Azienda Sanitaria Locale Rieti

U.O.S. SVILUPPO COMPETENZE E FORMAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 2225 del 28 NOV. 2018

Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.
Importo € 6.828,00 (IVA compresa).

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma 2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n.° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

L'estensore

Sig. Giuseppe Rende

Firma Giuseppe Rende Data 22/11/2018

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Marino Formichetti

Firma M. Formichetti Data 22/11/2018

Il Responsabile dell'U.O.S.:

Firma Barbara Proietti Data 22-11-2018

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa 502020302 PROVV. 511
AVT. 5.73/2018

Data 23/11/2018

Firma Barbara Proietti
Dott.ssa Barbara Proietti

Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.
Importo € 6.828,00 (IVA compresa).

Pag. 2 di 4

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale e il funzionigramma;

Vista la deliberazione n. 7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario e ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti e i conseguenti successivi atti di delega;

IL RESPONSABILE

DELLA U.O.S. SVILUPPO COMPETENZE E FORMAZIONE

VISTO l'art. 16 e segg. del D.Lgs. n° 502/92 e successive modificazioni e integrazioni relativo alla formazione degli operatori sanitari;

VISTI gli artt. 29 del CCNL 7/4/1999 e 20 del CCNL 19/04/2004 del Comparto Sanità, gli art. 32 e 33 rispettivamente del C.C.N.L. 5/12/96 della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa nonché le successive integrazioni di cui ai rispettivi artt. 23 dei C.C.N.L. sottoscritto in data 3/11/2005 che trattano della formazione e dell'aggiornamento professionale del personale;

VISTO il regolamento adottato con deliberazione n. 1854/DG del 16/12/2002 disciplinante l'accesso agli istituti normativi contrattuali concernenti la formazione, l'aggiornamento professionale e il diritto allo studio;

DATO ATTO che con deliberazione 92/DG del 29/01/2018 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale 2018;

VISTE le richieste dei Responsabili di Struttura di cui all'allegato 1 con cui viene evidenziata la necessità di partecipazione del personale di varie strutture a corsi di formazione e aggiornamento professionale richieste per le quali si indica l'istituto normativo applicato e l'eventuale esistenza di una quota di iscrizione;

VALUTATO che le proposte dei vari responsabili di struttura sono state approvate dal Comitato Tecnico Scientifico o dalla Direzione Aziendale;

RILEVATO che gli oneri di cui al presente provvedimento, pari ad € 6.828,00, rientrano nell'impegno di spesa assunto con la deliberazione n° 92/DG del 29/01/2018 con imputazione al conto economico 502020302 - formazione (esternalizzata e non) da privato - e non eccedono il limite previsto con deliberazione n° 776/DG del 18/10/2018 relativa all'attribuzione budget settoriali ai Responsabili dell'acquisizione beni e servizi per il quarto trimestre 2018 e successive modificazioni e integrazioni;

Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.
Importo € 6.828,00 (IVA compresa).

Pag. 3 di 4

RITENUTO di procedere alla concessione delle autorizzazioni ai dipendenti di cui sopra al fine di consentire la partecipazione dei medesimi ai corsi di formazione per ciascuno di essi individuato nel rispetto degli istituti contrattuali disciplinanti l'aggiornamento;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

DETERMINA

- DI AUTORIZZARE i dipendenti di cui all'elenco allegato, che costituisce parte integrante del presente atto, a partecipare ai corsi di aggiornamento per ciascuno individuati, assumendone gli oneri relativi tra cui la quota di iscrizione ove prevista;
- DI ACQUISIRE i testi e/o gli abbonamenti a riviste tecnico scientifiche per le esigenze operative delle unità operative aziendali richiedenti come da suddetto allegato elenco;
- DI DARE ATTO che gli oneri derivanti dal presente provvedimento complessivamente pari ad € 6.828,00 (IVA compresa) rientrano nell'impegno di spesa assunto con la deliberazione n° 92/DG del 29/01/2018 con imputazione al conto economico 502020302 - formazione (esternalizzata e non) da privato - e non eccedono il limite previsto con deliberazione n° 776/DG del 18/10/2018 relativa all'attribuzione budget settoriali ai Responsabili dell'acquisizione beni e servizi per il quarto trimestre 2018 e successive modificazioni e integrazioni;
- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni e integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
- Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Responsabile della U.O.S.
Sviluppo Competenze e Formazione

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Petti

Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Rea

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 28 NOV. 2018

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge

28 NOV. 2018

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data _____

in oggetto

per esteso

28 NOV. 2018

Rieti li _____

IL FUNZIONARIO

Polina C. Leri

28 NOV. 2018

1 - Dipartimento di Medicina

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Mareri Anna (infermiera)** all'evento formativo: "Le basi della nutrizione artificiale in ospedale e a domicilio" organizzato dalla Società Italiana Nutrizione Artificiale e Metabolismo (SINPE) a Roma il 12 e 13 dicembre 2018.

Comando per aggiornamento obbligatorio

Quota di iscrizione € 183,00

2 - Dipartimento Emergenza e Accettazione

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Ameti Besa (infermiera), Boscardini Maria Laura (infermiera), Ostili Catia (infermiera)** all'evento formativo: Corso Advanced Cardiovascular Life Support (ACLS) - organizzato da Piceno Formazione a San Benedetto del Tronto (AP) il 1 e 2 dicembre 2018.

Comando per aggiornamento obbligatorio

Quota di iscrizione € 400,00 pro capite

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Musto Francesco (medico)** all'evento formativo: Corso Advanced Cardiovascular Life Support (ACLS) - organizzato da Piceno Formazione a San Benedetto del Tronto (AP) il 17 e 18 dicembre 2018.

Comando per aggiornamento obbligatorio

Quota di iscrizione € 400,00

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Ameti Besa (infermiera), Boscardini Maria Laura (infermiera), Costini Simone (medico), Mari Cinzia (medico), Ostili Catia (infermiera), Venga Antonello (medico)** all'evento formativo: Corso Pediatric Advanced Life Support - American Heart Association (PALS - AHA) - organizzato da Piceno Formazione a San Benedetto del Tronto (AP) il 24 e 25 novembre 2018.

Comando per aggiornamento obbligatorio

Quota di iscrizione € 400,00 pro capite

3 - Direzione Amministrativa

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Prati Monica (dirigente amm.vo)** all'evento formativo: "1ª Convention del Management della Sanità" organizzato dalla Federazione Italiana Aziende Sanitarie e Ospedaliere (FIASO) a Roma dal 7 al 9 novembre 2018.

Comando per aggiornamento obbligatorio

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Beccarini Antonio (assistente tecnico), Ficorilli Marina (collaboratore amm.vo), Germole' Antonino (ingegnere), Palmieri Matteo (collaboratore amm.vo), Provaroni Elisa (tecnico sanitario di radiologia medica)** all'evento formativo: "Acquisti in sanità. Governare le innovazioni garantendo i diritti" organizzato da Scuola Civica di Alta Formazione a Napoli il 5 e 6 dicembre 2018.

Comando per aggiornamento obbligatorio

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Lupi Virginia (collaboratore amm.vo)**, **Sampalmieri Maria Cristina (collaboratore amm.vo)** all'evento formativo: "Citicità IVA 2018 - La Fatturazione Elettronica attiva verso privati consumatori e Partite IVA dal 1-1-2019" organizzato da Formel S.r.l. a Roma il 13 dicembre 2018.

Aggiornamento facoltativo con assunzione oneri a carico dell'Azienda nel limite della quota di iscrizione pari a € 488,00 pro capite

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **De Marco Sergio (assistente tecnico)**, **Fabri Gabriele (tecnico della prevenzione)** all'evento formativo: "Comunicare la sicurezza: azioni e comunicazioni nelle emergenze" organizzato a Rieti il 24 novembre 2018.

Comando per aggiornamento obbligatorio

Richiesta per l'acquisizione dell'abbonamento a: "TuttoNormel - Guida all'applicazione delle norme nel settore elettrico" - rivista mensile edita da TNE S.r.l..

Prezzo € 169,00

4 - Direzione Sanitaria

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Feroci Roberta (ostetrica)** all'evento formativo: "Corso base teorico-pratico Ecografia Office per Ostetriche" organizzato dalla ASL Teramo a Sant'Omero (TE) il 7 e 8 novembre 2018.

Comando per aggiornamento obbligatorio

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Donini Nives (assistente sanitario)**, **Minicucci Angela (infermiera)**, **Quondamstefano Luigina (infermiera)**, **Rossi Orietta (infermiere)** all'evento formativo: "Corso sulla codifica delle schede ISTAT per il Registro Nominativo delle Cause di Morte (ReNCaM) della Regione Lazio" organizzato a Roma il 19, 22 novembre, 3, 6, 17, 20 dicembre 2018, 14, 17, 28, 31 gennaio, 11, 14 febbraio 2019.

Comando per aggiornamento obbligatorio

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Di Gianfilippo Giacinto (medico)** all'evento formativo: Corso di Perfezionamento il "Sistema informativi per il governo delle organizzazioni sanitarie" organizzato da Alta Scuola di Economia e Management dei Sistemi Sanitari (ALTEMS) a Roma in varie giornate nell'a.a. 2018-2019.

Comando per aggiornamento obbligatorio

Quota di iscrizione € 1500,00