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Azienda sanitaria contraente avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza, nonché dalla normativa 2016/679/UE (Nuovo Regolamento Europeo in materia di gestione dei Dati Personali, denominato per brevità "GDPR").

### **Par. 6 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il

mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

#### **Par. 7 ADEMPIMENTI LEGGE ANTICORRUZIONE**

Il Fornitore assume gli obblighi derivanti dalle disposizioni previste dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

#### **Par. 8 DIREZIONE DELL'ESECUZIONE, CONTROLLI E VERIFICHE DELLA FORNITURA**

Le attività di controllo sull'esecuzione sono affidate, ai sensi del codice dei contratti pubblici, ai RUP o ai Direttori dell'Esecuzione del Contratto (DEC) della Azienda Sanitaria e suoi delegati, che accerteranno la qualità della fornitura e la rispondenza alle norme generali e specifiche di cui al presente capitolato, nonché alla campionatura presentata in sede di gara.

L'accettazione dei prodotti forniti avverrà sulla base del controllo quali-quantitativo effettuato dai servizi competenti dell'Azienda Sanitaria ordinante.

La firma all'atto del ricevimento della merce indica l'accettazione con riserva di verifica dell'esatta corrispondenza quali-quantitativa all'ordine di fornitura. Quanto richiesto nell'ordine potrà essere accertato dall'Azienda in un secondo momento e deve comunque essere riconosciuta ad ogni effetto dal Fornitore. La firma apposta per accettazione della merce non esonera il Fornitore dal rispondere ad eventuali contestazioni che possano insorgere all'atto dell'utilizzazione del prodotto.

Salva l'applicazione della penalità di cui al presente capitolato, ove in fase di verifiche di conformità, vengano rilevate imperfezioni o vizi, ovvero anomalie nelle prestazioni dell'appalto, il Fornitore dovrà provvedere alla completa eliminazione delle irregolarità, se si tratta di vizi o difetti eliminabili, in senso contrario dovrà garantire la sostituzione del materiale o delle apparecchiature o l'adeguamento del sistema nel più breve tempo possibile e comunque non oltre il termine che verrà fissato dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Ad integrazione, in caso di mancata rispondenza ai requisiti contrattuali, si potrà procedere in uno dei seguenti modi:

- contestare le difformità rilevate al Fornitore che dovrà impegnarsi a regolarizzarle entro i termini indicati dalla struttura richiedente, ove ciò non avvenga si procederà come previsto nell'art 17;
- procedere all'acquisizione in danno, salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela dei propri interessi, e salvo, in ogni caso, il risarcimento degli ulteriori danni;
- considerare risolto il contratto e incamerarne il deposito cauzionale a titolo di penale, salvo ulteriore e più ampia tutela dei propri interessi nelle sedi competenti.

Nel caso in cui il Fornitore rifiuti o comunque non proceda alla regolarizzazione/sostituzione della merce contestata, l'Azienda contraente procederà direttamente all'acquisto di eguali quantità e qualità della merce dal secondo aggiudicatario, ove esistente, ovvero dal libero mercato, addebitando all'Appaltatore l'eventuale differenza di prezzo, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno.

Nel corso dell'esecuzione del contratto, le Unità Organizzative Aziendali, comunque interessate ai normali adempimenti gravanti sul Fornitore, dovranno segnalare al DEC con modalità operative da definire in sede contrattuale le inadempienze da contestare.

#### **Par. 9 INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

Qualora, durante la durata del contratto di appalto, dovesse essere interrotta la produzione del prodotto aggiudicato, il Fornitore dovrà, sempre e in ogni caso, proporre ai DEC la sostituzione del prodotto aggiudicato con il nuovo e analogo prodotto che sostituisce il primo, alle stesse condizioni di fornitura ovvero migliorative.

Qualora il Fornitore, durante la durata dei contratti di fornitura, presenti in commercio nuovi prodotti, analoghi a quelli oggetto della fornitura (anche a seguito di modifiche normative), i quali presentino migliori caratteristiche di rendimento, dovrà proporre ai DEC la sostituzione dei prodotti aggiudicati alle stesse condizioni di fornitura ovvero migliorative.

In quest'ultimo caso, qualora ciò non fosse possibile, il Fornitore dovrà motivare tale impossibilità e la Stazione appaltante potrà richiedere al Fornitore di applicare la medesima percentuale di sconto applicata sul singolo prodotto aggiudicato prezzo di listino vigente depositato alla C.C.I.A.A.

Il Fornitore, non potrà muovere alcuna eccezione per ogni maggiore o minore quantità di prodotti effettivamente forniti. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, la facoltà nel corso della fornitura di sospendere, stralciare o variare nei quantitativi quei prodotti che non risultassero più idonei a seguito di mutamento negli indirizzi tecnico-scientifici o per l'esigenza operativa della Stazione Appaltante. Il Fornitore sarà tenuto, pertanto, a fornire gli articoli aggiudicati nella quantità richiesta volta per volta al singolo prezzo pattuito.

#### **Par. 10 OSSERVANZA E VARIAZIONE DELLA NORMATIVA**

Tutti i beni devono rispondere alle norme tecniche vigenti. Il Fornitore sarà tenuto inoltre all'osservanza di tutte le leggi e regolamenti che potranno essere emanati durante il periodo contrattuale da parte delle Autorità competenti per la produzione, confezionamento e distribuzione dei prodotti oggetto della fornitura.

Qualora venga emanata una normativa specifica ovvero i Ministeri competenti arrivino ad un pronunciamento ufficiale sulle certificazioni necessarie di contenuto sostanzialmente diverso da quello espresso nel presente Capitolato ed in generale nella documentazione di gara, prima dell'aggiudicazione della presente procedura, l'aggiudicazione stessa verrà sospesa. Qualora venga emanata una normativa specifica ovvero i Ministeri competenti arrivino ad un pronunciamento ufficiale sulle certificazioni necessarie, di contenuto sostanzialmente diverso/in contrasto con quanto espresso nel presente Capitolato ed in generale nella documentazione di gara, nel corso della durata dei contratti di fornitura, l'Azienda si riserva, fatte le opportune valutazioni, il diritto di risolvere gli stessi contratti.

#### **Par. 11 REFERENTE DELL'APPALTATORE**

Il Fornitore si impegna a mettere a disposizione un numero di telefono, un numero di fax e un indirizzo e-mail, attivo per tutto l'anno salvo diverso accordo scritto con l'Azienda.

L'Azienda potrà rivolgersi al Fornitore per:

- richiedere informazioni sui prodotti offerti;
- richiedere lo stato degli ordini in corso e lo stato delle consegne;
- inoltrare reclami.

Al momento della sottoscrizione del Contratto l'Appaltatore dovrà individuare un proprio referente.

#### **Par. 12 RECALL**

Il Fornitore si impegna a comunicare in modo tempestivo ogni imperfezione o malfunzionamento dei prodotti aggiudicati, tali da determinare possibili recall.

In tale eventualità, l'impresa si impegna a mettere a disposizione le informazioni che, interfacciate con quelle dell'Azienda utilizzatrice, consentono di rintracciare in modo semplice e rapido i pazienti ai quali è stato impiantato del materiale oggetto di recall; l'impresa dovrà fornire il codice e il numero di

serie del dispositivo medico in oggetto e dovrà offrire la massima collaborazione per agevolare un eventuale ritiro della merce.

E' fatta salva la possibilità che il Fornitore metta a disposizione dell'Azienda un prodotto equivalente o superiore (subordinatamente al giudizio di idoneità dell'Azienda) in sostituzione di quello oggetto di recall, alle medesime condizioni economiche.

In caso di valutazione di idoneità negativa, l'Azienda può procedere all'acquisto presso terzi di prodotti, nel rispetto della vigente disciplina in materia di procedure per la scelta del contraente. In tal caso, all'impresa saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Azienda rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Tali maggiori spese saranno prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa aggiudicataria, senza pregiudizio dei diritti dell'Azienda sui beni dell'Appaltatore. Nel caso di minore spesa, nulla competerà all'appaltatore inadempiente.

### **Par. 13 ORDINI, FATTURAZIONE, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI**

I prezzi offerti, indicati nel modulo offerta si intendono remunerativi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nella documentazione di gara, con esclusione dell'IVA.

Il Fornitore dovrà, obbligatoriamente, emettere fattura, a seguito di ordinativo emesso di volta in volta dall'Azienda, per i quantitativi dei prodotti effettivamente consegnati ed accettati, riportando quanto previsto nei seguenti punti:

- a) ai sensi di quanto previsto dall'art.1, commi da 209 a 213 della Legge 24/12/2007 n. 244, e successive modificazioni, e dal Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55, le fatture devono essere trasmesse alle Aziende Sanitarie e Ospedaliere interessate, esclusivamente in formato elettronico;
- b) ai sensi dell'art.3 della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m., la ditta aggiudicataria assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- c) ai sensi dell'art. 25 del Decreto-legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare Il codice identificativo di gara (CIG);
- d) ai sensi della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità per il 2015), le Aziende Sanitarie rientrano fra le Pubbliche Amministrazioni tenute ad applicare lo Split Payment IVA; pertanto, il pagamento delle fatture per la cessione di beni e le prestazioni di servizi dei fornitori sarà effettuato separando i pagamenti, ossia versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario;
- e) indicazione dettagliata della merce consegnata;
- f) indicazione del numero dell'ordine aziendale informatizzato.

Il mancato rispetto di quanto sopra, non consentirà il regolare pagamento delle fatture.

La Asl Rieti procederà ai pagamenti delle fatture secondo le normative vigenti in materia.

Il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel presente Disciplinare, nel Capitolato, negli atti di gara e nel contratto non consentirà la regolare liquidazione ovvero il regolare pagamento delle fatture che rimarranno pertanto sospeso a favore di questa SA fino alla rimozione totale dell'inadempimento. Agli effetti della liquidazione delle fatture l'inosservanza anche di una sola delle clausole previste dal presente Disciplinare sarà motivo d'interruzione dei termini di pagamento.

### **Par. 14 CESSIONE DEI CREDITI**

Per quanto attiene alla cessione dei crediti conseguenti all'aggiudicazione della gara, verrà applicata la Legge 52 del 21/02/1991, e le disposizioni di cui all'art. 69 del R.D. 2440 del 1923, agli artt. 1260 - 1267 del Codice Civile e all'art. 120 del D.Lgs. 36/2023, con le modalità previste nel Regolamento di

cui al richiamato Decreto del Commissario ad Acta Regione Lazio n. U00032/2017 del 30/01/2017, il quale prevede l'obbligo di aderire all'Accordo pagamenti per tutti i soggetti che sottoscrivono contratti di fornitura con tutte le Aziende Sanitarie della Regione Lazio.

### **Par. 15 RESPONSABILITÀ**

Il Fornitore, espressamente ed irrevocabilmente, assume a proprio carico:

1. il rischio completo ed incondizionato dei danni arrecati a persone e/o a cose appartenenti alla propria organizzazione all'interno e all'esterno delle Strutture luogo di esecuzione del servizio per fatti ed attività connessi all'esecuzione del contratto, salvo che non possa essere dimostrata la responsabilità dell'Azienda sanitaria contraente;
2. ogni responsabilità per infortuni e danni a persone e/o cose facenti capo all'Azienda appaltante o a terzi per fatto proprio o dei suoi dipendenti e dei suoi collaboratori, anche se esterni, nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto, sollevando pertanto l'Ente medesimo da qualsiasi obbligazione nei confronti di terzi;
3. ogni responsabilità per l'uso di dispositivi o per l'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino brevetti per invenzioni, modelli industriali, marchi e diritti di autore;
4. l'obbligo a tenere indenne l'Azienda, degli oneri eventualmente sostenuti per la difesa in giudizio nonché delle spese e danni a cui gli stessi dovessero essere condannati con sentenza passata in giudicato.

### **Par. 16 GARANZIA DEFINITIVA**

A copertura del corretto adempimento di tutti gli obblighi previsti dal presente capitolato, prima della stipulazione del contratto il Fornitore dovrà costituire garanzia definitiva, a mezzo di fideiussione bancaria o assicurativa nella misura fissa pari al 5% dell'importo di aggiudicazione, al netto dell'iva, ai sensi dell'art. 53 c. 4 del Codice. Ai sensi dell'art. 53 comma 4-bis del decreto citato, alla garanzia definitiva non si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, e gli aumenti previsti dall'articolo 117, comma 2.

La garanzia fideiussoria dovrà essere valida ed efficace per tutta la durata contrattuale e l'Azienda ne disporrà lo svincolo dopo la scadenza del contratto o l'effettiva cessazione della fornitura, previo accertamento del puntuale adempimento di tutti gli obblighi contrattuali

L'Azienda Sanitaria contraente potrà, in qualunque momento, richiedere l'escussione della garanzia per il recupero dei crediti derivanti a proprio favore da inadempimento degli obblighi contrattuali da parte dell'aggiudicatario, fatto salvo il diritto al risarcimento di eventuali maggiori danni.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

### **Par. 17 PENALI**

Qualora vengano rilevate a carico del Fornitore aggiudicatario inadempienze e/o mancato raggiungimento degli obiettivi e degli standard garantiti, l'Azienda contraente potrà contestare per iscritto l'inadempimento, chiedendo chiarimenti in ordine alle cause che l'hanno determinato, e fissando un termine non superiore a 5 giorni entro il quale dovranno pervenire le controdeduzioni scritte e/o dovranno essere rimosse le cause dell'inadempimento.

Qualora dette deduzioni non possano essere accolte ad insindacabile giudizio dell'Azienda, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate le penali di seguito indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

L'Azienda sanitaria si riserva la facoltà comunque di procedere all'applicazione di penali e, nei casi più gravi o reiterati di inadempimenti non giustificati, direttamente alla risoluzione anticipata del contratto ai sensi della normativa vigente, fatto comunque salvo il risarcimento del maggior danno.

Nel caso di ritardi di consegna, ovvero nel caso di consegna dei prodotti di qualità difforme da quella commissionata con relativa richiesta di sostituzione, sarà applicata, per ogni giorno di ritardo, una penale compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e comunque non superiore al 10% da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo. Il Responsabile dell'esecuzione riferisce tempestivamente al RUP in merito agli eventuali ritardi rispetto alle prescrizioni contrattuali e qualora il ritardo medesimo determini un importo massimo della penale superiore al 10% dell'importo contrattuale, il RUP propone all'organo competente la risoluzione del contratto per grave inadempimento.

Nel caso in cui l'ordine sia stato parzialmente evaso dal fornitore nei termini prescritti dal presente capitolato, la penale sarà calcolata sulla quota parte dei quantitativi consegnati in ritardo.

La stazione appaltante potrà procedere all'acquisto presso terzi nei seguenti casi:

1. mancata consegna o inesatto adempimento, entro il termine di consegna previsto;
2. contestazione dei prodotti consegnati e qualora il Fornitore non provveda alla sostituzione dei prodotti contestati entro 5 (cinque) giorni lavorativi dal ricevimento della segnalazione.

Faranno fede le schede di validazione sottoscritte dai singoli responsabili di servizio e/o le segnalazioni di disservizi ed inadempimenti fornite dalle competenti strutture aziendali.

Per i casi non espressamente previsti l'importo della penale compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, verrà determinato in proporzione al danno procurato.

La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso l'aggiudicatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'Amministrazione, oltre all'applicazione della penale, ha la facoltà di esperire ogni azione per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito e delle maggiori spese sostenute in conseguenza dell'inadempimento contrattuale.

Si procederà al recupero delle penalità mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del primo mese utile dopo l'adozione del provvedimento, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto in ogni caso a sanare gli inconvenienti riscontrati.

Gli importi derivanti dall'applicazione delle penali potranno essere, in alternativa, applicati mediante l'incameramento della cauzione.

Nel caso in cui il Fornitore, ricevuta la contestazione, non fornisca giustificazione ritenuta adeguata o nel caso in cui non ottemperi nel tempo stabilito dalle richieste a sanare le criticità riscontrate come stabilito dal presente articolo, a seguito di n. 3 contestazioni formali consecutive, oltre che comportare l'applicazione delle penalità di cui al capitolato Tecnico di gara, le medesime saranno considerate gravi inadempimenti e la stazione appaltante potrà valutare una risoluzione contrattuale in danno.

## **Par. 18 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E CONDIZIONE RISOLUTIVA**

In caso di inadempimento del Fornitore, anche ad uno solo degli obblighi assunti con il presente atto e relativi allegati, l'Azienda Sanitaria o Ospedaliera provvederà ad inviare formale diffida, assegnando un tempo non inferiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento per adempiere. Decorso tale termine, qualora l'inadempimento perduri, il contratto si risolverà di diritto ex art. 1454 c.c. qualora l'inadempimento sia grave, salvo giustificato motivo da parte del fornitore. In ogni caso, il contratto si risolve ai sensi dell'art. 1456 c.c., mediante la seguente clausola risolutiva espressa, previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata A/R o tramite pec, oltre ai casi già indicati, nelle seguenti ipotesi:

1. in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali, di mancata reintegrazione del deposito cauzionale e di mancata copertura assicurativa dei rischi durante la vigenza del contratto o sua eventuale proroga;

2. in caso di mancato adempimento delle istruzioni e direttive fornite dall'amministrazione per l'avvio dell'esecuzione del contratto e di inosservanza reiterata dei contenuti dell'Offerta tecnica presentato in sede di gara;
3. in caso di cessione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo (salvo il caso di concordato con continuità aziendale), di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico del Fornitore;
4. nei casi di subappalto e/o cessione di crediti non autorizzati dall'Azienda Sanitaria o Ospedaliera;
5. nel caso di perdita dei requisiti minimi richiesti per l'affidamento dell'appalto previsti dagli atti di gara;
6. nei confronti dell'appaltatore sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;
7. accertamento di false dichiarazioni emerse dopo la stipula del contratto, perdita dei requisiti per contrattare con la Pubblica Amministrazione, sospensione delle autorizzazioni di legge per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto, applicazioni di sanzioni interdittive;
8. nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 94 del Codice.;
9. qualora nel corso dell'esecuzione del contratto siano state applicate delle penali così come specificato nell'art. 18 del presente capitolato in numero superiore a 3;
10. per l'accertata inosservanza di disposizioni di legge, regolamenti, disposizioni del presente capitolato o del contratto di appalto;
11. nel caso in cui la prestazione non sia stata eseguita entro i termini prescritti, ovvero in caso di motivato esito negativo delle verifiche relative alla prevenzione degli infortuni, alla sicurezza sul lavoro e alle assicurazioni obbligatorie delle maestranze;
12. per un diverso assetto organizzativo dell'Azienda che faccia venir meno la necessità del servizio e che giustifichi in via di autotutela la sospensione e/o l'interruzione delle attività;
13. per motivi di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione o qualora disposizioni legislative o regolamenti non dipendenti dalla volontà dell'Azienda non consentano la prosecuzione totale o parziale dell'appalto;
14. per l'avverarsi di altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente contratto e/o ogni singolo rapporto attuativo;
15. nel caso di accertamento da parte dell'Azienda Sanitaria o Ospedaliera della non conformità della fornitura per più di due volte.

L'eventuale tolleranza dimostrata da parte dall'Ente committente con riguardo a comportamenti inadempienti posti in essere in violazione ad un qualsiasi obbligo contrattuale, non dovrà essere interpretata quale acquiescenza né, tantomeno, potrà in alcun modo far presumere la perdita di efficacia delle clausole oggetto di inadempimento.

#### **Par. 19 RECESSO**

L'Azienda Sanitaria avrà la facoltà unilaterale di recedere dal contratto in qualsiasi momento lo ritenesse opportuno, con preavviso da notificarsi al Fornitore con raccomandata A.R. o pec, almeno 20 giorni prima, in conseguenza di eventi discendenti da modificazioni istituzionali dell'assetto aziendale, da eventuali cambiamenti intervenuti nell'ambito delle attività di diagnosi e cura, nonché in caso di intervenuta aggiudicazione di gara centralizzata regionale, di convenzione Consip, o di altra gara esperita in forma aggregata tra ASL\AO della Regione Lazio e a cui le Aziende Sanitarie o ospedaliere sono tenute a partecipare ai sensi dell'art. 1, comma 449 della Legge 296/2000 e per quanto stabilito dal DCA n. U00287 del 7 luglio 2017 e n. U00497 del 21 novembre 2017, così come modificati ed

integrati dal DCA n. U00246 del 1 giugno 2018. Nel predetto caso di intervenuta nuova aggiudicazione, l'affidamento avrà termine alla data di effettivo subentro nel servizio dell'operatore economico aggiudicatario della gara centralizzata.

Al termine dell'affidamento la stazione appaltante effettua la verifica di conformità del servizio o della fornitura ai sensi dell'art. 116 del Codice.

In tale evenienza il Fornitore non avrà nulla da pretendere se non il pagamento delle prestazioni effettuate, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese.

#### **Par. 20 CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO**

L'Impresa contraente è tenuta ad eseguire il servizio di cui al presente Capitolato Speciale, pertanto il contratto derivante dall'esecuzione del servizio non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dal Codice.

E' consentito l'affidamento in subappalto con le modalità previste dall'art. 119 del Codice.

#### **Par. 21 BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI D'AUTORE**

L'Impresa assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

Qualora venga promossa nei confronti dell'Azienda azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti su beni acquistati o in licenza d'uso, l'Impresa esonererà e terrà indenne l'Azienda, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico dell'Azienda.

#### **Par. 22 SPESE, IMPOSTE E TASSE**

Le spese, le imposte e le tasse derivanti dal presente capitolato e quelle contrattuali, nessuna esclusa od eccettuata, sono ad esclusivo carico dell'aggiudicataria.

#### **Par. 23 FORO COMPETENTE**

Il giudizio su eventuali controversie relative all'esecuzione del contratto è devoluto alla giurisdizione esclusiva del Foro di Rieti.

#### **Par. 24 NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato e nel disciplinare di gara, le parti fanno riferimento alla normativa vigente in materia di appalti: regionale, nazionale e sovranazionale nonché alle disposizioni del Codice Civile.

LOTTO	ATC/CND	TIPOLOGIA	CONCENTRAZIONE	VOL.	UM	CONTENITORE	Q.TÁ	P.U. a base d'asta (€)	IMPORTO TOTALE a base d'asta (€)
1	V07AB	ACQUA P.P.I		500 ML	FL	PLASTICA	12.000	0,56	6.720,00
2	V07AB	ACQUA P.P.I		500 ML	FL	VETRO	600	0,59	354,00
3	B05BA01	AMINOACIDI A CATENA RAMIFICATA	4%	500 ML	FL	FLACONE VETRO	870	2,00	1.740,00
4	B05BB02	ELETTROLITICA MANTENIMENTO CON GLUCOSIO II 5%		500 ML	FL	FLACONE VETRO	1.300	0,97	1.261,00
5	B05BB01	ELETTROLITICA REIDRATANTE III		500 ML	FL	PLASTICA	4.600	0,79	3.634,00
6	B05BA03	GLUCOSIO	5%	250 ML	FL	PLASTICA	2.600	0,59	1.534,00
7	B05BA03	GLUCOSIO	5%	500 ML	FL	PLASTICA	6.650	0,64	4.256,00
8	B05BA03	GLUCOSIO	10%	500 ML	FL	PLASTICA	400	0,59	236,00
9	B05BA03	GLUCOSIO	33%	500 ML	FL	FLACONE VETRO	60	1,28	76,80
10	B05BC01	MANNITOLO	18%	250 ML	FL	FLACONE VETRO	800	0,97	776,00
11	B05BB01	RINGER LATTATO		500ML	FL	PLASTICA	8.000	1,73	13.840,00
12	B05BB01	SODIO CLORURO (IPOTONICA) SOLUZIONE PER INFUSIONE	0,45%	500ML	FL	FLACONE VETRO	3.300	2,16	7.128,00
13	B05BB01	SODIO CLORURO	0,90%	100 ML	FL	PLASTICA	66.600	0,54	35.964,00
14	B05BB01	SODIO CLORURO	0,90%	250 ML	FL	PLASTICA	40.000	0,58	23.200,00
15	B05BB01	SODIO CLORURO	0,90%	500 ML	FL	PLASTICA	73.000	0,43	31.390,00
16	B05BB01	SODIO CLORURO INF.	0,90%	3000 ML	SA	PLASTICA	1.300	0,55	715,00
17	B05BB01	SODIO CLORURO INF.	0,90%	500 ML	FL	VETRO	3.400	1,98	6.732,00

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

(Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell’atto di notorietà sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

<b>Denominazione Operatore economico</b>	
<b>Tipologia societaria</b>	
<b>Partita IVA/Codice fiscale</b>	
<b>Forma di partecipazione alla procedura</b>	

Il/La sottoscritto/a 1

nella sua qualifica di:

- Legale Rappresentante
- Institore
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l’attribuzione dell’incarico risulti dalla visura camerale*)
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l’attribuzione dell’incarico risulti dalla visura camerale*)

**Chiede di partecipare** in qualità di:

- operatore singolo
- raggruppamento temporaneo (*indicare se costituito o costituendo*) formato da:  
..... (indicare i ruoli ricoperti) .....
- Consorzio stabile
- Consorzio tra società cooperative

***1 Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/institore***

- *dell’Operatore singolo,*
- *dei consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice.*
- *dei consorzi stabili di cui all’articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,*
- *della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti*
- *di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire*
- *di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire*
- *dell’impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;*
- *delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.*
- *del Gruppo Europeo Interesse Economico*

- Consorzio tra imprese artigiane
- Consorzio ordinario (*indicare se costituito o costituendo*)
- Rete dotata di organo comune
- Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
- GEIE
- altro (*indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore*)

**consapevole ai sensi e per gli effetti dell’art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D. Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.**

*(Compilare soltanto i campi di interesse)*

### **1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse**

*(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi)*

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

#### **In caso di raggruppamenti art. 65 comma 2 lett. e) del Codice e consorzi ordinari**

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

#### **In caso di Consorzi di cui all’art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice**

- **DICHIARA** che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziare esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecutrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovrà a sua volta indicare le consorziate esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziate appartenenti al consorzio esecutore.)

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

*(Solo per i Consorzi Stabili)*

- **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

*(Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare una propria domanda di partecipazione)*

- **DICHIARA** di non partecipare in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all’avalimento per migliorare la propria offerta;
- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio);

**o, in alternativa,**

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, ..... <indicare quali> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- **DICHIARA** di non partecipare a più di un consorzio stabile.

*(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all’articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)*

*Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:*

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a ..... (*indicare l’operatore che sarà nominato capogruppo*);
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell’articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all’impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

*(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)*

▪ **DICHIARA:**

- di concorrere per le seguenti imprese:

.....

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

*(dichiarazione da rendere solo dall’organo comune):* che l’aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di ..... al n..... partita I.V.A. n..... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l’artigianato di..... al n. ....

*(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)*

- *(in caso di Rete costituenda):*

- **DICHIARA:** *(dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete)*
  - che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a .....
  - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

## **2. Dichiarazioni in caso di avvalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)**

- **DICHIARA** di avvalersi dell’impresa ..... al fine di dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all’avvalimento e allega il contratto di avvalimento.
- **DICHIARA** di avvalersi dell’impresa ..... al fine di migliorare l’offerta [N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento] e presenta il contratto di avvalimento *(indicare se nell’offerta tecnica o nella documentazione amministrativa)*.

## **3. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:**

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;  
*in alternativa,*

- **DICHIARA** che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi ..... [indicare le motivazioni .....] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell’aggiudicazione.

#### 4. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il ..... da .....  
...
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il ..... da .....  
(solo in caso di raggruppamento)
- **DICHIARA** che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell’articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019
- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all’articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

#### 5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

*(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell’articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell’articolo 96, comma 13, del codice)*

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento .... (indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell’articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di ....

#### 6. [Eventuale, in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell’art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190: Dichiarazioni in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili ex art 1, comma 53 della l. 190/2012]

- **DICHIARA** di essere iscritto nell’elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di .....
- **DICHIARA** di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell’elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di .....

- **DICHIARA** di non essere iscritto nell’elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) in quanto l’esecuzione del servizio/fornitura di cui ai settori sensibili è demandata ad altro soggetto in possesso del requisito [*indicare il soggetto*].

## 7. Ulteriori dichiarazioni

**DICHIARA**, altresì:

- di ritenere remunerativa l’offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato.
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, [*eventuale, se presenti prezzi di riferimento pubblicati dall’ANAC*: ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall’ANAC], che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- di accettare il patto di integrità ( All. 1.5);
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile nel sito aziendale – sezione Amministrazione Trasparente - e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- **SI IMPEGNA** a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.
- **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell’Autorità ai sensi dell’articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa.
- **DICHIARA di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel disciplinare di gara.**
- **ALLEGA** la ricevuta di pagamento elettronico dell’imposta di bollo o del bonifico bancario *o, in alternativa*, indica il seguente numero seriale della marca da bollo ....., producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

## 8. Assunzione di ulteriori impegni

**DICHIARA**, altresì di:

*(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)*

- uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge

**SI IMPEGNA** ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136."

#### **9. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell’accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati**

- **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.
- **DICHIARA** di essere consapevole che, nei casi di cui all’articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l’offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante ad accedere al FVOE per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara;
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante ad assicurare l’accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell’articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell’ecosistema nazionale di cui all’articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l’utilizzo del domicilio digitale.
- **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente: .....

*[per gli operatori economici transfrontalieri]*

**INDICA** il seguente domicilio fiscale ..... e l’indirizzo di servizio elettronico ..... di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS ..... e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell’apposita area del Sistema ad esso riservata.

*(in alternativa, nel caso in cui l’operatore economico non sia presente nei predetti indici):*

**DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo ... *[indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento]* del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell’apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

**Firmato digitalmente**

Completa il form

## Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

*Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.*

### Informazioni sulla pubblicazione

---

#### *Informazioni sulla pubblicazione*

*Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste alla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. Riferimento dell'avviso o bando pertinente pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:*

#1

---

Tipo di documento:

Numero dell'avviso:

URL dell'avviso:

*Se non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea o se tale pubblicazione non è obbligatoria, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve inserire i dati in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale).*

## Identità del committente

---

*Identità del committente*

### **Informazioni relative alla Stazione Appaltante**

**\*Denominazione:** *ASL Rieti*

**Indirizzo:** *Via Del Terminillo, 42*

**CAP:** *02100*

**Località:** *Rieti*

**\*Paese:** *Italia*

**\*Codice Fiscale:** *00821180577*

***Informazioni relative al Fornitore del Servizio***

**\*Denominazione:** *Giunta Regionale*

**\*Codice Fiscale:** *80143490581*

**\*Sito Web di erogazione servizio:** *www.regione.lazio.it/rl\_main/?vw=giunta*

## Informazioni sulla procedura di appalto

---

*Dati informativi dell'appalto (Titolo, descrizione breve, etc...)*

### ***Informazioni sull'Appalto***

**\*Titolo:** *PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. 36/2023*

**\*Breve descrizione dell'appalto:** *PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. 36/2023, PER L’AFFIDAMENTO, DELLA DURATA MASSIMA DI 8 MESI, DELLA FORNITURA DI SOLUZIONI INFUSIONALI, NECESSARIA A SODDISFARÉ LE ESIGENZE AZIENDALI DELLA ASL DI RIETI, NELLE MORE DELLA PROCEDURA APERTA IN UNIONE D’ACQUISTO PER LE AASS/OO DELL’AREA AGGREGATA LAZIO 1, IN CARICO ALLA ASL ROMA 4 CAPOFILA, DI SOLUZIONI INFUSIONALI, GALENICI INDUSTRIALI E FIALE INIETTABILI*

Numero di riferimento  
attribuito al fascicolo  
dall'amministrazione  
aggiudicatrice o dall'ente  
aggiudicatore (ove esistente):

Codice progetto (ove  
l'appalto sia finanziato o  
cofinanziato con fondi  
europei):

**\*Tipologia Appalto:** *Forniture*

**\*Classificazione Scelta del  
Contraente:** *Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando*

**\*Lista CPV inerenti l'Appalto:** *Soluzioni infusionali*

**\*Lista dei Lotti:**

***Dati relativi al RUP (Responsabile Unico del Procedimento)***

**\*Nominativo RUP:** *Katia Pezzotti*

Telefono: *0746279572*

**\*Indirizzo e-mail:** *k.pezzotti@asl.rieti.it*

***Informazioni sulla partecipazione ai Lotti***

*Prego considerare i seguenti requisiti circa la gestione dei lotti in questa procedura di acquisto.*

**\*L'OE può inserire offerta per** *Presentazione di un'offerta per uno o più lotti*

**\*Massimo numero di lotti**

**\*Massimo numero di lotti  
aggiudicabili**

17

*Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico*

## **Parte II: Informazioni sull'operatore economico**

### **A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

---

*Dati Identificativi*

***Dati Identificativi***

**\*Ruolo:**

**\*Nome/denominazione:**

Partita IVA, se applicabile:

Se non è applicabile un  
numero di partita IVA  
indicare un altro numero di  
identificazione nazionale (es.  
Codice Fiscale), se richiesto e  
applicabile

*Indirizzo postale*

***Indirizzo postale***

Via e numero civico:

Codice postale:

Città:

**\*Paese:**

***Indirizzo Internet o sito web (ove esistente)***

Indirizzo Internet o sito web  
(ove esistente):

***Persona di contatto***

***Persone di contatto:***

**\*Persona di contatto:**

**\*Telefono:**

**\*PEC o e-mail:**

***Operatore Economico PMI***

*L'Operatore Economico è una Micro, Piccola o Media Impresa?*

**\*Risposta**

*si*

*no*

### ***Forma di Partecipazione***

*L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?*

**\*Risposta**

*si*

*no*

Se la documentazione  
pertinente è disponibile  
elettronicamente, indicare

*si*

*no*

### ***Lotti a cui l'OE intende partecipare***

*Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:*

**\*Identificativo Lotto**

## **B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

---

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario*

***Eventuali rappresentanti*** 

***Legali rappresentanti #1***

---

**\*Nome:**

**\*Cognome:**

**\*Codice Fiscale**

**\*Data di nascita:**

**\*Luogo di nascita:**

Via e numero civico:

Codice postale:

Città:

Paese:

Telefono:

E-mail:

Posizione/Titolo ad agire:

Se necessario, fornire  
precisazioni sulla  
rappresentanza (forma,  
portata, scopo, firma  
congiunta):

## C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI

---

### *Imprese Ausiliarie*

*L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?*

**\*Risposta:**

*si*

*no*

**\*Se la documentazione  
pertinente è disponibile  
elettronicamente, indicare**

*si*

*no*

## D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO

---

### *Subappaltatori*

*L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?*

**\*Risposta:**

si

no

*Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, fornire le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III e dalla parte VI, per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.*

### PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE

#### A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

---

*L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione:*

- a. Partecipazione a un'organizzazione criminale;*
- b. Corruzione;*
- c. Frode;*
- d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;*
- e. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo;*
- f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani.*

- Barrare la casella nel caso in cui l'OE non rientri in nessuna delle condizioni sottoindicate considerate motivi di esclusione nella presente sezione: a. Partecipazione a un'organizzazione criminale; b. Corruzione; c. Frode; d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; e. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo; f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani.

#### ***Partecipazione ad organizzazione criminale***

*Partecipazione a un'organizzazione criminale, come definita all'articolo 2 della Decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, sulla lotta alla criminalità organizzata*

*Partecipazione ad un'organizzazione criminale – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. a)  
L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023*

*sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?*

**\*Risposta fornita**

*si*

*no*

## **Corruzione**

*Corruzione, come definita nell'articolo 3 della convenzione sulla lotta alla corruzione che coinvolge funzionari delle Comunità europee o funzionari degli Stati membri dell'Unione europea, GU C 195 del 25.6.1997 e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro del Consiglio 2003/568 / GAI del 22 luglio 2003 sulla lotta alla corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003). Questo motivo di esclusione include anche la corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (ente aggiudicatore) o dell'operatore economico*

*Corruzione – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. b)*

*L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?*

**\*Risposta fornita**

*si*

*no*

## **Frode**

*Frode ai sensi dell'articolo 1 della Convenzione sulla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995)*

*Frode – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. d)*

*L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?*

**\*Risposta fornita**

*si*

*no*

## **Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche**

*Reati di terrorismo o reati collegati ad attività terroristiche, quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta al terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002). Questo motivo di esclusione include anche l'incitamento, il favoreggiamento o il tentativo di commettere un reato, di cui all'articolo 4 di tale decisione quadro*

*Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. e)*

*L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?*

**\*Risposta fornita**

*si*

*no*

### ***Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo***

*Riciclaggio di denaro o finanziamento del terrorismo, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)*

*Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. f)*

*L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?*

**\*Risposta fornita**

*si*

*no*

### ***Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani***

*Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)*

*Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1, lett. g)*

*L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023*

*sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?*

**\*Risposta fornita**

*si*

*no*

## **B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

---

### ***Pagamento di imposte***

*L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento delle tasse, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?*

*Pagamento di Tasse – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2*

Limite ammesso

Ulteriori informazioni

**\*Risposta**

*si*

*no*

**\*Se la documentazione  
pertinente relativa al  
pagamento di imposte è  
disponibile elettronicamente,  
indicare**

*si*

*no*

### ***Pagamento di contributi previdenziali***

*L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore se diverso dal paese di stabilimento?*

*Pagamento di Contributi Previdenziali – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2*

Limite ammesso

Ulteriori informazioni

**\*Risposta**

*si*

*no*

**\*Se la documentazione  
pertinente relativa al  
pagamento di imposte è  
disponibile elettronicamente,  
indicare**

*si*

*no*

## **C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI**

---

*Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.*

- Barrare la casella nel caso in cui l'OE non rientri in nessuna delle condizioni sottoindicate considerate motivi di esclusione nella presente sezione C e confermi di non essersi reso gravemente colpevole di Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate.

***Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale***

*L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto ambientale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE*

*Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)*

**\*Risposta**

*si*

*no*

### ***Violazione di obblighi in materia di diritto sociale***

*L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi nel campo del diritto sociale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE*

*Violazione di obblighi in materia di diritto sociale – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)*

**\*Risposta**

*si*

*no*

### ***Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro***

*L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto del lavoro? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE*

*Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro e di salute e sicurezza sul lavoro – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)*

**\*Risposta**

*si*

*no*

### ***Liquidazione giudiziale***

*Liquidazione giudiziale*

*Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)*

*Liquidazione giudiziale – L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o è in corso un procedimento per la dichiarazione di liquidazione giudiziale?*

**\*Risposta**

*si*

*no*

**\*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?**

*si*

*no*

### ***Liquidazione coatta***

*Liquidazione coatta*

*Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)*

*Liquidazione coatta –L'operatore economico è oggetto di un provvedimento di liquidazione coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento?*

**\*Risposta**

*si*

*no*

**\*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?**

*si*

*no*

### ***Concordato preventivo con i creditori***

*Concordato preventivo con i creditori*

*Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)*

*L'operatore economico è stato ammesso al concordato preventivo o è in corso una procedura per l'ammissione?*

**\*Risposta**

*si*

*no*

**\*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?**

*si*

*no*

### ***Gravi illeciti professionali***

*L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.*

*Gravi illeciti professionali – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. e) e art. 98 co. 3 lett. d) e f) g) h)*

**\*Risposta**

*si*

*no*

### ***Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza***

*L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?*

*Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett. a)*

**\*Risposta**

*si*

*no*

### ***Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto***

*L'operatore economico è a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto?*

*Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. b)*

**\*Risposta**

*si*

*no*

***Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto***

*L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?*

*Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. c)*

**\*Risposta**

*si*

*no*

***Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili***

*L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?*

*Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto – Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett c)*

**\*Risposta**

*si*

*no*

***Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate***

*L'operatore economico può confermare che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, non ha omesso di fornire tali informazioni, è stato in grado di presentare senza indugio i documenti giustificativi richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e non si è impegnato a influenzare indebitamente il*

*processo decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, a ottenere informazioni riservate che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto o a fornire per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza significativa sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?*

*False dichiarazioni – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. e) ed f) e art. 98 co. 3 lett. b)*

**\*Risposta**

*si*

*no*

#### **D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

---

##### ***Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale***

*Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?*

*In riferimento alla normativa Italiana vigente: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.*

*Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?*

**1) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. c)**

***Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile?***

**\*Risposta:**

*si*

*no*

**2) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. h)**

**Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per un qualunque delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione?**

**\*Risposta:**

*si*

*no*

**3) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 2**

**Sussistono a carico dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del d.lgs. n. 36/2023 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto 159/2011?**

**\*Risposta:**

*si*

*no*

**4) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. a**

**L'operatore economico ha subito una sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, co. 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81?**

**\*Risposta:**

*si*

*no*

5) *Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94, co. 5, lett. b)*

*L'Operatore Economico ha violato le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68?*

\*Risposta:

*si*

*no*

6) *L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?*

\*Risposta:

*si*

*no*

*In riferimento a tutta la sezione D "Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale":*

\*Se la documentazione  
pertinente è disponibile  
elettronicamente, indicare

*si*

*no*

#### PARTE IV: CRITERI DI SELEZIONE

*In merito ai criteri di selezione (sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:*

##### **A: IDONEITÀ**

---

*L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.*

## ***Iscrizione in un registro commerciale***

*È iscritto nei registri commerciali tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.*

*Iscrizioni nel registro delle imprese che svolgono attività commerciale – art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.*  
**#1**

---

Identificazione Lotti

Nome del registro

URL

**#1**

---

**\*Risposta**

*si*

*no*

**\*Se la documentazione  
pertinente è disponibile  
elettronicamente, indicare**

*si*

*no*

## **B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

---

*L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.*

***Fatturato annuo generale***

*Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:*

*Art. 100, co. 1, lett. b) e co. 11 d.lgs. n. 36/2023.*

*Se il Requisito minimo non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.*

**#1**

---

Requisito minimo

**\*Fatturato**

**\*Periodo (Data Inizio, Data Fine)**

**\*Data Inizio**

**\*Data Fine**

**\*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**

*si*

*no*

***Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico***

*Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:*

***Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico***

Data di costituzione

**Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**

*si*

*no*

***Altri requisiti economici o finanziari***

*Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:*

**#1**

---

***Lotti per i quali si applica il requisito***

Identificazione lotti

Selezionare il tipo di  
requisito

**\*Se la documentazione  
pertinente è disponibile  
elettronicamente, indicare**

*si*

*no*

---

**C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI**

---

*L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.*

***Per gli appalti di forniture: consegna di forniture del tipo specificato***

*Unicamente per gli appalti pubblici di forniture: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale a più di tre anni prima.*

*Art. 100 co. 1, lett. c) e co. 11 d.lgs. 36/2023. Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.*

Numero minimo di referenze

#1

---

Requisiti

I requisiti si applicano ai  
seguenti lotti

#1

---

*Lotti ai quali si applicano le referenze*

**\*Identificazione lotti**

**Referenza**

Descrizione referenza

Valore complessivo

Attività svolta dall'Operatore  
Economico

Valore specifico

Periodo (Data Inizio, Data  
Fine)

Data  
Inizio

Data Fine

Confidenziale

*si*

*no*

***Committente #1***

---

Nome del committente

Nome persona di contatto

E-Mail persona di contatto

Numero di telefono persona  
di contatto

**\*Se la documentazione  
pertinente è disponibile  
elettronicamente, indicare**

*si*

*no*

***Per gli appalti di forniture: certificati rilasciati da istituti di controllo della qualità***

*L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?*

*Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.*

***#1***

---

Requisito

**\*Risposta:**

*si*

*no*

**\*Se la documentazione  
pertinente è disponibile  
elettronicamente, indicare**

*si*

*no*

## D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

---

*L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.*

***Certificati rilasciati da organismi indipendenti a conferma delle norme di garanzia della qualità***

*L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa le norme prescritte di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?*

*Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.*

**#1**

---

Requisito

**\*Risposta:**

*si*

*no*

**\*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**  *si*  *no*

### ***Certificati rilasciati da organismi indipendenti su sistemi o norme di gestione ambientale***

*L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta i sistemi o le norme di gestione ambientale prescritti?*

*Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.  
#1*

---

Requisito

**\*Risposta**  *si*  *no*

**\*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**  *si*  *no*

### **PARTE VI: DICHIARAZIONI FINALI**

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso*

*della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della suddetta procedura di appalto.*

***Data e Luogo***

**\*Data**

**\*Luogo**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**  
Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it  
C.F. e P.I. 00821180577

### **PATTO DI INTEGRITÀ**

**PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. 36/2023, PER L’AFFIDAMENTO, DELLA DURATA MASSIMA DI 8 MESI, DELLA FORNITURA DI SOLUZIONI INFUSIONALI, NECESSARIA A SODDISFARE LE ESIGENZE AZIENDALI DELLA ASL DI RIETI, NELLE MORE DELLA PROCEDURA APERTA IN UNIONE D’ACQUISTO PER LE AASS/OO DELL’AREA AGGREGATA LAZIO 1, IN CARICO ALLA ASL ROMA 4 CAPOFILA, DI SOLUZIONI INFUSIONALI, GALENICI INDUSTRIALI E FIALE INIETTABILI**

**CIG:** [\_\_\_\_\_]

### **TRA**

L’Azienda Sanitaria Locale di Rieti (da ora anche ASL Rieti), codice fiscale/P.IVA 00821180577, con sede in Rieti Via del Terminillo n. 42, nella persona del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Elisabetta Nigi, giusti poteri,

### **E**

\_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

codice fiscale/P.IVA \_\_\_\_\_,

rappresentata da \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

(di seguito anche operatore economico)

**(Il presente Patto, firmato digitalmente quale accettazione incondizionata delle relative prescrizioni, costituisce per l’operatore economico condizione essenziale per l’ammissione alla procedura di gara di cui all’art. 1, pena l’esclusione dalla medesima. La carenza della dichiarazione di accettazione del patto di integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente firmato digitalmente sono regolabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio. Il summenzionato Patto deve essere obbligatoriamente firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico partecipante o da procuratore autorizzato o da altra**

persona legittimamente autorizzata e deve essere inserito nella busta contenente la Documentazione amministrativa.

Nel caso di R.T.I./Consorzi ordinario o Reti di impresa il documento deve essere presentato da tutte le imprese aderenti al R.T.I./Consorzio o Rete di impresa. Nel caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera e), f) g) e h), il documento deve essere presentato, oltre che dal Consorzio, anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici del servizio. È assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica e dal Consorzio.

Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante della Impresa e/o Imprese ausiliaria/e.

#### **VISTO:**

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- Il Decreto Legislativo n. 36/2023;
- il vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza della ASL Rieti, pubblicato sul proprio sito istituzionale;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
- il vigente Codice di comportamento dei dipendenti della ASL Rieti, pubblicato sul proprio sito istituzionale;

#### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

#### **Articolo 1 - Oggetto e ambito di applicazione**

L'appalto ha ad oggetto la fornitura del servizio di gestione dell'archivio dell'ASL di Rieti e relativi servizi di gestione documentale.

Il presente Patto rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito della procedura stessa.

Questo Patto d'Integrità stabilisce le reciproche, formali obbligazioni tra la ASL di Rieti e gli operatori economici partecipanti alla procedura di gara ed eventualmente aggiudicatari della gara medesima, al fine di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza in tutte le fasi dell'appalto, dalla partecipazione alla esecuzione contrattuale.

Con il presente Patto di Integrità le Parti assumono l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione dell'appalto/concessione e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale e i collaboratori dell'ASL di Rieti e degli operatori economici concorrenti, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto.

#### **Articolo 2 – Obblighi dell'operatore economico nei confronti della Stazione Appaltante**

Con l'accettazione e la sottoscrizione del presente Patto d'integrità l'operatore economico si impegna:

- a rispettare tutte le previsioni contenute nel Disciplinare di gara e suoi allegati;
- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, corrispondere, promettere di corrispondere, accettare o richiedere somme di denaro o

qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e a non accordarsi con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della procedura in epigrafe.

### **Articolo 3 – Obblighi della Stazione Appaltante**

L'ASL Rieti:

- si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite nel vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità, pubblicato sul proprio sito istituzionale.
- si impegna a portare a conoscenza del proprio personale e di tutti i soggetti in essa operanti, a qualsiasi titolo coinvolti nella procedura di gara indicata in epigrafe e nelle fasi di vigilanza, controllo e gestione dell'esecuzione del relativo contratto, ove assegnato, del contenuto del presente Patto e degli obblighi in esso contenuti, vigilando sulla loro osservanza;
- si obbliga ad attivare, nel rispetto del principio del contraddittorio, le procedure di legge nei confronti del personale che non conformi il proprio operato ai principi sopra enunciati, alle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e alle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti dell'ASL di Rieti adottato con Deliberazione n. 545/D.G. del 17/05/2021.

### **Articolo 4 – Sanzioni**

L'operatore economico, sin d'ora, accetta che il mancato rispetto degli impegni assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'ASL Rieti, potrà comportare oltre alla segnalazione agli Organi competenti, l'applicazione, previa contestazione scritta, delle seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara ed escussione della cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta, se la violazione è accertata nella fase precedente all'aggiudicazione della procedura;
- revoca dell'aggiudicazione ed escussione della cauzione se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione della gara ma precedente alla stipula del contratto;
- risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento del contratto, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dello stesso.

In ogni caso, l'accertamento di una violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di Integrità costituisce legittima causa di esclusione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento di concessioni o di appalti di lavori, forniture e servizi bandite dall'ASL di Rieti per i successivi 3 anni.

**Articolo 5 – Efficacia del patto di integrità e Foro competente**

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra l'ASL di Rieti e gli operatori economici concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria del Foro di Rieti.

Luogo e data .....

ASL Rieti

*(Firma del legale rappresentante o procuratore autorizzato dell'operatore economico concorrente o comunque altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare lo stesso)*

---

---

**AII.1.6 - MODELLO DI OFFERTA ECONOMICA**

**PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. 36/2023, PER L’AFFIDAMENTO, DELLA DURATA MASSIMA DI 8 MESI, DELLA FORNITURA DI SOLUZIONI INFUSIONALI, NECESSARIA A SODDISFARE LE ESIGENZE AZIENDALI DELLA ASL DI RIETI, NELLE MORE DELLA PROCEDURA APERTA IN UNIONE D’ACQUISTO PER LE AASS/OO DELL’AREA AGGREGATA LAZIO 1, IN CARICO ALLA ASL ROMA 4 CAPOFILA, DI SOLUZIONI INFUSIONALI, GALENICI INDUSTRIALI E FIALE INIETTABILI**

**LOTTO N. \_\_\_\_\_ CIG: \_\_\_\_\_**

**Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_,**  
**il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ in qualità di:**  
 \_\_\_ **Titolare o Legale rappresentante**  
 \_\_\_ **Procuratore speciale/generale**  
**del concorrente (società, Consorzio, R.T.I., GEIE): \_\_\_\_\_**

**con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_**  
**e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_**  
**partita IVA \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_**

**con espresso riferimento all'operatore economico indicato, con riferimento alla procedura in oggetto citata, formula la seguente offerta economica:**

CODICE PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	AIC	ATC	UDI-DI ove pertinente	U.M.	QUANTITA' OFFERTA	PREZZO UNITARIO NETTO OFFERTO IVA ESCL. (5 decimali)	IMPORTO TOTALE OFFERTA ECONOMICA IVA ESCL. (2 decimali)	ALIQUOTA IVA APPLICATA %

**DICHIARA**

- I) di aver preso chiara ed esatta conoscenza di tutte le clausole contenute nel Disciplinare di gara e relativi allegati e nel Capitolato speciale d’Appalto e relativi allegati e di accettarle in modo pieno ed incondizionato;**
- II) che quanto offerto è comprensivo, esclusa l’IVA, di tutti gli oneri che l’operatore economico dovrà sostenere per il corretto adempimento di quanto previsto nella documentazione di gara e nell’offerta tecnica prodotta in sede di partecipazione alla presente procedura;**
- III) di aver tenuto conto, nel redigere l’offerta, che giudica remunerativa, delle circostanze generali che possono influire sull’esecuzione dell’appalto e, in particolare, degli obblighi e dei costi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro;**
- IV) di assumere l’impegno a mantenere valida l’offerta per 90 giorni naturali e consecutivi a partire dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte prevista nel Timing di gara, fatta salva la facoltà per l’ASL di Rieti di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.**

**N.B.: Allegare copia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**

Luogo e data, \_\_\_\_\_

**Il Dichiarante**

**(firma del legale rappresentante o procuratore autorizzato dell’impresa concorrente o comunque altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l’impresa stessa)**

## SCHEMA DI CONTRATTO

**PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. 36/2023, PER L’AFFIDAMENTO, DELLA DURATA MASSIMA DI 8 MESI, DELLA FORNITURA DI SOLUZIONI INFUSIONALI, NECESSARIA A SODDISFARE LE ESIGENZE AZIENDALI DELLA ASL DI RIETI, NELLE MORE DELLA PROCEDURA APERTA IN UNIONE D’ACQUISTO PER LE AASS/OO DELL’AREA AGGREGATA LAZIO 1, IN CARICO ALLA ASL ROMA 4 CAPOFILA, DI SOLUZIONI INFUSIONALI, GALENICI INDUSTRIALI E FIALE INIETTABILI**

LOTTO N. \_\_\_\_\_ CIG: [\_\_\_\_\_]

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge,

TRA

L’Azienda Sanitaria Locale Rieti, C.F. e P.IVA n° 00821180577, con sede in RIETI Via del Terminillo n. 42 – CAP 02100 – nella persona del \_\_\_\_\_, per la stipula del presente contratto, giusta poteri;

E

l’operatore economico \_\_\_\_\_ (di seguito l’aggiudicatario), con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_

partita IVA \_\_\_\_\_, rappresentato da \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell’operatore economico medesimo e stipula in nome, per conto ed interesse di essa

PREMESSO

- che con determinazione n. .... del .../.../2025 è stata indetta la procedura in intestazione;
- che con determinazione n. .... del .../.../2025 è stata aggiudicata la procedura di cui sopra;
- che l’istruttoria per il controllo del possesso dei requisiti prescritti dagli atti di gara e della documentazione necessaria alla stipula del presente ha dato esito positivo;
- che l’impresa su indicata conferma di aver piena ed esatta conoscenza di tutte le condizioni poste nei documenti di gara;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 – Oggetto del contratto**

1. L’Azienda Sanitaria Locale Rieti, come sopra rappresentata, affida la fornitura di \_\_\_\_\_, della durata di 8 mesi, per le necessità aziendali della Asl Rieti - CIG \_\_\_\_\_.
2. L’importo complessivo stimato dell’appalto come descritto nell’offerta economica, che del presente contratto costituisce parte integrante e sostanziale anche se non allegata, agli atti dell’ufficio, è di € \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), oltre IVA nella misura dovuta per legge.
3. **(Revisione dei prezzi)** Si applicano, altresì, le disposizioni di cui all’art. 9, comma 1, del Codice.

### **Art. 2 – Durata del contratto**

1. La durata dell'appalto è pari a massimo 8 (otto) mesi con decorrenza dal primo ordinativo di fornitura.
2. La Azienda si riserva la facoltà dell'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 17 commi 8 e 9 del Codice, anche prima della stipula del contratto, quando ricorrano eventi oggettivamente imprevedibili, per evitare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, per l'igiene e la salute pubblica, ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare
3. Qualora, in corso di contratto, dovesse intervenire l'aggiudicazione di pari fornitura da parte della Regione Lazio o di altro Committente centralizzato a cui la ASL di Rieti è obbligata ad aderire, la ASL risolverà il contratto in corso senza che l'aggiudicatario possa pretendere compensi o muovere eccezioni. Tale recesso anticipato potrà attivarsi tramite semplice comunicazione trasmessa via PEC all'appaltatore con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni (meglio infra al par. 8).

#### **Art. 3 – Obbligazioni delle parti**

1. La fornitura di che trattasi dovrà essere realizzato secondo quanto contenuto nel Disciplinare di gara, Capitolato speciale e nell'offerta presentata dall'aggiudicatario che, anche se non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. L'aggiudicatario, inoltre, dichiara di accettare le disposizioni previste nel codice civile nonché tutte le altre disposizioni normative vigenti in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni degli atti soprarichiamati.

#### **Art. 4 – Responsabile unico dell'aggiudicatario**

1. L'aggiudicatario si impegna, entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla stipula del contratto, a suo totale carico ed onere, a designare un Responsabile tecnico munito dei più ampi poteri di gestione del contratto, ed un suo sostituto reperibile, il cui nominativo sarà indicato per iscritto.

#### **Art. 5 – Obblighi dell'appaltatore relativi alla prevenzione della corruzione e ai codici di comportamento**

1. L'Aggiudicatario, con riferimento all'articolo 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001, si impegna a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Azienda;
2. L'Aggiudicatario si impegna a rispettare il Patto di integrità sottoscritto dal proprio Legale rappresentante.
3. L'Aggiudicatario si impegna, a pena di risoluzione, ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001 approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda.

#### **Art. 6 – Tracciabilità dei flussi finanziari**

1. I pagamenti saranno effettuati nel rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 13 agosto 2010 n. 136). Ai sensi della suddetta normativa, quindi, l'appaltatore è tenuto a dichiarare gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i dedicato/i, anche in via non esclusiva, al presente appalto, nonché le generalità e il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su di essi. Tale dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., sarà rilasciata dal rappresentante legale dell'Aggiudicatario entro 7 (sette) giorni dall'accensione del predetto conto o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in

operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica in oggetto. Il medesimo soggetto è obbligato a comunicare eventuali modifiche ai dati trasmessi, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi delle stesse.

2. L'inadempimento agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della medesima Legge, fatta comunque salva l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 6 della stessa.

#### **Art. 7 – Cauzione definitiva**

1. A garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni assunte col presente contratto, l'Aggiudicatario ha provveduto alla prestazione della garanzia definitiva mediante *cauzione/fidejussione assicurativa/bancaria di cui alla polizza n. \_\_\_\_\_ della \_\_\_\_\_, emessa in data \_\_\_\_\_* per un importo di € \_\_\_\_\_, pari al 5% dell'importo di aggiudicazione, per effetto del disposto dell'art. 53 comma 4 bis del D. Lgs. n. 36/2023 - come modificato dall'art. 19 del D. Lgs. n. 219 del 31/12/2024 - per cui, nelle procedure di affidamento sotto la soglia comunitaria, non trovano applicazione né le riduzioni previste dall'art. 106 c. 8 né gli aumenti previsti dall'art. 117 comma 2 del d.lgs. 36/2023. Lo svincolo della cauzione è automatico ed avverrà nei termini e con le modalità previste dall'articolo 117, comma 8, del D. Lgs. n. 36/2023.
2. La cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'aggiudicatario, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali. L'ASL Rieti ha dunque il diritto di avvalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fideiussione per l'applicazione delle penali.

#### **Art. 8 – Penali, risoluzione del contratto e recesso**

1. L'Azienda si riserva la facoltà di applicare le penali di cui all'articolo 18 del Capitolato Speciale d'Appalto.
2. Per l'attivazione della penale, sarà sufficiente che l'Azienda dichiari, con lettera raccomandata A.R. o PEC, la propria volontà di volersi avvalere della detta facoltà.
3. È, inoltre, facoltà dell'Azienda procedere alla risoluzione del contratto nei casi previsti all'articolo 22 del Capitolato Speciale d'Appalto. Il mancato possesso dei requisiti generali e speciali prescritti per la partecipazione alla procedura di gara comporterà l'immediata risoluzione del contratto.
4. Fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del D. Lgs. 159 del 2011, l'Azienda, ai sensi dell'art. 123 del Codice, può recedere dal contratto, in qualunque tempo, previo pagamento delle prestazioni rese, oltre al pagamento del decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite, calcolato secondo quanto previsto dell'allegato II.14 del Codice, secondo le modalità previste all'art. 20 del Capitolato Speciale d'Appalto, salvo che in caso di intervenuta aggiudicazione di gara centralizzata regionale, di convenzione CONSIP, o di altra gara esperita in forma aggregata tra ASL/AO della Regione Lazio e/o a cui l'ASL di Rieti è tenuta a partecipare per quanto stabilito dal DCA n. U00287 del 7 luglio 2017 e n. U00497 del 21 novembre 2017, così come modificati ed integrati dal DCA n. U00246 del 1 giugno 2018, dal DCA n. U00255 del 4 luglio 2019 e dal DCA n. U00061 del 18 maggio 2020, dalla DGR n. 1045 del 30 dicembre 2020 e dalla DGR n. 988 del 30 dicembre 2021. In tali ipotesi, infatti, come da previsione espressa nella lex specialis di gara, il contratto di fornitura avrà termine anticipato al giorno di stipula dei relativi nuovi contratti e la Stazione Appaltante aderirà agli esiti dei suddetti affidamenti centralizzati e/o aggregati. In tali casi, in deroga all'art. 123 del Codice, l'appaltatore avrà diritto alla corresponsione delle sole prestazioni già eseguite. Con l'invio della propria domanda di partecipazione/offerta, l'Impresa ha accettato incondizionatamente ed espressamente tale clausola.

#### **5. Art. 9 – Clausola Risolutiva Espressa**

1. Le parti si danno reciprocamente atto che, qualora la verifica antimafia di cui al D. Lgs. 159/2021

e ss.mm. ii. avviata dalla ASL Rieti sulla BANCA DATI NAZIONALE UNICA DELLA DOCUMENTAZIONE ANTIMAFIA del Ministero dell'Interno nei confronti della società aggiudicataria e dei soggetti sottoposti a tale controllo ex art. 85 del citato decreto legislativo, dovesse concludersi con esito negativo, il presente contratto si intenderà risolto di diritto. In tale ipotesi, l'effetto della risoluzione non si estenderà alle prestazioni già eseguite.

#### **Art. 10 – Obbligo di riservatezza**

1. La tipologia delle attività da svolgere e la delicatezza della materia trattata richiedono che tutte le attività del Contraente siano improntate ad una assoluta attenzione alla riservatezza. Pertanto il Contraente si impegna, pena la risoluzione del presente contratto e fatto salvo, in ogni caso, il diritto delle Amministrazioni al risarcimento dei danni subiti, a non divulgare, anche successivamente alla scadenza del contratto, notizie relative all'attività svolta dalle Amministrazioni, delle quali sia venuta a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché a non eseguire ed a non permettere che altri eseguano copia, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi genere di atti di cui sia eventualmente venuta in possesso in ragione dell'incarico ad essa affidato con il presente contratto.

#### **Art. 11 – Spese contrattuali e oneri fiscali**

1. Le spese contrattuali e gli oneri fiscali, comprese le imposte di bollo saranno integralmente poste a carico dell'operatore economico aggiudicatario.
2. Il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula del contratto ai sensi dell'art. 18 del d.lgs. 36/2023, è determinato sulla base della Tabella A annessa all'allegato I.4 al Codice, ovvero sulla base di scaglioni crescenti in relazione all'importo massimo previsto nel contratto, ivi comprese eventuali opzioni o rinnovi esplicitamente stabiliti.
3. In caso d'uso, al presente contratto dovrà essere applicata l'imposta di registro, con ogni relativo onere a carico dell'operatore economico aggiudicatario. Ai soli fini della eventuale registrazione saranno omessi gli atti/documenti allegati

#### **Art. 12 - Foro competente**

1. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione alla validità, interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente contratto, sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Rieti.

#### **Art. 13 – Rinvio alle norme regolamentari e legislative**

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si rinvia a quanto stabilito nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale, all'offerta Tecnica ed Economica presentata, alle norme del codice civile e all'ulteriore normativa vigente.

Letto, confermato e sottoscritto il *(dì della sottoscrizione digitale)*

L'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI RIETI  
Il Responsabile della UOC ALBS

L'Aggiudicatario

Ai sensi dell'art. 1341 del codice civile l'aggiudicatario dichiara di accettare incondizionatamente gli artt. 1-13 del presente contratto.

L'Aggiudicatario