

# Azienda Sanitaria Locale di Rieti

U.O.S.D. SISTEMA INFORMATICO

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 82 del 24 GEN 2017

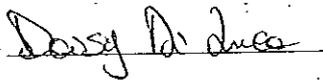
Oggetto: Liquidazione fatture per beni e servizi acquisiti nell'interesse e per le necessità della Azienda USL Rieti anno 2016.  
Importo € 160.942,07.

Il Responsabile della U.O.S.D. S.I.C.O. con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è, nella forma e nella sostanza, legittimo e assolutamente utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della legge 20/94 e successive modifiche ed è coerente con gli obiettivi dell'Azienda.

L'Estensore

Dr.ssa Daisy Di Luca

Firma



Data

23/01/2017

Il Direttore dell'U.O.S.D.

Ing. Roberto Campogiani

Firma



Data

23/01/2017

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Viste le deliberazioni nn. 292/DG, 293/DG, 294/DG, 295/DG, 296/DG e 297/DG quali provvedimenti provvisori per l'attuazione dell'Atto Aziendale;

### **IL RESPONSABILE DELLA U.O.S.D. SISTEMA INFORMATICO**

PREMESSO che questa Azienda per assicurare i propri fini istituzionali, deve provvedere all'approvvigionamento di beni e servizi;

RILEVATO che a fronte delle forniture di beni e servizi richiesti sono state emesse regolari fatture dalle ditte fornitrici indicate nell'elenco allegato (allegato 1) che forma parte integrante e sostanziale al presente atto;

PRESO ATTO della revisione del sistema del ciclo passivo a seguito della nota prot. 18442 del 07/04/2016 e della riunione operativa tenutasi, in data 24/05/2016, presso la Direzione Amministrativa Aziendale;

VERIFICATO che per i documenti contabili, di cui citato allegato, sono state poste in essere le necessarie azioni di ricevimento;

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di procedere alla liquidazione dei documenti passivi per i quali è stato completato positivamente l'iter amministrativo in virtù dell'attuale procedura in essere;

RITENUTO pertanto opportuno procedere alla liquidazione delle fatture indicate nell'allegato prospetto, che forma parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, da imputare al conto di costo dell'esercizio 2016;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con Deliberazione n. 110/DG del 29.01.2016;

ATTESTANDONE la legittimità ed utilità per il servizio pubblico;

### DETERMINA

DI LIQUIDARE i documenti contabili di cui al prospetto riepilogativo allegato 1), che forma parte integrante e sostanziale al presente atto;

DI DARE MANDATO alla UOC Economico Finanziaria di procedere a quanto di competenza in merito, i documenti contabili specificati nel prospetto allegato 1), che forma parte integrante e sostanziale al presente atto, previa verifica degli impegni di spesa assunti con gli atti ivi indicati e della regolarità dell'adempimento degli obblighi contributivi da parte dei fornitori indicati;

DI DARE ATTO che gli importi, relativi ai documenti contabili di cui all'allegato elenco riepilogativo, che si liquidano con il presente provvedimento, rientrano nei conti di costo indicati nei rispettivi atti deliberativi, e negli atti di attribuzione budget trimestrale di riferimento, come indicato per ciascuna fattura nel citato allegato 1);

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. 45/96;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/09/2009, n. 69 e del D.Lgs 14/03/2013 n. 33;

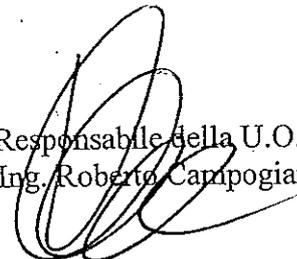
DI DISPORRE l'invio del presente atto alla UOC Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza.

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Responsabile della U.O.S.D  
Ing. Roberto Campogiani



24 GEN. 2017

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge

24 GEN. 2017

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data

24 GEN. 2017

in oggetto

per esteso



Rieti li

24 GEN. 2017

IL FUNZIONARIO

*[Handwritten signature]*

Allegato 1

| NOME FORNITORE | CODICE FORNITORE | DESCRIZIONE ORDINE                     | ORDINE    | REGISTRAZIONE FATTURA | IMPORTO €   | DELIBERA  |
|----------------|------------------|--|-----------|-----------------------|-------------|-----------|
| FASTWEB        | 6794             | CONVENZIONE CONSIP SPC                 | 1069/2016 | F1-2016-21942         | € 5.087,11  | 866/2014  |
| FASTWEB        | 6794             | CONVENZIONE CONSIP SPC                 | 1069/2016 |                       |             |           |
|                |                  |  | 1258/2016 | F1-2017-30            | € 41.640,67 | 1574/2016 |
| SOFTSERVICE    | 4001091          | MANUT. ORDINARIA ED EVOLUTIVA SW VACC. | 1254/2016 | F1-2017-420           | € 30.500,00 | 1575/2016 |
| DEDALUS        | 4003399          | GESTIONE E MANUT. NUOVO S.I.S.         | 976/2016  | F1-2017-486           | € 50.261,89 | 641/2013  |
| DEDALUS        | 4003399          | MODULO APP. SCAN MANAGER               | 1263/2016 | F1-2017-487           | € 23.790,00 | 1576/2016 |
| ENGINEERING    | 4002802          | ASS.ZA INFORMATICA AREA RIS. UMANE     | 682/2016  | F1-2017-556           | € 9.662,40  | 754/2016  |

€ 160.942,07