



Azienda Sanitaria Locale Rieti

U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E
COLLABORAZIONI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 1146 del 15 GIU. 2018

Oggetto: Dr. Rossini Germano - Autorizzazione allo svolgimento di attività libero professionale intramuraria presso le strutture aziendali.

il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

L'Estensore

Sig.ra Ilaria Montanari

Firma Ilaria Montanari

Data 13/06/2018

Il Direttore dell'U.O.C.

Dott.ssa Ornella Serva

Firma Ornella Serva

Data 13/06/2018

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa _____

Data _____

Firma _____

Dott.ssa Barbara Proietti

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega, integrata con successiva deliberazione n. 222/D.G. del 12/03/2018;

IL DIRETTORE

DELLA U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

VISTE le deliberazioni:

- n. 431/D.G. del 21.04.2011, con la quale è stato approvato il Regolamento dell'attività libero professionale intramuraria della Dirigenza Medica, Veterinaria e Sanitaria dell'Azienda U.S.L. di Rieti;
- n. 1291/D.G. del 07.12.2011 ad oggetto "Presenza d'atto delle modalità operative derivanti dall'applicazione del Regolamento ALPI. Formalizzazione accordi con i Dirigenti per lo svolgimento di attività libero professionale presso le strutture aziendali";
- n. 271/DG del 16.03.2012 con la quale l'Azienda ha formalizzato gli accordi con i singoli professionisti, autorizzati entro tale data, allo svolgimento di attività libero professionale presso le strutture aziendali, prendendo atto dell'agenda di lavoro con gli stessi concordata;
- n. 97/D.G.f.f. del 31.01.2014 con la quale l'Azienda ha recepito la sentenza TAR Lazio sez. Terza quater n. 9253/2013, che annulla il Decreto del Presidente della Regione Lazio in qualità di Commissario ad acta n. 40 del 14 novembre 2008, prevedendo, con decorrenza 1 febbraio 2014, la rideterminazione delle tariffe relative a prestazioni libero professionali ritenendosi modificate in tal senso le autorizzazioni individuali nonché le previsioni di cui agli atti convenzionali in essere;
- n. 467/DG del 31.07.2014 ad oggetto "Attività libero professionale intramuraria: Applicazione art. 1, comma e), D.L. 158/2012";

PRESO ATTO CHE con DCA n. U00113 del 19 marzo 2015, pubblicato sul BUR Lazio n. 33 S.O. n. 1, è stato approvato l'Atto Aziendale della ASL Rieti, che ricomprende tra le funzioni proprie della UOC Amministrazione del Personale dipendente a convenzione e collaborazioni, la gestione delle attività collegate all'esercizio dell'ALPI in collaborazione con la Direzione Medica Ospedaliera;

RILEVATO CHE con deliberazione n. 864/DG del 30.09.2015 l'Azienda ha adottato il nuovo "Regolamento Aziendale per la libera professione intramuraria della Dirigenza Medica, Veterinaria e Sanitaria" alla luce delle nuove Linee Guida Regionali sull'attività libero professionale intramuraria approvate con DCA U00440 del 18 dicembre 2014 e successivamente integrate con DCA U00299 del 1 luglio 2015;

R

TENUTO CONTO che il nuovo Regolamento Aziendale ALPI succitato prevede un nuovo schema per la costruzione aziendale delle tariffe ALPI e che, nelle more della puntuale definizione di alcuni aspetti legati alla determinazione delle stesse, continueranno ad applicarsi le disposizioni previste dalla precedente regolamentazione aziendale anche in termini di percentuali di trattenute da applicarsi sugli introiti percepiti dai professionisti;

DATO ATTO che il Dr. Rossini Germano Dirigente Medico dipendente a tempo indeterminato della Asl di Rieti in servizio presso la UOC Medicina Interna ha formulato richiesta di autorizzazione all'espletamento di attività libero professionale intramuraria indicando giorni, orari e sedi di svolgimento delle prestazioni;

VISTI i nulla osta espressi rispettivamente dal Direttore Medico di Presidio dott. Pasquale Carducci, dal Direttore UOC Medicina Interna Dr. Basilio Battisti e dal Direttore Sanitario Aziendale Dr.ssa Rita Le Donne;

DATO ATTO che in data 12.06.2018 è stato stipulato con il professionista Accordo per lo svolgimento di attività libero professionale presso le strutture aziendali, secondo lo schema di cui alla deliberazione n. 1291/D.G. del 07.12.2011, tenuto conto delle modifiche al medesimo apportate a seguito del recepimento, con deliberazione n. 97/D.G.f.f. del 31.01.2014, della sentenza TAR Lazio sez. Terza quater n. 9253/2013 con deliberazione n. 467/DG del 31.07.2014 delle disposizioni di cui all'art. 1, comma e), D.L. 158/2012 e con deliberazione n. 864/DG del 30.09.2015 del nuovo Regolamento Aziendale ALPI;

RITENUTO di formalizzare con provvedimento dirigenziale la concessione al Dr. Rossini Germano dell'autorizzazione ad esercitare attività libero professionale intramuraria presso le strutture aziendali secondo le condizioni concordate nell'Accordo siglato in data 12.06.2018;

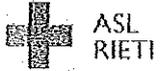
DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

DETERMINA

per le premesse espresse in narrativa

- 1) DI AUTORIZZARE il Dirigente Medico Dr. Rossini Germano ad esercitare l'attività libero professionale intramuraria presso le strutture aziendali secondo le condizioni concordate nell'Accordo siglato in data 12.06.2018 - secondo lo schema di cui alla deliberazione n. 1291/D.G. del 07.12.2011, tenuto conto delle modifiche al medesimo apportate a seguito del recepimento, con deliberazione n. 97/D.G.f.f. del 31.01.2014, della sentenza TAR Lazio sez. Terza quater n. 9253/2013 con deliberazione n. 467/DG del 31.07.2014 delle disposizioni di cui all'art. 1, comma e), D.L. 158/2012 e con deliberazione n. 864/DG del 30.09.2015 del nuovo Regolamento Aziendale ALPI – allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale (All. n. 1);
- 2) DI DARE ATTO che l'Azienda si riserva la facoltà di modificare l'Accordo stipulato con il Dr. Rossini Germano a seguito di nuove disposizioni legislative statali o regionali, accordi sindacali, atti deliberativi o regolamentari aziendali;

Allegato n° 1



WELFA (ANTALOT) ONNRE



AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 07462781 - PEC: asl.rieti@pec.it
C.F. e P.I. 00821180577

ACCORDO

PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE PRESSO STRUTTURE AZIENDALI

TRA

L'Azienda Sanitaria Locale Rieti, con sede legale in Via del Terminillo n. 42 - Rieti, Partita IVA 00821180577, in persona del Direttore Sanitario f.f. Dr. ssa Rita Le Donne giusta delega per la sottoscrizione del presente atto, approvata con Deliberazione n. 7/D.G. del 12.12.2017, del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Rieti, Dott.ssa Marinella D'Innocenzo, Legale Rappresentante

E

Il dr. Rossini Germano nato a L'Aquila il 21 Novembre 1966 residente a L'Aquila Via A. Cencioni n. 5/b, C.F. RSSGMN66S21A34E Dirigente Medico nella disciplina di Medicina Interna in servizio presso il P.O. San Camillo De Lellis di Rieti UOC Medicina Interna di seguito denominata *Professionista*;

PREMESSO CHE

- Con Deliberazione n. 431/DG del 21.04.2011 è stato approvato il Regolamento dell'Attività Libero Professionale Intramuraria (ALPI) della Dirigenza Medica, Veterinaria e Sanitaria dell'ASL di Rieti e con deliberazione n. 1291/DG del 07.12.2011 l'Azienda ha "Preso d'atto delle modalità operative derivanti dall'applicazione del Regolamento Alpi. Formalizzazione accordi con i Dirigenti per lo svolgimento di attività libero professionale presso le strutture aziendali";
- Che con Deliberazione n. 97/D.G.f.f. del 31.01.2014 l'Azienda ha recepito la Sent. TAR Lazio n. 9523/2013, che ha annullato il Decreto del Presidente della Regione Lazio in qualità di Commissario ad Acta n. 40 del 14.11.2008; prevedendo con decorrenza dal 01.02.2014 la rideterminazione delle tariffe relative alle prestazioni libero professionali con soppressione della trattenuta del 10% prevista dal DCA 40/2008;
- Con Deliberazione n. 467/DG del 31.07.2014 l'Azienda ha disposto l'applicazione sulle prestazioni libero professionali di una trattenuta pari al 5% , da vincolarsi, ai sensi dell'art. 1 comma e) D.L. 158/2012 ad interventi di prevenzione ovvero rivolti alla riduzione delle liste di attesa;
- Che essendo state approvate con DCA 440 del 18/12/2014 le nuove linee guida della Regione Lazio sull'ALPI, ai sensi dell'art. 1 comma 4 Legge 120/2007 e s.m.i., successivamente riformulate nell'art. 12 comma 4 dal DCA 229 del 01.07.2015, l'Azienda, con Deliberazione n. 864/DG del 30.09.2015, ha approvato il nuovo Regolamento dell'Attività Libero Professionale Intramuraria (ALPI) della Dirigenza Medica, Veterinaria e Sanitaria;
- Che il Dr. Rossini Germano ha formulato richiesta di modifica dell'Accordo stipulato con l'Azienda per l'espletamento di attività libero professionale intramuraria, indicando le seguenti nuove condizioni:

- dell'espletamento dei turni di pronta disponibilità o di guardia;
- di assenze dal servizio effettuabili a titolo di: malattia – ferie – sciopero – astensioni obbligatorie dal servizio – assenze retribuite – congedo collegato ai rischi professionali – aspettative non retribuite – fruizione di permessi orari o giornalieri ex Legge 104/1992;
- di sospensioni dal servizio per provvedimenti cautelari collegati alla procedura di sospensione dal servizio o recesso per giustificato motivo o giusta causa, nonché per procedure disciplinari;

Nell'esercizio dell'attività libero professionale intramuraria è vietato l'uso del ricettario del SSR, secondo le disposizioni di cui all'art. 15 del D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dall'art. 13 del D. Lgs.n. 229 del 19 giugno 1999.

Art. 3 – Oggetto

L'Azienda autorizza il Professionista ad esercitare l'attività libero professionale all'interno delle strutture aziendali nella disciplina di Medicina Interna secondo le modalità in dettaglio:

SPAZIO: P.O. San Camillo De Lellis di Rieti – UOC Cardiologia – Ambulatorio Cardiologico

GIORNI E ORARI: venerdì dalle ore 15.00 alle ore 18.30

<u>TIPOLOGIA DI PRESTAZIONI</u>	<u>TARIFFA</u>	<u>COMPENSO DIRIGENTE *</u>
- Visita cardiologica:	Euro 60,00	Euro 48,59
- Elettrocardiogramma :	Euro 40,00	Euro 32,39
- Visita cardiologica+ECG:	Euro 75,00	Euro 60,26
- Elettrocardiogramma da sforzo:	Euro 90,00	Euro 72,88
- Visita + ECG da sforzo:	Euro 110,00	Euro 88,38
- Ecocardiogramma:	Euro 85,00	Euro 68,29
- Visita + Ecocardiogramma:	Euro 110,00	Euro 68,29
- Visita + ECG + Ecocardiogramma:	Euro 125,00	Euro 100,13
- Visita internistica:	Euro 60,00	Euro 48,59

* Il compenso del dirigente si intende al netto delle trattenute di cui all'art. 4, ad eccezione del compenso orario previsto per l'utilizzo di personale di supporto, non quantificabile a priori e delle ritenute fiscali/previdenziali a carico del professionista.

Art. 4 – Fatturazione e Trattenute

Con decorrenza 1 Luglio 2011, la prenotazione e la riscossione delle prestazioni avviene per il tramite del Cup Aziendale mediante l'attivazione di una linea telefonica e sportello di front-office dedicati.

Sugli importi riscossi l'Azienda effettua, le seguenti trattenute:

- del 2,5%, quale quota aziendale;
- del 5% per la realizzazione del fondo di cui all'art. 57; comma 2, lett. i), del CCNL 08 giugno 2000;

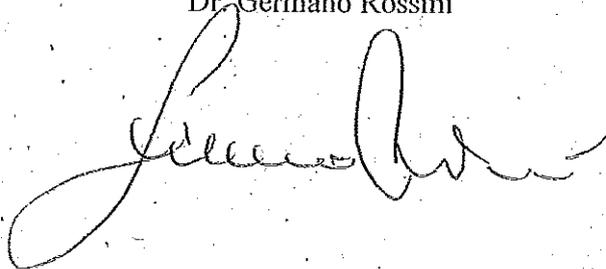
Il sottoscritto Dr. Germano Rossini

DICHIARA

1. di aver preso piena conoscenza e di approvare specificatamente, ai sensi e per gli effetti dell' art. 1.341 del Codice Civile, tutte le condizioni sopra riportate, con particolare riguardo alle clausole di cui agli artt.: 1 (Finalità), 2 (Modalità), 3 (Oggetto), 4 (Fatturazione e Trattenute), 5 (Responsabilità) e 6 (Copertura Assicurativa);
2. di aver ricevuto completa informativa, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ed esprime la propria autorizzazione al trattamento dei propri dati personali esclusivamente ai fini degli adempimenti di legge connessi a norme civilistiche, fiscali, contabili ed assicurativi, alla gestione amministrativa di rapporto di lavoro.

Rieti, li 10/06/2018

Il Professionista
Dr. Germano Rossini



Oggetto: Dr. Rossini Germano – Autorizzazione allo svolgimento di attività libero professionale intramuraria presso le strutture aziendali

Pag. 4 di 5

- 3) DI DISPORRE l'invio del presente atto alla Direzione Medico Ospedaliera, all'U.O.C. Economico Finanziaria, e al Centro Unico Prenotazione per i provvedimenti di competenza;
- 4) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
- 5) Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art.32, comm.1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

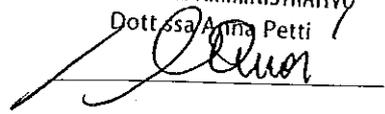
Il Direttore della U.O.C
Amministrazione del Personale Dipendente,
a Convenzione e Collaborazione
Dott.ssa Ornella Serva

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Anna Petti



Il Direttore Sanitario f.f.: Dr.ssa Rita Le Donne

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data

15 GIU. 2018

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge

15 GIU. 2018

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data

in oggetto

per esteso

15 GIU. 2018

Rieti li

15 GIU. 2018

IL FUNZIONARIO

