

Azienda Sanitaria Locale Rieti

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 502 del 14 MAR. 2018

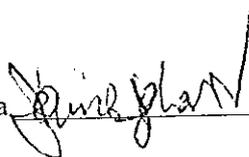
Oggetto: Rinnovo certificati di autenticazione e firma digitale

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

L'Estensore

Dr.ssa Daniela De Santis

Firma



Data

13/03/2018

Il Direttore dell'U.O.C.:

D.ssa Barbara Proietti

Firma



Data

13-03-18

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporterà scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

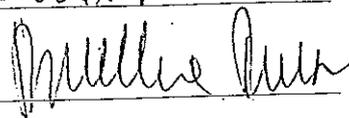
Voce del conto economico su cui imputare la spesa 502020119

Data

13-03-18

Dott.ssa Barbara Proietti

Firma



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega;

IL DIRIGENTE/DIRETTORE DELLA U.O.C ECONOMICO FINANZIARIO

PREMESSO CHE:

- con Determinazione n. C22553 del 15/10/2010 la Regione Lazio ha approvato l'aggiudicazione della gara centralizzata per la concessione del Servizio di Tesoreria nonché dei servizi connessi per tutte le Aziende Sanitarie della Regione Lazio;

- con nota prot.57628 del 29.12.2010 la Regione Lazio ha comunicato che, a far data dal 1° gennaio 2011 il Servizio di Tesoreria dell'Azienda ASL Rieti sarebbe stato gestito dalla Banca Nazionale del Lavoro;

- con Deliberazione del Direttore Generale n.119/D.G. del 03.02.2011 è stato avviato il rapporto concessorio con la Banca Nazionale del Lavoro gruppo BNP Paribas appartenente alla A.T.I. aggiudicataria che è tuttora in vigore;

CONSIDERATO CHE, a far data dal 1° gennaio 2014, i titoli di entrata e di spesa di questa Azienda vengono trasmessi alla Banca Nazionale del Lavoro attraverso l'Ordinativo Informatico;

CHE, per trasmettere gli Ordinativi Informatici nel modo sopra indicato, i dipendenti della U.O.C. Economico Finanziaria, sono stati dotati di certificato di autenticazione e firma digitale Info-Cert;

CHE, da dicembre 2017, per la trasmissione degli Ordinativi Informatici alla Banca Nazionale del Lavoro, non è più necessario l'utilizzo dei Certificati di firma digitale ma che, nel frattempo, il loro utilizzo si è reso necessario per gli adempimenti connessi all'utilizzo della Piattaforma di Certificazione dei Crediti attraverso la quale vengono tracciate le operazioni sui crediti delle Pubbliche Amministrazioni;

CHE la validità dei suddetti certificati deve essere periodicamente rinnovata e che, in particolare, risultano in scadenza tra il 20 e il 22 marzo 2018, i certificati delle dipendenti: Silvia Valloni, Virginia Lupi e Laura Petrucci che operano, a vario titolo, sulla Piattaforma di Certificazione dei Crediti;

100

CONSIDERATO che il costo unitario di rinnovo del certificato di autenticazione e firma Info-Certè è pari ad euro 30,50 (trenta/50) IVA inclusa, per un costo totale di rinnovo, per i tre certificati sopra detti, di euro 91,50 (novantuno/50);

CHE il rinnovo deve essere eseguito con procedura informatica che prevede il pagamento tramite Bonifico Bancario;

RITENUTO necessario dover procedere a detti rinnovi ;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

DETERMINA

1. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di euro 91,50 (novantuno/50) IVA inclusa per il rinnovo dei tre certificati;
2. **DI INCLUDERE** l'onere del presente provvedimento di euro 91,50 (novantuno/50) nel conto di costo 502020119 Altri servizi non sanitari da privato esercizio 2018;
3. **DI DISPORRE** che la U.O.C. Economico Finanziaria provveda al pagamento di euro 91,50 (novantuno/50) attraverso l'effettuazione di Bonifico Bancario;
4. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96;
5. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Dirigente della U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA
(D.SSA BARBARA PROIETTI)

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Petti

Direttore Sanitario: D.ssa Velia Bruno

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 14 MAR. 2018

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge 14 MAR. 2018

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data _____

in oggetto per esteso

14 MAR. 2018

Rieti li _____

14 MAR. 2018

IL FUNZIONARIO

John A. Leri