



## Azienda Sanitaria Locale Rieti

U.O.S. SVILUPPO COMPETENZE E FORMAZIONE

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 380 del 24 MAG. 2018

OGGETTO: Approvazione realizzazione Progetto Formativo Aziendale (n° 18 edizioni), denominato: "BLSD- P-BLSD" - Impegno di spesa €. 7.971,01.

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

L'Estensore

Sig.ra Antonella Cenciotti

Firma

Data

21/05/18

Il Responsabile del Procedimento:

Dott. Marino Formichetti

Firma

Data

22/05/18

Il Responsabile dell'U.O.S.:

Dott.ssa Monica Prati

Firma

Data

21/05/18

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

PROVV. 207

Voce del conto economico su cui imputare la spesa

502020302 - AUT. 5.19/2018

Data

21/05/2018

Firma

Dott.ssa Barbara Proietti

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega;

### IL RESPONSABILE

#### DELLA U.O.S. SVILUPPO COMPETENZE E FORMAZIONE

PREMESSO che con Atto Deliberativo n. 92/DG del 29/01/2018 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale per l'anno 2018 con un impegno di spesa complessivamente pari ad € 450.000,00 (IVA compresa);

CONSIDERATO che nello stesso è stato assegnato un budget specifico per le iniziative di carattere generale e strategico promosse dalla Direzione Aziendale per la realizzazione di corsi "BLSD- P-BLSD" pari ad € 20.000,00;

VISTA la necessità di continuare a formare personale dipendente sanitario e non sanitario all'uso del defibrillatore, così come fortemente raccomandato dal Ministero della Salute;

VISTA la proposta di realizzazione di un Progetto Formativo Aziendale con accreditamento ECM denominato: "BLSD (Corso di Rianimazione Cardiopolmonare nel soggetto adulto con defibrillazione precoce) - BLSD-P (Corso di Rianimazione nel neonato e nel bambino con defibrillazione precoce) rivolto agli operatori sanitari e non sanitari, tecnici e amministrativi dell'Azienda Sanitaria Locale di Rieti, avanzata dal Dott. Francesco Musto, Dirigente Medico della UOC Anestesia e Rianimazione;

VISTA la disponibilità a svolgere l'attività di docenza fuori orario di servizio dai dipendenti di questa Azienda abilitati previa verifica della certificazione di istruttori della AMERICAN HEART ASSOCIATION - EMERGENCY SCIENTIFIC COMMITTEE per Corsi di Rianimazione - Emergenza/Urgenza Sanitaria;

RILEVATO che il percorso formativo prevede la partecipazione di n. 3 docenti ad edizione (n. 18 edizioni per un numero di 18 partecipanti ad edizione) e che il compenso proposto per attività di docenza resa fuori orario di servizio è di € 100,00 cadauno ad edizione;

70

OGGETTO: Approvazione realizzazione Progetto Formativo Aziendale (n°. 18 edizioni), denominato: "BLSD- P-BLSD" - Impegno di spesa €. 7.971,01.

Pag. 5 di 6

DI DARE MANDATO alla UOC Economico Finanziaria di liquidare la somma di €. 7.971,01 da imputare sul conto economico 502020302, Formazione (esternalizzata e non) da privato, bilancio d'esercizio 2018;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96;

DI DISPORRE l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33.

in oggetto

per esteso

Il Responsabile  
U.O.S. Sviluppo Competenze e Formazione  
Dott.ssa Monica Prati

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Anna Petti

Il Direttore Sanitario: Dott. ssa Rita Le Donne

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 24 MAG. 2018

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge 24 MAG. 2018

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data 24 MAG. 2018

in oggetto

per esteso

Rieti li 24 MAG. 2018

IL FUNZIONARIO

*[Handwritten signature]*

# A.I.R.S.A.C. EUROPA

ITC AHA Centro formazione

Via Udine 36/c

34135 Trieste

CF. 90090840324 - P.IVA 01016360321

23/02/18

Prev.nr. 6

ALL. 1  
PAG. 1/1  
ventivo

Spett.le

Az. Osp. Rieti

Centro di Formazione

**Oggetto: Offerta materiale didattico dell'American Heart Association Linee Guida 2015**

CODICE	DESCRIZIONE	QT.	PREZZO	PREZZO A VOI RISERVATO	IVA %	IMPORTO CON IVA
15-1912	Heartsaver libro per lo studente - NON sanitario - Linee Guida AHA 2015	1	€ 16,35	€ 15,90	4	€ 16,54
15-2833	e-CARD HS PROVIDER AHA 2015	1	€ 4,92	€ 4,20	22	€ 5,12
15-1904	BLS libro per lo studente - sanitario - Linee Guida AHA 2015	1	€ 21,15	€ 20,00	4	€ 20,80
15-2800	e-CARD BLS PROVIDER AHA 2015	1	€ 4,92	€ 4,20	22	€ 5,12
15-1910	HS DVD per corso Provider - 2015	1	€ 150,00	€ 129,00	22	€ 157,38
15-1905	BLS DVD per corso Provider - 2015	1	€ 105,00	€ 90,00	22	€ 109,80

#### Condizioni di vendita

- < IVA a Vs. carico
- < Pagamento: 30 gg data fattura
- < Validità dell'offerta: 30 gg.
- < Tempi di consegna materiale AHA: 10 gg.
- < Spese di trasporto: Porto Franco

ALL-2



**F.E.S.T. ITALIA**

Training for future...  
per la vita

F.E.S.T. ITALIA srl  
Società di Formazione Sanitaria  
IBAN IT88N0853001005000690197198  
Via Vandalino, 73 - 10142 - Torino (TO)  
C.C.I.A.A. - TO1202276  
P.iva 11295530015 - C.F. 11295530015

PREVENTIVO nr. 009/2018 del 01/03/2018

P.IVA IT00821180577  
CF 00821180577  
TEL. +39 0746279455/9456/9457  
EMAIL formazione@asl.rieti.it, asl.rieti@pec.it,  
a.cenciotti@asl.rieti.it

DESTINATARIO  
Azienda USL Rieti  
Via del Terminillo, 42  
02100 Rieti (RI)

CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO
001/BLS-AHA	B.L.S. AHA Sanitario corso di rianimazione cardiopolmonare adulto con uso del defibrillatore comprensivo del manuale aha, certificato aha, certificato regione lazio; card aha e card regione lazio	€ 23,16
001/HS-AHA 8	HS-AHA corso di rianimazione cardiopolmonare adulto con uso del defibrillatore comprensivo del manuale aha, certificato aha, certificato regione lazio, card aha e card regione lazio	€ 19,54
DVD	B.L.S. AHA Sanitario DVD ISTRUTTORI	€ 100,00
DVD	HS-AHA DVD ISTRUTTORI	€ 120,00
CORR	Corriere Spese di trasporto materiale	€ 30,00

NOTE

Preventivo/Fattura in "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" - SPLIT PAYMENT N.B. Una volta dichiarati il numero di persone in preventivo, l'agenzia NON SARA' RESPONSABILE di assenze da parte dei partecipanti e di conseguenza sarà Autorizzata ad emettere fattura come concordato in preventivo. Gli attestati potranno essere scaricati dall'ente e dai partecipanti, **NON PRIMA DI 15GG DALLA DATA DI EFFETTUAZIONE DEL CORSO**, nella propria area riservata a loro dedicata sul sito [www.festitalia.eu](http://www.festitalia.eu) GLI ATTESTATI SARANNO DISPONIBILI SOLO A SALDO RICEVUTO. L'importo relativo (salvo accordi diversi) dovrà essere versato 50% ad accettazione del preventivo e il restante 50% a ricevimento fattura anche di tipo elettronica che verrà inoltrata entro 10 giorni dalla fine del corso o accettazione preventivo per la vendita. I PAGAMENTI SONO VALIDI SE EFFETTUATI NELLA FORMA STABILITA DALLE CONDIZIONI DI VENDITA E SE NELLA CAUSALE DEL BONIFICO SIA RIPORTATO IL NOME DEL MITTENTE E IL NUMERO DELLA FATTURA. Il ritardo del pagamento della fattura comporta interessi moratori ex Decreto Legislativo del 9 ottobre 2002 n. 231 e successive modificazioni. Validità preventivo 30 giorni. Per eventuali comunicazioni scrivere a [fatture@festitalia.eu](mailto:fatture@festitalia.eu) o contattare il +39 011 9943557 int. 1 - +39 3931997708

MODALITÀ DI PAGAMENTO

BONIFICO BANCARIO  
IBAN: IT 88 N 08530 01005 00069 0197 198  
Banca: Banca D'Alba  
Intestato a: F.E.S.T. ITALIA srl

PAG - 1/1

Spett.le

---

---

---

Oggetto: Accordo di affiliazione sito di formazione

Premesso che:

I centri di formazione satellite (TS = training sites) sono sedi di addestramento che, operano sotto la supervisione di un ITC, ubicati in differenti località.

Un centro di formazione satellite al fine di affiliarsi deve:

- Tenere corsi dell'AHA, secondo le linee guida descritte nel PAM e nel manuale per istruttori per ciascuna delle discipline bisogna che il TS sia abilitato ad insegnare e rilasciare gli attestati di idoneità al superamento dei corsi;
- Nella propria autonomia nei materiali (manichini, simulatori e quanto di informatico-videodidattico, ogni centro deve essere autonomo ed in possesso dei suddetti;
- Mantenere aggiornati i registri dei corsi, ponendo la documentazione in archivio, e presentare relazioni periodiche a cadenza trimestrale, come richiesto agli ITC;
- Ogni centro avrà cura di nominare un coordinatore che, oltre curare il disbrigo delle pratiche in essere, si occupi di inviare entro e non oltre 2 gg. lavorativi dalla chiusura del corso copia del "ROSTER";
- L'ITC si riserva di inviare un eventuale direttore di corso/faculty per il controllo di qualità dei corsi, senza preavviso alcuno per il TS;
- Il TS deve comunicare 15 giorni prima l'attivazione di un corso al coordinatore;

ALL. 4



# Laerdal

helping save lives

Laerdal Medical As  
Via della Beverara 48/3a  
40131 Bologna  
Codice Fiscale e Partita Iva 03570491203

N. cliente: 20025763

ATTN: Sig.ra Antonella Cenciotti

AZIENDA USL RIETI  
VIA DEL TERMINILLO 42  
02100 RIETI RI  
Italia

Email : info.laerdalmedical@laerdal.com  
Pec: laerdalmedicalas@arubapec.it  
Telefono: +39051355587  
Banca: UNICREDIT S.P.A.  
IBAN: IT65M0200802463000104479090

Offerta 1-3QWCRE

Data offerta: 04/05/2018  
Validità al: 03/07/2018  
Revisione nr: 1  
Mod.pagamento: NET 30 DAYS  
Inserito da: Aroldo Mausoli  
Vostro riferimento:

LN	Codice Articolo	Descrizione	Quantità	Prezzo Articolo	Prezzo Netto	Prezzo Totale	Iva%
1	15-1904	BLS manuale studente italiano LG2015 per sanitari	220	15,00	15,00	3.300,00	4
2	15-1912	2015 HS Manuale Studente ITA	110	12,10	12,10	1.331,00	4

Importo Totale : 4.631,00€

Trasporto: 101,88€

Importo Totale :	4.732,88€
Totale Iva 4% :	185,24€
Totale Iva 22% :	22,41€
Totale :	4.940,53€

Oltre spese di spedizione:  
Per ordini entro € 1.000,00 = € 22,00  
Per ordini superiori ad € 1.000,00 = 2,2% del totale ordine  
Max 265,00€ per ordini superiori ai 12.500,00€

TEMPI DI CONSEGNA: MASSIMO 30 GG SALVO VENDUTO

PAG. 2/2

CONSIDERATO che il percorso formativo verrà accreditato ECM così come segue:

- Responsabile Scientifico: Dott. Francesco Musto;
- Profili Professionali: rivolto a tutti i profili professionali sanitari e non sanitari, tecnici e amministrativi;
- Obiettivo: apprendimento delle tecniche di base e al riconoscimento e gestione di uno stato di emergenza, manovre pratiche di primo soccorso su soggetto adulto e pediatrico, prevenzione e valutazione dei traumi, rianimazione cardio-polmonare con l'uso del defibrillatore semiautomatico, acquisizione e conoscenza dei protocolli e linee guida;
- Edizioni: n° 18 (da svolgere entro dicembre 2018);
- Luogo di svolgimento: Sala Riunioni 1/Blocco 1 - Direzione Generale - Via del Terminillo, n. 42 - Rieti;
- Numero di partecipanti: n. 18 a edizione per un totale complessivo di n. 324 dipendenti (sanitari e non sanitari);

RILEVATO, altresì, che per la realizzazione dell'iniziativa formativa di che trattasi è stata individuata la Sala Riunioni 1/Blocco 1 - Direzione Generale - Via del Terminillo 42, - Rieti per la quale non è previsto alcun onere;

RITENUTO di dover concedere al personale da individuare in collaborazione con i Responsabili e/o Coordinatori delle strutture aziendali, l'autorizzazione alla frequenza in comando per aggiornamento obbligatorio;

CONSIDERATO che il Progetto Formativo Aziendale verrà accreditato dalla Commissione Regionale ECM – Age.Na.S. e i Crediti ECM verranno assegnati a tutti i profili professionali sanitari,

CONSIDERATO di interesse aziendale la realizzazione dell'iniziativa formativa sopra descritta, in quanto finalizzata all'approfondimento di tematiche di specifico interesse ed all'aggiornamento professionale degli operatori coinvolti nelle varie realtà aziendali;

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto corso è necessario l'acquisto del materiale (Manuale, Card, Certificazione finale rilasciata al termine dell'iter secondo normativa nazionale, DVD Istruttori), questo Ufficio ha provveduto a richiedere n° 3 preventivi di spesa a Società quali: A.I.R.S.A.C. EUROPA – ITC AHA Centro Formazione, F.E.S.T. ITALIA e Piceno Formazione;

VISTA la nota del 23 Febbraio 2018 con la quale la Società A.I.R.S.A.C. EUROPA – ITC AHA Centro Formazione ha presentato una proposta di preventivo (Manuali, Card, Certificazione finale rilasciata al termine dell'iter secondo normativa nazionale, DVD Istruttori), con la quale prevede un totale di spesa di €. 8.205,18 (All. 1);

VISTA la nota del 01 Marzo 2018 con la quale la Società F.E.S.T. ITALIA ha presentato una proposta di preventivo (Manuali, Card, Certificazione finale rilasciata al termine dell'iter secondo normativa nazionale, DVD Istruttori), con la quale prevede un totale di spesa di €. 8.947,28 (All. 2);

VISTA la nota del 16 Aprile 2018 con la quale la Società Piceno Formazione ha presentato una proposta di preventivo (Card, Certificazione finale rilasciata al termine dell'iter secondo normativa nazionale DVD Istruttori), con la quale prevede un totale di spesa di €. 3.030,48 (All. 3);

FB

OGGETTO: Approvazione realizzazione Progetto Formativo Aziendale (n°. 18 edizioni), denominato: "BLS-D- P-BLS-D" - Impegno di spesa € 7.971,01.

Pag.4 di 6

RITENUTO più conveniente acquistare il materiale necessario alla realizzazione del corso di formazione in argomento, vista la proposta avanzata nel preventivo, dalla Società Piceno Formazione;

RITENUTO conveniente accettare la proposta di fornitura per l'acquisto dei manuali dalla Società Laerdal Medical As per un totale di € 4.940,53 in quanto già Società fornitrice dell'Azienda per l'acquisto dei manichini e dei manuali necessari alla realizzazione dei suddetti corsi (All. 4);

DATO ATTO che la somma che si liquida con il presente provvedimento, pari ad € 7.971,01 rientra nell'impegno assunto con Deliberazione n. 336/DG del 24/04/2018, sul conto economico 502020302, Formazione (esternalizzata e non) da privato, bilancio d'esercizio 2018;

RITENUTO di dover richiedere alla UOC Economico Finanziaria il pagamento dell'importo sopra determinato previa adozione del presente atto di liquidazione;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e con il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

#### DETERMINA

DI APPROVARE la realizzazione del progetto formativo aziendale denominato: "BLS-D (Corso di Rianimazione Cardiopolmonare nel soggetto adulto con defibrillazione precoce) -- BLS-D-P (Corso di Rianimazione nel neonato e nel bambino con defibrillazione precoce) da accreditare ECM, rivolto a tutti i profili professionali sanitari e non sanitari, tecnici e amministrativi, che si realizzerà presso la Sala Riunioni 1/Blocco 1 - Direzione Generale - Via del Terminillo n. 42 per un totale di n. 18 edizioni programmate nel corso dell'anno 2018;

DI AUTORIZZARE la partecipazione del personale dipendente individuato, in formazione obbligatoria;

DI AFFIDARE alla Società Piceno Formazione la realizzazione dei corsi in argomento e il rilascio della certificazione finale in quanto risulta la più conveniente;

DI AFFIDARE alla Società Laerdal Medical As la fornitura dei manuali per la realizzazione dei suddetti corsi in quanto già Società fornitrice dell'Azienda;

DI DARE ATTO che i relativi oneri del presente provvedimento saranno a carico del budget per la formazione assegnato per le iniziative di carattere generale e strategico;

DI DARE ATTO che la somma che si liquida con il presente provvedimento, pari complessivamente ad € 7.971,01 per l'acquisto del materiale necessario alla realizzazione dei corsi, al rilascio delle certificazioni finali e all'acquisto dei manuali rientra nell'impegno assunto con Deliberazione n. 336/DG del 24/04/2018, sul conto economico 502020302, Formazione (esternalizzata e non) da privato, bilancio d'esercizio 2018;