

**Azienda Sanitaria Locale Rieti**  
**U.O.S. SVILUPPO COMPETENZE E FORMAZIONE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

n° 2206 del 21 DIC. 2018

Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.  
Importo € 1.214,00 (IVA compresa).

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma 2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n.° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

L'estensore

Sig. Giuseppe Rende

Firma



Data

20/12/2018

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Marino Formichetti

Firma



Data

20/12/2018

Il Responsabile dell'U.O.S:

Firma

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Anna Petti

Data

20/12/2018

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa

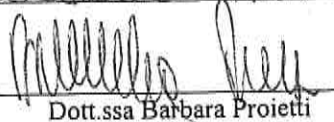
502020302 - AUT. 5.83/2018

PROVV. 547

Data

20/12/2018

Firma

  
Dott.ssa Barbara Proietti

Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.  
Importo € 1.214,00 (IVA compresa).

Pag. 2 di 4

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale e il funzionigramma;

Vista la deliberazione n. 7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario e ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti e i conseguenti successivi atti di delega;

### **IL RESPONSABILE**

#### **DELLA U.O.S. SVILUPPO COMPETENZE E FORMAZIONE**

VISTO l'art. 16 e segg. del D.Lgs. n° 502/92 e successive modificazioni e integrazioni relativo alla formazione degli operatori sanitari;

VISTI gli artt. 29 del CCNL 7/4/1999 e 20 del CCNL 19/04/2004 del Comparto Sanità, gli art. 32 e 33 rispettivamente del C.C.N.L. 5/12/96 della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa nonché le successive integrazioni di cui ai rispettivi artt. 23 dei C.C.N.L. sottoscritto in data 3/11/2005 che trattano della formazione e dell'aggiornamento professionale del personale;

VISTO il regolamento adottato con deliberazione n. 1854/DG del 16/12/2002 disciplinante l'accesso agli istituti normativi contrattuali concernenti la formazione, l'aggiornamento professionale e il diritto allo studio;

DATO ATTO che con deliberazione 92/DG del 29/01/2018 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale 2018;

VISTE le richieste dei Responsabili di Struttura di cui all'allegato 1 con cui viene evidenziata la necessità di partecipazione del personale di varie strutture a corsi di formazione e aggiornamento professionale richieste per le quali si indica l'istituto normativo applicato e l'eventuale esistenza di una quota di iscrizione;

VALUTATO che le proposte dei vari responsabili di struttura sono state approvate dal Comitato Tecnico Scientifico o dalla Direzione Aziendale;

RILEVATO che gli oneri di cui al presente provvedimento, pari ad € 1.214,00, rientrano nell'impegno di spesa assunto con la deliberazione n° 92/DG del 29/01/2018 con imputazione al conto economico 502020302 - formazione (esternalizzata e non) da privato - e non eccedono il limite previsto con deliberazione n° 776/DG del 18/10/2018 relativa all'attribuzione budget settoriali ai Responsabili dell'acquisizione beni e servizi per il quarto trimestre 2018 e successive modificazioni e integrazioni;

Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.  
Importo € 1.214,00 (IVA compresa).

Pag. 3 di 4

RITENUTO di procedere alla concessione delle autorizzazioni ai dipendenti di cui sopra al fine di consentire la partecipazione dei medesimi ai corsi di formazione per ciascuno di essi individuato nel rispetto degli istituti contrattuali disciplinanti l'aggiornamento;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

### DETERMINA

- DI AUTORIZZARE i dipendenti di cui all'elenco allegato, che costituisce parte integrante del presente atto, a partecipare ai corsi di aggiornamento per ciascuno individuati, assumendone gli oneri relativi tra cui la quota di iscrizione ove prevista;
- DI ACQUISIRE i testi e/o gli abbonamenti a riviste tecnico scientifiche per le esigenze operative delle unità operative aziendali richiedenti come da suddetto allegato elenco;
- DI DARE ATTO che gli oneri derivanti dal presente provvedimento complessivamente pari ad € 1.214,00 (IVA compresa) rientrano nell'impegno di spesa assunto con la deliberazione n° 92/DG del 29/01/2018 con imputazione al conto economico 502020302 - formazione (esternalizzata e non) da privato - e non eccedono il limite previsto con deliberazione n° 776/DG del 18/10/2018 relativa all'attribuzione budget settoriali ai Responsabili dell'acquisizione beni e servizi per il quarto trimestre 2018 e successive modificazioni e integrazioni;
- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni e integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
- Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

in oggetto ☐

per esteso ☒

Il Responsabile della U.O.S.  
Sviluppo Competenze e Formazione

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Anna Petti



Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti



Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Rea

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data

21 DIC. 2018

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge

21 DIC. 2018

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data

in oggetto



per esteso



21 DIC. 2018

Rieti li

IL FUNZIONARIO

*Salvatore CA Lue*

## **1 - Direzione Amministrativa**

Richiesta per l'acquisizione del testo: "Educare alla salute e all'assistenza - Manuale per operatori" - Editore: Mondadori Bruno.

**Prezzo € 25,00**

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Festuccia Stellifera (collaboratore amm.vo)**, **Ginevoli Roberta (collaboratore amm.vo)**, **Longari Roberto (dirigente amm.vo)** all'evento formativo: "La gestione del contenzioso negli Enti Locali dopo le linee guida dell'ANAC sull'affidamento degli incarichi ai legali" organizzato da Dirittoitalia.it S.r.l. a Roma il 30 gennaio 2019.

**Comando per aggiornamento obbligatorio**

**Quota di iscrizione € 368,00 pro capite**

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Bisogni Maria Rosaria (collaboratore amm.vo)**, **Eleonori Luigina (collaboratore amm.vo)** all'evento formativo: Corso di formazione procedure amministrative per progetto EESSI (Electronic Exchange of Social Security Information) - Mobilità Internazionale - organizzato a Roma il 5 e 6 dicembre 2018.

**Comando per aggiornamento obbligatorio**

## **2 - Direzione Sanitaria**

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Mazzeo Silvia (farmacista)** all'evento formativo: "Acquisti in sanità. Governare le innovazioni garantendo i diritti" organizzato da Scuola Civica di Alta Formazione a Napoli il 5 e 6 dicembre 2018.

**Comando per aggiornamento obbligatorio**

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Cocco Ampelio (tecnico della prevenzione)**, **Colarieti Giancarlo (veterinario)** all'evento formativo: "Alimentazione animale: il primo punto della situazione del Piano Regionale in attuazione del PNAA 2008-2020" organizzato dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana a Roma il 5 e 6 dicembre 2018.

**Comando per aggiornamento obbligatorio**

Richiesta per l'acquisizione del testo: "Classificazione delle malattie, dei traumatismi, degli interventi chirurgici. Con CD-ROM" edito da Istituto Poligrafico dello Stato.

**Prezzo € 65,00**

Richiesta per l'acquisizione del testo: "Guida ai DRG. Manuale pratico per il corretto utilizzo della versione 24.0 del sistema DRG e dalla corrispondente ICD-9-CM 2007" edito da Istituto Poligrafico dello Stato.

**Prezzo € 20,00**

Allegato N° 1 / 1

Pag. N° 2 / 2

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Rinaldi Alessandra (ostetrica)** all'evento formativo: Corso di formazione sulla Rieducazione del Pavimento Pelvico con Tutor Dott.ssa Antonella Cavalieri, organizzato a Rimini il 5 e 6 dicembre 2018.

**Comando per aggiornamento obbligatorio**

