



ASL
RIETI



REGIONE
LAZIO

Azienda Sanitaria Locale Rieti

U.O.C. POLITICHE DEL FARMACO E DEI DISPOSITIVI MEDICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n.° 333 del 20 FEB. 2018

Oggetto: Commissione Farmaceutica Aziendale DPR 371/98.
Liquidazione gettoni di presenza riunioni Giugno-Dicembre 2017 per rettifiche ricette.
€ 952,56=.

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L.n. 20/1994 e ss.mm.ii..

L'Estensore/Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Lorena Eleonori

Firma

Data

15-02-2018

Il Responsabile:

Dott.ssa Emma Giordani

Firma

Data

15-02-2018

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa

505010202, 505010204
508020103, 508020105 e 901010101

Data

16/02/2018

Firma

Dott.ssa Barbara Proietti

Oggetto: Commissione Farmaceutica Aziendale DPR 371/98.

Liquidazione gettoni di presenza riunioni Giugno-Dicembre 2017 per rettifiche ricette.
€ 952,56=.

Pag. 2 di 4

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega;

IL RESPONSABILE DELLA U.O.C. POLITICHE DEL FARMACO E DEI DISPOSITIVI MEDICI

VISTO il D.P.R. 8 luglio 1998 n. 371, "Regolamento recante norme concernenti l'accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con le farmacie pubbliche e private", che all'art. 10 prevede l'istituzione della Commissione Farmaceutica Aziendale;

VISTE le deliberazioni n. 1074 del 27/07/1999, n. 1129/CS del 14/7/2000, n. 441/D.G. del 29/03/2001, n. 758 del 22/07/2003, n. 528/D.G. del 09/05/2008 relative alle nomine dei componenti effettivi e supplenti e del segretario della Commissione Farmaceutica Aziendale dell'Azienda USL Rieti;

VISTA la nota del 24 luglio 2000 n. 10/C2/8081 con cui la Regione Lazio precisa che le spese per il funzionamento delle Commissioni Farmaceutiche Aziendali sono a carico del bilancio delle Aziende stesse;

VISTA la deliberazione del 7/3/2003 n. 174 con la quale la Giunta Regionale del Lazio ha rideterminato la misura del compenso relativo al gettone di presenza spettante a ciascun membro di Commissione, elevandolo, con decorrenza 07/03/2003, a € 60,00= per ciascun componente e € 75,00= per il Presidente, per ogni giornata di effettiva partecipazione;

CONSIDERATO che il Presidente ed i componenti rappresentanti delle farmacie pubbliche e private vengono liquidati e pagati dalla Assofarm e dalla Federfarma, come previsto dall'art. 15 del citato D.P.R. 371/98;

PRESO ATTO che nel periodo Giugno-Dicembre 2017, per le rettifiche delle ricette relative al periodo Maggio-Ottobre 2016, la D.ssa Giordani Emma ha partecipato a n. 4 sedute, la D.ssa Mazzeo Silvia ha partecipato a n. 4 sedute, la D.ssa Eleonori Lorena ha partecipato a n. 4 sedute, tutte effettuate al di fuori dell'orario di servizio;

DATO ATTO che la somma che si liquida con il presente provvedimento rientra nei conti di costo 505010202 collaborazioni relative all'utilizzo di Commissioni per il personale sanitario laureato non medico, 505010204 oneri sociali per il personale sanitario laureato non medico, 508020103 indennità variabili per il personale amministrativo, 508020105 oneri sociali per il personale amministrativo e 901010101 IRAP dell'esercizio su personale dipendente, del budget assegnato per l'anno 2017 a questa Azienda;



Oggetto: Commissione Farmaceutica Aziendale DPR 371/98.

Liquidazione gettoni di presenza riunioni Giugno-Dicembre 2017 per rettifiche ricette.
€ 952,56=.

Pag.3 di 4

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità;

DETERMINA

1. DI LIQUIDARE, a favore dei membri della Commissione Farmaceutica Aziendale di seguito indicati, per i gettoni di presenza delle riunioni effettuate nel periodo Giugno-Dicembre 2017, per le rettifiche delle ricette relative al periodo Maggio-Ottobre 2016, le seguenti somme:

D.SSA GIORDANI EMMA	€ 240,00=
D.SSA MAZZEO SILVIA	€ 240,00=
D.SSA ELEONORI LORENA	€ 240,00=

2. DI DARE ATTO che la somma complessiva di € 952,56= che si liquida con il presente provvedimento rientra nei conti di costo sotto specificati:

- A) quanto ad € 480,00= al conto di costo 505010202 indennità variabili per il personale sanitario laureato non medico;
- B) quanto ad € 114,24= al conto di costo 505010204 oneri sociali per il personale sanitario laureato non medico;
- C) quanto a € 240,00= al conto di costo 508020103 indennità variabili per il personale amministrativo;
- D) quanto ad € 57,12= al conto di costo 508020105 oneri sociali per il personale amministrativo;
- E) quanto ad € 61,20= al conto di costo 901010101 IRAP dell'esercizio su personale dipendente,

del budget assegnato per l'anno 2017 a questa Azienda;

3. DI dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L. R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L. R. 45/96;

4. DI disporre l'invio del presente atto alla UOC Economico Finanziaria ed alla UOC Amministrazione del Personale dipendente, a convenzione e collaborazioni per i provvedimenti di competenza;

5. DI disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/09/2009, n. 69 e del D.Lgs 14/03/2013, n. 33;

in oggetto ☐

per esteso ☒

Il Responsabile della U.O.C. Politiche del Farmaco e dei Dispositivi Medici

D.ssa Emma Giordani



VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DAL DIRETTORE SANITARIO:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Anna Petti

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Velia Bruno

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 20 FEB. 2018

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge

20 FEB. 2018

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32,
comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data _____

☒ Per mezzo

20 FEB. 2018

20 FEB. 2018

Rieti li _____

IL FUNZIONARIO

Folusi et Len.