

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
C.F. e P.I. 00821180577

U.O.C. TECNICO PATRIMONIALE

A Vari Operatori Economici
c/o MePA - Consip

LETTERA INVITO

OGGETTO: Procedura di gara, da esperire sul Mercato Elettronico della CONSIP nella forma della procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 2, let. b) della L. 120/2020, così come modificato dall'art. 51 della L. 108/2021, per l'esecuzione dei lavori di ristrutturazione del Reparto S.P.D.C. del P.O. San Camillo de Lellis di Rieti – importo dei lavori a base d'asta pari ad € 897.501,25 comprensivo degli oneri per la sicurezza oltre IVA – Finanziamento D.G.R. 740/2014 – C.U.P.: I16G19000620002 – C.I.G.: 9047689528

La presente procedura di gara, in attuazione della Determina a contrarre n. 2334/2021 del 09/12/2021, sarà espletata nel rispetto delle disposizioni previste:

- dalla presente Lettera Invito;
- dal Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati;
- dal Progetto Esecutivo approvato con Atto Deliberativo n. 25/D.G. del 17/01/2019;
- dal D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recante Codice dei contratti pubblici (di seguito ("Codice" n.d.r.).
- dall'art. 1 della Legge n. 120/2020 così come modificato dall'art. 51 della L. 108/2021;
- dal Codice Civile e da altre leggi nazionali e regionali vigenti in materia di contratti di diritto privato;

Gli elaborati progettuali relativi al progetto esecutivo approvato con Atto Deliberativo n. 25/D.G. del 17/01/2019 saranno resi disponibili agli operatori economici invitati alla procedura mediante One-Drive cliccando sul seguente link:

https://aslrieti-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/r_grillo_asl_rieti_it/EpjpXbd3PUhJqDwKGjTNyXYB_Lwoc8pSXgFjM8EczrPAeA?e=CFZNeV

e digitando la password di seguito indicata: **SPDC_2022**

Si precisa che in materia di rispetto dell'obbligo di riservatezza sulla documentazione resa disponibile valgono le disposizioni di cui all'art. 15 della presente Lettera Invito.

1. OGGETTO DELL'APPALTO

La procedura è finalizzata all'individuazione un operatore economico per l'esecuzione dei lavori di ristrutturazione del Reparto S.P.D.C. del P.O. "San Camillo de Lellis" di Rieti secondo le disposizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e del Progetto Esecutivo.

La presente procedura di gara verrà espletata mediante Richiesta d'Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della CONSIP selezionando gli operatori economici tra gli iscritti nella categoria unica e prevalente OG1 – III classifica.

2 . AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto a base d'asta è pari ad € **897.501,25** comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso così come di seguito dettagliato:

Lavorazioni	Importo	SOA	Prevalente/Scorporabile
EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI	€ 827.261.14	OG1 – III [^]	Unica e Prevalente
ARREDI	€ 64.673,91		
Totale Lavori	€ 891.935,05	Comprensivi di oneri per la sicurezza diretti € 26.745,04	
Oneri specifici della sicurezza da P.S.C.	€ 5.566,20		
Importo a base d'asta	€ 897.501,25		

Luogo di Esecuzione: P.O. "San Camillo de Lellis" - Viale Kennedy, 02100 Rieti RI.

Tempo di Esecuzione: 300 giorni naturali consecutivi – Art. 17 Capitolato Speciale d'Appalto.

L'appalto comprende la fornitura degli arredi delle stanze degenti e degli ambienti comuni che dovranno possedere le caratteristiche analiticamente dettagliate negli elaborati di progetto. Dovranno essere ignifughi e di classe 0 di reazione al fuoco, distribuiti nelle stanze come da elaborato grafico e di tipo ancorabili al pavimento.

Le opere di cui alla presente procedura di gara verranno appaltate interamente "a corpo" ai sensi dell'art. 59, comma 5bis del Codice.

L'importo del contratto a corpo, a sua volta assoggettato al ribasso d'asta, resta fisso e invariabile senza che possa essere invocata dalle parti contraenti alcuna verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità di detti lavori. A tal proposito, avendo visionato la documentazione e preso atto dei luoghi, con la presentazione dell'offerta si intendono verificate ed accettate da parte dell'Esecutore tutte le quantità delle lavorazioni che concorrono alla formulazione dell'intero prezzo dell'appalto fisso ed invariabile, per dare l'esecuzione secondo tutte le configurazioni del progetto e le finalità dello stesso.

Nel corrispettivo per l'esecuzione del lavoro a corpo s'intende sempre compresa ogni spesa occorrente per dare l'opera compiuta sotto le condizioni stabilite dal presente capitolato e secondo i tipi indicati e previsti negli atti progettuali. Pertanto nessun compenso può essere richiesto per lavori, forniture e prestazioni che, ancorché non esplicitamente specificati nella descrizione dei lavori a corpo, siano rilevabili dagli elaborati grafici o viceversa. Lo stesso dicasi per lavori, forniture e prestazioni che siano tecnicamente e intrinsecamente indispensabili alla funzionalità, completezza e corretta realizzazione dell'opera appaltata secondo la regola dell'arte.

I prezzi contrattuali sono vincolanti esclusivamente per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, qualora ammissibili ed ordinate o autorizzate ai sensi dell'articolo 106 del Codice).

La dicitura "a misura" riportata all'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto trattasi di mero refuso.

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del Codice, al concorrente che avrà presentato la percentuale di ribasso più alta.

Tale percentuale verrà applicata sull'importo a base d'asta al netto degli oneri per la sicurezza come da tabella seguente:

Descrizione Lavori	Oneri soggetti a ribasso	Oneri non soggetti a ribasso
Lavori	€ 865.190,01	
Oneri per la sicurezza		€ 32.311,24

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge n. 120 del 2020 la Stazione appaltante procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del decreto legislativo n. 50 del 2016, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Saranno invitati a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'articolo 45, comma 1, del Codice, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi con le modalità e le condizioni di cui agli articoli 45, 47 e 48 del Codice, abilitati sul Mercato Elettronico della CONSIP per la categoria prevalente OG1.

Le condizioni minime di carattere economico/finanziario e tecnico/organizzativo necessarie per partecipare alla gara sono rappresentate dal possesso di Attestazione di qualificazione per prestazioni di costruzione, in corso di validità, rilasciata da Società di attestazione (SOA), per la categoria **OG1 classifica III°** in conformità agli artt. 60 e 61 del D.P.R. 207/2010.

Per concorrenti stabiliti in altri Stati dell'Unione Europea: qualificazione ai sensi dell'articolo 62 del DPR 207/2010; si applica l'art. 49 del Codice;

Le regole generali per il possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara sono disciplinate dall'art. 92 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

5. AVVALIMENTO

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi fermo restando quanto previsto dall'art. 89, comma 11 del Codice.

Il concorrente è tenuto ad allegare in fase di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di gara, i documenti previsti dall'art. 89, comma 1 del Codice.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della ASL di Rieti in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Per quanto non espressamente disciplinato si rimanda all'art. 89 del Codice.

6. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso il presidio ospedaliero è facoltativo.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni dal lunedì al venerdì.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'indirizzo di posta elettronica: a.germole@asl.rieti.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

Nel rispetto delle misure di prevenzione e contenimento del contagio da Sars-Cov-2 l'accesso al Presidio, per ogni concorrente, sarà consentito ad un massimo n. 2 persone in possesso di "Green Pass" e dotate dei dispositivi di protezione individuali così come previsto dalla vigente normativa in materia.

7. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica), deve essere effettuata sul piattaforma E-procurement MePA della CONSIP entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23:59 del giorno **31/01/2022**.

7.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Gli operatori economici invitati a partecipare alla presente procedura dovranno produrre, a pena di esclusione, la seguente documentazione amministrativa:

1. D.G.U.E. o Dichiarazione da redigersi, su carta semplice, resa e sottoscritta dal legale rappresentante (o procuratore autorizzato a norma di legge) con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, con allegata copia del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante,

attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, espressamente riferite alla società e a tutti i legali rappresentanti.

N.B. Tale documentazione dovrà contenere l'eventuale intenzione dell'operatore economico di ricorrere al subappalto avendo cura di indicare le prestazioni o parte delle prestazioni che intende eventualmente subappaltare fermo restando che la sua omissione o incompletezza non determinerà l'invalidità dell'offerta, ma solo la decadenza dalla possibilità di avvalersi del subappalto;

2. Copia dell'attestazione **SOA - richiesto OG1 classifica III[^]**;
3. il "PASSOE" da acquisire tramite accesso al Portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), all'indirizzo www.autoritalavoripubblici.it, alla sezione "Servizi" secondo le istruzioni in esso indicate, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario. Pertanto, i soggetto interessati a partecipare alla presente procedura dovranno:
 - registrarsi obbligatoriamente al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP – Servizio ad accesso riservato – AVCPass – secondo la istruzioni ivi contenute;
 - indicare a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare;
 - il sistema rilascia un PASSOE da inserire nella busta denominata "Documentazione amministrativa";

4. Copia dell'avvenuto versamento del contributo dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione per tutte le procedure di scelta del contraente, secondo le disposizioni della Delibera ANAC n. 1121/2020 – pubblicata in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.37 del 13-02-2021 - recante "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021"; Ai sensi degli art. 2 del predetto provvedimento il **contributo dovuto è pari ad € 80,00**.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

In deroga a quanto previsto all'art. 34 del C.S.A., ai sensi dell'art. 1, comma 4 della Legge n. 120/2020 non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016;

7.2 - OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà utilizzare il "fac-simile di sistema", da compilare obbligatoriamente in tutti i campi previsti e debitamente sottoscritta digitalmente, riportante la percentuale di ribasso offerta; non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta dovrà essere valida per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La presenza di prezzi o informazioni economiche in documenti diversi dall'offerta economica, comporterà l'esclusione dalla gara.

In caso di discordanza tra il valore riportato a Sistema e quello indicato nel modulo di offerta, firmato digitalmente, prevarrà quello indicato in quest'ultimo;

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, il concorrente deve quantificare i **costi aziendali in materia di salute e sicurezza sui posti di lavoro** e il **costo relativo alla manodopera**.

Offerte, anche indirettamente, subordinate a riserve e/o condizioni, offerte alternative e/o opzionali saranno escluse.

Nel caso di parità tra due o più offerte si provvederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77, del R.D. 23

maggio 1924, n. 827.

8. SOCCORSO ISTRUTTORIO

L'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della documentazione richiesta, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

9. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La valutazione della migliore offerta è demandata ad un apposito seggio di gara.

Si precisa che l'individuazione della soglia di anomalia dell'offerta verrà determinata secondo le modalità di cui all'art. 97, comma 2, 2-bis e 2-ter del Codice.

L'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica attraverso la procedura telematica messa a disposizione dalla Consip e sarà articolata nelle seguenti fasi:

1. Fase iniziale di ammissione alla gara: nel giorno e nell'ora fissati dalla S.A. il seggio di gara procederà, in seduta pubblica, alla verifica della "Documentazione Amministrativa" prodotta ed alla individuazione dei concorrenti ammessi alla fase successiva;
2. Apertura della Economica: nella stessa seduta o in una successiva fissata dalla S.A., il seggio di gara procederà, in seduta pubblica, alla valutazione delle «Offerte Economiche» ed alla formazione della graduatoria provvisoria ed all'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del Codice.

La prima seduta pubblica si terrà il giorno 01/02/2022, alle ore 10:00.

Ogni variazione del giorno e/o dell'ora relativa alla predetta seduta pubblica verrà tempestivamente comunicata ai concorrenti tramite l'apposita area "**Comunicazioni**".

10. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Conclusa la fase dell'esame delle offerte pervenute ed espletato il procedimento di calcolo della soglia dell'anomalia dell'offerta si provvederà a rendere nota la classifica dei concorrenti.

Si precisa che ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge n. 120 del 2020 la Stazione appaltante procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del Codice, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Il Contratto sarà stipulato interamente "a corpo" ai sensi dell'art. 59 comma 5bis del Codice, con il concorrente risultato aggiudicatario, secondo la procedura prevista dalla piattaforma E-procurement della Consip.

Ai sensi dell'articolo 32, comma 10, lettera b), del Codice dei contratti pubblici è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

11. SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'articolo 105 del Codice.

Resta inteso che, qualora l'Aggiudicatario non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto del Contratto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario, che rimane unico e solo responsabile nei confronti della ASL di Rieti di quanto subappaltato.

Ai sensi dell'articolo 105 del Codice, l'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- il concorrente, all'atto dell'offerta (DGUE e/o Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000), deve indicare le prestazioni o parte delle prestazioni che intende eventualmente subappaltare;
- il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
- l'Aggiudicatario deve depositare presso l'ASL di Rieti il contratto di subappalto, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate unitamente alla certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal D.Lgs. n. 50/2016 in relazione alla prestazione subappaltata, nonché la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo al suddetto dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del medesimo decreto. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

Con il deposito del contratto di subappalto è fatto obbligo all'Aggiudicatario di depositare, una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 nella quale si attesti che nel relativo sub-contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

12. COMUNICAZIONI E RICHIESTE CHIARIMENTI

Per garantire tracciabilità e affidabilità nello scambio d'informazioni tra la stazione appaltante e i concorrenti, tutte le comunicazioni transitano sul sistema tramite l'apposita area "**Comunicazioni**".

Come dichiarato e sottoscritto all'atto dell'abilitazione al MePA-Consip "*per la ricezione di ogni eventuale comunicazione e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, il Concorrente elegge domicilio presso l'Area comunicazioni del Sistema*".

13. DISCIPLINA ECONOMICA – FATTURAZIONE E PAGAMENTI

I lavori eseguiti saranno contabilizzati secondo i modi ed i termini di cui alla Capo 4 e seguenti del Capitolato Speciale d'Appalto.

A parziale modifica e precisazione delle disposizioni di cui al punto 1 dell'art. 25 del Capitolato Speciale d'Appalto le rate di acconto saranno le seguenti: anticipazione contrattuale del 30% ad inizio lavori, n. 2 SAL al raggiungimento del 60% e del 90% delle opere contabilizzate, al netto del ribasso d'asta, comprensivi della quota relativa degli oneri per la sicurezza ed al netto della ritenuta di legge.

L'anticipazione contrattuale sarà corrisposta con le modalità di cui all'art. 35, comma 18 del Codice ed è incrementata nella misura del 30% del valore del contratto ai sensi dell'art. 207, comma 1, della legge n. 77 del 2020, come modificato dall'art. 13, comma 1, della legge n. 21 del 2021.

L'aggiudicatario, con la partecipazione alla presente procedura di gara, accetta espressamente di aderire alla disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali di cui al regolamento approvato con DCA n. U00032 del 30/01/2017 che si intende integralmente richiamato.

Tutte le fatture dovranno essere emesse secondo il meccanismo dello "SPLIT PAYMENT" (art. 5 D.M. 23/01/2015).

In attuazione del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) del 07.12.2018 e ss.mm.ii., a partire dal 01.01.2021 per gli enti del SSN è obbligatorio procedere alle ordinazioni elettroniche relative ai servizi sanitari e non sanitari tramite piattaforma NSO secondo le modalità di cui "Regole tecniche ministeriali V.4.7".

Ciascuna fattura emessa dovrà contenere il riferimento all'ordine NSO, al CIG (Codice Identificativo Gara) e dovrà essere intestata alla ASL contraente, all'indirizzo a ciò deputato e nei termini previsti. La

trasmissione della suddetta documentazione è da intendersi prevista a pena di irricevibilità delle fatture e dell'inesigibilità dei relativi crediti.

L'ASL, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti all'appaltatore cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione dei lavori, fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali (art. 1460 c.c.). Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi di pagamento dei corrispettivi dovuti, l'appaltatore potrà sospendere i lavori e, comunque, qualora l'operatore economico si rendesse inadempiente a tale obbligo è prevista la risoluzione del contratto.

14. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario dell'appalto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Dovrà rendere gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i "dedicato/i" all'affidamento di cui a presente invito, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Qualora, nel corso dell'affidamento, si dovessero registrare modifiche agli estremi identificativi anzi detti, queste dovranno essere comunicate entro 7 giorni. Dovrà, altresì, riportare il codice CIG (codice identificativo gara) assegnato al presente affidamento, in tutte le comunicazioni e operazioni relative alla gestione contrattuale.

L'appaltatore si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante, alle Amministrazioni contraenti ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Rieti - della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

15. OBBLIGO DI RISERVATEZZA E TUTELA DEI DATI

Le notizie ed i dati relativi alla ASL di Rieti, comunque venuti a conoscenza dell'affidatario dell'appalto e di chiunque collabori alle sue attività in relazione alla esecuzione dei lavori in oggetto, e le informazioni che transitano per le apparecchiature di elaborazione dei dati e posta elettronica, non dovranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate, divulgate o lasciate a disposizione di terzi e non potranno essere utilizzate, da parte dell'affidatario o di chiunque collabori alle sue attività, per fini diversi da quelli previsti dal presente invito, salvo esplicita autorizzazione della ASL di Rieti.

L'appaltatore, in relazione a quanto oggetto di prestazione ed alle informazioni e documenti dei quali sia venuto in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dalla ASL Rieti, a:

- garantire, adottando le opportune misure, la massima riservatezza sulle informazioni;
- non divulgare, anche successivamente alla scadenza del contratto, notizie relative all'attività svolta dall'Azienda ASL Rieti;
- non eseguire e non permettere che altri eseguano copia, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi atto o documento;
- garantire il rispetto di quanto previsto dalle norme per la tutela dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/03, con particolare riguardo alle norme sull'eventuale comunicazione a terzi dei dati detenuti nelle banche dati, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della Legge medesima;
- attuare nell'ambito della propria struttura, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03, tutte quelle norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alla finalità del servizio, dei dati e della comunicazione.

L'appaltatore, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, con riferimento alle

prestazioni oggetto del presente contratto, prende atto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato dall'Azienda USL di Rieti con atto deliberativo n. 545/DG del 17/05/2021 e disponibile sul sito di questa Azienda USL: <https://www.asl.rieti.it/trasparenza-e-privacy/amministrazione-trasparente/codici-disciplinari>, e si impegna ad osservare ed a fare osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta in esso previsti.

16. PRESCRIZIONI ED INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

I requisiti di ordine generale ed i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e per tutta la durata della gara.

Le offerte dovranno rimanere valide per un periodo di almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà costituire la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del Codice.

Tutte le comunicazioni previste dall'art. 76 del Codice verranno inviate alle ditte per iscritto, entro i termini ivi stabiliti, mediante l'apposita area "Comunicazioni".

L'aggiudicatario deve eseguire in proprio il contratto, l'eventuale atto di cessione è nullo e comporta la risoluzione di diritto del contratto medesimo.

La ASL si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile:

- di procedere all'aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida o accettabile una sola offerta;
- di non procedere, a suo insindacabile giudizio, all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto dell'appalto.
- di annullare l'aggiudicazione, senza bisogno di messa in mora né pronunciamento giudiziale, qualora l'operatore economico non provveda agli altri adempimenti previsti dagli atti di gara, ovvero non proceda alla stipula del contratto entro i indicati dalla Stazione Appaltante.

In ogni caso si precisa che la presentazione dell'offerta di cui alla presente lettera di invito non vincola la ASL né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della presente procedura di scelta del contraente che l'Azienda medesima si riserva di sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento per valutazioni di propria convenienza. In caso di sospensione, revoca o annullamento non spetterà ai concorrenti alcun risarcimento o indennizzo.

I dati forniti dai concorrenti alla ASL verranno trattati nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii..

17. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso alla documentazione di gara è regolato dall'art. 13 del Codice e dalla legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii.. Il diritto di accedere alla documentazione amministrativa presso la Stazione Appaltante è attribuito ai soggetti interessati, ossia a tutti i soggetti privati che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.

Con la partecipazione alla gara i concorrenti autorizzano la Stazione Appaltante a permettere l'accesso, da parte dei soggetti interessati e su loro richiesta, a tutti i documenti presentati per concorrere al presente appalto.

Quest'Azienda ha adottato uno specifico regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio del diritto di accesso alla documentazione della ASL di Rieti in attuazione delle disposizioni della L. 241/1990

e ss.mm.ii disponibile sul portale aziendale al seguente link: <http://www.asl.ri.it/urp/accesso-alla-documentazione.php> al quale si rimanda oltre al regolamento del Sistema di E-procurement della Consip.

18. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Responsabile della U.O.C. Tecnico Patrimoniale – Ing. Antonino Germolè.

19. CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere, non composte secondo quanto previsto nell'art. 205 del Codice, è territorialmente competente il Tribunale di Rieti.

20. RINVIO ALLE NORME DI LEGGE

Per quanto non espressamente contemplato nella presente Lettera Invito, Capitolato Speciale d'Appalto, si fa espresso richiamo alla normativa vigente in materia con particolare riferimento al Codice Civile, al D. Lgs. del 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii., alle Linee guida ANAC e D.M. emanati progressivamente a seguito del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per quanto applicabili.

Firmato Digitalmente
Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Antonino Germolè