

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI
(LEGGE REG.LE LAZIO 10.06.94 N.18 – DELIB.GIUNTA REG.LE LAZIO 30.06.94 N.5163)
VIA del TERMINILLO, 42 – TEL.0746-2781 - 02100 – RIETI

Direttore Generale: Dott.ssa Laura Figorilli
(Art.3, comma 6, del D.Lgs n.502/92 e s.m.i.)
(Decreto Regione Lazio n. T00070/2014 del 04.03.2014)
(Deliberazione n. 1/D.G. del 10.03.2014)

Deliberazione n° 573/AG del 29.06.2015

U.O.C. PROPONENTI: SISTEMA INFORMATICO, ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI.

Oggetto: Integrazione, ai sensi dell'art. 57 comma 5 lette a del D.lgs n. 163 del 2006 e ss.mm., del contratto stipulato con la Società Telecom Italia S.p.A, in regime di convenzione Consip "Reti Locali 4", per il servizio complementare di assistenza desktop, manutenzione e movimentazione PDL per il periodo di 19 mesi (1/7/2015- 31/1/2017). Importo della spesa totale € 95.165,49 Iva Inclusa.

CIG: 6301266134

Il Responsabile del Procedimento
(Ing. Roberto Campogiani)

I Direttori delle UOC proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è, nella forma e nella sostanza, legittimo e assolutamente utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed è coerente con gli obiettivi dell'Azienda.

Data 23/6/2015

Firma [Firma]
I Dirigenti
(Ing. Roberto Campogiani) (Dr.ssa Ornella Serva)

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: Pr 186
502020106 Am 10.9

Data 23/6/2015

Firma [Firma]
Dott. Luciano Quattrini

Parere del Direttore Amministrativo

favorevole

non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 24/06/2015

Dott. Manuel Festuccia

[Firma]

Parere del Direttore Sanitario

favorevole

non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 26.06.2015

Dott.ssa Marilina Colombo

[Firma]

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIETI

(LEGGE REG.LE LAZIO 10.06.94 N.18 – DELIB.GIUNTA REG.LE LAZIO 30.06.94 N.5163)

VIA del Terminillo, 42 – TEL.0746-2781

02100 – RIETI

Cod. Fiscale e P.IVA 00821180577

I RESPONSABILI U.O.C. SISTEMA INFORMATICO E U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

PREMESSO che:

- l'azienda USL di Rieti ha tentato di adottare ogni misura necessaria a far fronte, compatibilmente con i mezzi a propria disposizione e con la propria struttura organizzativa, al consistente carico di lavoro che giornalmente si palesa a tutti gli operatori;
- il servizio di assistenza desktop è vitale per il buon funzionamento delle postazioni di lavoro e quindi delle procedure informatiche che sono utilizzate dagli utenti per lo svolgimento delle attività sanitarie ed amministrative;

CONSIDERATO che:

- la Regione Lazio ha accolto, con protocollo 192715 del 09/04/2015, la richiesta di autorizzazione all'espletamento delle procedure di gara per l'acquisto di beni e servizi, in coerenza con la normativa vigente per il servizio di assistenza desktop, manutenzione e movimentazione PDL;
- la nuova convenzione Consip "Reti Locali 5" non è ancora attiva;
- la ASL di Rieti ha in essere, con la Società Telecom Italia S.p.A. un contratto, in regime di Convenzione Consip "Reti Locali 4", per il periodo 01/02/2013 – 31/01/2017 (Deliberazione n. 1273/DG del 21/12/2012);

RITENUTO opportuno chiedere un preventivo di spesa alla Società Telecom Italia S.p.A., ai sensi dell'art. 57 comma 5 lettera a del D.lgs n. 163 del 2006 e ss.mm. e in riferimento alla Convenzione Consip "Reti Locali 4", per il servizio complementare di assistenza desktop, manutenzione e movimentazione PDL, con prot. 20120 del 15 maggio 2015;

VISTA l'offerta economica, protocollo n. 47844-p del 10 giugno 2015 (Allegato 1), fatta pervenire dalla Società Telecom Italia S.p.A., alla Azienda ASL di Rieti, U.O.C. Servizio Informatico, per i servizi complementari in riferimento al contratto in essere Convenzione Consip "Reti Locali 4", con spesa complessiva di € 78.004,50 IVA Esclusa;

RILEVATO che il servizio complementare viene offerto ad integrazione del presidio già esistente per il periodo 1 luglio 2015 – 31 gennaio 2017, agli stessi prezzi già previsti nel listino di Convenzione Consip "Reti Locali 4", e sarà fatturato, seguendo le modalità già previste in convenzione, secondo lo schema seguente:

PERIODO	PREZZO
1 Luglio 2015 – 31 dicembre 2015	€ 24.633,00 IVA Esclusa
1 gennaio 2016 – 31 dicembre 2016	€ 49.266,00 IVA Esclusa
1 gennaio 2017 – 31 gennaio 2017	€ 4.105,50 IVA Esclusa

per un importo complessivo pari ad € 78.004,50 IVA esclusa, e che tale importo non è superiore al cinquanta per cento del valore complessivo del contratto iniziale aggiudicato;

44

DATO ATTO che la proposta è coerente con il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con Deliberazione n. 32/DG del 30.01.2015 e successivamente integrato con Deliberazione n. 340/DG del 18.05.2015.

Visto il D.L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.L.vo 286/99 e successive modificazioni ed integrazioni;

Attestandone la legittimità ed utilità per il servizio pubblico;

P R O P O N G O N O

DI AFFIDARE, per le motivazioni espresse in narrativa, alla Società Telecom Italia S.p.A., ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettera a) del D.lgs n. 163 del 2006 e ss.mm. e in riferimento alla Convenzione Consip "Reti Locali 4", il servizio complementare di assistenza desktop, manutenzione e movimentazione PDL, dal 1° luglio al 31 gennaio 2017, per un importo complessivo pari ad € 78.004,50 IVA esclusa;

DI IMPUTARE la spesa di € 95.165,49 Iva Inclusa suddividendo gli oneri come segue:

- € 30.052,26 Iva Inclusa al codice di conto 502020106 "Servizi di assistenza informatica" del bilancio relativo all'esercizio 2015;
- € 60.104,52 Iva Inclusa al codice di conto 502020106 "Servizi di assistenza informatica" del bilancio relativo all'esercizio 2016;
- € 5.008,71 Iva Inclusa al codice di conto 502020106 "Servizi di assistenza informatica" del bilancio relativo all'esercizio 2017;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/09/2009 n. 69 e del D. Lgs. 14/03/2013 n. 33.

IL DIRETTORE GENERALE

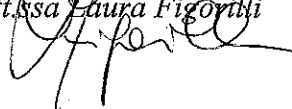
PRESO ATTO CHE:

- i Dirigenti proponenti il presente provvedimento sottoscrivendolo attestano che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo e assolutamente utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

- **DI APPROVARE** e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

*Il Direttore Generale
Dott.ssa Laura Figorilli*



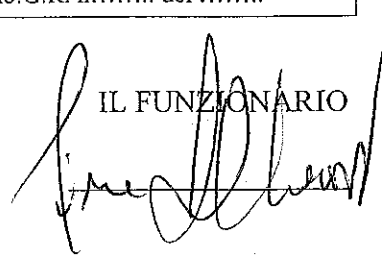
La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale	La presente Deliberazione è trasmessa al Comitato di Rappresentanza della Conferenza Locale per la Sanità	La presente Deliberazione è sottoposta all'approvazione della Giunta Regionale
In data 07/06/2015	In data	In data

Della sujestesa Deliberazione viene iniziata la pubblicazione il ... 07/06/2015

Si attesta che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

Ai sensi dell'art.4 l. 30.12.1991, n.412	<input type="checkbox"/> Approvazione per silenzio-assenso
	<input type="checkbox"/> Approvazione con Delib.G.R. n..... del

Rieti, li 01 LUG. 2015

IL FUNZIONARIO


Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:
 Per l'esecuzione trasmessa a:

Distretti Dipartimenti e U.O.C.	U.O.C.	Tecnostruttura di governo e audit dei processi
Distretto Montepiano Reatino <input type="checkbox"/>	Affari Generali <input type="checkbox"/>	UOC Audit Clinico e Sistemi informativi sanitari <input type="checkbox"/>
Distretto Mirtense <input type="checkbox"/>	Amm.ne del Personale dipendente, a convenzione e collaborazioni <input type="checkbox"/>	UOC Controllo di gestione <input type="checkbox"/>
Distretto Salario <input type="checkbox"/>	Economico Finanziaria <input checked="" type="checkbox"/>	UOC Sviluppo Strategico e Organizzativo <input type="checkbox"/>
Distretto Salto Cicolano <input type="checkbox"/>	Acquisizione beni e servizi <input checked="" type="checkbox"/>	Tecnostruttura sanitaria
Distretto Alto Velino <input type="checkbox"/>	Tecnico Patrimoniale <input type="checkbox"/>	UOC Servizio Aziendale delle Professioni Sanitarie <input type="checkbox"/>
Dipartimento Emergenza e Accettazione <input type="checkbox"/>	Sistema informatico <input checked="" type="checkbox"/>	Staff di servizio
Dipartimento di Oncologia <input type="checkbox"/>	Direzione Amm.va Funzione Ospedaliera <input type="checkbox"/>	UOC Statistica Sanitaria e Determinanti della Salute <input type="checkbox"/>
Dipartimento di Chirurgia <input type="checkbox"/>	Direzione Amm.va Funzione Interdistrettuale <input type="checkbox"/>	UOC Comunicazione e Marketing <input type="checkbox"/>
Dipartimento di Medicina <input type="checkbox"/>	Direzione Presidio Ospedaliero Rieti - Amatrice <input type="checkbox"/>	UOC Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale <input type="checkbox"/>
Dipartimento di Scienze Diagnostiche <input type="checkbox"/>	Direzione Presidio Ospedaliero Magliano Sabina <input type="checkbox"/>	UOC Ufficio Legale Autonomo <input type="checkbox"/>
Dipartimento di Salute Mentale <input type="checkbox"/>	Farmaceutica territoriale <input type="checkbox"/>	UOC Sviluppo Competenze e Formazione <input type="checkbox"/>
Dipartimento Programmi Promozione Salute Donna, Età Evolutiva e Fragilità <input type="checkbox"/>	Farmacia ospedaliera <input type="checkbox"/>	altre Funzioni di Staff
Dipartimento di Prevenzione <input type="checkbox"/>	Materno Infantile <input type="checkbox"/>	Audit Amministrativo <input type="checkbox"/>
Igiene Alimenti e Nutrizione <input type="checkbox"/>	Dipendenze e Patologie d'Abuso <input type="checkbox"/>	Unità coord. az.le attività donazione e trapianti di organi e tessuti <input type="checkbox"/>
Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro <input type="checkbox"/>		Health Technology Assessment <input type="checkbox"/>
Igiene e Sanità Pubblica <input type="checkbox"/>		Risk Management <input type="checkbox"/>
Igiene della Prod. Trasf. Comm. Alimenti <input type="checkbox"/>		Relazioni Sindacali <input type="checkbox"/>
Igiene Allevamenti e Prod. Zootecniche <input type="checkbox"/>		Medico Competente <input type="checkbox"/>
Sanità animale <input type="checkbox"/>		Comitato per le pari opportunità <input type="checkbox"/>

Roma, 10 / 06 / 2015
Via Cristoforo Colombo,142
00147 Roma

Prot. 47844-P del 10 GIU 2015

A: Spett.le AZIENDA USL RIETI
U.O.C. Servizio Informatico
c.a. Ing. Roberto Campogiani
Via del Terminillo,42
02100 - RIETI**Oggetto: OFFERTA SERVIZI COMPLEMENTARI IN EXTRA CONVENZIONE CONSIP RETI LOCALI 4**

Con riferimento all'oggetto e alla VS richiesta prot. 20120/2015 del 15 Maggio 2015, presentiamo la nostra offerta in merito all'integrazione del servizio complementare richiesto:

- 1) Assistenza desktop , manutenzione e movimentazione PDL fino alla scadenza contratto (31/01/2017).

CONDIZIONI ECONOMICHE

Il servizio complementare viene offerto ad integrazione del presidio già esistente per il periodo 1 Luglio 2015 - 31 Gennaio 2017, agli stessi prezzi già previsti nel listino di Convenzione Consip Reti Locali 4 e sarà fatturato, seguendo le modalità di fatturazione previste in convenzione, in tre tranche secondo lo schema seguente:

PERIODO	PREZZO
1 Luglio 2015 - 31 Dicembre 2015	€ 24.633,00
1 Gennaio 2016 - 31 Dicembre 2016	€ 49.266,00
1 Gennaio 2017 - 31 Gennaio 2017	€ 4.105,50
TOTALE	€ 78.004,50

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA**Durata del contratto:** 12 mesi.**Oneri Fiscali:** Tutti gli importi sopra indicati sono da intendersi al netto di IVA; l'IVA è a carico del Cliente.**Tempi di fornitura:** 1Ogg da Vs ordine**Oneri per la sicurezza (D.Lvo 81/2008):** La presente offerta economica è al netto di eventuali costi legati agli oneri di sicurezza sul lavoro. Nel caso di presenza di rischi specifici dichiarati dal Cliente mediante invio di DUVRI o altro documento equipollente che dovessero necessitare di attività e oneri aggiuntivi, Telecom Italia invierà un'offerta integrativa a copertura degli oneri di sicurezza.**Modalità di Fatturazione:** Posticipata come da tabella precedente**Sede di Fatturazione:** Via del Terminillo, 42 - 02100 - Rieti**Condizioni di pagamento:** 30 giorni dalla data di emissione fattura.**Validità dell'offerta:** 30 Giugno p.v.

Telecom Italia si riserva di affidare le attività di installazione in subappalto a ditte autorizzate che abitualmente svolgono tali attività per conto di Telecom Italia stessa.

La quotazione è riferita a tutto ciò che è riportato nell'offerta economica, sono comunque escluse eventuali opere accessorie quali opere murarie e/o di alimentazione, scavi, posa tubi, pozzetti e raccordi con pozzetti esistenti, polifere e reti di alimentazione.



Business - Sales Centro
Strategic Public Lz, Ab, Mo e Sa

DICHIARAZIONE DEL RISPETTO DEI PRINCIPI ETICO-COMPORTAMENTALI

La società Telecom Italia dichiara che, in tutte le attività svolte ai fini della presentazione della presente Offerta, sono state rispettate le condizioni contenute nel "Codice Etico" e nei "Principi di Comportamento con la Pubblica Amministrazione", adottati dal Gruppo Telecom Italia. La società Telecom Italia si impegna inoltre all'osservanza di dette disposizioni in tutte le fasi di negoziazione che dovessero intervenire successivamente alla presentazione dell'Offerta.

Riservatezza: Il Cliente si impegna a mantenere riservate le informazioni relative alla presente offerta e tutte le comunicazioni scritte o verbali fornite da Telecom Italia in connessione a tale offerta. Si impegna altresì a mettere in atto le misure necessarie ad evitare che dipendenti o collaboratori divulgino in tutto o in parte tali informazioni a rappresentanti terzi senza una preventiva ed esplicita autorizzazione scritta di Telecom Italia.

Nel rimanere a Vostra disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti ed in attesa di un Vostro cortese riscontro, porgiamo distinti saluti.



Telecom Italia S.p.A.
Dr. Gabriele Abbagnara

Per approfondimenti e comunicazioni:

Stefano Palego

Key Account Manager

Via Cristoforo Colombo 142 - Roma

Tel. 06 5443 2076 - Cell. 335 5644897 - Fax +39 06 91253177

Mail: stefano.palego@telecomitalia.it - PEC: stefano.palego@pec.telecomitalia.it