

## Azienda Sanitaria Locale Rieti

### U.O.C. TECNICO PATRIMONIALE

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 892 del 14 MAG. 2018

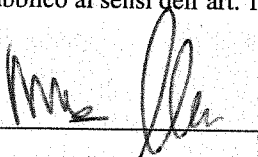
Oggetto: Indizione procedura di gara, da esperire sul Mercato Elettronico della CONSIP nella forma della procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione, con un unico operatore economico, di un accordo quadro per l'esecuzione dei lavori di manutenzione edile degli immobili che si trovano nella disponibilità della A.S.L. di Rieti per la durata di mesi 6 (sei).

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

L'Estensore

Dott. Roberto Grillo

Firma

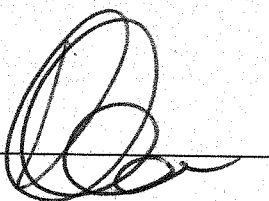


Data 09/05/2018

Il Direttore dell'U.O.C.:

Ing. Roberto Campogiani

Firma



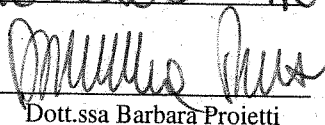
Data 9/5/2018

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa 509030203 - AUT. 41.4/2018

Data 10/05/2018

Firma

  
Dott.ssa Barbara Proietti

**Oggetto:** Indizione procedura di gara, da esperire sul Mercato Elettronico della CONSIP nella forma della procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione, con un unico operatore economico, di un accordo quadro per l'esecuzione dei lavori di manutenzione edile degli immobili che si trovano nella disponibilità della A.S.L. di Rieti per la durata di mesi 6 (sei).

Pag. 2 di 5

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Vista la deliberazione n. 7/D.G. del 12.12.2017, così come integrata con atto deliberativo n. 222/D.G. del 12.03.2018, di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega;

### **IL DIRIGENTE DELLA U.O.C. TECNICO PATRIMONIALE**

**PREMESSO** che:

- con D.C.A. n. U00443 del 21 settembre 2015 avente ad oggetto "Aggiornamento del Piano Biennale degli Acquisti approvato con D.C.A. n. U00221/2015" quest'Azienda è stata autorizzata all'esperimento, secondo lo strumento della Gara Aggregata, della procedura relativa alla Manutenzione Edile degli Immobili;
- con nota prot. n. 43486 del 11.08.2016 quest'Azienda, visto che le aziende sanitarie inserite nell'Area 1 – di cui al D.C.A. n. U00369/2015 – di cui fa parte la ASL di Rieti, non avevano programmato procedure di espletamento relative alla manutenzione immobili, ha proceduto a chiedere alle Aziende Sanitarie/Ospedaliere inserite nelle altre Aree di Aggregazione, la disponibilità allo svolgimento di una procedura di gara aggregata di prossima realizzazione; tale richiesta ha però avuto esito negativo;
- successivamente con nota prot. n. 2488 del 16.01.2017 quest'Azienda ha inoltrato nuovamente formale richiesta di aggregazione, per lo svolgimento della procedura di gara in oggetto, alle aziende sanitarie inserite nell'Area aggregata di appartenenza – di cui al D.C.A. n. U00369/2015; in riscontro alla sopracitata nota, la ASL di Viterbo, con nota prot. n. 7204 del 27.01.2017 a firma del Direttore Generale, ha manifestato la propria disponibilità alla partecipazione in forma aggregata alla procedura di gara di che trattasi, indicando la ASL di Rieti quale Azienda capofila;
- con nota prot. n. 23512 del 03.05.2017 a firma del Commissario Straordinario, è stato nominato, ai sensi dell'art. 4 della Convenzione Operativa di Area, il Gruppo di Lavoro, interno alla scrivente Azienda, per la predisposizione degli atti necessari all'espletamento della procedura di gara aggregata e con successiva nota prot. n. 25872 del 15.05.2017 questa UOC ha provveduto ad inoltrare richiesta del fabbisogno alla ASL di Viterbo;

**RILEVATO** che:

- la procedura di che trattasi non è stata ricompresa negli allegati di cui ai DCA n. U00287 del 07.07.2017 e successivo DCA n. U00497 del 21/11/2017 e pertanto, ai sensi delle disposizioni di cui predetti decreti, necessita di ulteriore specifica autorizzazione in occasione delle prossime programmazioni biennali;
- quest'Azienda ha proceduto ad inserire, nella proposta del Piano Biennale degli Acquisti 2018-2019 trasmesso alla competente direzione regionale, la procedura di gara per l'esecuzione dei lavori di manutenzione edile;

**Oggetto:** Indizione procedura di gara, da esperire sul Mercato Elettronico della CONSIP nella forma della procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione, con un unico operatore economico, di un accordo quadro per l'esecuzione dei lavori di manutenzione edile degli immobili che si trovano nella disponibilità della A.S.L. di Rieti per la durata di mesi 6 (sei).

Pag. 3 di 5

CONSIDERATO che nel frattempo quest'Azienda ha provveduto ad espletare una procedura negoziata, sul Mercato Elettronico della CONSIP, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione, con un unico operatore economico, di un accordo quadro per l'esecuzione dei lavori di manutenzione edile degli immobili che si trovano nella disponibilità della A.S.L. di Rieti per la durata di 6 mesi che vedrà la sua scadenza, al netto della proroga prevista negli atti di gara, per il 09.06.2018;

RITENUTO opportuno, in considerazione della prossima scadenza dell'Accordo Quadro in essere e nelle more della ulteriore specifica autorizzazione da parte dalla Direzione Centrale Acquisti della Regione Lazio, indire una procedura di gara, da esperire sul Mercato Elettronico della CONSIP nella forma della procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione, con un unico operatore economico, di un accordo quadro per l'esecuzione dei lavori di manutenzione edile degli immobili che si trovano nella disponibilità della A.S.L. di Rieti per un importo complessivo di € 600.000,00, compresi oneri per la sicurezza di € 14.550,00, per la durata di mesi 6 (sei);

RAVVISATA l'opportunità, in termini di semplificazione, rapidità e trasparenza legati all'utilizzo di uno strumento totalmente telematico, procedere ad appaltare l'esecuzione dei lavori di che trattasi, mediante Richiesta d'Offerta (RdO) su Mercato Elettronico della CONSIP selezionando n. 20 operatori economici, tramite sorteggio, tra gli iscritti nella categoria prevalente OG1;

VISTI gli atti di gara predisposti da questa UOC (Allegato n. 1), che uniti al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale, costituiti da:

- Lettera Invito;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Elenco Immobili;

ATTESO che è stata fatta richiesta alla UOSD Servizio Prevenzione Protezione aziendale per la redazione del relativo D.U.V.R.I. che integrerà gli atti di gara soprarichiamati e che sarà allegato all'atto di pubblicazione della procedura di gara sulla piattaforma e-procurement CONSIP;

CONSIDERATO che l'oggetto dell'Accordo Quadro, prevede l'esecuzione di categorie di lavoro di manutenzione edile, connotati prevalentemente da serialità e caratteristiche standardizzate desunte dall'elenco dei prezzi unitari del Tariffario Regionale del Lazio vigente (o in mancanza quello delle Regioni limitrofe), e pertanto il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Roberto Campogiani – Responsabile della UOC Tecnico Patrimoniale;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

## D E T E R M I N A

1. Di indire, in considerazione della prossima scadenza dell'Accordo Quadro in essere e nelle more della ulteriore specifica autorizzazione da parte dalla Direzione Centrale Acquisti della Regione Lazio, una procedura di gara, da esperire sul Mercato Elettronico della CONSIP nella forma della procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione, con un unico operatore economico, di un Accordo Quadro per l'esecuzione dei lavori di manutenzione edile degli immobili che si trovano nella disponibilità della A.S.L. di Rieti per la durata di mesi 6 (sei);

**Oggetto:** Indizione procedura di gara, da esperire sul Mercato Elettronico della CONSIP nella forma della procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione, con un unico operatore economico, di un accordo quadro per l'esecuzione dei lavori di manutenzione edile degli immobili che si trovano nella disponibilità della A.S.L. di Rieti per la durata di mesi 6 (sei).

Pag. 4 di 5

2. Di approvare gli atti di gara predisposti da questa UOC (Allegato n. 1), che uniti al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale, costituiti da:
  - Lettera Invito;
  - Capitolato Speciale d'Appalto;
  - Elenco Immobili;
3. Di dare atto che è stata fatta richiesta alla UOSD Servizio Prevenzione Protezione aziendale per la redazione del relativo D.U.V.R.I. che integrerà gli atti di gara soprarichiamati e che sarà allegato all'atto di pubblicazione della procedura di gara sulla piattaforma e-procurement della CONSIP;
4. Di dare atto altresì che l'esecuzione dei lavori di che trattasi verrà appaltata, mediante Richiesta d'Offerta (RdO) su Mercato Elettronico della CONSIP, selezionando n. 20 operatori economici, tramite l'apposito strumento di sorteggio, tra gli operatori economici iscritti nella categoria prevalente OG1 e sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 ;
5. Di dare atto inoltre che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Roberto Campogiani – Responsabile della UOC Tecnico Patrimoniale;
6. Di includere l'onere relativo al contributo dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, pari ad € 375,00, nelle risorse di cui al conto economico 509030203 "*altri oneri diversi di gestione*" – bilancio 2018, già impegnate con determinazione dirigenziale n. 498 del 14.03.2018;
7. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96;
8. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

in oggetto ☐

per esteso ☒

Il Responsabile della U.O.C. Tecnico Patrimoniale  
Ing. Roberto Campogiani

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Anna Petti



Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti



Il Direttore Sanitario: Dr.ssa Velia Bruno

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 17 4 MAG. 2018

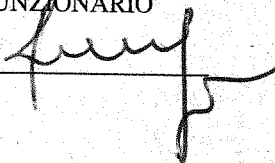
La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge 17 4 MAG. 2018

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data 17 4 MAG. 2018

in oggetto ☐ per esteso ☒

Rieti li 17 4 MAG. 2018

IL FUNZIONARIO





**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: [asl.rieti@pec.it](mailto:asl.rieti@pec.it)  
C.F. e P.I. 00821180577

**U.O.C. TECNICO PATRIMONIALE**

**Responsabile: Ing. ROBERTO CAMPOGIANI**  
Tel. 0746.279758 – e-mail: [r.campogiani@asl.rieti.it](mailto:r.campogiani@asl.rieti.it)  
Pec: [tecnicopatrimoniale.asl.rieti@pec.it](mailto:tecnicopatrimoniale.asl.rieti@pec.it)

Prot. \_\_\_\_\_

Rieti, \_\_\_\_\_

**LETTERA INVITO**

**OGGETTO:** Procedura di gara, da esperire sul Mercato Elettronico della CONSIP nella forma della procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016, per la conclusione, con un unico operatore economico, di un accordo quadro per l'esecuzione dei lavori di manutenzione edile degli immobili che si trovano nella disponibilità della A.S.L. di Rieti per un importo complessivo di € 600.000,00 compresi oneri per la sicurezza di € 14.550,00, per la durata di mesi 6 (sei). Numero gara: .... – C.I.G.: .....

Con la presente lettera invito si forniscono le prescrizioni relative a tutti gli adempimenti occorrenti per lo studio, la redazione e la presentazione delle offerte per la partecipazione alla procedura di gara indetta con determinazione dirigenziale n. .... del .....

La gara sarà espletata nel rispetto delle procedure previste:

- dalla presente Lettera Invito;
- dal Capitolato Speciale d'Appalto (CSA) e relativi allegati;
- dal D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- dal Codice Civile e da altre leggi nazionali e regionali vigenti in materia di contratti di diritto privato;
- il Prezziario dei lavori pubblici della Regione Lazio vigente o in mancanza quello delle Regioni limitrofe;

La procedura è finalizzata all'individuazione di un unico operatore economico, con il quale verrà sottoscritto un accordo quadro per l'esecuzione dei lavori di manutenzione edile degli immobili che si trovano nella disponibilità della ASL di Rieti.

La presente procedura di gara, indetta con determinazione dirigenziale n. .... del ....., verrà espletata mediante Richiesta d'Offerta (RdO) su Mercato Elettronico della CONSIP selezionando n. 20 operatori economici, tramite l'apposito strumento di sorteggio, tra gli iscritti nella categoria prevalente OG1.

Ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, è stato redatto il "Documento di valutazione dei rischi da interferenza" (DUVRI). Tale documento che integra gli atti di gara, contiene l'indicazione delle

00

potenziali interferenze che potrebbero venirsi a creare nell'esecuzione del contratto e le conseguenti misure da adottare per eliminare, o quantomeno ridurre al minimo, le interferenze stesse.

### **1. OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto la conclusione di un accordo quadro attraverso il quale l'amministrazione affiderà, secondo le disposizioni del C.S.A. al quale si rinvia, i lavori di manutenzione edile che nel corso della vigenza dell'accordo dovessero rendersi necessari, all'operatore selezionato mediante la presente procedura negoziata.

### **2. DURATA E AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'appalto avrà la durata di mesi 6 (sei) a decorrere dalla data di stipula dell'accordo quadro.

Al termine del periodo su indicato è facoltà della A.S.L. di Rieti, con preavviso non inferiore a 30 giorni antecedenti la scadenza, richiedere all'operatore economico sottoscrittore dell'accordo quadro una proroga tecnica, temporanea e finalizzata all'espletamento o al completamento delle procedure di aggiudicazione. L'appaltatore si impegna sin d'ora a prorogare in tal caso la validità dell'accordo, alle stesse condizioni contrattuali ed economiche, per un periodo di 90 giorni decorrenti dalla scadenza.

L'importo dell'appalto è pari ad **€ 600.000,00** compreso oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta stimati dalla Stazione Appaltante pari al 3% dell'importo dei lavori:

- per i Lavori di Manutenzione Ordinaria e Straordinaria Edile: **€ 485.000,00** (quattrocentottantacinquemila/00) di cui **14.550,00** (quattordicimilacinquecentocinquanta/00) quali oneri per la sicurezza;
- per il Servizio Tecnico Gestionale: **€ 115.000,00** (centocinquantamila/00);

| Descrizione Lavori                                     | Oneri soggetti a ribasso | Oneri non soggetti a ribasso |
|--------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Lavori di Manutenzione Edile ordinaria e straordinaria | <b>€ 470.450,00</b>      |                              |
| Servizio Tecnico Gestionale                            | <b>€ 115.000,00</b>      |                              |
| Oneri per la sicurezza                                 |                          | <b>€ 14.550,00</b>           |

L'operatore economico, con la sottoscrizione dell'accordo quadro, si impegna ad accettare gli ordinativi (O.d.L.) alle condizioni economiche e contrattuali stabilite, sino alla concorrenza del valore sopra riportato.

La ASL di Rieti non assume alcun impegno a raggiungere tale importo né a raggiungere alcun valore minimo.

### **3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto, oggetto della presente procedura, prevede l'esecuzione di categorie di lavoro di manutenzione edile, connotati prevalentemente da serialità e caratteristiche standardizzate e desunti dall'elenco dei prezzi unitari del Tariffario Regionale del Lazio vigente (o in mancanza quello delle Regioni limitrofe) e pertanto verrà aggiudicato, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al concorrente che avrà presentato la percentuale di ribasso più alta.

Tale percentuale verrà applicata sia sull'importo delle lavorazioni desunto dall'elenco dei prezzi unitari del Tariffario Regionale del Lazio vigente (o in mancanza quello delle Regioni limitrofe) e sia al compenso per il servizio tecnico gestionale.

*Si precisa che è intenzione della ASL di Rieti di avvalersi dell'istituto di esclusione automatica delle offerte anormalmente basse di cui al disposto dell'art. 97 comma 8) del D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i..*

#### **4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Saranno invitati a partecipare alla presente procedura di gara n. 20 operatori economici, sorteggiati tramite l'apposito strumento telematico dedicato, di cui all'articolo 45, comma 1, del D.Lgs.50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi con le modalità e le condizioni di cui agli articoli 45, 47 e 48 del D.Lgs.50/2016, abilitati sul Mercato Elettronico della CONSIP per la categoria prevalente OG1.

In caso di partecipazione alla gara in qualunque forma associata, tutti gli operatori economici facenti parte dell'aggregazione devono essere già abilitati al MePA al momento della presentazione dell'offerta.

Le condizioni minime di carattere economico – finanziario e tecnico – organizzativo necessarie per partecipare alla gara sono rappresentate dal possesso di Attestazione di qualificazione per prestazioni di costruzione, in corso di validità, rilasciata da Società di attestazione (SOA), per categorie e classifiche adeguate ai lavori compresi nell'Accordo Quadro in conformità agli artt. 60 e 61 del D.P.R. 207/2010.

Per concorrenti stabiliti in altri Stati dell'Unione Europea): qualificazione ai sensi dell'articolo 62 del DPR 207/2010; si applica l'art. 49 del D.Lgs.50/2016;

| Lavorazioni                                                                                                                                                                 | Categoria e Classifica | Importo    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------|
| Edifici Civili ed Industriali                                                                                                                                               | OG1 – II <sup>A</sup>  | 485.000,00 |
| <b>L'importo è comprensivo di oneri per la sicurezza pari ad € 14.550,00 che saranno quantificati nei singoli Ordini di Lavoro e non saranno soggetti a ribasso d'asta.</b> |                        |            |

Le regole generali per il possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara sono disciplinate dall'art. 92 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

#### **5. AVVALIMENTO**

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi fermo restando quanto previsto dall'art. 89, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il concorrente è tenuto ad allegare alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di gara, i documenti previsti dall'art. 89, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della ASL di Rieti in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Per quanto non espressamente disciplinato si rimanda all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

## **6. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

### **6.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Gli operatori economici invitati a partecipare alla presente procedura dovranno produrre, a pena di esclusione, la seguente documentazione amministrativa:

1. Certificazione o dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., attestante l'iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio ovvero, per attività rispondente a quella oggetto di gara, indicando la sede ed il numero di iscrizione, dalla quale si desuma la generalità dei titolari, soci, legali rappresentanti e amministratori con poteri di rappresentanza (*dovranno essere precisati il nome, cognome, data di nascita, carica e qualifica ricoperta, data della nomina e durata della carica*).
2. Copia dell'attestazione SOA - richiesto OG 1 classifica II;
3. Eventuale dichiarazione relativa al subappalto del contratto, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., fermo restando che la sua omissione o incompletezza non determinerà l'invalidità dell'offerta, ma solo la decadenza dalla possibilità di avvalersi del subappalto;
4. Il documento comprovante la costituzione della "garanzia provvisoria" di cui al successivo art. 7. sotto forma di cauzione o fideiussione, resa, secondo una delle modalità previste dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, per un importo pari al 2% dell'importo base indicato nell'articolo 1 al presente invito. L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ridotto nel caso in cui sussistano i presupposti e le condizioni di cui al comma 7 art. 93 del D. Lgs 50/2016;  
La garanzia avrà validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, data da individuarsi per tutti i concorrenti nell'ultimo giorno utile per la presentazione dell'offerta e dovrà riportare espressamente le seguenti prescrizioni:
  - l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, per ulteriori 180 giorni (ai sensi dell'art. 93, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016);
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (ai sensi dell'art. 93, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016);
  - l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.
5. il "PASSOE" da acquisire tramite accesso al Portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), all'indirizzo [www.autoritalavoripubblici.it](http://www.autoritalavoripubblici.it), alla sezione "Servizi" secondo le istruzioni in esso indicate, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario. Pertanto, i soggetto interessati a partecipare alla presente procedura dovranno:
  - registrarsi obbligatoriamente al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP – Servizio ad accesso riservato – AVCPass – secondo la istruzioni ivi contenute;
  - indicare a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare;
  - il sistema rilascia un PASSOE da inserire nella busta denominata "Documentazione amministrativa";
6. Copia dell'avvenuto pagamento, in ossequio a quanto previsto dalla Delibera numero 1300 del 20 dicembre 2017 dell'A.N.A.C., in materia di "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005 n. 266 per l'anno 2018", del contributo nella misura prevista dall'art. 2 della suddetta deliberazione. Tale contributo, pari a € 70,00, dovrà essere versato secondo quanto previsto nelle Istruzioni Operative pubblicate sul sito dell'Autorità, che qui si intendono

integralmente richiamate.

7. Le seguenti dichiarazioni negoziali, attestanti:

- di attuare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai C.C.N.L. e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori, e di rispettare le norme e le procedure previste dalle leggi e disposizioni vigenti;
- di effettuare i lavori con personale protetto da assicurazione contro qualsiasi infortunio con esonero della ASL da ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone o cose;
- di impegnarsi ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto, consapevole delle sanzioni in esso previste;
- di acconsentire, ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 13 della legge n. 196/2003, al trattamento dei propri dati – anche personali – per lo svolgimento di funzioni connesse all'espletamento ed aggiudicazione della gara;

**Tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e sottoscritte:**

- dal Legale Rappresentante, dal procuratore autorizzato o da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, in caso di impresa singola;
- dal Legale Rappresentante, dal procuratore autorizzato o da altra persona legittimamente autorizzata dall'impresa mandataria o del consorzio, in caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti costituiti o di consorzi;
- dai Legali Rappresentanti, dai procuratori autorizzati o comunque da altre persone legittimamente autorizzate di tutte le imprese raggruppande, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

## 6.2 - OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà utilizzare il "fac-simile di sistema", da compilare obbligatoriamente in tutti i campi previsti e debitamente sottoscritta digitalmente, riportante la percentuale di ribasso offerta; non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta dovrà essere valida per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La presenza di prezzi o informazioni economiche in buste diverse dalla busta economica, comporterà l'esclusione dalla gara.

In caso di discordanza tra il valore riportato a Sistema e quello indicato nel modulo di offerta, firmato digitalmente, prevarrà quello indicato in quest'ultimo;

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il concorrente deve quantificare i costi aziendali in materia di salute e sicurezza sui posti di lavoro e il costo relativo alla manodopera.

Offerte, anche indirettamente, subordinate a riserve e/o condizioni, offerte alternative e/o opzionali saranno escluse.

Nel caso di parità tra due o più offerte si provvederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

## 7. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La valutazione della migliore offerta è demandata ad un apposito seggio di gara.

Si precisa che prima della fase di apertura delle offerte e comunque prima dell'apertura della busta economica, si procederà al sorteggio ai fini dell'individuazione del criterio di calcolo della soglia di anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Si specifica altresì che, in coerenza con le Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, nel caso in cui sia sorteggiato uno dei metodi di cui alle lettere a), b) ed e) dell'articolo 97, comma 2 del Codice dei contratti pubblici:

1. che il così detto *taglio delle ali*, che consiste nel tralasciare e non considerare le offerte estreme nella misura percentuale indicata dalla legge, si applica per individuare le offerte tra le quali calcolare la media aritmetica dei ribassi percentuali offerti. Successivamente il calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media si effettuerà esclusivamente prendendo in considerazione i ribassi delle offerte che sono residue dopo il suddetto taglio delle ali;
2. che, in caso di sorteggio del metodo di cui alla all'articolo 97, comma 2, lettera b), del Codice dei contratti pubblici, una volta operato il così detto taglio delle ali, si procederà a sommare i ribassi percentuali delle offerte residue e, calcolata la media aritmetica degli stessi, si applicherà l'eventuale decurtazione stabilita dalla norma tenendo conto della prima cifra decimale del numero che esprime la sommatoria dei ribassi;
3. che le offerte con identico ribasso percentuale avranno, ai fini della soglia di anomalia, lo stesso trattamento e saranno pertanto considerate come un'offerta unica;
4. a prescindere dal metodo sorteggiato, ai fini del calcolo dell'anomalia si prenderanno in considerazione la prime due cifre decimali;

L'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica attraverso la procedura telematica messa a disposizione dalla Consip e sarà articolata nelle seguenti fasi:

1. Fase iniziale di ammissione alla gara: nel giorno e nell'ora fissati dalla S.A. il seggio di gara procederà, in seduta pubblica, alla verifica della "Documentazione Amministrativa" prodotta dai concorrenti di cui al precedente art. 5.1 ed alla proclamazione dell'elenco dei concorrenti ammessi alla fase successiva;
2. Apertura della Economica: nel giorno e nell'ora fissati dalla S.A. il seggio di gara procederà, in seduta pubblica, alla valutazione delle «Offerte Economiche» ed alla formazione della graduatoria provvisoria ed all'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

**La prima seduta pubblica si terrà il giorno ..... 2018, alle ore .....**

Ogni variazione del giorno e/o dell'ora relativa alla predetta seduta pubblica verrà tempestivamente comunicata ai concorrenti tramite l'apposita area "Comunicazioni".

**8. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

Conclusa la fase dell'esame delle offerte pervenute ed espletato il procedimento di calcolo della soglia dell'anomalia dell'offerta si provvederà a rendere nota la classifica dei concorrenti.

Si precisa che è intenzione della ASL di Rieti di avvalersi dell'istituto di esclusione automatica delle offerte anormalmente basse di cui al disposto dell'art. 97, comma 8 del D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. con l'avvertenza che in ogni caso la stazione appaltante valuta la conformità di ogni offerta, che in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Il Contratto sarà stipulato, con il concorrente risultato aggiudicatario, secondo la procedura prevista dalla piattaforma E-procurement della Consip.

Ai sensi dell'articolo 32, comma 10, lettera b), del Codice dei contratti pubblici è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

## **9. SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI**

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'articolo 105 D.Lgs. n. 50/2016.

Resta inteso che, qualora l'Aggiudicatario non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto del Contratto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario, che rimane unico e solo responsabile nei confronti della ASL di Rieti di quanto subappaltato.

Ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016, l'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- il concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le prestazioni o parte delle prestazioni che intende eventualmente subappaltare;
- il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- l'Aggiudicatario deve depositare presso l'ASL di Rieti il contratto di subappalto, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate unitamente alla certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal D.Lgs. n. 50/2016 in relazione alla prestazione subappaltata, nonché la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo al suddetto dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del medesimo decreto. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

Con il deposito del contratto di subappalto è fatto obbligo all'Aggiudicatario di depositare, una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 nella quale si attesti che nel relativo sub-contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

## **10. COMUNICAZIONI E RICHIESTE CHIARIMENTI**

Per garantire tracciabilità e affidabilità nello scambio d'informazioni tra la stazione appaltante e i concorrenti, tutte le comunicazioni transitano sul sistema tramite l'apposita area "**Comunicazioni**".

Come dichiarato e sottoscritto all'atto dell'abilitazione al MePA-Consip "*per la ricezione di ogni eventuale comunicazione e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, il Concorrente elegge domicilio presso l'Area comunicazioni del Sistema*".

## **11. FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

L'aggiudicatario, con la partecipazione alla presente procedura di gara, accetta di aderire alla disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali di cui al regolamento approvato con DCA n. U00032 del 30/01/2017 che si intende integralmente richiamato.

I lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria edile saranno liquidati con cadenza trimestrale a prescindere dall'importo dei lavori eseguiti, contabilizzati secondo i modi ed i termini di cui alla Parte III del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il Servizio Tecnico Gestionale sarà retribuito a canone. Al termine di ciascun mese solare, l'impresa dovrà presentare alla ASL di Rieti fattura relativa al canone mensile.

Tutte le fatture dovranno essere emesse secondo il meccanismo dello "SPLIT PAYMENT" (art. 5 D.M. 23/01/2015).

Ciascuna fattura emessa dovrà contenere anche il riferimento al CIG (Codice Identificativo Gara) e dovrà essere intestata all'Amministrazione contraente, all'indirizzo a ciò deputato e nei termini previsti. La trasmissione della suddetta documentazione è da intendersi prevista a pena di irricevibilità delle fatture e dell'inesigibilità dei relativi crediti.

I pagamenti saranno effettuati nei termini di legge dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora si verificassero contestazioni, i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

L'ASL, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti all'appaltatore cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione dei lavori/servizio, fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali (art. 1460 c.c.).

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi di pagamento dei corrispettivi dovuti, l'appaltatore potrà sospendere i lavori/servizio e, comunque, qualora l'operatore economico si rendesse inadempiente a tale obbligo è prevista la risoluzione del contratto.

## **12. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'affidatario dell'appalto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Dovrà rendere gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i "dedicato/i" all'affidamento di cui a presente invito, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Qualora, nel corso dell'affidamento, si dovessero registrare modifiche agli estremi identificativi anzi detti, queste dovranno essere comunicate entro 7 giorni. Dovrà, altresì, riportare il codice CIG (codice identificativo gara) assegnato al presente affidamento, in tutte le comunicazioni e operazioni relative alla gestione contrattuale.

L'appaltatore si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante, alle Amministrazioni contraenti ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Rieti - della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

## **13. OBBLIGO DI RISERVATEZZA E TUTELA DEI DATI**

Le notizie ed i dati relativi alla ASL di Rieti, comunque venuti a conoscenza dell'affidatario dell'appalto e di chiunque collabori alle sue attività in relazione alla esecuzione dei lavori in oggetto, e le informazioni che transitano per le apparecchiature di elaborazione dei dati e posta elettronica, non dovranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate, divulgate o lasciate a disposizione di terzi e non potranno essere utilizzate, da parte dell'affidatario o di chiunque collabori alle sue attività, per fini diversi da quelli previsti dal presente invito, salvo esplicita autorizzazione della ASL di Rieti.

L'appaltatore, in relazione a quanto oggetto di prestazione ed alle informazioni e documenti dei quali sia venuto in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dalla ASL Rieti, a:

- garantire, adottando le opportune misure, la massima riservatezza sulle informazioni;
- non divulgare, anche successivamente alla scadenza del contratto, notizie relative all'attività svolta dall'Azienda AUSL Rieti;
- non eseguire e non permettere che altri eseguano copia, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi atto o documento;
- garantire il rispetto di quanto previsto dalle norme per la tutela dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/03, con particolare riguardo alle norme sull'eventuale comunicazione a terzi dei dati detenuti nelle banche dati, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della Legge medesima;
- attuare nell'ambito della propria struttura, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03, tutte quelle norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alla finalità del servizio, dei dati e della comunicazione.

L'appaltatore, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, prende atto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato dall'Azienda USL di Rieti con atto deliberativo n. 89/DG ff. del 31/01/2014 e disponibile sul sito di questa Azienda USL: [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it), alla sezione "Anticorruzione", e si impegna ad osservare ed a fare osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta in esso previsti.

#### **14. PRESCRIZIONI ED INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

I requisiti di ordine generale ed i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e per tutta la durata della gara.

Le offerte dovranno rimanere valide per un periodo di almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

Per gli operatori economici che non verranno ammessi, la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta sarà svincolata non oltre 30 giorni dall'aggiudicazione; mentre per l'operatore economico aggiudicatario resterà vincolata fino alla costituzione della garanzia definitiva, che dovrà essere costituita ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

Tutte le comunicazioni previste dall'art. 76 del D. Lgs. 50/2016 verranno inviate alle ditte per iscritto, entro i termini ivi stabiliti, mediante l'apposita area "Comunicazioni".

L'aggiudicatario deve eseguire in proprio il contratto, l'eventuale atto di cessione è nullo e comporta la risoluzione di diritto del contratto medesimo.

La ASL si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile:

- di procedere all'aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida o accettabile una sola offerta;
- di non procedere, a suo insindacabile giudizio, all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto dell'appalto.
- di annullare l'aggiudicazione, senza bisogno di messa in mora né pronunciamento giudiziale, qualora l'operatore economico non provveda agli altri adempimenti previsti nel presente disciplinare, ovvero non proceda alla stipula del contratto entro i indicati dalla Stazione Appaltante.

In ogni caso si precisa che la presentazione dell'offerta di cui alla presente lettera di invito non vincola la ASL né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della presente procedura di scelta del contraente che l'Azienda medesima si riserva di sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento per valutazioni di propria convenienza. In caso di sospensione, revoca o annullamento non spetterà ai concorrenti alcun risarcimento o indennizzo.

I dati forniti dai concorrenti alla ASL verranno trattati nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/03.

#### **15. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso alla documentazione di gara è regolato dall'art. 13 del Codice degli Appalti e dalla legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni. Il diritto di accedere alla documentazione amministrativa presso la Stazione Appaltante è attribuito ai soggetti interessati, ossia a tutti i soggetti privati che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.

Con la partecipazione alla gara i concorrenti autorizzano la Stazione Appaltante a permettere l'accesso, da parte dei soggetti interessati e su loro richiesta, a tutti i documenti presentati per concorrere al presente appalto.

Qualora un concorrente intenda, per ragioni diverse, negare l'autorizzazione a concedere l'accesso agli atti, dovrà individuare esattamente le parti relative all'offerta tecnica in ordine alle quali questa Amministrazione non è autorizzata a concedere l'accesso nonché la motivazione sottesa a detta opposizione.

Quest'Azienda ha adottato uno specifico regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio del diritto di accesso alla documentazione della ASL di Rieti in attuazione delle disposizioni della L. 241/1990 e ss.mm.ii disponibile sul portale aziendale al seguente link: <http://www.asl.rn.it/urp/accesso-alla-documentazione.php> al quale si rimanda oltre al regolamento del Sistema di E-procurement della Consip.

#### **16. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

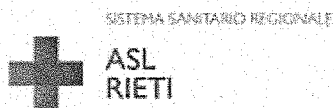
Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è il Responsabile della U.O.C. Tecnico Patrimoniale – Ing. Roberto Campogiani.

#### **17. CONTROVERSIE**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere, non composte secondo quanto previsto nell'art. 205 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., è territorialmente competente il Tribunale di Rieti.

#### **18. RINVIO ALLE NORME DI LEGGE**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente Lettera Invito, Capitolato Speciale d'Appalto, si fa espresso richiamo alla normativa vigente in materia con particolare riferimento al Codice Civile, al D. Lgs. del 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. ed alle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018).



**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**  
Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it  
www.asl.rieti.it C.F. e P.I. 00821180577

## **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

### **ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE EDILE ASL RIETI**

Procedura di gara, da esperire sul Mercato Elettronico della CONSIP nella forma della procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016, per la conclusione, con un unico operatore economico, di un accordo quadro per l'esecuzione dei lavori di manutenzione edile degli immobili che si trovano nella disponibilità della A.S.L. di Rieti per un importo complessivo di € 600.000,00 compresi oneri per la sicurezza di € 14.550,00, per la durata di mesi 6 (sei).

Numero gara: ..... – C.I.G.: .....

*[Handwritten signature]*

## **INDICE**

### **PREMESSA**

#### **PARTE I – OGGETTO E DURATA DELL'ACCORDO QUADRO**

- ART. 1 – OGGETTO E DEFINIZIONE DELL'ACCORDO QUADRO
- ART. 2 – DESCRIZIONE SOMMARIA DELLE OPERE E DEI SERVIZI
- ART. 3 – AMMONTARE DELL'APPALTO
- ART. 4 – DURATA DELL'APPALTO

#### **PARTE II – REGOLE GENERALI PER AFFIDAMENTI BASATI SULL'ACCORDO QUADRO**

- ART. 5 – STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO - DOCUMENTI CHE NE FANNO PARTE
- ART. 6 – RISCHI DA INTERFERENZA – D.U.V.R.I.
- ART. 7 – ORDINE DI LAVORO O CONTRATTO ATTUATIVO
- ART. 8 – MODALITA' DI ESECUZIONE DEI LAVORI
- ART. 9 – TIPOLOGIA D'INTERVENTO E INDIVIDUAZIONE DELLE PRESTAZIONI
- ART. 10 – CONDOTTA DEI LAVORI
- ART. 11 – SUBAPPALTO
- ART. 12 – TERMINI PER L'ESECUZIONE DEI CONTRATTI ATTUATIVI
- ART. 13 – PENALE PER RITARDATA ULTIMAZIONE DEI LAVORI

#### **PARTE III – CONTABILIZZAZIONE DEI LAVORI E DISCIPLINA ECONOMICA**

- ART. 14 – PREZZI CONTRATTUALI
- ART. 15 – PAGAMENTI IN ACCONTO
- ART. 16 – CONTO FINALE E COLLAUDO
- ART. 17 – PAGAMENTI A SALDO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

#### **PARTE IV – SERVIZIO TECNICO GESTIONALE**

- ART. 18 – PRESIDIO DI PERSONALE PERMANENTE
- ART. 19 – REPERIBILITÀ E PRONTA DISPONIBILITÀ (PRONTO INTERVENTO)
- ART. 20 – INFORMATIZZAZIONE DEL PROCESSO MANUTENTIVO
- ART. 21 – PENALE PER RITARDATA PREDISPOSIZIONE DEI PREVENTIVI

#### **PARTE V – GARANZIE RICHIESTE**

- ART. 22 – GARANZIA PROVVISORIA
- ART. 23 – GARANZIA DEFINITIVA
- ART. 24 – ULTERIORI GARANZIE

#### **PARTE VI – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE, CONTROVERSIE E RISOLUZIONE DELL'ACCORDO QUADRO**

- ART. 25 – ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE - RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE
- ART. 26 – RISERVE – ACCORDO BONARIO
- ART. 27 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO IN DANNO – ESECUZIONE D'UFFICIO
- ART. 28 – RISOLUZIONE DELL'ACCORDO QUADRO – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA – DIRITTO DI RECESSO
- ART. 29 – CLAUSOLA SOCIALE



## **PARTE I – OGGETTO E DURATA DELL'ACCORDO QUADRO**

### **ART. 1 - OGGETTO E DEFINIZIONE DELL'ACCORDO QUADRO**

L'Accordo Quadro di cui al combinato disposto dell'art.3, let. iii) e dell'art. 54 del Decreto Legislativo del 18/4/2016 n. 50 e s.m.i., è disciplinato dalle specifiche disposizioni contenute nel presente Capitolato, fatto salvo il rispetto dell'ulteriore vigente normativa in materia all'uopo applicabile.

L'accordo Quadro in questione verrà stipulato con un solo operatore economico.

I lavori oggetto dell'Accordo Quadro sono pattuiti con riferimento all'importo contrattuale massimo prestabilito nell'arco di tempo di vigenza del contratto, come indicati nei successivi articoli, per interventi di manutenzione non predeterminati, ma indispensabili secondo le necessità manutentive ordinarie e straordinarie e di conservazione in ordinarie condizioni di esercizio e fruibilità delle sedi della ASL di Rieti, nonché per il compenso da riconoscere per il presidio di personale permanente.

Per quanto sopra verrà stipulato un contratto come segue:

- Per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- Servizio Tecnico Gestionale.

Il contratto avrà durata massima di mesi 6 (sei) ed importo massimo di € 600.000,00 (iva esclusa).

L'Accordo Quadro, prevede l'esecuzione di categorie di lavoro di manutenzione, connotati prevalentemente da serialità e caratteristiche standardizzate.

Gli elementi tecnico-prestazionali delle lavorazioni oggetto dell'Accordo Quadro sono precisati nel presente capitolato e nell'elenco dei prezzi unitari della Tariffa della Regione Lazio vigente.

Gli interventi, che saranno determinati (in numero e specie) nell'arco temporale di durata dell'Accordo Quadro in seguito alle necessità specifiche della ASL di Rieti, si esplicheranno nell'esecuzione, anche in condizioni di somma urgenza, di lavori di manutenzione di qualsiasi tipo, da contabilizzare di norma a misura, conseguenti o meno a formali preventivi, approvati dal RUP o dal D.L., resi dall'impresa sulla base dei prezzi unitari di aggiudicazione della procedura predisposti dall'impresa stessa, con dettaglio adeguato alla natura ed alle caratteristiche delle opere a farsi.

I preventivi, di cui al comma precedente, devono essere predisposti dall'operatore economico aggiudicatario con oneri a proprio carico, sotto il controllo e la supervisione del D.L. e del R.U.P., secondo il livello di definizione all'uopo dagli stessi prescritto, anche in riferimento agli obblighi di sicurezza di cui al Decreto Legislativo 9/4/2008, n.81.

Gli interventi potranno interessare qualsiasi tipologia di lavoro presente nell'elenco prezzi unitari inerente la manutenzione ovvero, a categorie di lavoro analoghe; richiederanno l'opera di maestranze specializzate e generiche di qualsiasi tipo e l'impiego delle relative attrezzature tecniche coerenti con la tipologia delle lavorazioni.

Gli interventi devono essere eseguiti dall'impresa a regola d'arte nel rispetto degli ordini e delle disposizioni di servizio che saranno impartiti dal R.U.P. e dal D.L. nonché delle prescrizioni tecniche ed operative coerenti con ogni singola lavorazione.

Ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni l'Accordo Quadro ha per oggetto le condizioni generali di contratto tra la Stazione Appaltante e l'Impresa nell'ambito delle quali, per l'esecuzione di tutti i lavori, urgenti e non urgenti, anche di piccola entità, necessari per la manutenzione degli edifici e dei beni immobili di proprietà o in disponibilità della Stazione Appaltante medesima, si procederà successivamente alla emissione di appositi Ordini di Lavoro scritti o verbali. Oltre agli interventi di manutenzione ordinaria, si prevede di effettuare eventuali opere di manutenzione straordinaria di varia natura, su ordine del D.L..

Gli edifici attualmente di proprietà e nella disponibilità dalla ASL di Rieti sono quelli inseriti nell'elenco Allegato n. 1 al presente Capitolato.

L'Accordo Quadro si estende automaticamente anche agli edifici ed ai beni immobili che dovessero entrare a far parte del patrimonio edilizio della ASL di Rieti, a qualsiasi titolo, successivamente alla sua

b

stipula, senza che l'Impresa che lo sottoscrive possa avanzare pretese di compensi ed indennizzi di qualsiasi natura e specie.

In ogni singolo intervento sono compresi tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie a garantire la realizzazione degli stessi a regola d'arte e, comunque, nel rispetto delle condizioni stabilite dal presente Capitolato Speciale d'Appalto.

L'Impresa deve utilizzare la massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi e assicurare, in ogni caso, un intervento tempestivo sui luoghi oggetto dei lavori.

## **ART. 2 – DESCRIZIONE SOMMARIA DELLE OPERE E DEI SERVIZI**

Le attività che formano oggetto dell'Accordo Quadro possono essere sinteticamente così riassunti, fatte salve più precise indicazioni che, alla consegna dei lavori, verranno impartite dalla Direzione dei Lavori riguardanti gli immobili descritti nell'allegato 1 "Elenco Immobili".

### **2.1 LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA EDILE – interventi di riparazione e/o di ripristino funzionale consistenti a titolo esemplificativo e non esaustivo in:**

- Opere murarie
- Opere da pavimentista e piastrellista
- Opere da pittore
- Opere da falegname
- Opere da fabbro
- Opere da vetraio
- Opere di lavorazione per infissi in alluminio
- Tetti e manti di copertura, impermeabilizzazioni;
- Noleggi di opere provvisorie
- Demolizioni e trasporti
- Manutenzione e riparazione manto stradale e pavimentazione esterna

Devono comunque intendersi comprese anche tutte le opere, lavori e magisteri necessari a rendere gli immobili agibili, funzionali in base alle esigenze specifiche della gestione delle strutture sanitarie e rispondenti alle normative vigenti. Resta inteso che l'Appaltatore è obbligato a eseguire tutti i lavori ordinati dalla Direzione Lavori, nessuno escluso, qualunque sia la loro entità, comunque compresi nelle somme stanziare per l'appalto.

L'ubicazione, la forma, il numero e le principali dimensioni dei lavori oggetto dell'appalto verranno indicati e precisati all'atto del perfezionamento di ogni singolo Ordine di Lavoro, fatte salve più precise indicazioni che, in fase di esecuzione, potranno essere impartite dalla Direzione dei Lavori.

L'Impresa dovrà mettere a disposizione, a richiesta del Committente, tutto il personale necessario per lo svolgimento di lavorazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Il costo del personale messo a disposizione, è compreso nell'ambito dell'importo messo a base d'asta per la manutenzione edile.

Tutti i lavori verranno svolti su emissione di ordini di lavoro da parte del Committente e dovranno essere effettuati da personale specializzato in base alle lavorazioni che si andranno ad ordinare.

La Stazione Appaltante si riserva l'insindacabile facoltà di prevedere, quelle varianti che riterrà opportune nell'interesse della buona riuscita e della economia dei lavori, senza che l'Impresa possa trarne motivi per avanzare pretese di compensi ed indennizzi di qualsiasi natura e specie.

**La Stazione Appaltante, in particolare, si riserva la facoltà di estendere l'importo dei vari ordini di lavoro nei limiti di un quinto del l'importo di affidamento e l'Impresa aggiudicataria è obbligata ad evadere tale richiesta, mantenendo inalterati patti, prezzi e condizioni fissati nell'offerta.**

0

## 2.2 Servizio Tecnico Gestionale

Nell'ambito delle attività di cui all'Accordo Quadro l'appaltatore deve predisporre e istituire un servizio:

- **presidio di personale permanente** che dovrà essere composta da n. 2 operai comuni, con la seguente articolazione oraria settimanale (dal lunedì al venerdì) dalle ore 8,00 alle ore 17,00;
- **reperibilità e pronta disponibilità** (pronto intervento);
- **Informatizzazione del processo manutentivo**, predisposizione dei documenti contabili e della reportistica mensile;

## ART. 3 – AMMONTARE DELL'APPALTO

Le opere consistenti nei lavori di manutenzione saranno valutate a misura, secondo la “Tariffa della Regione Lazio” vigente, sulla quale sarà applicato il ribasso contrattuale; nella eventualità che alcune voci di forniture/lavorazioni non siano presenti nella Tariffa sopra richiamata, saranno contabilizzati prendendo il prezzo di listino dei vari materiali impiegati, ritenendoli comprensivi di manodopera, su cui sarà applicato il ribasso contrattuale.

Tutte le categorie delle lavorazioni che hanno determinato l'importo complessivo dei lavori medesimi, comprendono anche gli oneri della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta da ogni impresa.

I costi per la sicurezza non sono oggetto di offerta. L'importo complessivo di contratto sarà determinato dalla somma dell'importo derivante dall'applicazione del ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara (al netto degli oneri per la sicurezza) e dell'importo relativo ai costi della sicurezza.

**L'importo dell'appalto è pari ad euro 600.000,00 (IVA esclusa), comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ammontanti ad € 14.550,00 e viene di seguito riassunto nelle varie componenti:**

| Descrizione Lavori                                     | Costi soggetti a ribasso | Costi non soggetti a ribasso |
|--------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Lavori di Manutenzione Edile ordinaria e straordinaria | € 470.450,00             |                              |
| Servizio Tecnico Gestionale                            | € 115.000,00             |                              |
| Oneri per la sicurezza                                 |                          | € 14.550,00                  |

## ART. 4 – DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di mesi 6 (sei) a decorrere dalla data di stipula dell'accordo quadro e terminerà dopo sei mesi senza che l'Amministrazione comunichi disdetta alcuna.

La Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare per un periodo di ulteriori 90 giorni la durata del contratto ai sensi Art. 106 comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'Amministrazione inoltre si riserva la facoltà di dichiarare la cessazione dei rapporti contrattuali prima della decorrenza dei termini, nel caso in cui sia stato utilizzato l'intero importo contrattuale. Alla scadenza del contratto o alla cessazione dei rapporti contrattuali nel caso di utilizzo dell'intera somma affidataria, la ditta appaltatrice lascerà gli immobili e relativi impianti in perfetta efficienza e, nel caso in cui vi siano lavori in corso, completarli in ogni loro parte in maniera tale da renderli funzionanti ed eseguiti a perfetta regola d'arte.

Q

## **PARTE II – REGOLE GENERALI PER AFFIDAMENTI BASATI SULL'ACCORDO QUADRO**

### **ART. 5 - STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO E DOCUMENTI CHE NE FANNO PARTE**

Fanno parte integrante e sostanziale dell'Accordo Quadro:

- a) il presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- b) la Lettera Invito;
- c) l'offerta dell'Impresa;
- d) il Prezziario dei lavori pubblici della Regione Lazio vigente;

Si intendono, inoltre, richiamate tutte le leggi e le norme vigenti in materia di lavori pubblici.

L'Impresa è tenuta a trasmettere alla Stazione Appaltante, prima della stipula dell'Accordo Quadro:

- il piano operativo di sicurezza, vidimato e siglato in ogni pagina in segno di espressa accettazione del suo contenuto;
- elenco nominativo delle persone che verranno impiegate nell'esecuzione dell'appalto;
- dichiarazione della disponibilità di un sufficiente numero di uomini e mezzi per il periodo di durata dell'appalto, con la sola eccezione dei giorni normalmente ritenuti non lavorativi;
- quanto previsto nei documenti di gara o dal contratto o successivamente richiesto dalla Stazione Appaltante.

All'atto della stipula del contratto l'Impresa appaltatrice che non abbia uffici propri nel luogo ove ha sede l'ufficio di direzione lavori dovrà eleggere domicilio presso gli uffici comunali, o lo studio di un professionista o gli uffici di società legalmente riconosciuta. L'Impresa appaltatrice prende atto che tutte le intimazioni, assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione e comunicazione dipendente dal contratto sono fatte a mani proprie del legale rappresentante dell'Impresa appaltatrice medesima o di colui che lo rappresenta nella condotta dei lavori, oppure al domicilio eletto secondo quanto sopra precisato.

### **ART. 6 – RISCHI DA INTERFERENZA – D.U.V.R.I.**

Ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, è stato redatto il "Documento di valutazione dei rischi da interferenza" (DUVRI). Tale documento che integra gli atti di gara, contiene l'indicazione delle potenziali interferenze che potrebbero venirsi a creare nell'esecuzione del contratto e le conseguenti misure da adottare per eliminare, o quantomeno ridurre al minimo, le interferenze stesse. Resta inteso che, ove dovessero verificarsi variazioni che modifichino le condizioni su descritte, ovvero in tutti i casi in cui i luoghi di lavori e/o attività lavorative e/o appalti di lavoro o servizi nei fabbricati oggetto dell'incarico, si procederà a una nuova valutazione e, ove necessario, alla rielaborazione del relativo DUVRI. A tal fine la Stazione Appaltante e l'aggiudicatario, prima dell'inizio dell'esecuzione del contratto, si informeranno reciprocamente sui rischi specifici della propria attività svolta presso la sede e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008.

### **ART. 7 – ORDINE DI LAVORO O CONTRATTO ATTUATIVO**

La ASL di Rieti, trattandosi di un Accordo Quadro assegnato ad un singolo operatore economico, a fronte delle richieste di interventi manutentivi o sulla base del piano operativo di manutenzione predisposto dalla Direzione Lavori, affiderà tramite il Direttore dei Lavori ciascun contratto attuativo trasmettendo all'appaltatore un Ordine di Lavoro che dovrà presentare la propria accettazione, tramite sottoscrizione dell'Ordine stesso.

L'Ordine di Lavoro è da considerarsi contratto in favore dell'Appaltatore che si è aggiudicato l'Accordo Quadro. L'O.d.L. verrà quantificato operando, sui prezzi unitari di riferimento dell'Accordo Quadro, il ribasso offerto in sede di procedura di accordo quadro e quantificando eventuali opere in economia e forniture; queste devono essere oggetto di specifico preventivo concordamento.

Sono da ritenersi compresi nell'appalto tutte le prestazioni, necessarie per eseguire e realizzare compiutamente l'oggetto contrattuale secondo le condizioni stabilite dal presente capitolato speciale, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dall'eventuale progetto esecutivo approvato dalla Amministrazione.

L'appaltatore, con la sottoscrizione dell'Ordine di Lavoro (stipula del Contratto attuativo), dà atto espressamente:

- di essersi recato sul luogo di esecuzione delle prestazioni, di avere preso conoscenza delle condizioni locali e ambientali, della viabilità di accesso, delle possibilità logistiche di accesso, di quelle igienico sanitarie, della posizione delle pubbliche discariche e relativi oneri, di avere verificato le capacità e le disponibilità compatibili con i tempi di esecuzione previsti, nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori, sulla determinazione del preventivo e di avere giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati e il preventivo presentato remunerativo;
- di avere effettuato una verifica della disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione dei lavori, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori;
- di avere preso esatta cognizione della natura dell'intervento e delle condizioni generali e particolari, che possono influire sulla sua esecuzione.

#### **ART. 8 – MODALITA' DI ESECUZIONE DEI LAVORI**

In considerazione dell'attività della Stazione Appaltante i lavori dovranno essere eseguiti tenendo conto della destinazione d'uso degli immobili e/o edifici oggetto degli interventi.

L'Impresa dovrà, quindi, prevedere:

- particolari accorgimenti tecnici per garantire la continuità delle attività istituzionali;
- la possibilità che gli interventi di manutenzione vengano eseguiti in più fasi;
- la possibilità di dover attendere la disponibilità dei locali.

La Impresa ha l'obbligo di eseguire i lavori nel rispetto delle attività istituzionali che si svolgono negli edifici e/o immobili interessati, ancorché ciò non risulti conveniente per l'Impresa stessa, che, in ogni caso, non avrà diritto ad alcun tipo di indennizzo.

Gli interventi urgenti, individuati dal Direttore dei lavori, a sua insindacabile valutazione, potranno essere disposti dallo stesso anche a mezzo ordinazione verbale o telefonica ed eseguiti dall'impresa nei termini brevi, all'uopo ordinati in rapporto alle necessità dell'intervento anche in giorni festivi e/o orari notturni, senza che la ditta aggiudicataria debba pretendere maggiori compensi, e computati a consuntivo.

Ove necessario, su specifica insindacabile disposizione della D.L., l'intervento manutentivo, prima della sua realizzazione, dovrà essere predeterminato in un documento tecnico amministrativo reso a preventivo.

#### **ART. 9 – TIPOLOGIA D'INTERVENTO E INDIVIDUAZIONE DELLE PRESTAZIONI**

I lavori di manutenzione edile sono raggruppati in quattro categorie d'intervento, suddivise in distinte priorità e devono essere effettuati su espresso ordine della Direzione dei Lavori secondo quanto di seguito specificato:

- **priorità "01": in emergenza – lavoro immediato:** affidato tramite comunicazione verbale, telefonica o trasmessa a mezzo fax, e successivamente confermato con Ordine di Lavoro; i lavori affidati con tale modalità devono essere eseguiti immediatamente e con assoluta priorità su qualsiasi altro lavoro, in qualsiasi condizione operativa e anche in orario diverso da quello normale di lavoro, ivi compreso l'orario notturno e/o quello festivo;
- **priorità "02": urgente – lavoro urgente:** affidato tramite Ordine di Lavoro ed iniziato entro le 12 ore dalla data ed ora della relativa comunicazione;

12

- **priorità "03": ordinario – lavoro ordinario:** affidato tramite Ordine di Lavoro ed iniziato entro le 48 ore dalla data della relativa comunicazione;
- **priorità "04": programmato – lavoro programmato:** affidato tramite Ordine di Lavoro e individuato secondo le esigenze e le priorità stabilite dalla Stazione Appaltante che definisce, di concerto con l'Impresa, i tempi e i modi di esecuzione degli stessi.

I lavori affidati con le predette modalità saranno contabilizzati ad avvenuta ultimazione.

L'Impresa designa un referente tecnico al quale la Direzione dei Lavori della Stazione Appaltante potrà fare riferimento per qualsiasi necessità.

Il referente tecnico della Impresa dovrà contattare giornalmente la Direzione dei Lavori per ricevere i relativi ordini e curare, per conto dell'Impresa, la esecuzione degli stessi.

Inoltre l'Impresa dovrà:

- indicare un responsabile ed i relativi riferimenti preposto alla ricezione di "ordini" durante le ore lavorative, nonché, provvisto di segreteria telefonica e fax, funzionante per tutte le restanti ore (compreso domenicali e festivi);
- indicare un recapito telefonico per conferire (in casi eccezionali e per eventuali richieste di interventi urgenti ed indifferibili) nelle ore serali e nei giorni festivi senza ulteriore aggravio di spesa per la Stazione Appaltante;
- per tutta la durata dell'appalto far conoscere per iscritto il nominativo di un proprio dipendente di fiducia per il ritiro giornaliero degli ordinativi di lavoro e per disporre con la massima rapidità i lavori urgenti come precedentemente stabilito.

Per i lavori di **priorità "04"** l'impresa appaltatrice è tenuta a produrre su supporto informatico (file ACAD DWG), senza alcun compenso aggiuntivo, la documentazione progettuale "as built" delle lavorazioni portate a termine. Sarà cura della ASL fornire la documentazione progettuale dello stato attuale degli immobili.

#### **ART. 10 – CONDOTTA DEI LAVORI**

L'Impresa aggiudicataria dell'appalto deve organizzare ed eseguire i lavori con personale idoneo, per numero e qualità, in modo da poter realizzare un sistema di gestione delle attività di manutenzione che consenta il raggiungimento di economie di esercizio e garantisca i necessari ritorni in materia di qualità e sicurezza.

L'Impresa, inoltre, dovrà risolvere ogni problema connesso agli interventi di manutenzione in modo che la Stazione Appaltante sia sollevata da ogni relativa incombenza e responsabilità.

L'Impresa, dovrà, in particolare:

- eseguire gli interventi di manutenzione in armonia con le attività istituzionali della Stazione Appaltante;
- gestire le richieste di interventi di manutenzione, di qualunque genere (in forma scritta, telefonica, informatica od orale), con procedimenti che consentano, in qualunque momento, la loro precisa conoscenza, anche con riferimento:
  1. ai richiedenti;
  2. agli edifici, alle unità ed agli ambienti per i quali sono stati richiesti gli interventi;
  3. ai tipi e alle categorie di lavoro interessate dagli interventi;
  4. all'oggetto degli interventi;
- eseguire i lavori in funzione della sicurezza dei locali;
- elaborare la documentazione necessaria, da sottoporre all'esame della Direzione dei Lavori, per tutti gli interventi che richiedono elaborazioni procedurali o certificazioni di regolarità esecutiva;
- l'affidatario potrà avvalersi di ditte o lavoratori autonomi in possesso dei requisiti secondo la legge D.M. n. 37/08 e s.m.i. e, pertanto abilitati al rilascio di idonea dichiarazione di conformità o rilasciarle esso stesso;

- curare la gestione della contabilità degli interventi eseguiti, organizzata in modo da consentire alla Direzione dei Lavori la verifica di ogni singolo intervento e la conoscenza analitica di tutti i lavori eseguiti per categorie e tipi di intervento, separati anche per impianti, edifici e ambienti, secondo le indicazioni della Stazione Appaltante.

- deve inoltre nominare il Responsabile del Servizio di prevenzione e comunicarne il nominativo prima dell'inizio dei lavori.

- mantenere la disciplina nei cantieri ed ha l'obbligo di osservare e far osservare ai dipendenti ed agli operai le leggi, i regolamenti, le prescrizioni e gli ordini ricevuti.

Il Direttore dei Lavori potrà ordinare la sostituzione dei dipendenti e degli operai che, per insubordinazione, incapacità o grave negligenza non siano di gradimento e l'impresa sarà in ogni caso responsabile dei danni causati dall'imperizia o dalla negligenza dei suoi dipendenti e dei suoi operai e di quelli che potrebbero essere subiti ed arrecati da terzi estranei al lavoro introdottisi nel cantiere.

L'Impresa, dovrà, inoltre, organizzare e gestire i lavori in modo da consentire la pronta esecuzione di tutti gli interventi necessari a garantire comfort ed igiene all'utenza.

L'Impresa dovrà, infine, organizzare un sistema di comunicazione delle richieste di intervento che (soprattutto per le urgenze) consenta il reperimento delle squadre di lavoro con immediatezza.

L'Amministrazione si riserva di provvedere direttamente alla esecuzione od al completamento dei lavori non tempestivamente eseguiti, addebitando alla impresa inadempiente la maggiore spesa sostenuta ed eventuali danni.

#### **ART. 11 – SUBAPPALTO**

L'Impresa appaltatrice è tenuta ad eseguire in proprio i servizi ed i lavori compresi nel contratto.

E' vietata la cessione del contratto a pena di nullità.

E' ammesso il subappalto secondo le modalità previste dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

#### **ART. 12 – TERMINI PER L'ESECUZIONE DEI CONTRATTI ATTUATIVI**

##### **12.1 CONSEGNA DEI LAVORI**

L'esecuzione dei lavori ha inizio nei tempi indicati nell'Ordine di Lavoro, in seguito a consegna, risultante da apposito verbale.

Se nel giorno fissato e comunicato, l'Appaltatore non si presenta a ricevere la consegna dei lavori, il Direttore dei lavori fissa un nuovo termine perentorio, non inferiore a 5 giorni e non superiore a 15; i termini per l'esecuzione decorrono comunque dalla data della prima convocazione. Decorso inutilmente il termine anzidetto è facoltà della Stazione appaltante di risolvere il contratto e incamerare la cauzione, ferma restando la possibilità di avvalersi della garanzia fideiussoria al fine del risarcimento del danno, senza che ciò possa costituire motivo di pretese o eccezioni di sorta.

##### **12.2 ESECUZIONE DELLE OPERE E RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA**

L'Impresa dovrà eseguire, a perfetta regola d'arte, tutte le opere previste nel presente Capitolato e negli eventuali progetti successivamente forniti per dare completi e ultimati i lavori di cui all'art. 2.1.

L'impresa è parimenti tenuta ad osservare gli ordini e le decisioni della D.L. sia in linea tecnica che in linea amministrativa.

Qualora nel corso dell'esecuzione dei lavori si constati che nel Contratto, nel Capitolato o nei disegni di Progetto non siano stati specificati alcuni particolari costruttivi o caratteristiche tecnologiche, materiali, apparecchiature, impianti, ecc. necessari a giudizio insindacabile della D.L. per garantire la perfetta esecuzione delle varie opere ed il rispetto di Leggi, Norme, Regolamenti, ecc. vigenti, l'Impresa è tenuta a provvedervi in conformità agli ordini che in proposito la D.L. impartirà e senza che ad essa spetti alcun particolare compenso.

L'esecuzione dovrà inoltre essere coordinata con le esigenze derivanti dalla contemporanea attività, nell'ambito del cantiere, di altre Imprese secondo le prescrizioni della D.L..

L'appaltatore ha anche l'obbligo di eseguire il collocamento in opera di qualsivoglia materiale o apparecchiatura che gli venga ordinato dalla D.L., anche se forniti da altra Ditta.

Resta comunque stabilito che l'Impresa rimarrà l'unica responsabile della perfetta riuscita del lavoro e della piena rispondenza di esso alle condizioni di contratto, tanto nei riguardi dei materiali impiegati e della esecuzione dei lavori, quanto per ciò che possa dipendere da imperfezioni rilevate nel progetto esecutivo e non preventivamente segnalate per iscritto alla Direzione Lavori.

In caso di disaccordo tra i documenti di contratto (disegni di progetto, il presente Capitolato, ecc.) varranno le disposizioni più favorevoli all'Amministrazione o quelle che la D.L. a suo insindacabile giudizio, riterrà di adottare.

La sorveglianza del personale dell'Amministrazione appaltante non esonera l'Impresa dalle responsabilità dell'esatto adempimento degli ordini e della perfetta esecuzione delle opere a norma del Contratto, nonché della scrupolosa osservanza delle regole dell'arte e dell'ottima qualità dei materiali impiegati, anche se eventuali deficienze fossero passate inosservate al momento dell'esecuzione.

L'Amministrazione si riserva quindi, a giudizio insindacabile della D.L. ed in qualsiasi momento anche posteriore all'esecuzione delle opere e fino al collaudo definitivo, ogni più ampia facoltà di indagine e di sanzioni, ivi compresa la demolizione di opere mal eseguite.

L'Impresa è parimenti tenuta ad osservare il Piano di Sicurezza che fa parte integrante del contratto e le direttive del Coordinatore per l'esecuzione dei lavori incaricato dal Committente ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i..

L'Impresa può presentare al Coordinatore per l'esecuzione dei lavori proposta di integrazione al Piano di sicurezza, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nel cantiere sulla base della propria esperienza: in nessun caso, le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei prezzi pattuiti.

Il datore di lavoro consulta preventivamente i rappresentanti per la sicurezza sui piani, tali rappresentanti hanno il diritto di ricevere i necessari chiarimenti sui contenuti dei Piani e di formulare proposte al riguardo.

I rappresentanti per la sicurezza sono consultati preventivamente sulle modifiche significative da apportarsi ai Piani.

### **12.3 PROGRAMMA LAVORI**

Prima dell'inizio dei lavori di cui ai singoli Ordini di Lavoro, l'Impresa dovrà presentare alla D.L. il programma esecutivo dei lavori riportante per ogni lavorazione le previsioni circa il periodo di esecuzione nonché l'ammontare presunto, parziale e progressivo, dell'avanzamento dei lavori in relazione ai termini contrattuali previsti per la liquidazione del corrispettivo.

Tale programma dovrà essere concordato e successivamente accettato dalla D.L. e potrà subire variazioni in relazione alle esigenze della ASL di Rieti, senza che l'Impresa possa pretendere indennizzo alcuno.

Il programma dei lavori dovrà essere redatto in coerenza del presente capitolato in relazione ai termini previsti per l'esecuzione dei lavori.

Tale programma, strutturato in conformità alle reali possibilità dell'impresa ed alle obiettive caratteristiche e circostanze di tempo e di luogo, dovrà tenere esplicitamente conto della eventuale possibilità di esecuzione di determinate categorie di lavoro nella stagione invernale.

L'appaltatore avrà la facoltà di sviluppare i lavori nel modo che crederà più conveniente per darli perfettamente compiuti nel termine contrattuale purché, a giudizio della D.L., ciò non riesca pregiudizievole alla buona riuscita delle opere ed agli interessi dell'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva in ogni modo il diritto di stabilire, tramite la Direzione Lavori l'esecuzione di un determinato lavoro entro un congruo termine perentorio o di disporre l'ordine di esecuzione dei

Q

lavori nel modo che riterrà più conveniente, specialmente in relazione alle esigenze dipendenti dalla esecuzione di opere e/o consegna delle forniture escluse dall'appalto, senza che l'Appaltatore possa rifiutarsi o farne oggetto di richiesta di particolari compensi.

#### **12.4 DIREZIONE E SORVEGLIANZA DEL CANTIERE**

L'appaltatore è obbligato a condurre personalmente i lavori, fatta salva la facoltà di conferire mandato con rappresentanza a persona fornita dei requisiti di idoneità tecnici e morali. Il mandato deve essere conferito per atto pubblico e depositato presso l'amministrazione appaltante. L'appaltatore o il suo rappresentante deve garantire la presenza sul luogo dei lavori per tutta la durata dell'appalto.

La direzione del cantiere è assunta dal direttore tecnico dell'Impresa o da altro tecnico formalmente incaricato dall'appaltatore e notificato all'amministrazione appaltante.

In relazione a quanto sopra disposto si stabilisce l'obbligo dell'Appaltatore, ove non ne disponga, di assumere un tecnico qualificato (a seconda dell'importanza dei lavori) per la direzione del cantiere e dei lavori per conto dell'Impresa. Detto direttore tecnico dovrà essere iscritto all'Albo della rispettiva categoria e dovrà prestare con continuità la propria opera sui lavori garantendo la presenza continua sul cantiere.

Il "Direttore del Cantiere" sarà, insieme all'Appaltatore, responsabile dell'applicazione di tutte le norme di legge vigenti soprattutto nel campo della prevenzione antinfortunistica con particolare attenzione agli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i. che interessino le opere che l'Appaltatore dovrà eseguire. L'Appaltatore e il Direttore del Cantiere, da esso nominato, assumono quindi sopra sé la responsabilità penale e civile, piena ed intera, derivante da qualsiasi causa e motivo e in special modo per infortuni, in dipendenza del presente appalto.

#### **12.5 TEMPO UTILE PER L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI**

Le opere di manutenzione ordinaria verranno eseguite previa redazione di ordini di lavoro, nei quali verrà stabilito anche il tempo necessario per la realizzazione dell'opera.

Per quanto concerne le opere di manutenzione straordinaria, le stesse verranno eseguite all'interno della durata dell'appalto, a decorrere da un verbale di consegna per ogni singola opera.

Tutti gli interventi di manutenzione potranno essere eseguiti anche in contemporanea tra di loro e l'Impresa dovrà mettere a disposizione tutto il personale necessario per le realizzazioni delle opere senza poter richiedere indennizzo alcuno.

L'Amministrazione si riserva di procedere d'ufficio all'esecuzione di tutte le opere o di parte di esse a tutto carico dell'Impresa ovvero di risolvere il contratto quando questa, per negligenza grave o per inosservanza degli obblighi e delle condizioni stabilite, per impiego di materiali difettosi o per irregolarità nella costruzione, si conducesse in modo da non assicurare l'ultimazione dei lavori nel termine contrattuale oppure compromettesse la buona riuscita dell'opera.

#### **12.6 SOSPENSIONI DEI LAVORI E PROROGA DEL TERMINE**

Il tempo contrattuale, a norma dell'art. 107 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., tiene conto della prevedibile incidenza dei giorni di andamento stagionale sfavorevole; pertanto non saranno concesse sospensioni né proroghe così motivate.

Con ordine di servizio del Direttore lavori è ammessa la sospensione totale o parziale dei lavori nei casi e secondo le modalità di cui al predetto art. 107.

Si conviene che i termini contrattuali tengano già conto anche delle eventuali sospensioni estive così come individuate nei contratti collettivi di lavoro.

Eventuali proroghe del termine di esecuzione dei lavori potranno essere concesse dall'Amministrazione appaltante a suo insindacabile giudizio su richiesta espressa dell'appaltatore formulata con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine di esecuzione dei lavori e comunque almeno 15 giorni prima la

Q

scadenza del termine medesimo e sempre che il ritardo nella prosecuzione dei lavori dipenda da fatti non a lui imputabili.

A norma dell'art. 199 del D.P.R. n. 207/2010 l'appaltatore deve dare all'Amministrazione committente formale comunicazione dell'avvenuta ultimazione dei lavori.

### **ART. 13 - PENALE PER RITARDATA ULTIMAZIONE DEI LAVORI**

Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo viene applicata la penale di valore pari al 1 ‰ (uno per mille) dell'importo del contratto attuativo. Se il progetto prevede l'esecuzione della prestazione articolata in più parti frazionate, nel caso di ritardo rispetto ai termini di una o più d'una di tali parti le penali di cui al comma precedente si applica ai rispettivi importi.

La penale, nella stessa misura percentuale di cui al comma 1, trova applicazione anche in caso di ritardo:

- a) nell'inizio dei lavori rispetto alla data fissata dal direttore dei lavori per la consegna degli stessi;
- b) nella ripresa dei lavori seguente un verbale di sospensione, rispetto alla data fissata dal direttore dei lavori;
- c) nel rispetto dei termini imposti dalla direzione dei lavori per il ripristino di lavori non accettabili o danneggiati.

L'entità delle penali applicate nei casi sopra individuati, verrà dedotta dall'importo dei lavori, senza formalità alcuna.

Qualora il ritardo nell'esecuzione dei lavori determini un importo complessivo della penale superiore al 10% dell'importo contrattuale, l'Amministrazione promuove l'avvio delle procedure previste dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Nel caso di ritardi sulla data di ultimazione identificata per l'applicazione della penale e comunque in ogni caso in cui la misura dell'avanzamento dei lavori in corso evidenzia dei ritardi in relazione ai programmi vigenti, è facoltà della Direzione Lavori chiedere incrementi di manodopera.

A opera ultimata è facoltà della D.L. ordinare lo sgombero degli edifici e delle aree circostanti, di tutti i materiali e delle attrezzature di proprietà dell'Impresa, entro un termine perentorio che comunque non potrà essere inferiore a giorni 20 (venti).

Qualora l'Impresa non ottemperasse allo sgombero si applicheranno le stesse penalità previste per la ritardata ultimazione dei lavori.

## **PARTE III – CONTABILIZZAZIONE DEI LAVORI E DISCIPLINA ECONOMICA**

### **ART. 14 – PREZZI CONTRATTUALI**

#### **14.1 NORME GENERALI PER LA MISURAZIONE DEI LAVORI**

Per tutte le opere dell'Appalto, le varie quantità di lavoro saranno determinate con misure geometriche, salvo quanto dovrà essere contabilizzato a corpo, a numero, a peso od a tempo in conformità a quanto stabilito in progetto.

La misurazione e la valutazione dei lavori "a misura" sono effettuate secondo le specificazioni date nell'enunciazione e nella descrizione del lavoro a misura ed incluso nelle generalità e specifiche della Tariffa dei Prezzi 2012 Regione Lazio, nei Prezzi Informativi per l'edilizia – Impianti Elettrici, Impianti Tecnologici, Recupero Ristrutturazione Manutenzione pubblicati semestralmente dalla casa editrice "DEI" – Tipografia del Genio Civile – vigenti al momento dell'aggiudicazione dell'Accordo quadro.

L'Appaltatore dovrà tempestivamente chiedere al Direttore dei Lavori la misurazione in contraddittorio di quelle opere e somministrazioni che in progresso di lavoro non si potessero più accertare.

Q

Resta pertanto tassativamente convenuto che, se per difetto di ricognizione fatta a tempo debito, tali quantità o qualità non fossero accertate in contraddittorio, l'Appaltatore dovrà accettare la valutazione che verrà fatta dalla D.L. e sottostare alle spese e danni che per tardiva ricognizione gli potessero derivare.

#### **14.2 PREZZI CONTRATTUALI E MANODOPERA – DISPOSIZIONI GENERALI**

I prezzi contrattuali derivano dall'applicazione ai singoli prezzi previsti nell'elenco prezzi unitari del ribasso percentuale offerto in sede di gara ad esclusione degli oneri di sicurezza previsti, non soggetti a ribasso d'asta e desunti dalla Tariffa Regionale del Lazio vigente.

Per i lavori edili l'applicazione dei prezzi inclusi nella "Tariffa della Regione Lazio" vigente rappresentano, la somma delle componenti relative ai materiali, alla manodopera, ai noli e ai trasporti necessari per la realizzazione delle quantità unitarie di ogni voce, nonché delle relative incidenze percentuali per spese generali e utili dell'Impresa comprensivi di tutto quanto necessario per l'esecuzione della singola lavorazione in sicurezza.

Tutti i prezzi sono comprensivi di spese generali ed utili, valutati nella misura complessiva del 26,50% (spese generali 15 %, comprensivi di oneri generali della sicurezza, incrementati dagli utili dell'Impresa del 10%). Tutti i prezzi si intendono I.V.A. esclusa.

Il costo orario da contabilizzare per ogni unità lavorativa è desunto, ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dalla tabella del decreto direttoriale n. 23 del 3 aprile 2017 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali con decorrenza dal mese di Maggio 2016, aumentato del 26,50% per spese generali ed utile dell'impresa.

In caso di lavori svolti in regime di giorni festivi e/o in orario notturno, la manodopera sarà retribuita secondo quanto previsto nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti.

Il costo del servizio di reperibilità è contabilizzato tenendo conto dell'accordo integrativo Regione Lazio del 25/06/2015 al CCNL Edili ed Affini del 28 ottobre 2013, aumentato del 26,50% per spese generali ed utile dell'impresa.

Per il Servizio Tecnico Gestionale il costo della manodopera stimato, sulla base dei prezzi di riferimento sopraindicati è pari ad € 89.460,00.

#### **14.3 ACCETTAZIONE DEI PREZZI**

I prezzi contrattuali sotto tutte le condizioni del Contratto e del presente Capitolato Speciale, si intendono remunerativi di ogni spesa generale e particolare.

I prezzi medesimi sono fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi eventualità anche di forza maggiore e straordinaria per tutta la durata dell'appalto.

#### **14.4 LAVORI NON PREVISTI - NUOVI PREZZI**

L'Appaltatore non potrà eseguire lavorazioni se non a seguito di ordine scritto del Committente, ad esclusione di quelli indicati all'art. 8 del presente capitolato, denominati di "**Priorità 01- in emergenza – lavoro immediato**".

Per la determinazione dei nuovi prezzi si applicano le seguenti disposizioni:

- a) desumendoli, ove possibile, dalla Tariffa Regionale del Lazio vigente o, in mancanza della corrispondente voce nel predetto prezzario, dai listini ufficiali delle regioni limitrofe (UMBRIA, MARCHE, TOSCANA, CAMPANIA, ecc.);
- b) in alternativa a quanto indicato al punto a) si provvederà al ragguaglio delle nuove lavorazioni con gli eventuali lavori consimili compresi nel contratto. Si intende per ragguaglio la comparazione o l'assimilazione delle nuove lavorazioni con quelle previste in progetto e la conseguente estrapolazione del

b

nuovo prezzo in proporzione ai prezzi inseriti nell'elenco prezzi unitari, previa detrazione della quota di incidenza degli oneri di sicurezza. Nel caso in cui tali lavori comportino oneri per la sicurezza secondo le valutazioni che di ciò farà il coordinatore per la sicurezza nominato ai sensi del D.lgs. 81/08 e s.m., i nuovi prezzi sono maggiorati degli oneri medesimi come individuati dal coordinatore;

c) nel caso in cui l'attività di ragguaglio risulti infruttuosa, alla determinazione dei nuovi prezzi si procede mediante la formulazione di nuove analisi effettuate con riferimento ai prezzi elementari di mano d'opera, materiali, noli e trasporti alla data di formulazione dell'offerta dedotti, ove possibile, dall'elenco prezzi generale di cui al punto a).

Ai nuovi prezzi così individuati si applica il ribasso di gara.

In alternativa alla formulazione dei nuovi prezzi, la D.L. potrà chiedere l'esecuzione dei lavori non previsti in economia, ai sensi dell'art. 179 del D.P.R. 207/2010.

In quest'ultimo caso il corrispettivo per tali lavori verrà determinato come di seguito:

- per quanto riguarda la manodopera il costo orario da contabilizzare per ogni unità lavorativa è desunto dalla tabella del decreto direttoriale n. 23 del 3 aprile 2017 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali con decorrenza dal mese di Maggio 2016, aumentato del 26,50% per spese generali ed utile dell'impresa.

Gli operai dovranno essere idonei ai lavori da eseguire e provvisti dei necessari attrezzi. I macchinari e mezzi d'opera dati a noleggio dovranno essere in perfetta efficienza e forniti di tutti gli accessori per il loro perfetto funzionamento. I materiali in provvista a pie' d'opera dovranno avere le medesime caratteristiche di quelli indicati nell'elenco prezzi unitari relative alle opere finite.

Saranno a carico dell'Appaltatore la manutenzione degli attrezzi e delle macchine, nonché le eventuali riparazioni al fine del loro mantenimento in perfetto stato di servizio.

A cura dell'appaltatore le note delle ore in economia dovranno essere giornalmente depositate presso l'ufficio della D.L., e firmate dall'assistente.

I nuovi prezzi per le misure di sicurezza sono calcolati quando se ne ravvisi l'effettiva esigenza. Eventuali variazioni in corso d'opera, sia in più che in meno rispetto a quanto progettato, delle quantità delle lavorazioni comporteranno variazioni degli oneri delle misure di sicurezza generale secondo un criterio di proporzionalità lineare con l'importo delle lavorazioni. Per la sicurezza specifica si utilizza, di norma il criterio del ragguaglio e quanto stabilito dal coordinatore per l'esecuzione in collaborazione con il direttore lavori.

#### **14.5 REVISIONE PREZZI D'APPALTO**

Per la revisione prezzi, si applica quanto stabilito dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e quanto stabilito dall'art. 1664, 1° comma, del Codice Civile.

#### **ART. 15 – PAGAMENTI IN ACCONTO**

Le rate di acconto sono dovute ogni trimestre a prescindere dall'importo dei lavori eseguiti, contabilizzati ai sensi dell'articolo 12 del presente Capitolato, al netto del ribasso d'asta, comprensivi della quota relativa degli oneri per la sicurezza.

A garanzia dell'osservanza delle norme e delle prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori, sull'importo netto progressivo dei lavori (esclusi gli oneri di sicurezza) è operata una ritenuta dello 0,50 per cento da liquidarsi, nulla ostando, in sede di conto finale.

I pagamenti saranno disposti sino al raggiungimento del limite massimo del 95% dell'importo complessivo della singola opera come risultante dagli atti di contabilità, eventualmente anche tramite l'emissione di un'ultima rata di acconto il cui certificato di pagamento verrà rilasciato successivamente all'ultimazione dei lavori.

6

Non verranno compresi negli stati di avanzamento i materiali approvvigionati in cantiere in attesa di essere messi in opera.

In caso di sospensione lavori di durata superiore a 45 (quarantacinque) giorni la stazione appaltante disporrà il pagamento in acconto degli importi maturati sino alla data di sospensione.

Ai sensi degli art. 105, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e 31 del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito con modificazioni dalla legge 9 agosto 2013, n. 98, il pagamento degli stati di avanzamento lavori è subordinato all'acquisizione, da parte della Stazione Appaltante, del DURC in corso di validità dell'Appaltatore e degli eventuali subappaltatori.

I pagamenti sono subordinati all'accertamento, da parte della stazione appaltante, che il beneficiario non sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno all'importo da corrispondere, in applicazione dell'articolo 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 e s.m.i., con le modalità di cui al D.M. 18 gennaio 2008, n. 40.

I pagamenti saranno effettuati secondo le modalità che l'Impresa appaltatrice indicherà in fattura, modalità che dovranno comunque essere compatibili con le vigenti disposizioni in materia di contabilità dell'Amministrazione.

## **ART. 16 – CONTO FINALE E COLLAUDO**

### **16.1 CONTO FINALE**

Il conto finale dei lavori verrà compilato entro il termine massimo di 30 giorni dalla data della regolare e completa loro ultimazione accertata mediante il prescritto certificato del Direttore dei Lavori.

### **16.2 CERTIFICATO DI COLLAUDO/REGOLARE ESECUZIONE**

Il certificato di collaudo tecnico – amministrativo/regolare esecuzione dei lavori verrà effettuato entro 60 giorni dall'ultimazione dei lavori accertata dal prescritto certificato del Direttore Lavori.

## **ART. 17 – PAGAMENTI A SALDO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI**

Il pagamento della rata a saldo, comprendente le trattenute di Legge effettuate sui singoli certificati di pagamento, verrà disposto a favore dell'Impresa, dopo l'approvazione del collaudo da parte delle competenti autorità ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. 50/2016.

Il pagamento della rata di saldo non costituisce presunzione di accettazione dell'opera, ai sensi dell'articolo 1666, secondo comma, del codice civile; il pagamento è disposto solo a condizione che l'Appaltatore presenti apposita garanzia fideiussoria ai sensi dell'articolo 103, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Salvo quanto disposto dall'articolo 1669 del codice civile, l'Appaltatore risponde per la difformità e i vizi dell'opera, ancorché riconoscibili, purché denunciati dal soggetto appaltante prima che il certificato di collaudo o il certificato di regolare esecuzione assuma carattere definitivo.

L'Appaltatore e il direttore di cantiere devono utilizzare la massima diligenza e professionalità, nonché improntare il proprio comportamento a buona fede, al fine di evidenziare tempestivamente i vizi e i difetti riscontrabili nonché le misure da adottare per il loro rimedio.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 105, comma 9 del Codice dei contratti e 31 del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito con modificazioni dalla legge 9 agosto 2013, n. 98, il pagamento della rata di saldo è subordinato all'acquisizione, da parte della Stazione Appaltante, del DURC in corso di validità dell'Appaltatore e degli eventuali subappaltatori.

Q

#### **PARTE IV – SERVIZIO TECNICO GESTIONALE**

##### **ART. 18 – PRESIDIO DI PERSONALE PERMANENTE**

Il personale del presidio permanente dovrà svolgere le seguenti attività:

###### **a) Monitoraggio generale degli immobili**

Il servizio consiste nel monitoraggio generale degli immobili per l'individuazione di eventuali anomalie e segnalazione per interventi da pianificare nell'immediato in merito allo stato manutentivo degli immobili;

###### **b) Segnalazione guasti per il pronto intervento e messa in sicurezza**

Il servizio consiste nel segnalare al Committente, eventuali:

- situazioni di degrado, mal conservazione degli immobili o comunque non rispondenti ai livelli di servizio richiesti esplicitamente nel presente capitolato relativamente a ciascun servizio;
- situazioni di messa in sicurezza degli immobili.

Il personale di presidio nei casi di situazioni di emergenza dovrà intervenire immediatamente mettendo in sicurezza la zona interessata confinandola con le opportune procedure e con materiali messi a disposizione dall'impresa.

Il monitoraggio dovrà essere garantito in tutte le sedi aziendali riportate nell'allegato 1 e/o altre che successivamente entreranno a far parte del parco immobiliare.

A tal fine sono individuati n. 2 raggruppamenti di sedi aziendali, corrispondenti ai Distretti Aziendali, presso i quali il personale di presidio dovrà garantire la propria attività di monitoraggio secondo la periodicità riportata nell'allegato 1:

- per il Distretto 1 sarà assegnata n. 1 unità di personale;
- per il Distretto 2 sarà assegnata n.1 unità di personale;

Per gli spazi comuni è richiesto un servizio di segnalazione che sia sostitutivo del personale del Committente.

L'obiettivo del servizio è la riduzione a zero delle segnalazioni effettuate dagli Utenti sugli spazi comuni. Il servizio dovrà essere espletato con tempi e modalità opportune affinché l'inconveniente sia risolto in tempi e modi conformi a quanto descritto nel presente Capitolato.

L'Appaltatore autonomamente ed anche su richiesta del RUP, del Direttore dei lavori o degli addetti alle attività, dovrà effettuare verifiche alle componenti edilizie degli edifici e delle strade al fine di prevenire danni e pericoli per la pubblica incolumità.

L'Appaltatore autonomamente ed anche su espressa richiesta del RUP o del DL dovrà esperire appositi collaudi statici nei casi in cui la sola verifica visiva non consenta di superare incertezze nella valutazione sullo stato di pericolosità dei fenomeni di fessurazioni o dissesti.

Di ogni ispezione dovrà essere redatto apposito verbale scritto contenente i risultati della visita e delle prove eseguite nonché gli eventuali accorgimenti e provvedimenti che si ritiene debbano essere adottati.

La parte tecnica delle verifiche, così come le restanti attività progettuali integrative di cui al presente Capitolato sono compensate all'interno del servizio tecnico-gestionale previsto nell'offerta di gara con corrispettivo a canone, e quindi non darà luogo a compensi aggiuntivi.

##### **ART. 19 – REPERIBILITÀ E PRONTA DISPONIBILITÀ (PRONTO INTERVENTO)**

Il servizio di reperibilità e pronta disponibilità dovrà essere assicurato da n. 4 operai (indicativamente n. 2 edili e n. 2 fabbri) per l'intero periodo contrattuale tutti i giorni (compresi sabato, domenica e festivi) in modalità h24.

L'appaltatore dovrà assicurare la reperibilità, in ogni giorno ed a qualsiasi ora, del personale tecnico necessario all'effettuazione gli interventi di **emergenza** ed **urgenza** così come individuati al precedente art. 8 del presente Capitolato.

6

Il costo del servizio di reperibilità è contabilizzato tenendo conto dell'accordo integrativo Regione Lazio del 25/06/2015 al CCNL Edili ed Affini del 28 ottobre 2013, aumentato del 26,50% per spese generali ed utile dell'impresa.

Dovrà pertanto essere garantita la pronta disponibilità di n. 4 operai specializzati (forniti di idonea attrezzatura per lo specifico intervento) negli orari diurni, notturni e festivi, entro 30 minuti dall'avviso telefonico di chiamata.

L'intervento della squadra di emergenza dovrà avvenire entro la tempistica indicata nel presente Capitolato in base al livello di priorità comunicato a partire dalla segnalazione.

Al fine di poter realizzare gli interventi di cui sopra con la massima celerità sarà onere dell'impresa predisporre un servizio di raccolta delle chiamate attivo ventiquattro ore al giorno ed indicare la persona del responsabile di tale servizio.

La Direzione Lavori dovrà essere tempestivamente informata di ogni evento e delle iniziative intraprese per limitare i danni e le disfunzioni agli immobili.

I lavori svolti in pronta disponibilità saranno contabilizzati a misura come riportato all'art. 13.

In caso di lavori svolti in regime di giorni festivi e/o in orario notturno, la manodopera sarà retribuita secondo quanto previsto nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti.

#### **ART. 20 – INFORMATIZZAZIONE DEL PROCESSO MANUTENTIVO**

Tra le attività richieste all'Aggiudicatario all'interno dell'Accordo Quadro vi è anche quella di utilizzo obbligatorio del software applicativo già in uso presso l'Amministrazione che ha lo scopo di migliorare e gestire il processo manutentivo dalla fase di richiesta dell'intervento (richiesta d'offerta – stipula O.d.L.) sino alla fase di reportistica ed analisi dell'opera eseguita, conseguendo gli scopi di gestione, consultazione, programmazione, rendicontazione, reportistica e monitoraggio degli interventi manutentivi. Tale attività svolta dall'Aggiudicatario risulta interamente compensata dall'offerta presentata in sede di gara senza pertanto che lo stesso possa richiedere o pretendere compensi ulteriori.

Sono interamente a carico dell'Aggiudicatario i costi per rendere accessibile il sistema (apparecchiature hardware, programmi software, connessione alla rete internet, risorse umane addette all'inserimento e al controllo dei dati).

L'Aggiudicatario è tenuto ad osservare i regolamenti vigenti presso la ASL di Rieti per l'utilizzo della rete dati e dei relativi servizi informativi, rispettando gli obblighi derivanti dalla normativa vigente in materia di riservatezza e tutela della privacy.

#### **ART. 21 – PENALE PER RITARDATA PREDISPOSIZIONE DEI PREVENTIVI**

L'operatore economico (impresa appaltatrice) è tenuta a predisporre e sottoporre al D.L. e RUP i preventivi/consuntivi delle varie lavorazioni (così come definite dal successivo art. 8) in maniera tempestiva nel rispetto della seguente tempistica:

| LAVORAZIONE                                    | TEMPO CONSEGNA<br>preventivo/consuntivo<br>(Giorni) | Penale per ogni giorno di<br>ritardo nella consegna del<br>preventivo/consuntivo lavori |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Priorità "01": in emergenza – lavoro immediato | 2                                                   | € 50,00                                                                                 |
| Priorità "02": urgente – lavoro urgente        | 2                                                   | € 50,00                                                                                 |
| Priorità "03": ordinario – lavoro ordinario    | 7                                                   | € 50,00                                                                                 |

12

|                                                 |                                  |         |
|-------------------------------------------------|----------------------------------|---------|
| Priorità "04": programmato – lavoro programmato | Da concordare con il<br>RUP/D.L. | € 50,00 |
|-------------------------------------------------|----------------------------------|---------|

## PARTE V – GARANZIE RICHIESTE

### ART. 22 – GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016 concernente "Garanzia provvisoria", l'offerta per l'affidamento dei lavori deve essere corredata da una cauzione o fideiussione pari al 2% dell'importo dei lavori a base d'asta, predisposta secondo le modalità stabilite nell'invito alla gara.

### ART. 23 – GARANZIA DEFINITIVA

La cauzione definitiva di cui all'art. 103 della D.Lgs 50/2016 è fissata nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo netto di appalto. Nel caso di ribasso d'asta superiore al 10% la cauzione definitiva è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti la predetta percentuale di ribasso. Ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La cauzione definitiva garantisce l'adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto d'appalto ed il risarcimento del danno derivante dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni medesime. Garantisce, inoltre, il rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale.

Rimane salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno che l'Amministrazione avesse a subire. L'Amministrazione ha diritto di valersi sulla cauzione definitiva per l'eventuale maggior spesa sostenuta per il completamento dei lavori in caso di risoluzione del contratto in danno dell'appaltatore e per il pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere. E' fatto obbligo all'impresa appaltatrice procedere alla reintegrazione della cauzione definitiva ogniqualvolta questa sia stata ridotta nel suo ammontare: in caso di inottemperanza si procederà alla reintegrazione a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.

A norma dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 comma 5 la cauzione definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80 per cento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidette, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, dei pagamenti dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo, pari al 20 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato all'atto dell'approvazione del certificato di collaudo (o del certificato di regolare esecuzione). Resta convenuto che, anche quando a collaudo finale nulla osti nei riguardi dell'Amministrazione alla restituzione dell'importo residuo della cauzione, questo continuerà a restare, in tutto od in parte, vincolato a garanzia dei diritti dei creditori per il titolo di cui all'art. 218 del D.P.R. n. 207/2010, ogniqualvolta la rata a saldo non sia, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, allo scopo sufficiente, salvo diversa disposizione di Legge.

Si precisa che, a norma dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata. La mancata costituzione della presente garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del soggetto appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

## **ART. 24 – ULTERIORI GARANZIE**

L'Appaltatore si assume tutte le responsabilità derivanti dall'esecuzione dell'appalto, restando esonerata al riguardo l'Azienda U.S.L. da ogni responsabilità.

L'Appaltatore dovrà stipulare una polizza assicurativa ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, che tenga indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati per un importo pari a € 600,000,00 e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori, per un massimale € 5.000.000,00.

**Tale polizza dovrà essere consegnata, in copia, alla ASL entro la data di stipula del contratto.**

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Qualora sia previsto un periodo di garanzia, la polizza assicurativa è sostituita da una polizza che tenga indenni le stazioni appaltanti da tutti i rischi connessi all'utilizzo delle lavorazioni in garanzia o agli interventi per la loro eventuale sostituzione o rifacimento. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della stazione appaltante.

Tutte le coperture assicurative sopra descritte devono essere conformi agli Schemi tipo vigenti per legge.

## **PARTE VI – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE, CONTROVERSIE E RISOLUZIONE DELL'ACCORDO QUADRO**

### **ART. 25 – ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE - RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE**

Sono a carico dell'Appaltatore e si intendono compensati nei prezzi contrattuali tutti gli oneri ed obblighi descritti nel presente articolo ed in ogni parte del presente Capitolato Speciale, di cui l'Appaltatore dovrà tener conto nel formulare la propria offerta e nell'esecuzione dei lavori fino al loro compimento. Nessun compenso aggiuntivo sarà corrisposto all'appaltatore per l'osservanza di tali obblighi ed oneri, fatte salve le espresse ipotesi di rimborsi spese previste distintamente nei seguenti articoli.

Sono inoltre a carico dell'appaltatore tutti gli oneri derivanti dal Piano di sicurezza di cui al D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i., oneri che si intendono completamente compensati con la corresponsione del relativo importo come determinato nel piano stesso ed evidenziato negli atti di gara. Sono inoltre a carico dell'appaltatore e si intendono compensati nel corrispettivo dell'appalto tutti gli oneri derivanti dai provvedimenti che il coordinatore per la sicurezza di cui al D. Lgs. 81/08 e s.m.i. riterrà opportuno applicare o esigere sulla base del piano di sicurezza o a fronte di specifiche richieste avanzate dall'Impresa in sede esecutiva o nel contesto del piano operativo di sicurezza dalla stessa predisposto; l'appaltatore dovrà fornire notizie utili per la revisione del piano di sicurezza in fase esecutiva.

### **25.1 OBBLIGHI IN MATERIA DI TUTELA DEI LAVORATORI**

- 1) A norma delle vigenti disposizioni di legge, l'Appaltatore è tenuto ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione dell'appalto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionale e territoriale di lavoro della categoria, vigente durante il periodo di svolgimento dei lavori, nonché le leggi ed i regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori.
- 2) L'Appaltatore risponde dell'osservanza di quanto previsto dal precedente punto da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.
- 3) Fermo restando quanto sopra stabilito, l'Appaltatore deve osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, assicurazione ed assistenza dei

lavoratori. A garanzia degli obblighi suddetti sull'importo netto progressivo dei lavori è operata una ritenuta dello 0,50 per cento. La stazione appaltante provvederà direttamente al pagamento, a valere sulla ritenuta medesima, di quanto dovuto per le inadempienze accertate dagli enti competenti che ne richiedano il pagamento nelle forme dovute, salve restando in ogni caso le maggiori responsabilità in capo all'appaltatore.

Le ritenute sono svincolate in sede di liquidazione del conto finale, successivamente all'approvazione del certificato di collaudo, ovvero regolare esecuzione, e sempre che gli enti competenti non abbiano comunicato alla stazione appaltante eventuali inadempienze.

4) l'Amministrazione si riserva la facoltà di provvedere direttamente al pagamento delle retribuzioni spettanti al personale dipendente dall'appaltatore nei limiti di quanto accertato dalla competente Agenzia provinciale del lavoro anche in corso d'opera detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'appaltatore.

5) In caso di inottemperanza agli obblighi di cui sopra, accertata dalla Stazione appaltante o ad essa segnalata dalle competenti Autorità, la Stazione appaltante medesima dopo averne dato comunicazione all'appaltatore, procederà ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto, se i lavori sono in corso di esecuzione, oppure alla sospensione del pagamento della rata a saldo, se i lavori sono stati ultimati, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Le somme così accantonate non saranno liquidate sino a che non sia dimostrato l'integrale assolvimento degli obblighi descritti nei precedenti punti.

6) Il pagamento dei corrispettivi a titolo di saldo da parte dell'Ente appaltante per le prestazioni oggetto del contratto è subordinato all'acquisizione della dichiarazione di regolarità contributiva e retributiva, rilasciata dalle autorità competenti, ivi compresa la Cassa Edile. Qualora da tale dichiarazione risultino irregolarità dell'impresa appaltatrice o concessionaria l'ente appaltante provvede direttamente al pagamento delle somme dovute rivalendosi sugli importi ancora spettanti all'Impresa medesima.

7) L'Appaltatore è tenuto ad applicare tutte le norme di legge vigenti soprattutto nel campo della prevenzione antinfortunistica con particolare attenzione agli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/08. L'Appaltatore e il Direttore del Cantiere, da esso nominato, assumono quindi sopra di sé la responsabilità penale e civile, piena ed intera, derivante da qualsiasi causa e motivo e in special modo per infortuni, in dipendenza del presente appalto. A norma del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i., l'appaltatore è tenuto a presentare alla Stazione appaltante, prima della consegna dei lavori, oltre al certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (se non già presentato in sede di gara), una dichiarazione attestante l'organico medio annuo dell'Impresa, distinto per qualifica, corredata da una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative applicato ai lavoratori dipendenti e dalle certificazioni attestanti la regolarità dell'Impresa nei confronti di INPS,

INAIL e Cassa Edile (se non già presentate o acquisite d'ufficio in sede di gara). A norma del D.Lgs. n. 81/08 e s.m. l'appaltatore è tenuto a consegnare, entro trenta giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della consegna dei lavori, il piano di sicurezza operativo per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza.

8) Nel caso in cui tale obbligo non venga rispettato non si procederà alla consegna dei lavori né alla stipula del contratto d'appalto. L'appaltatore sarà diffidato ad adempiere entro un termine massimo di 30 giorni, decorso inutilmente il quale l'Amministrazione procederà ad incamerare la cauzione provvisoria presentata in sede di gara a titolo di risarcimento del danno per mancata stipula del contratto d'appalto per colpa dell'aggiudicatario.

9) A norma del D.Lgs. n. 81/08 e s.m. l'appaltatore ha la facoltà di presentare, entro trenta giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della consegna dei lavori, eventuali integrazioni al piano di sicurezza redatto dalla Stazione appaltante.

10) Nel caso in cui l'appaltatore non consegna integrazioni entro il termine suddetto si intenderà che lo stesso abbia accettato integralmente il piano di sicurezza redatto dalla Stazione appaltante. Le integrazioni

al piano di sicurezza redatto dalla Stazione appaltante non potranno in nessun caso comportare oneri a carico della medesima stazione appaltante maggiori rispetto a quelli previsti nel piano di sicurezza medesimo. Inoltre, in nessun caso le eventuali integrazioni al piano di sicurezza redatto dalla stazione appaltante possono giustificare modifiche o adeguamenti dei prezzi contrattuali.

11) L'Impresa appaltatrice è tenuta a trasmettere alle Imprese subappaltatrici il piano di sicurezza redatto dalla Stazione appaltante prima dell'inizio delle relative lavorazioni. E' inoltre tenuta a trasmettere alla stazione appaltante i piani di sicurezza operativi redatti dalle singole imprese subappaltatrici prima dell'inizio dell'esecuzione dei rispettivi lavori.

12) Al fine di verificare il rispetto delle disposizioni sopra richiamate il Direttore lavori (o il coordinatore per la sicurezza in sede esecutiva) può avvalersi delle facoltà previste nell'art. 13 del presente capitolato e l'Amministrazione può procedere all'applicazione della penale e delle sanzioni descritte nel medesimo articolo 13.

13) Per quanto non espressamente previsto valgono le norme di legge o regolamento sulla sicurezza del lavoro attualmente vigenti ivi comprese quelle di carattere imperativo.

## **25.2 ONERI ED OBBLIGHI A CARATTERE GENERALE**

Sono, inoltre, a carico dell'appaltatore gli obblighi e gli oneri di seguito descritti.

1) Sostituire il proprio rappresentante o il direttore di cantiere o qualsiasi altro soggetto appartenente al proprio personale in caso di specifica richiesta da parte del Direttore lavori o dell'Amministrazione committente;

2) L'assumere a proprio carico tutte le spese contrattuali compresi i diritti di segreteria ove dovuti, nonché l'eventuale aliquota prevista dalla Legge 4 marzo 1958 n. 179 e successive modificazioni ed integrazioni, a favore della Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti, ai sensi dell'art. 24 della Legge medesima.

3) La formazione e manutenzione di un cantiere attrezzato in relazione all'entità dei lavori, per assicurare una perfetta e rapida esecuzione di tutte le opere da costruire ed in conformità alle norme d'igiene. L'esecuzione di tutte le opere provvisorie, come ponti, assiti, steccati per recingere provvisoriamente il terreno nei modi prescritti dal Regolamento Edilizio Comunale.

4) Il provvedere a propria cura e spese a tutti i permessi (anche eventualmente nei confronti di privati) e licenze necessari ed all'indennità per l'eventuale occupazione temporanea di aree adiacenti ai lavori per qualsiasi causa da essi dipendente, nonché al risarcimento dei danni di qualsiasi genere che si dovessero provocare a fondi per passaggi di strade di servizio.

5) Il conservare le vie ed i passaggi, anche privati, che venissero interessati dal complesso dei lavori, provvedendo all'uso a proprie spese con opere provvisorie.

6) Il provvedere, all'atto della formazione del cantiere, all'obbligo di disporre una tabella di dimensioni adeguate e con l'indicazione dei lavori che verranno eseguiti secondo gli standard dell'Amministrazione e le prescrizioni della D.L.. Nel cartello di cantiere dovrà essere inserito inoltre, a carico dell'Appaltatore, un rendering o una rappresentazione grafica (a scelta dell'Amministrazione), secondo le indicazioni che saranno fornite dall'Amministrazione.

7) Il provvedere alle segnalazioni diurne e notturne mediante appositi cartelli e fanali nei tratti stradali interessati ai lavori e ciò secondo le particolari indicazioni della D.L.

8) Il provvedere allo smaltimento delle nevi e delle acque superficiali o di infiltrazione, e all'esecuzione di opere provvisorie per lo scolo e per la deviazione preventiva di queste dalla sede stradale.

9) Il provvedere alla fornitura dell'acqua potabile agli operai ed alla installazione degli apprestamenti igienici, di ricovero od altro per gli operai stessi.

10) Il provvedere alle spese per la guardiania del cantiere fino all'approvazione del certificato di collaudo finale da parte delle autorità competenti, salvo nel caso di anticipata consegna delle opere. Tale vigilanza si intende sia diurna che notturna, anche nei giorni festivi e nei periodi di sospensione.

- 11) Il mettere a disposizione dei Funzionari della D.L., durante i sopralluoghi di cantiere da parte delle persone autorizzate, i dispositivi antinfortunistici di protezione individuale.
- 12) Secondo quanto già indicato nell'art. 8.4 del presente Capitolato, l'appaltatore deve garantire la presenza continua in cantiere del direttore di cantiere cui compete dirigere i lavori per conto dell'Impresa, ricevere, eseguire e far eseguire gli ordini degli incaricati dell'Amministrazione e che si assume ogni responsabilità circa l'esecuzione di tutte le opere.
- 13) La predisposizione di rapportini giornalieri indicanti la mano d'opera presente divisa per l'impresa principale e per le eventuali imprese subappaltatrici.
- 14) La manutenzione del cantiere, l'idonea illuminazione e la pulizia quotidiana dello stesso e dei locali in costruzione od in corso di ultimazione, anche se occorra sgomberare materiali di rifiuto lasciati da altre Ditte o maestranze. Lo sgombero nel cantiere, del materiale, dei mezzi d'opera e degli impianti di sua proprietà entro 20 giorni dalla compilazione del verbale di ultimazione.
- 15) L'adozione nell'esecuzione dei lavori, di tutti i procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni alle proprietà pubbliche e private. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni ricadrà pertanto sull'Appaltatore, restandone sollevata l'Amministrazione ed il personale della stessa preposto a direzione e sorveglianza.
- 16) Il provvedere a propria cura e spese alle esecuzioni, ove necessario, dei ponti di servizio e delle puntellature necessarie per la costruzione, la riparazione e demolizione dei manufatti, e per garantire la sicurezza degli edifici circostanti e del lavoro.
- 17) Il provvedere alla riparazione dei danni di qualsiasi genere dipendenti da qualsiasi causa anche di forza maggiore che si verifichino nell'esecuzione dei lavori alle provviste, agli attrezzi ed a tutte le opere provvisorie.
- 18) Come già indicato nell'art. 10.3 del presente Capitolato, l'appaltatore è tenuto a provvedere all'assicurazione rischio contro terzi inerente l'esecuzione dei lavori, nel rispetto di tutte le prescrizioni di cui al citato articolo del presente Capitolato.
- 19) Come già indicato nell'art. 10.3 del presente Capitolato, l'appaltatore è tenuto a provvedere all'assicurazione contro i furti, gli incendi e l'azione del fulmine di tutte le opere del cantiere, dall'inizio dei lavori fino all'approvazione del collaudo finale, comprendendo nel valore assicurato anche le opere eventualmente eseguite da altre ditte, nel rispetto di tutte le prescrizioni di cui al citato articolo del presente Capitolato.
- 20) Il consentire l'accesso al cantiere e il libero passaggio nello stesso e nelle opere costruite (fino all'approvazione del collaudo finale) alle persone addette ad altre Ditte, alle quali siano stati affidati i lavori non compresi nel presente Appalto, alle persone che seguono i lavori per conto diretto dell'Amministrazione appaltante ed alle ulteriori persone individuate dall'Amministrazione stessa.
- 21) L'osservanza dei Regolamenti Edilizi Comunali ed il provvedere a tutti gli adempimenti e relativi oneri nei confronti delle Autorità Amministrative (ivi compresa l'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici), Enti ed Associazioni aventi il compito di esercitare controlli di qualsiasi genere e di rilasciare licenze di esercizio, come ad esempio V.V.F., Ministero degli Interni, Uffici Comunali e Prefettizi, Azienda sanitaria, ISPELSS, Aziende Erogatrici, ecc.
- 22) Denunciare all'Ente appaltante le scoperte che venissero effettuate nel corso dei lavori di tutte le cose di interesse archeologico, storico, artistico, paleontologico, ecc. o soggette comunque alle norme del D.Lgs. 29 ottobre 1999 n. 490. L'Ente appaltante ha soltanto la figura di scopritore, nei confronti dello Stato, coi connessi diritti e obblighi. L'Appaltatore dovrà provvedere alla conservazione temporanea delle cose scoperte, lasciandole nelle condizioni e nel luogo in cui sono state rinvenute in attesa degli accertamenti della competente autorità, al loro prelevamento e trasporto, con le necessarie cautele e alla loro conservazione e custodia in adatti locali, dopo che la Sovrintendenza competente ne avrà autorizzato il trasporto. L'Ente appaltante sarà tenuto al rimborso delle spese verso l'Appaltatore.

- 23) Il provvedere, secondo le indicazioni di progetto e le indicazioni della D.L., al tracciamento degli edifici, impianti, opere varie e sistemazioni in genere.
- 24) Il provvedere alla fornitura dei necessari operai e canneggiatori, degli attrezzi e degli strumenti per rilievi, tracciamenti di dettagli e misurazioni relative e operazioni di verifica, studio delle opere d'arte, contabilità e collaudazione dei lavori, nonché alle operazioni di consegna.
- 25) La prestazione senza alcun corrispettivo, di tutti gli strumenti, degli utensili e del personale necessari, in sede di collaudo, per gli accertamenti delle misure e per gli eventuali saggi da eseguire: dopo questi ultimi l'Appaltatore è anche obbligato a ripristinare a proprie spese ciò che è stato alterato o demolito.
- 26) Il provvedere a propria cura e spese alla fornitura di fotografie delle opere in corso di esecuzione, nel numero e nelle dimensioni che saranno di volta in volta indicati dalla D.L., restando convenuto che, qualora l'Impresa non ottemperasse a tale disposizione, la D.L. farà eseguire direttamente tali fotografie, detraendo il relativo costo dai pagamenti in acconto.
- 27) Il provvedere alla fornitura a proprie spese di tutta la documentazione necessaria ad illustrare le modalità tecnico-scientifiche adottate ed i materiali utilizzati negli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria. Le relazioni tecnico-scientifiche, documentazioni fotografiche, prove ed analisi specialistiche eseguite in corso d'opera, rilievi grafico-critici dovranno essere eseguiti come indicato di volta in volta dalla D.L. Qualora l'Impresa non ottemperasse a tale disposizione, la D.L. farà redigere direttamente tale documentazione, detraendo il relativo costo dai pagamenti in acconto.
- 28) Il provvedere, sotto la sua completa responsabilità, al ricevimento in cantiere, allo scarico ed al trasporto nei luoghi di deposito, situati all'interno del cantiere ed a piè d'opera, secondo le disposizioni della D.L., di materiali, forniture, arredi anche se esclusi dal presente appalto, provvisti ed eseguiti da altre Ditte per conto dell'Amministrazione, nonché alla loro buona conservazione e custodia; i danni che per cause a lui imputabili o per sua negligenza fossero apportati ai materiali forniti ed ai lavori compiuti da altre Ditte, dovranno essere riparati a carico esclusivo dell'Appaltatore.
- 29) L'Impresa si obbliga ad adottare i provvedimenti di ricovero e conservazione di tutti gli elementi di prefabbricazione e comunque connessi alla costruzione dell'edificio restando esonerata l'Amministrazione dai danni che potessero ad essi derivare da qualsiasi causa compresa quella di forza maggiore.
- 30) Il provvedere alle spese per l'esecuzione delle prove di resistenza sui materiali (cubetti di calcestruzzo, carotaggi, prove sugli acciai, ecc.), delle prove di carico richieste anche in corso d'opera dalla D.L. o dal collaudatore, dell'assistenza ai collaudi statico, tecnico - amministrativo e degli impianti, compresa fornitura, trasporto, collocazione e rimozione di materiali, di flessimetri e relative armature di sostegno, ecc.. Sono a carico dell'Amministrazione gli oneri relativi al compenso spettante ai collaudatori statico, tecnico-amministrativo e degli impianti.
- 31) La manutenzione dell'intera opera fino al collaudo delle opere eseguite, qualora l'Amministrazione creda di iniziare l'uso nel periodo che decorre dall'ultimazione dei lavori fino al collaudo finale. L'obbligo della manutenzione va inteso per i difetti derivanti da vizio, negligenza di esecuzione o da imperfezioni di materiali, esclusi i soli guasti derivanti dall'uso o da negligenza del personale addetto all'uso stesso.
- 32) La consegna prima del collaudo all'Amministrazione appaltante di tutti gli elaborati tecnici dell'opera così come costruita, in doppia copia, in controlucido o su supporto magnetico (a scelta della stazione appaltante), inerenti alle opere eseguite sia edilizie che impiantistiche, completi della descrizione od indicazione dei materiali ed apparecchiature utilizzati negli impianti, nonché delle indicazioni atte ad individuare la consistenza ed il percorso dei principali circuiti.
- 33) Nel caso il collaudatore prescriva lavori di modifiche o di integrazione, la Ditta è tenuta a fornire all'Amministrazione appaltante gli elaborati tecnici relativi ai suddetti lavori.
- 34) A lavori ultimati e prima della consegna dell'edificio e/o di parti di esso dovrà inoltre provvedere alla pulizia generale dell'edificio stesso, anche avvalendosi, previa richiesta di autorizzazione al subappalto se ed in quanto necessaria, di ditte in possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa. Nell'eventualità

Q

che l'appaltatore non ottemperasse a tale onere, l'Amministrazione si riserva di far eseguire le operazioni di pulizia addebitando il relativo costo all'Appaltatore medesimo.

35) L'appaltatore dovrà istituire un magazzino permanente presso un locale/area individuato dal D.L. ed indicato dalla stazione appaltante, nel quale depositare il materiale necessario per eseguire le lavazioni urgenti che usualmente verranno svolte durante l'attività di manutenzione.

#### **ART. 26 – RISERVE – ACCORDO BONARIO**

Qualora dovessero insorgere una o più controversie circa l'interpretazione o l'esecuzione del contratto di appalto si farà riferimento a quanto previsto nell'art. 205 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

Le controversie non composte a norma dell'art. 205 del D.Lgs 50/2016 sono demandate al Foro competente di Rieti.

#### **ART. 27 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO IN DANNO – ESECUZIONE D'UFFICIO**

L'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto o all'esecuzione d'ufficio nei casi e secondo le modalità previste dalla normativa vigente (art. 108 del D.Lgs 50/2016).

Nei casi di risoluzione del contratto o di esecuzione d'ufficio dei lavori, la comunicazione della decisione assunta dall'Amministrazione è fatta all'Impresa appaltatrice nella forma dell'ordine di servizio: contestualmente è fissato il giorno (con un preavviso di almeno 20 giorni) per la redazione dello stato di consistenza dei lavori già eseguiti e per l'inventario di materiali, macchine e mezzi d'opera che devono essere presi in consegna dal Direttore lavori con conseguente immissione dell'Amministrazione nel possesso del cantiere. In caso di subentro di un nuovo appaltatore, il Direttore Lavori redige apposito verbale in contraddittorio con entrambi gli appaltatori per accertare la consistenza dei materiali, dei mezzi d'opera e di quant'altro il nuovo appaltatore deve assumere dal precedente appaltatore, indicando le eventuali indennità da corrispondere. In caso di esecuzione d'ufficio dei lavori, si procederà all'indicazione dei materiali, macchine ed attrezzature esistenti nel cantiere che dovranno essere mantenuti a disposizione dell'Amministrazione stessa.

Con la sottoscrizione del contratto l'Impresa appaltatrice dichiara, ora per allora, il proprio incondizionato consenso a detta immissione in possesso, qualora abbia a trovare applicazione una delle ipotesi di risoluzione del contratto o di esecuzione d'ufficio previste dalla normativa vigente. All'atto dell'immissione nel possesso del cantiere, si farà luogo, in contraddittorio fra la D.L. od altro idoneo rappresentante dell'Amministrazione ed il rappresentante dell'Impresa appaltatrice o, in assenza di questo, alla presenza di due testimoni, alla redazione di verbale di constatazione dello stato dei lavori del cantiere ed all'inventario dei materiali a piè d'opera, dei macchinari e delle attrezzature esistenti in cantiere in base a quanto previsto dalla normativa vigente.

A chiusura del verbale l'Amministrazione indicherà quali materiali, macchinari ed attrezzature dovranno essere sgomberati ed il termine entro il quale lo sgombero dovrà essere completato riservandosi, in caso di inadempienza, l'esecuzione diretta dello sgombero ed il deposito di materiali ed attrezzature a spese dell'Impresa appaltatrice. Se il verbale non sarà redatto in contraddittorio con l'Impresa appaltatrice, verrà comunicato per ogni ulteriore effetto all'Impresa medesima nelle forme di legge.

Nei casi di risoluzione del contratto, come pure in caso di fallimento dell'Impresa appaltatrice, i rapporti con questa saranno definiti, con riserva di ogni diritto ed azione dell'Amministrazione, corrispondendo per i lavori a misura il prezzo risultante dalla relativa contabilizzazione in base ai prezzi contrattuali offerti dall'Impresa, secondo quanto prescritto dalla normativa vigente.

## **ART. 28 – RISOLUZIONE DELL'ACCORDO QUADRO – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA – DIRITTO DI RECESSO**

La Stazione Appaltante può chiedere la risoluzione dell'Accordo Quadro prima della sua naturale scadenza, nei casi e con le modalità previste dall'articolo 108 del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i..

L'Accordo Quadro dovrà, inoltre, intendersi risolto “ipso iure”, previa dichiarazione notificata dalla Stazione Appaltante all'Impresa, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- a) per ritardo nell'avvio dei lavori o per ingiustificata sospensione degli stessi, quando il ritardo o la sospensione si protragga per un periodo superiore a dieci giorni decorrenti dalla data di affidamento dei lavori o dall'ultimo giorno di regolare svolgimento degli stessi;
- b) quando venga accertato dalla Direzione dei Lavori il mancato rispetto da parte della Impresa delle norme sul subappalto;
- c) quando venga accertato dalla Direzione dei Lavori il mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori di cui al Decreto Legislativo del 09 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche ed integrazioni o della normativa sui piani di sicurezza di cui all'articolo 23 del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50;
- d) quando sia intervenuta la cessazione dell'Impresa o ne sia stato dichiarato con sentenza il fallimento;
- e) per inosservanza del divieto di cessione a terzi, anche solo parziale, delle obbligazioni assunte con il presente Accordo Quadro senza il preventivo consenso della Stazione Appaltante;
- f) per la mancata applicazione o la sussistenza di gravi inosservanze delle disposizioni legislative e/o contrattuali che disciplinano il rapporto di lavoro con il personale dipendente della Impresa;
- g) per gravi e reiterate negligenze nella esecuzione dei singoli lavori appaltati in attuazione dell'Accordo Quadro tali da compromettere la realizzazione degli interventi e/o arrecare danno e/o pregiudizio all'immagine della Stazione Appaltante;
- h) per il mancato pagamento o la recidiva morosità nel pagamento di somme dovute, a qualsiasi titolo, alla Stazione Appaltante;
- i) per il mancato rinnovo, qualora necessario, della polizza assicurativa prevista nel presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- j) per il mancato rinnovo, qualora necessario, della garanzia prestata a norma dell'articolo 103 del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50;
- k) qualora, nel corso dell'esecuzione dei singoli lavori oggetto dell'Accordo Quadro, l'Impresa cumuli penali per un importo complessivo pari al 10% del valore totale dell'Accordo Quadro medesimo.

La Stazione Appaltante, infine, potrà recedere dall'Accordo Quadro in qualunque tempo, in conformità a quanto disposto dall'articolo 108 del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50.

L'intervenuta risoluzione del contratto non esonera l'Impresa dall'obbligo di portare a compimento i lavori ordinati con l'O.d.L. in essere alla data in cui è dichiarata.

## **ART. 29 – CLAUSOLA SOCIALE**

Al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale. Pertanto la ditta Aggiudicataria sarà tenuta all'osservanza della clausola sociale di cui all'art 7, comma 1, lettera e) e comma 4 della L. R. Lazio n. 16 del 2007 “Disposizioni dirette alla tutela del lavoro, al contrasto e all'emersione dei lavori non regolare” nonché quanto previsto dall'art 50 del D.Lgs. n. 50/2016.

| Localizzazione dell'immobile  |            |       |       | Categoria e consistenza |                                                                       |                                                        | Modalità di utilizzo                                                     | Dati economico/contrattuali |                                                                          | ALLEGATO 1          |              |
|-------------------------------|------------|-------|-------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------|
| Indirizzo e n° civ            | Comune     | CAP   | Prov. | Sup. Lorda (Mq.)        | Tipologia edilizia (edificio, porz. di edificio, complesso edificato) | Descrizione delle principali caratteristiche (2)       | Destinazione d'uso attuale (3)                                           | Titolo di godimento (4)     | Vincoli giuridici (o di fatto) esistenti                                 | DISTRETTO SANITARIO | PERIODICITA' |
| Via John Fitzgerald Kennedy 1 | Rieti (RI) | 02100 | (RI)  | 45413,43                | EDIFICIO                                                              | Composto da 1° Piano                                   | OSPEDALE                                                                 | PROPRIETA'                  | Immobile sottoposto a tutela ai sensi del D.Lgs. 22/01/04 n. 42 art.146. | 1                   | SETTIMANALE  |
| Via John Fitzgerald Kennedy 1 | Rieti (RI) | 02100 | (RI)  | 146,51                  | EDIFICIO                                                              | Composto da 1° Piano                                   | BAR                                                                      | PROPRIETA'                  | Immobile sottoposto a tutela ai sensi del D.Lgs. 22/01/04 n. 42 art.146. | 1                   | SETTIMANALE  |
| Via John Fitzgerald Kennedy 1 | Rieti (RI) | 02100 | (RI)  | 58,43                   | EDIFICIO                                                              | Composto da 1° Piano                                   | BANCA                                                                    | PROPRIETA'                  | Immobile sottoposto a tutela ai sensi del D.Lgs. 22/01/04 n. 42 art.146. | 1                   | SETTIMANALE  |
| Via del Terminillo 42         | Rieti (RI) | 02100 | (RI)  | 1854,71                 | EDIFICIO/BLOCCO 1                                                     | Composto da 2 Piani Situati nel complesso dell' ex OPP | UFFICI AMMINISTRATIVI, DIREZIONE GENERALE AFFARI GENERALI                | PROPRIETA'                  | Immobile sottoposto a tutela ai sensi del D.Lgs. 22/01/04 n. 42 art.146. | 1                   | SETTIMANALE  |
| Via del Terminillo 42         | Rieti (RI) | 02100 | (RI)  | 1260,72                 | EDIFICIO/BLOCCO 2                                                     | Composto da 2 Piani Situati nel complesso dell' ex OPP | UFFICI AMMINISTRATIVI DIREZIONE DEL PERSONALE                            | PROPRIETA'                  | Immobile sottoposto a tutela ai sensi del D.Lgs. 22/01/04 n. 42 art.146. | 1                   | SETTIMANALE  |
| Via del Terminillo 42         | Rieti (RI) | 02100 | (RI)  | 1124,97                 | EDIFICIO/BLOCCO 3                                                     | Composto da 2 Piani Situati nel complesso dell' ex OPP | UFFICI AMMINISTRATIVI, PADIGLIONE TECNOLOGICO                            | PROPRIETA'                  | Immobile sottoposto a tutela ai sensi del D.Lgs. 22/01/04 n. 42 art.146. | 1                   | SETTIMANALE  |
| Via del Terminillo 42         | Rieti (RI) | 02100 | (RI)  | 853,31                  | EDIFICIO/BLOCCO 4                                                     | Composto da 2 Piani Situati nel complesso dell' ex OPP | UFFICI AMMINISTRATIVI, DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE AREA SANITA' PUBBLICA | PROPRIETA'                  | Immobile sottoposto a tutela ai sensi del D.Lgs. 22/01/04 n. 42 art.146. | 1                   | SETTIMANALE  |
| Via del terminillo. 42        | Rieti (RI) | 02100 | (RI)  | 1534,26                 | EDIFICIO/BLOCCO 5                                                     | Composto da 2 Piani Situati nel complesso dell' ex OPP | MATERNITO INFANTILE                                                      | PROPRIETA'                  | Immobile sottoposto a tutela ai sensi del D.Lgs. 22/01/04 n. 42 art.146. | 1                   | SETTIMANALE  |
| Via del Terminillo 42         | Rieti (RI) | 02100 | (RI)  | 2006,00                 | EDIFICIO/BLOCCO 6                                                     | Composto da 3 Piani Situati nel complesso dell' ex OPP | DEPOSITO                                                                 | PROPRIETA'                  | Immobile sottoposto a tutela ai sensi del D.Lgs. 22/01/04 n. 42 art.146. | 1                   | SETTIMANALE  |

| Localizzazione dell'immobile       |                      |       |       | Categoria e consistenza |                                                                       |                                                        | Modalità di utilizzo               | Dati economico/contrattuali |                                                                          | ALLEGATO 1          |              |  |
|------------------------------------|----------------------|-------|-------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------|--|
| Indirizzo e n° civ                 | Comune               | CAP   | Prov. | Sup. Lorda (Mq.)        | Tipologia edilizia (edificio, porz. di edificio, complesso edificato) | Descrizione delle principali caratteristiche (2)       | Destinazione d'uso attuale (3)     | Titolo di godimento (4)     | Vincoli giuridici (o di fatto) esistenti                                 | DISTRETTO SANITARIO | PERIODICITA' |  |
|                                    |                      |       |       |                         |                                                                       |                                                        |                                    |                             |                                                                          | MONITORAGGIO MINIMA |              |  |
| Via del Terminillo 42              | Rieti (RI)           | 02100 | (RI)  | 2023,00                 | EDIFICIO/BLOCCO 7                                                     | Composto da 2 Piani Situati nel complesso dell' ex Opp | ARCHIVIO CARTELLE CLINICHE         | PROPRIETA'                  | Immobile sottoposto a tutela ai sensi del D.Lgs. 22/01/04 n. 42 art.146. | 1                   | SETTIMANALE  |  |
| Via del Terminillo 42              | Rieti (RI)           | 02100 | (RI)  | 1190,34                 | EDIFICIO/BLOCCO 8                                                     | Composto da 2 Piani Situato nel complesso dell' ex Opp | CENTRO DI CURE PALLIATIVE          | PROPRIETA'                  | Immobile sottoposto a tutela ai sensi del D.Lgs. 22/01/04 n. 42 art.146. | 1                   | SETTIMANALE  |  |
| Via del Terminillo 42              | Rieti (RI)           | 02100 | (RI)  | 398,74                  | EDIFICIO/BLOCCO 12                                                    | Composto da 2 Piani Situati nel complesso dell' ex Opp | EX CASA SUORE                      | PROPRIETA'                  | Immobile sottoposto a tutela ai sensi del D.Lgs. 22/01/04 n. 42 art.146. | 1                   | SETTIMANALE  |  |
| Via del Terminillo 42              | Rieti (RI)           | 02100 | (RI)  | 436,80                  | EDIFICIO                                                              | Composto da 2 Piani Situati nel complesso dell' ex Opp | CTR LA VILLA COMUNITA' TERAPEUTICA | PROPRIETA'                  | Immobile sottoposto a tutela ai sensi del D.Lgs. 22/01/04 n. 42 art.146. | 1                   | SETTIMANALE  |  |
| piazza dei martiri della liberta'1 | Anrodoco (RI)        | 02013 | (RI)  | 783,52                  | EDIFICIO                                                              | Composto da 3 Piani                                    | AMBULATORI                         | PROPRIETA'                  | NO                                                                       | 1                   | QUINDICINALE |  |
| Via Finocchietto 1                 | Poggio Mirteto (RI)  | 02047 | (RI)  | 2722,12                 | EDIFICIO                                                              | Composto da 4 Piani                                    | POLIAMBULATORIO                    | PROPRIETA'                  | NO                                                                       | 2                   | SETTIMANALE  |  |
| Bivio Pettignano 1                 | Pescorocchiano (RI)  | 02024 | (RI)  | 857,41                  | EDIFICIO                                                              | Composto da 3 Piani                                    | POLIAMBULATORIO                    | PROPRIETA'                  | NO                                                                       | 1                   | QUINDICINALE |  |
| Via Garibaldi 17                   | Fara in Sabina (RI)  | 02032 | (RI)  | 1001,26                 | EDIFICIO                                                              | Composto da 1 Piano al piano terra                     | POLIAMBULATORIO                    | LOCAZIONE                   | NO                                                                       | 2                   | QUINDICINALE |  |
| Via Vocabolo Filoni                | Magliano Sabina (RI) | 02046 | (RI)  | 8631,77                 | EDIFICIO                                                              | Composto dal Piano seminterrato 2 al terzo piano       | OSPEDALE                           | LOCAZIONE                   | Immobile sottoposto a tutela ai sensi del D.Lgs. 22/01/04 n. 42 art.146. | 2                   | SETTIMANALE  |  |

| Localizzazione dell'immobile                       |                                     |       |       | Categoria e consistenza |                                                                       |                                                           | Modalità di utilizzo                                      | Dati economico/contrattuali |                                                                          | ALLEGATO 1          |                                  |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------|-------|-------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------|
| Indirizzo e n° civ                                 | Comune                              | CAP   | Prov. | Sup. Lorda (Mq.)        | Tipologia edilizia (edificio, porz. di edificio, complesso edificato) | Descrizione delle principali caratteristiche (2)          | Destinazione d'uso attuale (3)                            | Titolo di godimento (4)     | Vincoli giuridici (o di fatto) esistenti                                 | DISTRETTO SANITARIO | PERIODICITA' MONITORAGGIO MINIMA |
| Via Salaria per l' Aquila                          | Rieti (RI)                          | 02100 | (RI)  | 978,43                  | EDIFICIO                                                              | Composto da 2 Piani                                       | AMBULATORIO CSM/SERT                                      | LOCAZIONE                   | Immobile sottoposto a tutela ai sensi del D.Lgs. 22/01/04 n. 42 art.146. | 1                   | QUINDICINALE                     |
| Disretto n. 3 - Salario V.le Europa 9/11           | Osteria Nuova di Poggio Moiano (RI) | 02100 | (RI)  | 450,00                  | EDIFICIO                                                              | Composto da un Piano al piano terra Più' Box Auto         | POLIAMBULATORIO                                           | LOCAZIONE                   | NO                                                                       | 2                   | QUINDICINALE                     |
| Disretto n. 3 - Salario V.le Europa 9/11           | Osteria Nuova di Poggio Moiano (RI) | 02037 | (RI)  | 230,00                  | PORZ.DI EDIFICIO                                                      | Composto da un Piano al piano terra                       | POLIAMBULATORIO                                           | LOCAZIONE                   | NO                                                                       | 2                   | QUINDICINALE                     |
| Viale Europa n. 5                                  | Osteria Nuova di Poggio Moiano (RI) | 02038 | (RI)  | 56,00                   | PORZ.DI EDIFICIO                                                      | LOCALE                                                    | SERVIZIO DI CENTRALE DI ASCOLTO CONTINUITA' ASSISTENZIALE | LOCAZIONE                   | NO                                                                       | 2                   | QUINDICINALE                     |
| Via Formello loc. Sant'Antonio.n. 2/A              | Poggio Mirteto (RI)                 | 02047 | (RI)  | 110,00                  | EDIFICIO                                                              | Composto da un Piano al piano terra                       | CENTRO DIURNO PSICHIATRICO                                | LOCAZIONE                   | NO                                                                       | 2                   | MENSILE                          |
| Via Fratelli Sebastiani nn. 153 - 155 - 221 - 223. | Rieti (RI)                          | 02100 | (RI)  | 81,00                   | PORZ.DI EDIFICIO                                                      | Composto da un Piano al piano terra e un locale magazzino | AMBULATORIO VETERINARIO                                   | LOCAZIONE                   | NO                                                                       | 1                   | MENSILE                          |
| Viale Matteucci 9                                  | Rieti (RI)                          | 02100 | (RI)  | 4997,38                 | EDIFICIO                                                              | Composto da 5 Piani                                       | POLIAMBULATORIO E UFFICI                                  | LOCAZIONE                   | NO                                                                       | 1                   | SETTIMANALE                      |
| Via Regina Margherita n. 14                        | Ascrea(RI)                          | 02020 | (RI)  | 37,00                   | PORZ.DI EDIFICIO                                                      | LOCALE                                                    | SEDE DELLA GUARDIA MEDICA                                 | COMODATO D'USO              | NO                                                                       | 1                   | MENSILE                          |
| Via Nicola da Borbona, 12                          | Borbona(RI)                         | 02010 | (RI)  | 16,00                   | PORZ.DI EDIFICIO                                                      | LOCALE                                                    | SEDE DELLA MEDICINA LEGALE CERTIFICATA                    | COMODATO D'USO              | NO                                                                       | 1                   | MENSILE                          |

| Localizzazione dell'immobile                         |                                |       |       | Categoria e consistenza |                                                                       |                                                  | Modalità di utilizzo               | Dati economico/contrattuali |                                          | ALLEGATO 1          |              |  |
|------------------------------------------------------|--------------------------------|-------|-------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------|---------------------|--------------|--|
| Indirizzo e n° civ                                   | Comune                         | CAP   | Prov. | Sup. Lorda (Mq.)        | Tipologia edilizia (edificio, porz. di edificio, complesso edificato) | Descrizione delle principali caratteristiche (2) | Destinazione d'uso attuale (3)     | Titolo di godimento (4)     | Vincoli giuridici (o di fatto) esistenti | DISTRETTO SANITARIO | PERIODICITA' |  |
|                                                      |                                |       |       |                         |                                                                       |                                                  |                                    |                             |                                          | MONITORAGGIO MINIMA |              |  |
| Via Monte Burno, snc                                 | Borghese (RI)                  | 02021 | (RI)  | 212,00                  | PORZ.DI EDIFICIO                                                      | Composto da un Piano al primo piano              | CONSULTORIO FAMILIARE              | COMODATO D'USO              | NO                                       | 1                   | MENSILE      |  |
| Corso Mazzini n. 112                                 | Cittaducale(RI)                | 02015 | (RI)  | 347,00                  | PORZ.DI EDIFICIO                                                      | LOCALE                                           | SEDE CONSULTORIO PUBBLICO          | COMODATO D'USO              | NO                                       | 1                   | MENSILE      |  |
| Via Costa n.24                                       | Cantalice(RI)                  | 02014 | (RI)  | 26,00                   | PORZ.DI EDIFICIO                                                      | LOCALE                                           | MEDICINA LEGALE                    | COMODATO D'USO              | NO                                       | 1                   | MENSILE      |  |
| locali siti in Fiamignano, Via San Paolo - Peschiera | Fiammignano (RI)               | 02023 | (RI)  | 90,00                   | PORZ.DI EDIFICIO                                                      | Composto da Piano terra e primo                  | CENTRO DI SALUTE MENTALE           | COMODATO D'USO              | NO                                       | 1                   | MENSILE      |  |
| S. Agapito, Via del Sabotino, 45,                    | Fiammignano (RI)               | 02023 | (RI)  | 96,62                   | PORZ.DI EDIFICIO                                                      | LOCALE                                           | POSTAZIONE DI CONTINUITA' ASSOLUTA | COMODATO D'USO              | NO                                       | 1                   | MENSILE      |  |
| Via Aldo Moro (c/o nuova sede comunale)              | Leonessa (RI)                  | 02016 | (RI)  | 256,00                  | PORZ.DI EDIFICIO                                                      | Composto da un Piano al piano terra              | POLIAMBULATORIO                    | COMODATO D'USO              | NO                                       | 1                   | QUINDICINALE |  |
| Via Otto Santoro snc-Rivodutri                       | Rivodutri (RI)                 | 02010 | (RI)  | 97,90                   | PORZ.DI EDIFICIO                                                      | Composto da un Piano al piano rialzato           | MEDICINA LEGALE CERTIFICATIVA      | COMODATO D'USO              | NO                                       | 1                   | MENSILE      |  |
| Fiumata, Via del Lago snc                            | Petrella Salto (RI)            | 02025 | (RI)  | 45,00                   | PORZ.DI EDIFICIO                                                      | LOCALE                                           | AMBULATORIO VETERINARIO            | COMODATO D'USO              | NO                                       | 1                   | MENSILE      |  |
| Corso Foronovo n. 59-Torri In Sabina                 | Comune di Torri in Sabina (RI) | 02049 | (RI)  | 30,00                   | PORZ.DI EDIFICIO                                                      | Composto da un Piano al piano rialzato           | SPORTELLO ZOOSANITARIO             | COMODATO D'USO              | NO                                       | 2                   | MENSILE      |  |

| Localizzazione dell'immobile |                        |       |       | Categoria e consistenza |                                                                       |                                                  | Modalità di utilizzo                  | Dati economico/contrattuali |                                          | ALLEGATO 1 |             |
|------------------------------|------------------------|-------|-------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------|------------|-------------|
| Indirizzo e n° civ           | Comune                 | CAP   | Prov. | Sup. Lorda (Mq.)        | Tipologia edilizia (edificio, porz. di edificio, complesso edificato) | Descrizione delle principali caratteristiche (2) | Destinazione d'uso attuale (3)        | Titolo di godimento (4)     | Vincoli giuridici (o di fatto) esistenti |            |             |
| Via Colle della Madonna n. 5 | Colle di Tora (RI)     | 02020 | (RI)  | 70,32                   | PORZ.DI EDIFICIO                                                      | Composto da un Piano al piano primo              | POLIAMBULATORIO                       | COMODATO D'USO              | NO                                       | 1          | MENSILE     |
| Via della Medicina n.2       | Corvaro Borgorose (RI) | 02021 | (RI)  | 82,00                   | PORZ.DI EDIFICIO                                                      | Composto da un Piano al piano terra              | SERVIZIO DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE | COMODATO D'USO              | NO                                       | 1          | MENSILE     |
| PASS Amatrice                | Amatrice (RI)          | 02012 | (RI)  | 451,80                  | CONTAINER                                                             | Composto da un Piano                             | PRIMA ACCOGLIENZA                     |                             | NO                                       | 1          | SETTIMANALE |
| PASS SALARIO                 | Amatrice (RI)          | 02012 | (RI)  | 33,00                   | CONTAINER                                                             | Composto da un Piano                             | PRIMA ACCOGLIENZA                     | AFFITTO                     | NO                                       | 1          | SETTIMANALE |
| PASS ACCUMOLI                | Accumoli (RI)          | 02011 | (RI)  | 29,00                   | CONTAINER                                                             | Composto da un Piano                             | PRIMA ACCOGLIENZA                     |                             | NO                                       | 1          | SETTIMANALE |