SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL RIETI

REGIONE LAZIO

Azienda Sanitaria Locale Rieti

U.O.C. TECNICO PATRIMONIALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 189 del 26 GEN. 2018

Oggetto: Presa d'atto ed approvazione dei verbali di gara relativi alla procedura di gara, da esperire nella forma della procedura negoziata, ai sensi dell'art.36, comma 2, let. a) del D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento di un incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria per il potenziamento e la rimodulazione del Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero "San Camillo de' Lellis" di Rieti. Aggiudicazione in favore della società Tecnostudio S.n.c. per un importo pari ad € 13.676,09 Oneri previdenziali ed IVA inclusa – **C.I.G.: Z8A204EDCE.**

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

L'Estensore

Dott.ssa Buti Silvia Firma [signature] Data 25/01/2018

Il Responsabile dell'U.O.C:

Ing. Roberto Campogiani Firma [signature] Data 25/1/2018

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa PATRIMONIALE 1010203O1 - AUT. PROVV 40 28.2/2018

Data 26/01/2018 Firma [signature]

Dott.ssa Barbara Proietti

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega;

IL DIRIGENTE

DELLA U.O.C. TECNICO PATRIMONIALE

PREMESSO che:

- con deliberazione aziendale n. 753/D.G. del 05.07.2016 questa Azienda ha approvato il Regolamento che prevede, all'art. 5, l'affidamento, a professionisti esterni, di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria e le attività tecnico-amministrative di importo inferiore ad € 100.000,00;
- con determinazioni dirigenziali n. 821 del 31.08.2016, n.342 del 20.03.2017 e n.1098 del 07.08.2017 sono stati approvati gli elenchi degli operatori economici, di cui all'art. 46 del D. Lgs.n. 50/2016, pubblicati sul portale aziendale http://www.asl.rieti.it/albo-professionisti/start.php;
- con Deliberazione n.198/C.S. del 30.05.2017 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica ed il relativo quadro economico dei lavori di manutenzione straordinaria per il potenziamento e rimodulazione del pronto soccorso del P.O. San Camillo de Lellis;
- con determinazione dirigenziale n.1455 dell'11.10.2017 è stata indetta la procedura di gara per l'affidamento dell'incarico di Direttore Lavori e Progettazione e l'incarico di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria per potenziamento e rimodulazione del Pronto Soccorso del P.O. San Camillo de Lellis di Rieti;
- con Avviso Pubblico prot. n. 51644 del 10.10.2017, con pubblicazione sul sito aziendale, è stato indetto, per il giorno 12.10.2017 alle ore 09:00, un sorteggio, volto all'individuazione di n.20 (venti) professionisti tra quelli inseriti nella categoria n.8, denominata *"Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D. Lgs.81/2008 e s.m.i"*, classe di importo < € 40.000, da invitare ad apposita procedura negoziata per l'affidamento dell'incarico in oggetto;
- in esito al sorteggio di cui al soprarichiamato Avviso prot. n. 51644 del 10.10.2017, con Lettera Invito prot. n. 52877 del 16.10.2017 sono stati invitati i professionisti, sorteggiati nella seduta del 12.10.2017, a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, let. a) del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dell'incarico di che trattasi;

DATO ATTO che entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, scaduto il 31/10/2017, sono pervenuti presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda USL Rieti, n. 13 (tredici) plichi contenenti le offerte prodotte dai professionisti invitati come si evince dal verbale di ricezione plichi redatto in data 31.10.2017 ed allegato n.1 al Verbale di gara n. 1 del 03.11.2017;

ATTESO che secondo quanto stabilito nell'art. 3 della lettera invito, il criterio di aggiudicazione previsto è quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 al concorrente che avrà presentato il ribasso percentuale più alto;

PRESO ATTO dei lavori svolti dal Seggio di gara, come si evince dai Verbali n. 1 del 03.11.2017, n. 2 del 05.12.2017 e n. 3 del 19.01.2018 che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato n. 1);

TENUTO CONTO che in esito all'esperimento della procedura negoziata, il R.U.P. ha proposto l'aggiudicazione in favore del concorrente 1° classificato – Società Tecnostudio S.n.c. – che offre un ribasso percentuale pari a 40,89%;

PRESO ATTO che la spesa relativa al presente affidamento ammonta ad € 13.676,09 Oneri previdenziali ed IVA inclusa, determinata come di seguito specificato:

a) percentuale di ribasso 40,89% su base d'asta € 18.235,08:	**€ 10.778,76**
b) Oneri Previdenziali (Inarcassa 4%):	**€ 431,15**
c) IVA 22% su a)+b):	**€ 2.466,18**
TOTALE	**€ 13.676,09**

CONSTATATA la regolarità della procedura di gara;

RITENUTO opportuno, alla luce di quanto sopra, approvare i lavori eseguiti dal Seggio di gara di cui ai Verbali n. 1 del 05.12.2017, n. 2 del 05.12.2017 e n. 3 del 19.01.2018 e di affidare di un incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria per il potenziamento e la rimodulazione del Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero "San Camillo de' Lellis" di Rieti, alla società Tecnostudio Snc;

RILEVATO che l'efficacia di detta aggiudicazione è sottoposta alla condizione della positiva verifica del possesso dei requisiti prescritti in capo agli operatori economici risultati aggiudicatari, così come previsto dall'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, verrà comunicata l'aggiudicazione ai soggetti interessati;

DATO ATTO che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 "*mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri*";

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

Oggetto: Presa d'atto ed approvazione dei verbali di gara relativi alla procedura di gara, da esperire nella forma della procedura negoziata, ai sensi dell'art.36, comma 2, let. a) del D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento di un incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria per il potenziamento e la rimodulazione del Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero "San Camillo de' Lellis" di Rieti. Aggiudicazione in favore della società Tecnostudio S.n.c. per un importo pari ad € 13.676,09 Oneri previdenziali ed IVA inclusa – **C.I.G.: Z8A204EDCE.**

D E T E R M I N A

Di prendere atto ed approvare i Verbali n. 1 del 03.11.2017, n. 2 del 05.12.2017 e n. 3 dell' 19.01.2018 (allegato n. 1), relativo alla procedura negoziata, espletata ai sensi dell'art. 36, comma 2, let. a) del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento di un incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria per il potenziamento e la rimodulazione del Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero "San Camillo de' Lellis" di Rieti;

Di aggiudicare la procedura negoziata di che trattasi in favore della Società Tecnostudio snc, C.F e P.IVA: 01202690556, Via dell'Aquila 3/b – 05100 Terni;

Di impegnare l'onere del presente provvedimento pari ad € 13.676,09 Oneri previdenziali ed IVA inclusa, sul conto patrimoniale n. **101020301** – *"fabbricati strumentali indisponibili"* – bilancio 2018 a valere sui fondi regionali di cui alla D.G.R. n.187 del 19.04.2017, di cui alla Deliberazione n.198/C.S. del 30.05.2017;

Di dare atto altresì che l'efficacia dell'aggiudicazione è sottoposta alla condizione della positiva verifica del possesso dei requisiti prescritti in capo agli operatori economici risultati aggiudicatari, così come previsto dall'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016;

Di comunicare, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione ai soggetti interessati;

Di dare atto inoltre che, il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. lgs. n. 50/2016 "mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

in oggetto ☐ per esteso ☒

Il Responsabile della U.O.C. Tecnico Patrimoniale
Ing. Roberto Campogiani

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DAL DIRETTORE SANITARIO:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Petti

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti _____

Il Direttore Sanitario: Dott. Paolo Anibaldi _____

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 26 GEN. 2018

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge 26 GEN. 2018

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data 26 GEN. 2018

Per estero ☒

Rieti li 26 GEN. 2018

IL FUNZIONARIO

ASL RIETI

REGIONE LAZIO

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
www.asl.rieti.it C.F. e P.I. 00821180577

VERBALE N. 1 DEL 03.11.2017

Oggetto: Procedura di gara, da esperire nella forma della procedura negoziata, ai sensi dell'art.36, comma 2, let. a) del D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento di un incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria per il potenziamento e la rimodulazione del Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero "San Camillo de' Lellis" di Rieti. Importo a base d'asta pari ad € 18.235,08 oltre Oneri Previdenziali e IVA. C.I.G.: Z8A204EDCE

Il giorno 03 NOVEMBRE 2017 alle ore 11:37 presso la Sala Riunioni della U.O.C. Tecnico Patrimoniale – Blocco n. 3 – dell'Azienda USL di Rieti, sita in Via del Terminillo n. 42 – Rieti

PREMESSO che

- che con lettera d'invito prot. n. 52877 del 16.10.2017 sono stati invitati gli operatori economici a presentare un'offerta, in busta chiusa, per l'affidamento di un incarico di Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria per il potenziamento e la rimodulazione del Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero "San Camillo de' Lellis" di Rieti.;
- entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, scaduto alle ore 12:00 del 31/10/2017, sono pervenuti presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda USL Rieti, n. 13 (tredici) plichi contenenti le offerte prodotte dai professionisti invitati come si evince dal verbale di ricezione plichi redatto in data 31.10.2017 (All. 1);
- con la predetta nota prot n. 52877 del 16.10.2017 è stato altresì previsto che il giorno 03.11.2017 alle ore 11:00 presso la Sala Riunioni della U.O.C. Tecnico Patrimoniale – Blocco 3 – dell'Azienda USL di Rieti, sita in Via del Terminillo n. 42 – Rieti il seggio di gara, in seduta pubblica, avrebbe proceduto all'apertura dei plichi pervenuti;

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, nel giorno e nell'ora predetti

IL SEGGIO DI GARA

composto dall'Ing. Roberto Campogiani – Responsabile UOC Tecnico Patrimoniale, dal Dott. Roberto Grillo– U.O.C. T.P. in qualità di testimone e dalla Dott.ssa Silvia Buti – UOC T.P. in qualità di testimone con funzione di segretario, procede all'apertura delle offerte.
Il R.U.P., in primo luogo constata che non risulta presente nessun rappresentante degli operatori economici partecipanti alla procedura, convocati alla seduta pubblica con la sopracitata Lettera Invito prot. n. 52877 del 16.10.2017.
Di seguito, si determina a procedere, secondo l'ordine di arrivo che risulta dall'apposito verbale di ricezione plichi richiamato in premessa, previa timbratura e siglatura delle stesse, all'apertura dei plichi ed alla contestuale verifica del contenuto.
Da tale apertura risulta quanto di seguito riportato:

1. **Arch. Laura Zecchinelli** – sulla busta viene apposto il n. 1, il RUP riscontra che gli elaborati di gara sono stati prodotti in maniera conforme alle prescrizioni, essendo state presentate 2 buste separate e sigillate riportanti le seguenti diciture: n. 1 busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", n. 2 busta "OFFERTA ECONOMICA". Procede, di seguito, previa siglatura della busta contenente la documentazione amministrativa, a verificare, nella

medesima busta, la presenza ed il contenuto della documentazione richiesta nell'art. 4.1 della Lettera Invito. Dopo aver datato e firmato la documentazione, il RUP procede alla verifica della stessa e riscontra in particolare:

- Che l'operatore economico in esame partecipa nella forma di professionista singolo – art. 46, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Ha prodotto copia dell'attestato di frequenza del Corso di 120 ore in Materia di Sicurezza ex art. 10 del D. Lgs. n. 494/96 ed il successivo Corso di Aggiornamento di 40 ore, ai sensi del D. Lgs. 81/08;
- Che le dichiarazioni di cui ai punti 2), 4) e 6) dell'art. 4.1 della Lettera Invito sono conformi a quanto richiesto;
- ha prodotto, conformemente a quanto disposto dalla vigente normativa, una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale;

Terminata la lettura della documentazione prodotta, il RUP, preso atto di quanto sopra dettagliato, dispone di ammettere l'Arch. Laura Zecchinelli alla successiva fase della gara.

2. **Arch. Silvia Sacchetti** – sulla busta viene apposto il n. 2, il RUP riscontra che gli elaborati di gara sono stati prodotti in maniera conforme alle prescrizioni, essendo state presentate 2 buste separate e sigillate riportanti le seguenti diciture: n. 1 busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", n. 2 busta "OFFERTA ECONOMICA". Procede, di seguito, previa siglatura della busta contenente la documentazione amministrativa, a verificare, nella medesima busta, la presenza ed il contenuto della documentazione richiesta nell'art. 4.1 della lettera invito. Dopo aver datato e firmato la documentazione, il RUP procede alla verifica della stessa e riscontra in particolare:
   - Che l'operatore economico in esame partecipa nella forma di professionista singolo;
   - Ha prodotto copia dell'attestato di frequenza del Corso di 120 ore in Materia di Sicurezza ex art. 10 del D. Lgs. n. 494/96 ed il successivo Corso di Aggiornamento di 40 ore, ai sensi del D. Lgs. 81/08;
   - Che le dichiarazioni di cui ai punti 2), 4) e 6) dell'art. 4.1 della Lettera Invito sono conformi a quanto richiesto;
   - ha prodotto, conformemente a quanto disposto dalla vigente normativa, una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale;

   Terminata la lettura della documentazione prodotta, il RUP, preso atto di quanto sopra dettagliato, dispone di ammettere l'Arch. Silvia Sacchetti alla successiva fase della gara.

3. **Seprim S.A.S.** – sulla busta viene apposto il n. 3, il RUP riscontra che gli elaborati di gara sono stati prodotti in maniera conforme alle prescrizioni, essendo state presentate 2 buste separate e sigillate riportanti le seguenti diciture: n. 1 busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", n. 2 busta "OFFERTA ECONOMICA". Procede, di seguito, previa siglatura della busta contenente la documentazione amministrativa, a verificare, nella medesima busta, la presenza ed il contenuto della documentazione richiesta nell'art. 4.1 della lettera invito. Dopo aver datato e firmato la documentazione, il RUP procede alla verifica della stessa e riscontra in particolare:
   - Che l'operatore economico in esame partecipa nella forma di società di professionisti;
   - Ha prodotto copia dell'attestato di frequenza del corso di 60 ore in Materia di Sicurezza ai sensi dell'ex art. 10 del D. Lgs. n. 494/96 e copia dell'attestato di frequenza del Corso di Aggiornamento di 40 ore, ai sensi del D. Lgs. 81/08 per l'Ing. Giuseppe Renzo Santini;
   - Che le dichiarazioni di cui ai punti 2), 4) e 6) dell'art. 4.1 della Lettera Invito sono conformi a quanto richiesto;
   - ha prodotto, conformemente a quanto disposto dalla vigente normativa, una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale;

   Terminata la lettura della documentazione prodotta, il RUP, preso atto di quanto sopra dettagliato, dispone di ammettere con riserva Seprim Sas alla successiva fase della gara nelle more dell'integrazione della documentazione (Specifica sul corso di 120 ore di aggiornamento obbligatorio, ai sensi del D. Lgs. 81/08) che verrà richiesta con soccorso istruttorio;

4. **Geom. Concetto Curcio** - sulla busta viene apposto il n. 4, il RUP riscontra che gli elaborati di gara sono stati prodotti in maniera conforme alle prescrizioni, essendo state presentate 2 buste separate e sigillate riportanti le seguenti diciture: n. 1 busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", n. 2 busta "OFFERTA ECONOMICA". Procede, di seguito, previa siglatura della busta contenente la documentazione amministrativa, a verificare, nella medesima busta, la presenza ed il contenuto della documentazione richiesta nell'art. 4.1 della lettera invito. Dopo aver datato e firmato la documentazione, il RUP procede alla verifica della stessa e riscontra in particolare:
   - Che l'operatore economico in esame partecipa nella forma di professionista singolo;
   - Ha prodotto copia dell'attestato di frequenza del Corso di 120 ore in Materia di Sicurezza ex art. 10 del D. Lgs. n. 494/96 ed il successivo Corso di Aggiornamento di 40 ore, ai sensi del D. Lgs. 81/08;
   - Che le dichiarazioni di cui ai punti 2), 4) e 6) dell'art. 4.1 della Lettera Invito sono conformi a quanto richiesto;
   - ha prodotto, conformemente a quanto disposto dalla vigente normativa, una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale;

   Terminata la lettura della documentazione prodotta, il RUP, preso atto di quanto sopra dettagliato, dispone di ammettere il Geom. Concetto Curcio alla successiva fase della gara.

5. **Ing. Antonio Mele** - sulla busta viene apposto il n. 5, il RUP riscontra che gli elaborati di gara sono stati prodotti in maniera conforme alle prescrizioni, essendo state presentate 2 buste separate e sigillate riportanti le seguenti diciture: n. 1 busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", n. 2 busta "OFFERTA ECONOMICA". Procede, di seguito, previa siglatura della busta contenente la documentazione amministrativa, a verificare, nella medesima busta, la presenza ed il contenuto della documentazione richiesta nell'art. 4.1 della lettera invito. Dopo aver datato e firmato la documentazione, il RUP procede alla verifica della stessa e riscontra in particolare:
   - Che l'operatore economico in esame partecipa nella forma di professionista singolo;
   - Ha prodotto copia dell'Attestato di frequenza del Corso di formazione di 120 ore, ai sensi del D. Lgs. 81/08, ed il successivo Corso di Aggiornamento di 40 ore, ai sensi del D. Lgs. 81/08;
   - Che le dichiarazioni di cui ai punti 2), 4) e 6) dell'art. 4.1 della Lettera Invito sono conformi a quanto richiesto;
   - ha prodotto, conformemente a quanto disposto dalla vigente normativa, una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale;

   Terminata la lettura della documentazione prodotta, il RUP, preso atto di quanto sopra dettagliato, dispone di ammettere il Geom. Concetto Curcio. alla successiva fase della gara.

6. **Tecnostudio s.n.c.** - sulla busta viene apposto il n. 6, il RUP riscontra che gli elaborati di gara sono stati prodotti in maniera conforme alle prescrizioni, essendo state presentate 2 buste separate e sigillate riportanti le seguenti diciture: n. 1 busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", n. 2 busta "OFFERTA ECONOMICA". Procede, di seguito, previa siglatura della busta contenente la documentazione amministrativa, a verificare, nella medesima busta, la presenza ed il contenuto della documentazione richiesta nell'art. 4.1 della lettera invito. Dopo aver datato e firmato la documentazione, il RUP procede alla verifica della stessa e riscontra in particolare:
   - Che l'operatore economico in esame partecipa nella forma di società di professionisti;
   - Ha prodotto copia dell'attestato di frequenza del Corso di 120 ore in Materia di Sicurezza ex art. 10 del D. Lgs. n. 494/96 per il Geom. Massimiliano Brunetti;
   - Ha prodotto autocertificazioni dei corsi di aggiornamento, ai sensi del D. Lgs. 81/08, per il Geom. Massimiliano Brunetti;
   - Che le dichiarazioni di cui ai punti 2), 4) e 6) dell'art. 4.1 della Lettera Invito sono conformi a quanto richiesto;
   - ha prodotto, conformemente a quanto disposto dalla vigente normativa, una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale;

Terminata la lettura della documentazione prodotta, il RUP, preso atto di quanto sopra dettagliato, dispone di ammettere con riserva Tecnostudio s.n.c. alla successiva fase della gara nelle more dell'integrazione della documentazione (Richiesta copia degli attestati di frequenza ai corsi di aggiornamento con la specifica delle ore di formazione effettuate, ai sensi del D. Lgs. 81/08), che verrà richiesta con soccorso istruttorio;

7. **Ars. Mechanica S.r.l.** - sulla busta viene apposto il n. 7, il RUP riscontra che gli elaborati di gara sono stati prodotti in maniera conforme alle prescrizioni, essendo state presentate 2 buste separate e sigillate riportanti le seguenti diciture: n. 1 busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", n. 2 busta "OFFERTA ECONOMICA". Procede, di seguito, previa siglatura della busta contenente la documentazione amministrativa, a verificare, nella medesima busta, la presenza ed il contenuto della documentazione richiesta nell'art. 4.1 della lettera invito. Dopo aver datato e firmato la documentazione, il RUP procede alla verifica della stessa e riscontra in particolare:
   - Che l'operatore economico in esame partecipa nella forma di società di ingegneria;
   - Ha prodotto copia dell'Attestato di frequenza del Corso di formazione di 120 ore, ai sensi del D. Lgs. 81/08, ed il successivo Corso di Aggiornamento di 40 ore, ai sensi del D. Lgs. 81/08 per l'Ing. Alessandro Testa;
   - Che le dichiarazioni di cui ai punti 2), 4) e 6) dell'art. 4.1 della Lettera Invito sono conformi a quanto richiesto;
   - ha prodotto, conformemente a quanto disposto dalla vigente normativa, una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale;

   Terminata la lettura della documentazione prodotta, il RUP, preso atto di quanto sopra dettagliato, dispone di ammettere Ars. Mechanica S.r.l. alla successiva fase della gara;

8. **Dott.ssa Arch. Panico Carolina** - sulla busta viene apposto il n. 8, il RUP riscontra che gli elaborati di gara sono stati prodotti in maniera conforme alle prescrizioni, essendo state presentate 2 buste separate e sigillate riportanti le seguenti diciture: n. 1 busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", n. 2 busta "OFFERTA ECONOMICA". Procede, di seguito, previa siglatura della busta contenente la documentazione amministrativa, a verificare, nella medesima busta, la presenza ed il contenuto della documentazione richiesta nell'art. 4.1 della lettera invito. Dopo aver datato e firmato la documentazione, il RUP procede alla verifica della stessa e riscontra in particolare:
   - Che l'operatore economico in esame partecipa nella forma di professionista singolo;
   - Ha prodotto copia dell'Attestato di frequenza del Corso di formazione di 120 ore, ai sensi del D. Lgs. 81/08, ed il successivo Corso di Aggiornamento di 40 ore, ai sensi del D. Lgs. 81/08;
   - Che le dichiarazioni di cui ai punti 2), 4) e 6) dell'art. 4.1 della Lettera Invito sono conformi a quanto richiesto;
   - ha prodotto, conformemente a quanto disposto dalla vigente normativa, una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale;

   Terminata la lettura della documentazione prodotta, il RUP, preso atto di quanto sopra dettagliato, dispone di ammettere la Dott.ssa Arch. Panico Carolina. alla successiva fase della gara;

9. **Tecnica Ingegneria** - sulla busta viene apposto il n. 9, il RUP riscontra che gli elaborati di gara sono stati prodotti in maniera conforme alle prescrizioni, essendo state presentate 2 buste separate e sigillate riportanti le seguenti diciture: n. 1 busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", n. 2 busta "OFFERTA ECONOMICA". Procede, di seguito, previa siglatura della busta contenente la documentazione amministrativa, a verificare, nella medesima busta, la presenza ed il contenuto della documentazione richiesta nell'art. 4.1 della lettera invito. Dopo aver datato e firmato la documentazione, il RUP procede alla verifica della stessa e riscontra in particolare:
   - Che l'operatore economico in esame partecipa nella forma di società di ingegneria;

- Ha prodotto copia dell'Attestato di frequenza del Corso di formazione di 120 ore, ai sensi del D. Lgs. 81/08, ed il successivo Corso di Aggiornamento di 40 ore, ai sensi del D. Lgs. 81/08 per il Dott. Ing. Michele Garcea;
- Che le dichiarazioni di cui ai punti 2), 4) e 6) dell'art. 4.1 della Lettera Invito sono conformi a quanto richiesto;
- ha prodotto una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale con scadenza il 17/07/2014;

Terminata la lettura della documentazione prodotta, il RUP, preso atto di quanto sopra dettagliato, dispone di ammettere con riserva Tecnica Ingegneria alla successiva fase della gara nelle more dell'integrazione della documentazione (Quietanza di pagamento polizza professionale in corso di validità) che verrà richiesta con soccorso istruttorio;

10. **Ing. Gianluca Giovannelli** - sulla busta viene apposto il n. 10, il RUP riscontra che gli elaborati di gara sono stati prodotti in maniera conforme alle prescrizioni, essendo state presentate 2 buste separate e sigillate riportanti le seguenti diciture: n. 1 busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", n. 2 busta "OFFERTA ECONOMICA". Procede, di seguito, previa siglatura della busta contenente la documentazione amministrativa, a verificare, nella medesima busta, la presenza ed il contenuto della documentazione richiesta nell'art. 4.1 della lettera invito. Dopo aver datato e firmato la documentazione, il RUP procede alla verifica della stessa e riscontra in particolare:
    - Che l'operatore economico in esame partecipa nella forma di professionista singolo;
    - Ha prodotto copia dell'attestato di frequenza del Corso di 120 ore in Materia di Sicurezza ex art. 10 del D. Lgs. n. 494/96 ed i successivi Corsi di Aggiornamento di 40 ore, ai sensi del D. Lgs. 81/08;
    - Che le dichiarazioni di cui ai punti 2), 4) e 6) dell'art. 4.1 della Lettera Invito sono conformi a quanto richiesto;
    - ha prodotto una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale con scadenza il 28/10/2017;

    Terminata la lettura della documentazione prodotta, il RUP, preso atto di quanto sopra dettagliato, dispone di ammettere con riserva l'Ing. Gianluca Giovannelli alla successiva fase della gara nelle more dell'integrazione della documentazione (Quietanza di pagamento polizza professionale in corso di validità) che verrà richiesta con soccorso istruttorio;

11. **Arch. Claudia Tosti** - sulla busta viene apposto il n. 11, il RUP riscontra che gli elaborati di gara sono stati prodotti in maniera conforme alle prescrizioni, essendo state presentate 2 buste separate e sigillate riportanti le seguenti diciture: n. 1 busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", n. 2 busta "OFFERTA ECONOMICA". Procede, di seguito, previa siglatura della busta contenente la documentazione amministrativa, a verificare, nella medesima busta, la presenza ed il contenuto della documentazione richiesta nell'art. 4.1 della lettera invito. Dopo aver datato e firmato la documentazione, il RUP procede alla verifica della stessa e riscontra in particolare:
    - Che l'operatore economico in esame partecipa nella forma di professionista singolo;
    - Ha prodotto copia dell'attestato di frequenza del Corso di 120 ore in Materia di Sicurezza ex art. 10 del D. Lgs. n. 494/96;
    - Ha prodotto copia dell'attestato di frequenza del Corso di Aggiornamento, ai sensi del D. Lgs. 81/08;
    - Che le dichiarazioni di cui ai punti 2), 4) e 6) dell'art. 4.1 della Lettera Invito sono conformi a quanto richiesto;
    - Ha prodotto, conformemente a quanto disposto dalla vigente normativa, una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale;

    Terminata la lettura della documentazione prodotta, il RUP, preso atto di quanto sopra dettagliato, dispone di ammettere con riserva l'Arch. Claudia Tosti alla successiva fase della gara nelle more dell'integrazione della documentazione (Richiesta copia degli attestati di frequenza al corso di aggiornamento con la specifica delle ore di formazione effettuate, ai sensi del D. Lgs. 81/08) che verrà richiesta con soccorso istruttorio;

12. **Arch. Aldo Langone** - sulla busta viene apposto il n. 12, il RUP riscontra che gli elaborati di gara sono stati prodotti in maniera conforme alle prescrizioni, essendo state presentate 2 buste separate e sigillate riportanti le seguenti diciture: n. 1 busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", n. 2 busta "OFFERTA ECONOMICA". Procede, di seguito, previa siglatura della busta contenente la documentazione amministrativa, a verificare, nella medesima busta, la presenza ed il contenuto della documentazione richiesta nell'art. 4.1 della lettera invito. Dopo aver datato e firmato la documentazione, il RUP procede alla verifica della stessa e riscontra in particolare:
    - Che l'operatore economico in esame partecipa nella forma di professionista singolo;
    - Ha prodotto esclusivamente copia dell'attestato di frequenza del corso di 60 ore in Materia di Sicurezza ai sensi dell'ex art. 10 del D. Lgs. n. 494/96;
    - Ha prodotto copia dell'attestato di frequenza del Corso di Aggiornamento, ai sensi del D. Lgs. 81/08;
    - Che le dichiarazioni di cui ai punti 2), 4) e 6) dell'art. 4.1 della Lettera Invito sono conformi a quanto richiesto;
    - ha prodotto, conformemente a quanto disposto dalla vigente normativa, una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale;

    Terminata la lettura della documentazione prodotta, il RUP, preso atto di quanto sopra dettagliato, dispone di ammettere con riserva l'Arch. Aldo Langone alla successiva fase della gara nelle more dell'integrazione della documentazione (Specifica sul corso di 120 ore di aggiornamento obbligatorio, ai sensi del D. Lgs. 81/08 e copia degli attestati di frequenza al corso di aggiornamento con la specifica delle ore di formazione effettuate, ai sensi del D. Lgs. 81/08) che verrà richiesta con soccorso istruttorio;

13. **Ing. Christian D'Artibale** - sulla busta viene apposto il n. 13, il RUP riscontra che gli elaborati di gara sono stati prodotti in maniera conforme alle prescrizioni, essendo state presentate 2 buste separate e sigillate riportanti le seguenti diciture: n. 1 busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", n. 2 busta "OFFERTA ECONOMICA". Procede, di seguito, previa siglatura della busta contenente la documentazione amministrativa, a verificare, nella medesima busta, la presenza ed il contenuto della documentazione richiesta nell'art. 4.1 della lettera invito. Dopo aver datato e firmato la documentazione, il RUP procede alla verifica della stessa e riscontra in particolare:
    - Che l'operatore economico in esame partecipa nella forma di professionista singolo;
    - Ha prodotto esclusivamente copia del Corso di Aggiornamento di 40 ore, ai sensi del D. Lgs. 81/08 del 30.09.2010;
    - Che le dichiarazioni di cui ai punti 2), 4) e 6) dell'art. 4.1 della Lettera Invito sono conformi a quanto richiesto;
    - ha prodotto, conformemente a quanto disposto dalla vigente normativa, una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale;

    Terminata la lettura della documentazione prodotta, il RUP, preso atto di quanto sopra dettagliato, dispone di ammettere con riserva l'Ing. Christian D'Artibale alla successiva fase della gara nelle more dell'integrazione della documentazione (Copia Attestato Corso di 120 ore in Materia di Sicurezza ex art. 10 del D. Lgs. n. 494/96) che verrà richiesta con soccorso istruttorio;

In esito all'esame della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti il RUP stabilisce:

1. **Di Ammettere** all'ulteriore fase di gara i concorrenti di seguito riportati:

- Arch. Laura Zecchinelli;
- Arch. Silvia Sacchetti;
- Geom. Concetto Curcio;
- Ing. Antonio Mele;
- Ars. Mechanica;
- Dott.ssa Arch. Panico Carolina;

ASL RIETI

All. N. 1 pag 7/18

REGIONE LAZIO

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
www.asl.rieti.it C.F. e P.I. 00821180577

L'Ufficio Protocollo della Azienda Sanitaria Locale di Rieti

Premesso:

- che con determinazione dirigenziale n. 1455 del 11.10.2017 è stata indetta una procedura di gara, da esperire nella forma della procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, let. a) del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento di un incarico di Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria per il potenziamento e la rimodulazione del Pronto Soccorso del P.O. San Camillo de Lellis di Rieti –Importo a base d'asta pari ad € 18.235,08 oltre Oneri Previdenziali e IVA - da aggiudicare secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- che con lettera d'invito prot. n. 52877 del 16.10.2017 sono stati invitati gli operatori economici a presentare un'offerta, in busta chiusa, per l'affidamento di un incarico di Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria per il potenziamento e la rimodulazione del Pronto Soccorso del P.O. San Camillo de Lellis di Rieti;
- che secondo quanto prescritto dalla nota soprarichiamata, le offerte dovevano pervenire presso la sede legale dell'Azienda USL di Rieti, Via del Terminillo n. 42 – Rieti, entro le ore 12:00 del giorno 31/10/2017;

ATTESTA

- che entro il termine ultimo di ricezione sopra indicato sono pervenuti i plichi inviati dagli operatori economici di seguito elencati secondo l'ordine temporale di arrivo:

n.	IMPRESA	DATA E ORA DI ARRIVO	PROTOCOLLO
1	ARCH. LAURA TECCHINELLI	19/10/2017	53587
2	ARCH. SILVIA SACCHETTI	24/10/2017	54415
3	GEOM. PROG. SERVIN	26/10/2017 19:20	54771
4	GEOM. LORENZO CORSO	26/10/2017 19:20	54775
5	ING. ANTONIO NEVE	27/10/2017 19:15	54966
6	TECNOMBIO	30/10/2017 9:00	55299
7	ANS MECHANICS SRL	30/10/2017 9,45	55300
8	ARCH. PANICO CANOVINA	30/10/2017 11,35	55302
9	TECNICS INGEGNERIA	30/10/2017 12,10	55304
10	ING GIANNIA GIOVANNELLI	30/10/2017 12,20	55308
11	ARCH. CUSUDIA TOMI	30/10/2017 15,50	55354

12	ANEM. ALDO LANGONE	31/10/2017 8:48	55398
13	CRISTIAN DIANIBALE	31/10/2017 11:40	55471
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

ATTESTA INOLTRE

- che le offerte prodotte dai seguenti operatori economici risultano pervenute oltre il termine ultimo di ricezione indicato nella Lettera Invito:

n.	IMPRESA	DATA E ORA DI ARRIVO	PROTOCOLLO
1			
2			

Atteso quanto sopra, il Segretario della Commissione e/o Referente **Buti Silvia** riceve in data **31/10/2017** i suddetti plichi nel numero di 13.

Data **31/10/2017** ORE 13,10

Il Segretario della Commissione e/o referente

Buti Silvia

L'incaricato Ufficio Protocollo

Annalisa Antelli

ALL. N. 1 PAG 9/18

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL RIETI

REGIONE LAZIO

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
www.asl.rieti.it C.F. e P.I. 00821180577

VERBALE N. 2 DEL 05.12.2017

Oggetto: Procedura di gara, da esperire nella forma della procedura negoziata, ai sensi dell'art.36, comma 2, let. a) del D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento di un incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria per il potenziamento e la rimodulazione del Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero "San Camillo de' Lellis" di Rieti. Importo a base d'asta pari ad € 18.235,08 oltre Oneri Previdenziali e IVA. C.I.G.: Z8A204EDCE

Il giorno 05 Dicembre 2017 alle ore 13.00 presso la Sala Riunioni della U.O.C. Tecnico Patrimoniale dell'Azienda USL di Rieti, sita in Via del Terminillo n. 42 – Rieti

PREMESSO che

- quest'Azienda si è dotata di elenchi di operatori economici, di cui all'art. 46 del D. Lgs. n. 50/2016, approvati con determinazioni dirigenziali n. 821 del 31.08.2016 e successivamente aggiornati con determinazione dirigenziale n. 821 del 31.08.2016 e successivamente aggiornati con determinazioni dirigenziali n.342 del 20.03.2017 e n.1098 del 07.08.2017; pubblicati sul portale aziendale http://www.asl.rieti.it/albo-professionisti/start.php a cui affidare servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria e alle attività tecnico-amministrative connesse, di importo inferiore ad € 100.000,00 il cui regolamento aziendale è stato approvato con deliberazione aziendale n. 753/D.G. del 05.07.2016;
- con nota prot. n. 52877 del 16/10/2017 sono stati invitati i professionisti, inseriti nella categoria n. 8 "*Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D. Lgs.81/2008 e s.m.i.*" per incarichi di importo inferiore ad € 40.000,00, a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, let. a) del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento di un incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria per il potenziamento e la rimodulazione del Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero "San Camillo de' Lellis" di Rieti;
- entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, scaduto il 31.10.2017, sono pervenuti presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda USL Rieti, n. 13 (tredici) plichi contenenti le offerte prodotte dai professionisti invitati come si evince dal verbale di ricezione plichi redatto in data 31.10.2017 (Allegato n.1 al verbale n.1);

AU.N.1 PAG 10/18

- con la predetta nota prot n. 52877 del 16.10.2017 è stato altresì previsto che il giorno 03.11.2017 alle ore 11:00 presso la Sala Riunioni della U.O.C. Tecnico Patrimoniale – Blocco 3 – dell'Azienda USL di Rieti, sita in Via del Terminillo n. 42 – Rieti il seggio di gara avrebbe proceduto all'apertura dei plichi pervenuti in seduta pubblica;
- il giorno 03.11.2017 presso la Sala Riunioni della U.O.C. Tecnico Patrimoniale – Blocco 3 – dell'Azienda USL di Rieti, sita in Via del Terminillo n. 42 – Rieti si è tenuta la seduta pubblica nella quale si è proceduto all'apertura dei plichi pervenuti (giusto Verbale n. 1);

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, nel giorno e nell'ora predetti

IL SEGGIO DI GARA

composto dall'Ing. Roberto Campogiani – Responsabile UOC Tecnico Patrimoniale, dal Dott. Roberto Grillo – U.O.C. T.P. in qualità di testimone e dalla Dott.ssa Buti Silvia – UOC T.P. in qualità di testimone con funzione di segretario, apre i lavori, in seduta pubblica, relativi alla valutazione dei soccorsi istruttori. Il R.U.P., in merito alle decisioni di ammissione assunte nella seduta pubblica del 03.11.2017 (giusto Verbale n. 1) procede a ratificare le seguenti determinazioni:

- preso atto che, con nota prot. n. 56596 dell' 08.11.2017, è stato richiesto alla società **SEPRIM sas** di integrare la documentazione amministrativa prodotta: la documentazione in forza della quale è stato prodotto il corso di 60 ore, piuttosto che quello di 120 ore previsto dall'ex.art.10 del D. Lgs. n.494/96;

  Vista la documentazione trasmessa dall'operatore economico sopraindicato in data 14.11.2017, acquisita al Ns. prot. n. 57780 del 14.11.2017 e constatata la tempestività dell'invio entro il termine fissato per il giorno 14.11.2017, dispone di sciogliere la riserva ed ammettere alla fase successiva il concorrente;

- preso atto che, con nota prot. n. 56586 dell' 08.11.2017, è stato richiesto all'**Ing. Christian D'Artibale** di integrare la documentazione amministrativa prodotta: copia del corso di formazione abilitante di 120 ore in materia di sicurezza ex. art.10 del D.Lgs. n.494/96 e del D.Lgs. 81/08 e s.m.i..

  Vista la documentazione trasmessa dall'operatore economico sopraindicato in data 08.11.2017, acquisita al Ns. prot. n. 56701 dell' 08.11.2017 e constatata la tempestività dell'invio entro il termine fissato per il giorno 14.11.2017, dispone di sciogliere la riserva ed ammettere alla fase successiva il concorrente;

- preso atto che, con nota prot. n. 56580 dell' 08.11.2017, è stato richiesto all'**Arch. Aldo Langone** di integrare la documentazione amministrativa prodotta: la documentazione in forza della quale è stato prodotto il corso di 60 ore, piuttosto che quello di 120 ore previsto dall'ex.art.10 del D. Lgs. n.494/96 e copia del corso di aggiornamento di 40 ore ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i..

All. N.1 PAG 11/18

Vista la documentazione trasmessa dall'operatore economico sopraindicato in data 13.11.2017, acquisita al Ns. prot. n. 57375 del 13.11.2017 e constatata la tempestività dell'invio entro il termine fissato per il giorno 14.11.2017, dispone di sciogliere la riserva ed ammettere alla fase successiva il concorrente;

- preso atto che, con nota prot. n. 56589 dell' 08.11.2017, è stato richiesto all'**Arch. Claudia Tosti** di integrare la documentazione amministrativa prodotta: copia dell'attestato di frequenza relativo al corso di aggiornamento di 40 ore ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i..

  Vista la documentazione trasmessa dall'operatore economico sopraindicato in data 13.11.2017, acquisita al Ns. prot. n. 57372 del 13.11.2017 e constatata la tempestività dell'invio entro il termine fissato per il giorno 14.11.2017, dispone di sciogliere la riserva ed ammettere alla fase successiva il concorrente;

- preso atto che, con nota prot. n. 56592 dell' 08.11.2017, è stato richiesto all'**Ing. Gianluca Giovannelli** di integrare la documentazione amministrativa prodotta: copia della quietanza di pagamento della polizza assicurativa professionale in corso di validità alla data di presentazione delle offerte.

  Vista la documentazione trasmessa dall'operatore economico sopraindicato in data 09.11.2017, acquisita al Ns. prot. n. 56825 del 09.11.2017 e constatata la tempestività dell'invio entro il termine fissato per il giorno 14.11.2017, dispone di sciogliere la riserva ed ammettere alla fase successiva il concorrente;

- preso atto che, con nota prot. n. 56606 dell' 08.11.2017, è stato richiesto alla società **Tecnostudio** di integrare la documentazione amministrativa prodotta: copia dell'attestato di frequenza del corso di aggiornamento di 40 ore ai sensi del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

  Vista la documentazione trasmessa dall'operatore economico sopraindicato in data 09.11.2017, acquisita al Ns. prot. n. 56823 del 09.11.2017 e constatata la tempestività dell'invio entro il termine fissato per il giorno 14.11.2017, dispone di sciogliere la riserva ed ammettere alla fase successiva il concorrente;

- preso atto che, con nota prot. n. 56596 dell' 08.11.2017, è stato richiesto alla **Società Tecnica Ingegneria** di integrare la documentazione amministrativa prodotta: copia della quietanza di pagamento della polizza assicurativa professionale in corso di validità alla data di presentazione delle offerte.

  Visto il mancato invio della documentazione richiesta, con nota prot. n.56596 dell'08.11.2017, il R.U.P. dispone di non ammettere alla fase successiva il concorrente.

Terminati i lavori, il RUP alle ore 13:45, chiude la seduta e rinvia a data da definire la convocazione della seduta pubblica relativa all'apertura delle offerte economiche.

SP

ALL.N.1 PAG 12/18

Di quanto precede è redatto il seguente verbale, sottoscritto come segue

Ing. Roberto Campogiani – Responsabile UOC T.P. - in qualità di RUP

Dott.ssa Buti Silvia – U.O.C. T.P. - in qualità di testimone con funzione di segretario

Dott. Roberto Grillo – U.O.C. T.P. - in qualità di testimone

ALL. N. 1 PAG 13/18

ASL RIETI

REGIONE LAZIO

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
www.asl.rieti.it C.F. e P.I. 00821180577

VERBALE N. 3 DEL 19.01.2018

Oggetto: Procedura di gara, da esperire nella forma della procedura negoziata, ai sensi dell'art.36, comma 2, let. a) del D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento di un incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria per il potenziamento e la rimodulazione del Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero "San Camillo de' Lellis" di Rieti. Importo a base d'asta pari ad € 18.235,08 oltre Oneri Previdenziali e IVA. C.I.G.: Z8A204EDCE.

Il giorno 19 gennaio 2018 alle ore 12:14 presso la Sala Riunioni della U.O.C. Tecnico Patrimoniale dell'Azienda USL di Rieti, sita in Via del Terminillo n. 42 – Rieti

PREMESSO che

- quest'Azienda si è dotata di elenchi di operatori economici, di cui all'art. 46 del D. Lgs. n. 50/2016, approvati con determinazioni dirigenziali n. 821 del 31.08.2016 e successivamente aggiornati con determinazione dirigenziale n. 821 del 31.08.2016 e successivamente aggiornati con determinazioni dirigenziali n.342 del 20.03.2017 e n.1098 del 07.08.2017; pubblicati sul portale aziendale http://www.asl.rieti.it/albo-professionisti/start.php a cui affidare servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria e alle attività tecnico-amministrative connesse, di importo inferiore ad € 100.000,00 il cui regolamento aziendale è stato approvato con deliberazione aziendale n. 753/D.G. del 05.07.2016;
- con nota prot. n. 52877 del 16/10/2017 sono stati invitati i professionisti, inseriti nella categoria n. 8 "*Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D. Lgs.81/2008 e s.m.i.*" per incarichi di importo inferiore ad € 40.000,00, a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, let. a) del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento di un incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria per il potenziamento e la rimodulazione del Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero "San Camillo de' Lellis" di Rieti;
- entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, scaduto il 31.10.2017, sono pervenuti presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda USL Rieti, n. 13 (tredici) plichi contenenti le offerte prodotte dai professionisti invitati come si evince dal verbale di ricezione plichi redatto in data 31.10.2017 (Allegato n.1 al verbale n.1);
- con la predetta nota prot n. 52877 del 16.10.2017 è stato altresì previsto che il giorno 03.11.2017 alle ore 11:00 presso la Sala Riunioni della U.O.C. Tecnico Patrimoniale – Blocco 3 –

All. n. 1 PAG 14/18

dell'Azienda USL di Rieti, sita in Via del Terminillo n. 42 – Rieti il seggio di gara avrebbe proceduto all'apertura dei plichi pervenuti in seduta pubblica;

- il giorno 03.11.2017 presso la Sala Riunioni della U.O.C. Tecnico Patrimoniale – Blocco 3 – dell'Azienda USL di Rieti, sita in Via del Terminillo n. 42 – Rieti si è tenuta la seduta pubblica nella quale si è proceduto all'apertura dei plichi pervenuti (giusto Verbale n. 1);
- il giorno 05.12.2017 presso la Sala Riunioni della U.O.C. Tecnico Patrimoniale – Blocco 3 – dell'Azienda USL di Rieti, sita in Via del Terminillo n. 42 – Rieti si è tenuta la seduta pubblica nella quale si è proceduto alla valutazione dei soccorsi istruttori (giusto Verbale n.2);

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, nel giorno e nell'ora predetti

IL SEGGIO DI GARA

composto dall'Ing. Roberto Campogiani – Responsabile UOC Tecnico Patrimoniale, dal Dott. Roberto Grillo – UOC T.P. in qualità di testimone e dalla Dott.ssa Buti Silvia in qualità di testimone con funzione di segretario, alle ore 12:14, apre le operazioni, in seduta pubblica, relative all'apertura della buste contenenti le offerte economiche. Il R.U.P., in primo luogo constata che alle ore 12:14 l'Ing. Domenico Mele, su delega dell'Ing. Antonio Mele (all. n.1) e la Sig.ra Felicinageli Sara, su delega dell'Ing. Laura Zecchinelli (all. n.1), si presentano alla seduta pubblica convocata con nota prot. n. 2211 del 15.01.2018. Di seguito il RUP dispone di procedere, ai sensi del comma 2 dell'articolo 97 del D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'estrazione di uno dei cinque metodi previsti dal detto comma per il calcolo della soglia di anomalia nel caso di utilizzo del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso. A tal uopo vengono predisposti n. 5 biglietti debitamente chiusi con pinzatrice. Il RUP procede ad estrarre un biglietto. Viene estratto il biglietto relativo alla lettera C) del comma 2 dell'art. 97 che prevede il seguente metodo: "*media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, incrementata del quindici per cento*".
Il Seggio di gara, dopo aver constatato l'integrità di tutte le buste contenenti le offerte economiche, procede, nel rispetto dell'ordine numerico attribuito, all'apertura di ciascuna di esse. Da tale apertura risulta quanto di seguito riportato:

1. **Arch. Laura Zecchinelli** – offre un ribasso percentuale sulla base d'asta del 38,99% - mancata indicazione, sul modello offerta predisposto dalla Stazione Appaltante, degli oneri propri della sicurezza;
2. **Arch. Silvia Sacchetti** – offre un ribasso percentuale sulla base d'asta del 52,93% - oneri per la sicurezza pari ad € 0,00;
3. **Seprim S.A.S.** – offre un ribasso percentuale sulla base d'asta del 23,10% - oneri per la sicurezza pari ad € 500,00;

4. **Geom. Concetto Curcio** – offre un ribasso percentuale sulla base d'asta del 37,35% - mancata indicazione, sul modello offerta predisposto dalla Stazione Appaltante, degli oneri propri della sicurezza;
5. **Ing. Antonio Mele** – offre un ribasso percentuale sulla base d'asta del 48,55% - oneri per la sicurezza pari ad € 390,00;
6. **Tecnocstudio s.n.c** – offre un ribasso percentuale sulla base d'asta del 40,89% - mancata indicazione, sul modello offerta predisposto dalla Stazione Appaltante, degli oneri propri della sicurezza;
7. **Ars Mechanica S.r.l.** – offre un ribasso percentuale sulla base d'asta del 35,42% oneri per la sicurezza pari ad € 500,00;
8. **Arch. Panico Carolina** - offre un ribasso percentuale sulla base d'asta del 38,01% - oneri per la sicurezza pari ad € 235,10;
10. **Ing. Gianluca Giovannelli** - offre un ribasso percentuale sulla base d'asta del 35,33% - oneri per la sicurezza pari ad € 500,00;
11. **Arch. Claudia Tosti** - offre un ribasso percentuale sulla base d'asta del 23,00% - oneri per la sicurezza pari ad € 1.460,00;
12. **Arch. Aldo Langone** - offre un ribasso percentuale sulla base d'asta del 31,12% - oneri per la sicurezza pari ad € 650,00;
13. **Ing. D'Artibale Christian** - offre un ribasso percentuale sulla base d'asta del 52,00% - oneri per la sicurezza pari ad € 405,00;

Di seguito il RUP, rilevato che all'art. 3 della Lettera Invito è stata prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia – art. 97, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. – procede al calcolo della predetta soglia ai sensi del criterio previsto dall'art. 97, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Alla luce di quanto sopra, il RUP, preso atto che la soglia di anomalia calcolata secondo le previsioni soprarichiamate è pari a 43,77% (Allegato n. 2) dispone di avvalersi dell'esclusione automatica delle offerte ai sensi dell'art. 97, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e propone l'aggiudicazione della procedura di gara in oggetto, in favore della 1° offerta non anomala, prodotta dalla società Tecnostudio S.n.c. che offre un ribasso percentuale pari a 40,89% e mancata indicazione degli oneri propri della sicurezza.

Alle ore 13:00, il R.U.P. chiude i lavori e dispone di trasmettere gli atti all'Amministrazione per gli adempimenti di competenza.

Di quanto precede è redatto il seguente verbale, sottoscritto come segue:

Ing. Roberto Campogiani – Responsabile UOC T.P. - in qualità di RUP

Dott. Roberto Grillo – Collaboratore Amministrativo U.O.C. T.P. - in qualità di testimone;

Dott.ssa Buti Silvia – Collaboratore Amministrativo U.O.C. T.P. - in qualità di testimone con funzione di segretario;

19 GEN 2018

	Concorrente		% ribasso (decrescente)	Media	Media + 15%
media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, incrementata del quindici per cento;	1	Arch. Silvia Sacchetti	52,93	38,06	43,77
	2	Ing. D'Artibale Cristian	52,00		
	3	Ing. Mele Antonio	48,55		
	4	Tecnostudio	40,89		
	5	Arch. Laura Zecchinelli	38,99		
	6	Arch. Panico Carolina	38,01		
	7	Geom. Concetto Curcio	37,35		
	8	Ars Mechanica srl	35,42		
	9	Ing. Gianluca Giovannelli	35,33		
	10	Arch. Aldo Langone	31,12		
	11	Seprim	23,10		
	12	Arch. Claudia Tosti	23,00		

ALL. N. 1 PAG 17/18

Allegato _____ al Verbale n. _____

OPERATORE ECONOMICO	COGNOME	NOME	DOCUMENTO	D=DELEGA P=PROCURA L=LEG.RAPP.	FIRMA
1 INGEGNERE MELE ANTONIO	MELE	DOMENICO	∏ Carta d'Identità.; ∏ Patente; ∏ Altro(*) N.: _____ (*specificare: _____)	D	Domenico Mele
2 ING LAURA ZECCHINELLI	ZECCHINELLI	LAURA	∏ Carta d'Identità.; ∏ Patente; ∏ Altro(*) N.: _____ (*specificare: _____)	D	Laura Zecchinelli
3			∏ Carta d'Identità.; ∏ Patente; ∏ Altro(*) N.: _____ (*specificare: _____)		
4			∏ Carta d'Identità.; ∏ Patente; ∏ Altro(*) N.: _____ (*specificare: _____)		
5			∏ Carta d'Identità.; ∏ Patente; ∏ Altro(*) N.: _____ (*specificare: _____)		
6			∏ Carta d'Identità.; ∏ Patente; ∏ Altro(*) N.: _____ (*specificare: _____)		
7			∏ Carta d'Identità.; ∏ Patente; ∏ Altro(*) N.: _____ (*specificare: _____)		

ALL. N. 1 PAG. 2 DI 18