

**Azienda Sanitaria Locale Rieti**
*Dipartimento di Prevenzione***DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**n° 1562 del 13 AGO. 2018

Oggetto: liquidazione fattura alla pasticceria CRISTALLO C.S.G. Cooperativa Servizi Generali N. 2PA del 01/08/2018 di euro 210,00 (IVA inclusa), per la spesa di un coffee break organizzato nell'ambito di una "Demo Informativa" sull'utilizzo di un ecografo donato alla UOC SA-IAPZ dal Gruppo DEMAS s.r.l.

il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

L'Estensore/Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Silvia Pinnavaia

Firma

Data

08/08/2018

Il Dirigente:

Dott. Angelo Toni

Firma

Data

08/08/2018

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa

502020302 - AUT. 5.45/2018

PROVV. 352

Data

09/08/2018

Firma

Dott.ssa Barbara Proietti

Oggetto: liquidazione fattura alla pasticceria CRISTALLO C.S.G. Cooperativa Servizi Generali N. 2PA del 01/08/2018 di euro 210,00 (IVA inclusa), per la spesa di un coffee break organizzato nell'ambito di una "Demo Informativa" sull'utilizzo di un ecografo donato alla UOC SA-IAPZ dal Gruppo DEMAS s.r.l.

Pag. 2 di 4

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega;

IL DIRETTORE

DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

PREMESSO che con Atto Deliberativo n. 92/DG del 29/01/2018 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale per l'anno 2018 con un impegno di spesa complessivamente pari ad €. 450.000,00 (IVA compresa);

CONSIDERATO che nello stesso è stato assegnato un budget specifico per il Dipartimento di Prevenzione;

VISTA la Deliberazione n.416/DG del 06/06/2018 relativa all'accettazione da parte dell'ASL Rieti della donazione di n.1 ecografo portatile Esaote da parte della Demas s.r.l. di Roma a favore della UOC Sanità Animale – Igiene Allevamenti e Produzioni Zootecniche;

RILEVATO che nella giornata del 18/07/2018 presso la sede del Dipartimento di Prevenzione Asl Rieti si è tenuta una "Demo Informativa" sull'utilizzo di un ecografo donato alla UOC SA-IAPZ dal gruppo DEMAS s.r.l. alla quale ha partecipato tutto il personale interessato delle UU.OO.CC. Veterinarie;

RILEVATO, che per la realizzazione della "Demo Informativa" di che trattasi è stata effettuata un'indagine di mercato su più operatori per la richiesta di preventivi di spesa per un coffee Break da offrire in occasione dell'iniziativa informativa ;

RITENUTA più conveniente la proposta della pasticceria CRISTALLO C.S.G. Cooperativa Servizi Generali che prevede un costo pari ad € 210.00 onnicomprensivo;

RITENUTO pertanto di poter liquidare alla pasticceria CRISTALLO C.S.G. Cooperativa Servizi Generali la fattura N. 2PA del 01/08/2018 di euro 210.00 (IVA inclusa), per la spesa del coffee break organizzato nell'ambito della "Demo Informativa" sull'utilizzo di un ecografo donato alla UOC SA-IAPZ dal gruppo DEMAS s.r.l. con imputazione nel conto 502020302 - Formazione (esternalizzata e non) da privato, bilancio d'esercizio 2018 relativamente alle risorse assegnate al Dipartimento di Prevenzione con Deliberazione n. 92/DG del 29/01/2018

RITENUTO di dover richiedere alla UOC Economico Finanziaria, il pagamento dell'importo sopra determinato previa adozione del presente atto di liquidazione;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

Oggetto: liquidazione fattura alla pasticceria CRISTALLO C.S.G. Cooperativa Servizi Generali N. 2PA del 01/08/2018 di euro 210,00 (IVA inclusa), per la spesa di un coffee break organizzato nell'ambito di una "Demo Informativa" sull'utilizzo di un ecografo donato alla UOC SA-IAPZ dal Gruppo DEMAS s.r.l.

Pag. 3 di 4

DETERMINA

DI LIQUIDARE, alla pasticceria CRISTALLO C.S.G. Cooperativa Servizi Generali la fattura N. 2PA del 01/08/2018 di euro 210,00 (IVA inclusa), per la spesa coffee break organizzato nell'ambito della "Demo Informativa" sull'utilizzo di un ecografo donato alla UOC SA-IAPZ dal gruppo DEMAS s.r.l. con imputazione nel conto 502020302 - Formazione (esternalizzata e non) da privato, bilancio d'esercizio 2018 relativamente alle risorse assegnate al Dipartimento di Prevenzione con Deliberazione n. 92/DG del 29/01/2018;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96;

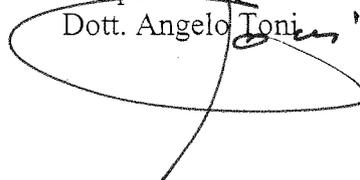
DI DISPORRE l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33.

in oggetto

per esteso

Direttore del Dipartimento di Prevenzione
Dott. Angelo Toni



VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Anna Petti)

Il Direttore Sanitario: Dott. Vincenzo Rea

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 13 AGO. 2018

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge 13 AGO. 2018

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data 13 AGO. 2018

in oggetto per esteso

Rieti li 13 AGO. 2018

IL FUNZIONARIO

