

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 - Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781 - PEC: [asl.rieti@pec.it](mailto:asl.rieti@pec.it) - [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it)

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo**

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017

Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 962 del 20-12-2018**

**STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

Oggetto: utilizzo prestazioni occasionali da parte di n. 1 Dirigente Medico di comprovata esperienza con chiamata a gettone presso il D.S.M. - D.P., per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2019. Impegno di spesa: € 73.200,00.

Estensore: Sig.ra Cinzia Antenucci

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii..

Responsabile del Procedimento: Sig.ra Cinzia Antenucci Firma Cinzia Antenucci

Data 17/12/2018

Il Dirigente: Dott.ssa Ornella Serva

Data 17/12/2018 Firma Ornella Serva

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502001504

Autorizzazione: AUT. 1/2019

Data 18/12/2018 Dott.ssa Barbara Proietti Firma Barbara Proietti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 19.12.2018 Firma Anna Petti

Parere del Direttore Sanitario

Dr. Vincenzo Rea

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 19.12.2018 Firma Vincenzo Rea

Oggetto: utilizzo prestazioni occasionali da parte di n. 1 Dirigente Medico di comprovata esperienza con chiamata a gettone presso il D.S.M. – D.P., per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2019. Impegno di spesa: € 73.200,00.

Pag. 2 di 5

## **IL DIRETTORE DELLA U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

### **PREMESSO** che:

- con Deliberazione n. 739/D.G. del 05.07.2016 è stato indetto l'Avviso Pubblico per l'attuazione di un progetto sperimentale per la riduzione della emergenza presso il Dipartimento di Salute Mentale e delle Dipendenze Patologiche tramite acquisto di prestazioni occasionali da Medici di comprovata esperienza con chiamata a gettone;
- con Deliberazione n. 856/D.G. del 27.07.2016 è stata approvata la graduatoria finale di merito dei candidati idonei;
- con Deliberazione n. 859/D.G. del 28.07.2016 è stato conferito l'incarico di cui in oggetto, ai primi quattro professionisti utilmente collocati nella sopracitata graduatoria;
- a seguito di rinunce e richiesta di reinserimento inoltrate da alcuni dei predetti candidati, nonché dopo alcune richieste di prosecuzione delle predette prestazioni, con Deliberazione del Direttore Generale n. 136 del 01.02.2017, si è proceduto alla prosecuzione dello svolgimento delle prestazioni libero-professionali occasionali per il D.S.M. – D.P., per un totale di 288/ore mese per il periodo dal 01.02.2017 al 31.03.2017, relativamente ai seguenti professionisti: Dott.ssa Venturini Paola, Dott.ssa Corigliano Valentina, Dott. Di Luca Antonio, Dott.ssa Panaccione Isabella;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 304 del 17.03.2017, è stata disposta la prosecuzione per un ulteriore periodo, e più precisamente dal 01.04.2017 al 31.05.2017, dell'utilizzo delle predette prestazioni libero-professionali occasionali presso il D.S.M. – D.P.;
- con nota trasmessa a mezzo mail il 12.05.2017, agli atti di questo Ufficio, assunta al Protocollo aziendale in data 16.05.2017 al n. 26151, la Dott.ssa Isabella Panaccione per ragioni personali, comunicava di essere impossibilitata ad accettare l'eventuale rinnovo del proprio incarico relativo a prestazioni libero-professionali da rendere presso il Dipartimento di Salute Mentale e delle Dipendenze Patologiche di questa Azienda;
- con successiva Deliberazione del Commissario Straordinario n. 185 del 29.05.2017, è stato autorizzato l'utilizzo delle predette prestazioni da parte di n. 3 professionisti, per il periodo dal 01.06.2017 al 15.09.2017, per un totale di circa n. 810 ore/mese (n. 18 ore/settimana ciascuno);
- con Deliberazione n. 462/C.S. del 25.09.2017 è stato disposto l'utilizzo di prestazioni occasionali del Dott. Di Luca Antonio, della Dott.ssa Corigliano Valentina e della Dott.ssa Venturini Paola per n. 72 ore mese ciascuno, dal 01.09.2017 al 31.12.2017;
- con successiva Deliberazione n. 60/D.G. del 29.12.2017, è stata disposto l'utilizzo di prestazioni occasionali con chiamata a gettone da parte del Dott. Di Luca Antonio, della Dott.ssa Corigliano Valentina e della Dott.ssa Venturini Paola per n. 72 ore mensili cadauno, per il periodo dal 01.01.2018 al 31.03.2018;
- con Deliberazione n. 305/D.G. del 24.04.2018, è stato disposto l'utilizzo di prestazioni occasionali tramite chiamata a gettone del Dott. Di Luca Antonio, della Dott.ssa Corigliano Valentina e della Dott.ssa Venturini Paola per n. 72 ore mensili ciascuno, per il periodo dal 01.04.2018 al 30.06.2018;
- con PEC del 25 giugno 2018, assunta al protocollo di questa Azienda al n. 32466 del 26 giugno 2018, la Dr.ssa Valentina Corigliano ha comunicato di voler rinunciare alla data di scadenza del 30 giugno 2018, ad eventuale prosecuzione dell'incarico per attività libero professionale con chiamata a gettone, per attività da svolgere presso il Dipartimento di Salute Mentale e delle Dipendenze Patologiche;

Oggetto: utilizzo prestazioni occasionali da parte di n. 1 Dirigente Medico di comprovata esperienza con chiamata a gettone presso il D.S.M. – D.P., per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2019. Impegno di spesa: € 73.200,00.

Pag. 3 di 5

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 456 del 28.06.2018, è stato disposto l'utilizzo delle prestazioni di cui in oggetto da parte di n. 2 Dirigenti Medici e, più precisamente, del Dott. Di Luca Antonio e della Dott.ssa Venturini Paola per n. 72 ore mensili ciascuno, per il periodo dal 01.07.2018 al 31.12.2018.

**PRESO ATTO** che dal 25 novembre 2015 è stata disposta l'applicazione di Direttive Europee che limitano l'orario complessivo settimanale entro il range di 48/h e che, nonostante gli sforzi organizzativi posti in essere fino ad oggi, si è constatato che non è praticabile una contrazione delle attività ed è risultato evidente che sussiste il rischio concreto che venga pregiudicata l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza.

**RILEVATO** che con PEC del 20 luglio 2018, assunta al protocollo di questa Azienda in pari data al n. 38210, la Dr.ssa Paola Venturini ha comunicato le proprie dimissioni dall'incarico di che trattasi, a far data dal 01.08.2018, per sopraggiunta incompatibilità.

**VISTA** la nota prot. n. 64936 del 10.12.2018, agli atti d'ufficio, con cui il Referente del Dipartimento di Salute Mentale e delle Dipendenze Patologiche, Dr.ssa Gabriella Nobili, ha richiesto, tra l'altro, la prosecuzione per un ulteriore periodo dell'utilizzo delle prestazioni con chiamata a gettone rese dal Dr. Antonio DI LUCA presso il D.S.M. - D.P., per n. 122 ore mensili, in ragione delle esigenze organizzative della Struttura ivi rappresentate.

**VISTA** l'autorizzazione espressa dal Direttore Sanitario Aziendale, in calce alla sopracitata nota, in merito alla prosecuzione dell'incarico per attività libero professionale con chiamata a gettone in favore del Dr. Antonio DI LUCA, per attività da svolgere presso Dipartimento di Salute Mentale e delle Dipendenze Patologiche, per un periodo di mesi 12 (dodici), per un massimo di n. 122 ore/mese.

**RITENUTO** pertanto necessario, per le motivazioni sopra espresse, proseguire con l'utilizzo delle prestazioni di che trattasi da parte del Dr. Antonio DI LUCA, per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2019, nelle more del reclutamento di personale con le procedure selettive in corso di definizione.

**VISTO** il D. L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.

## **PROPONE**

Per le motivazioni di cui in premessa:

**1) DI UTILIZZARE** le prestazioni occasionali con chiamata a gettone rese dal Dr. Antonio DI LUCA per attività da svolgere presso il Dipartimento di Salute Mentale e delle Dipendenze Patologiche, per un massimo di n. 122 ore/mese, per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2019, nelle more del reclutamento di personale con le procedure selettive in corso di definizione;

**2) DI AUTORIZZARE** lo svolgimento delle prestazioni a gettone che il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale e delle Dipendenze Patologiche riterrà necessario e comunque nel limite massimo sopra previsto;



Oggetto: utilizzo prestazioni occasionali da parte di n. 1 Dirigente Medico di comprovata esperienza con chiamata a gettone presso il D.S.M. – D.P., per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2019. Impegno di spesa: € 73.200,00.

Pag. 4 di 5

**3) DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 73.200,00 (Euro settantatremiladuecento/00) nel Bilancio economico anno 2019, al conto n. 502011504 “*Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato*”;

**4) DI PROVVEDERE** alla liquidazione delle somme dovute per le prestazioni effettivamente rese con successiva Determinazione Dirigenziale;

**5) DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell’Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma 1, della Legge 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33,

in oggetto  per esteso

### IL DIRETTORE GENERALE

**PRESO ATTO** che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il Dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

### DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell’art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 20 DIC. 2018

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 20 DIC. 2018

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale  
ai sensi dell'art. 32, comma 1, L. 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33

in oggetto

per esteso

in data 20 DIC. 2018

Rieti li 20 DIC. 2018

IL FUNZIONARIO

