

Azienda Sanitaria Locale Rieti

U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE

A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 332 del 20 FEB. 2018

Oggetto: Liquidazione di consulenza tecnica d'ufficio esercizio 2017/2018.
Importo complessivo pari ad € 2.531,54.

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

L'Estensore:

Dott.ssa Patrizia Petrelli

Firma

Patrizia Petrelli

Data 16/02/2018

Il Dirigente.:

Dott.ssa Ornella Serva

Firma

Ornella Serva

Data 16/02/2018

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa

505010102

Data

19/02/2018

Firma

Barbara Proietti
Dott.ssa Barbara Proietti

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega;

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

VISTA la deliberazione n. 53/D.G. del 31.03.2014 ad oggetto "Approvazione Regolamento in materia di incarichi extraistituzionali ex art. 53 del d.lgs. 165/2001" che all'art. 7 disciplina le "Consulenze e perizie occasionali richieste da organi giurisdizionali o connesse all'esercizio della funzione giurisdizionale";

VISTO il Regolamento Aziendale dell'attività libero professionale intramuraria della dirigenza medica veterinaria e sanitaria, adottato con deliberazione n. 864/DG/2015, che, all'art. 4, annovera tra le prestazioni non erogabili in regime ALPI, ancorché comportino la corresponsione di emolumenti o indennità e per le quali va comunque richiesta l'autorizzazione e/o inoltrata comunicazione all'amministrazione di appartenenza, l'attività professionale occasionale resa in qualità di Perito o CTU presso i Tribunali;

RILEVATO CHE il consulente tecnico d'ufficio, in acronimo C.T.U. svolge il ruolo di ausiliario del giudice in un rapporto fiduciario, qualora si renda necessaria una particolare conoscenza tecnica, per il compimento di singoli atti o per tutto il processo;

VISTO che tale ruolo è stato ricoperto da vari dirigenti tra cui la dr.ssa Albertina Ciferri, dipendente della Asl Rieti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

VISTA la nota prot. n. 7284/2018 del 09/02/2018, all. n. 1, con la quale il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria ha trasmesso, a seguito di avvenuto pagamento, il riepilogo delle fatture emesse dall'Azienda nei confronti di soggetti privati e/o Enti per attività di consulenza tecnica di ufficio resa dalla dipendente, dr.ssa Albertina Ciferri;

RITENUTO pertanto di dover liquidare al dirigente sopra indicato, gli importi di cui alla nota prot. n. 7284/2018 del 09/02/2018 ove è specificato per ciascuna fattura la relativa reversale e data di incasso;

VISTA la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. DI LIQUIDARE al Dirigente, Dott.ssa Albertina Ciferri, gli importi derivanti dallo svolgimento di attività di consulenza tecnica d'ufficio nell'anno 2017 e 2018, di cui al riepilogo trasmesso dal Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con nota prot. n. 7284/2018 del 09/02/2018, all. n.1, ove sono specificati per ciascuna fattura la relativa reversale e data di incasso:
 - alla dr.ssa Albertina Ciferri la somma complessiva di € 2.531,54 (duemilacinquecentotrentuno/54);
2. DI DARE ATTO che la somma complessiva di € 2.531,54 (duemilacinquecentotrentuno/54) che si liquida con il presente provvedimento, rientra nei conti di costo:
 - 505010102 "Costo del personale medico a tempo indeterminato – Indennità variabili" del bilancio d'esercizio 2017 per € 2.300,00;
 - 505010102 "Costo del personale medico a tempo indeterminato – Indennità variabili" del bilancio d'esercizio 2018 per € 231,54;
3. DI DARE ATTO che la somma di che trattasi verrà corrisposta previa effettuazione dei dovuti assoggettamenti fiscali e contributivi e relativi adempimenti concernenti l'anagrafe delle prestazioni;
4. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli art. 21 e 22 della L.R. 45/96;
5. DI DISPORRE l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;
6. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013, n. 33;

in oggetto

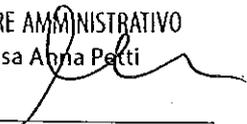
per esteso

Il Direttore della U.O.C.
Amministrazione del Personale Dipendente
a convenzione e collaborazioni
Dr.ssa Ornella Sarva

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Petti

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti



Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Velia Bruno

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 20 FEB. 2018
20 FEB. 2018

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge

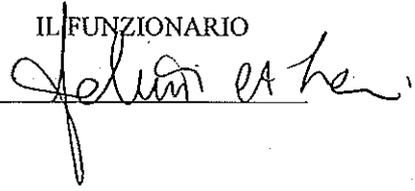
La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data _____

in oggetto per esteso

20 FEB. 2018

Rieti li _____

20 FEB. 2018

IL FUNZIONARIO


AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 - PEC: asl.rieti@pec.it
C.F. e P.I. 00821180577

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA

DIRETTORE: Dott.ssa Barbara Proietti
Tel. 0746/279624 - FAX 0746/279649 - email: b.proietti@asl.rieti.it

Prot. *1986/2018*

Rieti, *9/2/2018*

**AL DIRETTORE UOC
AMM.NE DEL PERSONALE DIPENDENTE,
A CONVENZIONE E COLLABORATORI
DR.ssa Ornella SERVA**

SEDE

OGGETTO: Attività di consulenza tecnica d'ufficio.

Si trasmettono, uniti alla presente, per i provvedimenti di competenza, i tabulati relativi alla attività di consulenza tecnica d'ufficio svolta dal personale medico dipendente, per la quale si è provveduto ad emettere regolare fattura, a seguito dei pagamenti effettuati a favore del sanitario sotto elencato, per gli anni 2017 e 2018:

- Dr.ssa Albertina Ciferri,

Si porgono i migliori saluti.

**IL DIRETTORE
U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA
(Dott.ssa Barbara Proietti)**



Funzionario Responsabile
Rag. Petrucci Laura



ATTIVITA' DI CONSULENZA TECNICA D'UFFICIO

ESERCIZIO 2017

CONTO DI COSTO: 505010102 COSTI DEL PERSONALE MEDICO - INDENNITA' VARIABILI

MATRICOLA	DIRIGENTE MEDICO	N. DOCUMENTO	DATA FATTURA	DENOMINAZIONE O ENTE	CAUSA N.	PERIODO	COMPENSO AL NETTO DELL'IVA	RIMBORSI SPESE	REVERSALE N.	DATA INCASSO
64510	CIFERRI ALBERTINA	FATT. 275/2017	01/09/2017	[REDACTED]	R.G. 191/2015	set-17	250,00		33	23/01/2018
	CIFERRI ALBERTINA	FATT. 280/2017	08/09/2017	[REDACTED]	R.G. 447/2013	set-17	500,00		34	23/01/2018
	CIFERRI ALBERTINA	FATT. 281/2017	08/09/2017	[REDACTED]	R.G. 439/2016	set-17	500,00		35	23/01/2018
	CIFERRI ALBERTINA	FATT. 380/2017	21/11/2017	[REDACTED]	R.G. 1157/2016	nov-17	350,00		36	23/01/2018
	CIFERRI ALBERTINA	FATT. 391/2017	13/12/2017	[REDACTED]	ANTICIPO SPESE	dic-17	700,00		37	23/01/2018
	TOTALE						2.300,00			

Del. no 1

R

Pop 2/3

ATTIVITA' DI CONSULENZA TECNICA D'UFFICIO

ESERCIZIO 2018

CONTO DI CONTABILITA' GENERALE: 505010102 COSTI DEL PERSONALE MEDICO - INDENNITA' VARIABILI

MATRICOLA	DIRIGENTE MEDICO	N. DOCUMENTO	DATA FATTURA	DENOMINAZIONE O ENTE	CAUSA N.	PERIODO	COMPENSO AL NETTO DELL'IVA	RIMBORSI SPESE	REVERSALE N.	DATA INCASSO
64510	CIFERRI ALBERTINA	FATT. 17/2018	18/01/2018		R.G. 1027/2014	gen-18	231,54		80	07/02/2018
	TOTALE						231,54			

Att. n°1