

## Azienda Sanitaria Locale Rieti

U.O.S. SVILUPPO COMPETENZE E FORMAZIONE

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 1089 del 08 GIU. 2018

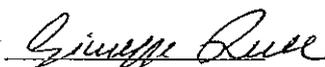
Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.  
Importo € 1.283,60 (IVA compresa).

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma 2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°; L. n.° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

L'estensore

Sig. Giuseppe Rende

Firma



Data

06/6/2018

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Marino Formichetti

Firma



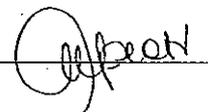
Data

06/6/2018

Il Direttore dell'U.O.:

Dott.ssa Monica Prati

Firma



Data

06/6/2018

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

PROVV. 261

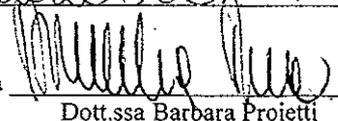
Voce del conto economico su cui imputare la spesa

502020302 - AUT. 5.25/2018

Data

06/06/2018

Firma

  
Dott.ssa Barbara Proietti

Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.  
Importo € 1.283,60 (IVA compresa).

Pag. 2 di 4

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale e il funzionigramma;

Vista la deliberazione n. 7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario e ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti e i conseguenti successivi atti di delega;

### IL RESPONSABILE

#### DELLA U.O.S. SVILUPPO COMPETENZE E FORMAZIONE

VISTO l'art. 16 e segg. del D.Lgs. n° 502/92 e successive modificazioni e integrazioni relativo alla formazione degli operatori sanitari;

VISTI gli artt. 29 del CCNL 7/4/1999 e 20 del CCNL 19/04/2004 del Comparto Sanità, gli art. 32 e 33 rispettivamente del C.C.N.L. 5/12/96 della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, professionale; tecnica e amministrativa nonché le successive integrazioni di cui ai rispettivi artt. 23 dei C.C.N.L. sottoscritto in data 3/11/2005 che trattano della formazione e dell'aggiornamento professionale del personale;

VISTO il regolamento adottato con deliberazione n. 1854/DG del 16/12/2002 disciplinante l'accesso agli istituti normativi contrattuali concernenti la formazione, l'aggiornamento professionale e il diritto allo studio;

DATO ATTO che con deliberazione 92/DG del 29/01/2018 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale 2018;

VISTE le richieste dei Responsabili di Struttura di cui all'allegato I con cui viene evidenziata la necessità di partecipazione del personale di varie strutture a corsi di formazione e aggiornamento professionale, nel rispetto delle proposte formative elaborate per l'anno 2018, richieste per le quali si indica l'istituto normativo applicato e l'eventuale esistenza di una quota di iscrizione;

VALUTATO che le proposte dei vari responsabili di struttura sono state approvate dal Comitato Tecnico Scientifico o dalla Direzione Aziendale;

RILEVATO che gli oneri di cui al presente provvedimento, pari ad € 1.283,60, rientrano nell'impegno di spesa assunto con la deliberazione n° 92/DG del 29/01/2018 con imputazione al conto economico 502020302 - formazione (esternalizzata e non) da privato - e non eccedono il limite previsto con deliberazione n° 336 del 24/04/2018 relativa all'attribuzione budget settoriali ai Responsabili dell'acquisizione beni e servizi per il secondo trimestre 2018 e successive modificazioni e integrazioni;

### **1 - Dipartimento dei Servizi**

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Nigro Roberta (fisico), Riccardi Silvana (fisico)** all'evento formativo: "Incontri Monotematici di Fisica Medica 2018" organizzato presso l'Osp. San Giovanni Calibita FBF di Roma il 17 maggio, 5 giugno, 28 settembre e 12 ottobre 2018.

**Aggiornamento facoltativo con assunzione oneri a carico dell'Azienda nel limite della quota di iscrizione pari a € 60,00 pro capite**

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Nigro Roberta (fisico), Riccardi Silvana (fisico), Santarelli Mario (medico)** all'evento formativo: "Normative e linee guida nell'utilizzo della cone beam in ambito radiologico e odontoiatrico" - corso FAD organizzato da Conoscenza Medica AC.

**Aggiornamento facoltativo con assunzione oneri a carico dell'Azienda nel limite della quota di iscrizione pari a € 130,00 pro capite**

### **2 - Dipartimento di Prevenzione**

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Antonini Giuseppe (tecnico della prevenzione)** all'evento formativo: "Prime esperienze applicative del Progetto WHP (Workplace Health Promotion) - Salute in Azienda" organizzato dalla ASL Rieti il 9 maggio 2018.

**Aggiornamento facoltativo senza oneri per l'Azienda**

### **3 - Direzione Amministrativa**

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Fieno Lorella (medico)** all'evento formativo: "Formazione RSPP/ASPP Modulo C: Formazione gestionale - relazionale 24 ore" organizzato da Integra S.r.l. a Perugia dal 5 al 7 giugno 2018.

**Comando per aggiornamento obbligatorio**

**Quota di iscrizione € 463,60**

### **4 - Direzione Sanitaria**

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Del Bufalo Paola (medico)** all'evento formativo: "Epigenetica delle malattie umane" organizzato da Scuola Medica Ospedaliera a Roma il 24 e 25 maggio 2018.

**Aggiornamento facoltativo con assunzione oneri a carico dell'Azienda nel limite della quota di iscrizione pari a € 150,00**

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **D'Aquilio Marina (assistente amm.vo)** all'evento formativo: "Prevenzione e gestione dello Stress Lavoro Correlato: strumenti di valutazione e formazione - Corso avanzato" organizzato da Scuola Medica Ospedaliera a Roma il 12 e 26 giugno 2018.

**Comando per aggiornamento obbligatorio**

**Quota di iscrizione € 160,00**

*76*

Allegato N° 1 / 1

Pag. N° 2 / 2

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Marci Stefano Tito (medico)** all'evento formativo: "Vaccination Forum 2018 - Sanità Pubblica e Prevenzione Vaccinale: sinergie, prospettive e sfide di un sistema in costante evoluzione" organizzato a Roma il 21 e 22 giugno 2018.

**Comando per aggiornamento obbligatorio**

21

Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.  
Importo € 1.283,60 (IVA compresa).

Pag. 3 di 4

RITENUTO di procedere alla concessione delle autorizzazioni ai dipendenti di cui sopra al fine di consentire la partecipazione dei medesimi ai corsi di formazione per ciascuno di essi individuato nel rispetto degli istituti contrattuali disciplinanti l'aggiornamento;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

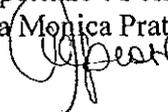
### D E T E R M I N A

- DI AUTORIZZARE i dipendenti di cui all'elenco allegato, che costituisce parte integrante del presente atto, a partecipare ai corsi di aggiornamento per ciascuno individuati, assumendone gli oneri relativi tra cui la quota di iscrizione ove prevista;
- DI DARE ATTO che gli oneri derivanti dal presente provvedimento complessivamente pari ad € 1.283,60 (IVA compresa) rientrano nell'impegno di spesa assunto con la deliberazione n° 92/DG del 29/01/2018 con imputazione al conto economico 502020302 - formazione (esternalizzata e non) da privato - e non eccedono il limite previsto con deliberazione n° 336 del 24/04/2018 relativa all'attribuzione budget settoriali ai Responsabili dell'acquisizione beni e servizi per il secondo trimestre 2018 e successive modificazioni e integrazioni;
- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni e integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
- Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69<sup>e</sup> e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Responsabile della U.O.S.  
Sviluppo Competenze e Formazione  
Dott.ssa Monica Prati



VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Anna Petti

Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Direttore Sanitario f.f.: Dott.ssa Rita Le Donne

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 08 GIU. 2010

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge

08 GIU. 2010

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data \_\_\_\_\_

in oggetto

per esteso

08 GIU. 2010

Rieti il \_\_\_\_\_

08 GIU. 2010

IL FUNZIONARIO

Anna Petti