

## AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 - Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781- PEC: asl.rieti@pec.it - www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017

Deliberazione n.1/D.G. del 06.12.2017

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 768 del 12 OTT. 2018STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE  
DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Nomina Commissione Esaminatrice - Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 13 posizioni organizzative tecnico amministrative.

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n.° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n° 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Ornella Serva

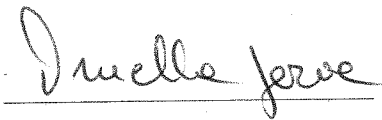
Firma

Data 11/10/2018

Il Dirigente: Dott.ssa Ornella Serva

Data 11/10/2018

Firma



Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: \_\_\_\_\_

Autorizzazione: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Dott.ssa Barbara Proietti

Firma \_\_\_\_\_

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole



non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data

12.10.2018

Firma



Parere del Direttore Sanitario

Dr. Vincenzo Rea

favorevole



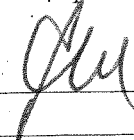
non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data

12/10/2018

Firma



**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A  
CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

**PREMESSO** che:

- con deliberazione n. 491/DG del 06/07/2018, sono state approvate modifiche e integrazioni artt. 4 e 6 del Regolamento Aziendale per l'affidamento e la revoca delle posizioni organizzative – Area Comparto e contestualmente sono stati indetti avvisi di selezione, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 13 posizioni organizzative Tecnico Amministrative;
- con deliberazione n. 526/DG del 27/07/2018 è stata apportata parziale modifica alla deliberazione 491/2018 relativamente all'annullamento degli allegati n. 7, n. 21 e n. 25 e approvazione nuovo testo di n. 3 avvisi di selezione;
- i bandi sono stati pubblicati sul portale aziendale nella sezione Concorsi in data 16/08/2018;
- il termine per la presentazione delle domande è scaduto in data 05/09/2018;
- le n. 13 posizioni organizzative tecnico amministrative sono le seguenti:
  1. Gestione Amministrativa Direzione Generale;
  2. Trattamento Giuridico del personale comparto e somministrato area risorse umane;
  3. Trattamento Giuridico del personale area dirigenza;
  4. Trattamento Economico del personale area risorse umane;
  5. Gestione Concorsi area risorse umane;
  6. Gestione Gare area acquisizione beni e servizi;
  7. Gestione pagamenti, area economico-finanziaria;
  8. Medicina in Convenzione area risorse umane;
  9. Statistiche ed epidemiologia sanitaria area sistemi informativi;
  10. Gestione amministrativa C.U.P.;
  11. Gestione amministrativa erogatori privati, area accreditamento erogatori;
  12. Gestione amministrativa ospedaliera;
  13. Sicurezza Informatica aziendale;

**CONSIDERATO** che con deliberazione n. 633/DG del 01/10/2018 è stata disposta l'ammissione dei candidati;

**RILEVATA** la necessità di procedere all'espletamento della procedura di selezione e, pertanto, di nominare la competente commissione esaminatrice;

**RILEVATO** che, su indicazione della Direzione Aziendale, le Commissioni Esaminatrici per le suddette procedure di selezione sono composte come da allegato al presente provvedimento di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato n. 1);

**VISTO** il D.L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

*[Handwritten signature]*

## PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa:

**DI NOMINARE** la Commissione Esaminatrice per la selezione, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 13 posizioni organizzative tecnico amministrative, di cui alle deliberazioni n. 491/DG del 06/07/2018 e n. 526/DG del 27/07/2018, come da allegato al presente provvedimento di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato n. 1);

**DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33

In oggetto



per esteso



## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n.° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n° 20/1994 e ss.mm.ii;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

## DELIBERA

- Di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

Il

La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 15 OTT. 2018

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 15 OTT. 2018

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale  
ai sensi dell'art.32, comma 1, L.18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto ☐

per esteso ☒

in data 15 OTT. 2018

Rieti li 15 OTT. 2018

IL FUNZIONARIO



**OGGETTO: NOMINA COMMISSIONI ESAMINATRICI - Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per l'affidamento di  
n°13 posizioni organizzative tecnico amministrative.**

|                                                      |                                                             |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>1. Gestione amministrativa Direzione Generale</b> |                                                             |
| <b>PRESIDENTE</b>                                    | Dott.ssa Anna PETTI - Direttore Amministrativo Asl Rieti    |
| <b>COMPONENTE</b>                                    | Dott.ssa Roberta TAURINO- Dirigente Amministrativo Asl RM2  |
| <b>COMPONENTE</b>                                    | Dott.ssa Anna ANGIONI - Dirigente Amministrativo ARPA Lazio |
| <b>SEGRETARIO</b>                                    | Sig.ra Cristina D'ANDREA                                    |
| <b>SEGRETARIO SOSTITUTO</b>                          | Sig.ra Monica Lina CASCIATI                                 |

|                                                                                           |                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>2. Trattamento Giuridico del personale comparto e somministrato area risorse umane</b> |                                                             |
| <b>PRESIDENTE</b>                                                                         | Dott.ssa Anna PETTI - Direttore Amministrativo Asl Rieti    |
| <b>COMPONENTE</b>                                                                         | Dott.ssa Roberta TAURINO- Dirigente Amministrativo Asl RM2  |
| <b>COMPONENTE</b>                                                                         | Dott.ssa Anna ANGIONI - Dirigente Amministrativo ARPA Lazio |
| <b>SEGRETARIO</b>                                                                         | Sig.ra Luigina ELEONORI                                     |
| <b>SEGRETARIO SOSTITUTO</b>                                                               | Sig.ra Monica Lina CASCIATI                                 |

|                                                              |                                                             |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>3. Trattamento Giuridico del Personale area Dirigenza</b> |                                                             |
| <b>PRESIDENTE</b>                                            | Dott.ssa Anna PETTI - Direttore Amministrativo Asl Rieti    |
| <b>COMPONENTE</b>                                            | Dott.ssa Roberta TAURINO- Dirigente Amministrativo Asl RM2  |
| <b>COMPONENTE</b>                                            | Dott.ssa Anna ANGIONI - Dirigente Amministrativo ARPA Lazio |
| <b>SEGRETARIO</b>                                            | Sig.ra Luigina ELEONORI                                     |
| <b>SEGRETARIO SOSTITUTO</b>                                  | Sig.ra Monica Lina CASCIATI                                 |

|                                                                  |                                                             |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>4. Trattamento economico del personale area risorse umane</b> |                                                             |
| <b>PRESIDENTE</b>                                                | Dott.ssa Anna PETTI - Direttore Amministrativo Asl Rieti    |
| <b>COMPONENTE</b>                                                | Dott.ssa Roberta TAURINO- Dirigente Amministrativo Asl RM2  |
| <b>COMPONENTE</b>                                                | Dott.ssa Anna ANGIONI - Dirigente Amministrativo ARPA Lazio |
| <b>SEGRETARIO</b>                                                | Sig.ra Monica Lina CASCIATI                                 |
| <b>SEGRETARIO SOSTITUTO</b>                                      | Sig.ra Luigina ELEONORI                                     |

|                                                |                                                             |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>5. Gestione Concorsi area risorse umane</b> |                                                             |
| <b>PRESIDENTE</b>                              | Dott.ssa Anna PETTI - Direttore Amministrativo Asl Rieti    |
| <b>COMPONENTE</b>                              | Dott.ssa Roberta TAURINO- Dirigente Amministrativo Asl RM2  |
| <b>COMPONENTE</b>                              | Dott.ssa Anna ANGIONI - Dirigente Amministrativo ARPA Lazio |
| <b>SEGRETARIO</b>                              | Sig.ra Monica Lina CASCIATI                                 |
| <b>SEGRETARIO SOSTITUTO</b>                    | Sig.ra Luigina ELEONORI                                     |

|                                                          |                                                             |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>6. Gestione gare area acquisizione beni e servizi</b> |                                                             |
| <b>PRESIDENTE</b>                                        | Dott.ssa Anna PETTI - Direttore Amministrativo Asl Rieti    |
| <b>COMPONENTE</b>                                        | Dott.ssa Roberta TAURINO- Dirigente Amministrativo Asl RM2  |
| <b>COMPONENTE</b>                                        | Dott.ssa Anna ANGIONI - Dirigente Amministrativo ARPA Lazio |
| <b>SEGRETARIO</b>                                        | Sig.ra Nadia TOMASSINI                                      |
| <b>SEGRETARIO SOSTITUTO</b>                              | Sig.ra Cristina D'ANDREA                                    |

|                                                         |                                                             |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>7. Gestione Pagamenti area economico finanziaria</b> |                                                             |
| <b>PRESIDENTE</b>                                       | Dott.ssa Anna PETTI - Direttore Amministrativo Asl Rieti    |
| <b>COMPONENTE</b>                                       | Dott.ssa Roberta TAURINO- Dirigente Amministrativo Asl RM2  |
| <b>COMPONENTE</b>                                       | Dott.ssa Anna ANGIONI - Dirigente Amministrativo ARPA Lazio |
| <b>SEGRETARIO</b>                                       | Sig.ra Nadia TOMASSINI                                      |
| <b>SEGRETARIO SOSTITUTO</b>                             | Sig.ra Virginia BAGLIONE                                    |

**OGGETTO: NOMINA COMMISSIONI ESAMINATRICI - Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per l'affidamento di  
n°13 posizioni organizzative tecnico amministrative.**

| <b>8. Medicina in convenzione area risorse umane</b> |                                                             |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>PRESIDENTE</b>                                    | Dott.ssa Anna PETTI - Direttore Amministrativo Asl Rieti    |
| <b>COMPONENTE</b>                                    | Dott.ssa Roberta TAURINO- Dirigente Amministrativo Asl RM2  |
| <b>COMPONENTE</b>                                    | Dott.ssa Anna ANGIONI - Dirigente Amministrativo ARPA Lazio |
| <b>SEGRETARIO</b>                                    | Sig.ra Monica Lina CASCIATI                                 |
| <b>SEGRETARIO SOSTITUTO</b>                          | Sig.ra Luigina ELEONORI                                     |

| <b>9. Statistiche ed epidemiologia sanitaria area sistemi informativi</b> |                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>PRESIDENTE</b>                                                         | Dott.ssa Anna PETTI - Direttore Amministrativo Asl Rieti    |
| <b>COMPONENTE</b>                                                         | Dott.ssa Roberta TAURINO- Dirigente Amministrativo Asl RM2  |
| <b>COMPONENTE</b>                                                         | Dott.ssa Anna ANGIONI - Dirigente Amministrativo ARPA Lazio |
| <b>SEGRETARIO</b>                                                         | Sig.ra Virginia BAGLIONE                                    |
| <b>SEGRETARIO SOSTITUTO</b>                                               | Sig.ra Nadia TOMASSINI                                      |

| <b>10. Gestione Amministrativa CUP</b> |                                                             |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>PRESIDENTE</b>                      | Dott.ssa Anna PETTI - Direttore Amministrativo Asl Rieti    |
| <b>COMPONENTE</b>                      | Dott.ssa Roberta TAURINO- Dirigente Amministrativo Asl RM2  |
| <b>COMPONENTE</b>                      | Dott.ssa Anna ANGIONI - Dirigente Amministrativo ARPA Lazio |
| <b>SEGRETARIO</b>                      | Sig.ra Virginia BAGLIONE                                    |
| <b>SEGRETARIO SOSTITUTO</b>            | Sig.ra Nadia TOMASSINI                                      |

| <b>11. Gestione amministrativa erogatori privati area accreditamento erogatori</b> |                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>PRESIDENTE</b>                                                                  | Dott.ssa Anna PETTI - Direttore Amministrativo Asl Rieti    |
| <b>COMPONENTE</b>                                                                  | Dott.ssa Roberta TAURINO- Dirigente Amministrativo Asl RM2  |
| <b>COMPONENTE</b>                                                                  | Dott.ssa Anna ANGIONI - Dirigente Amministrativo ARPA Lazio |
| <b>SEGRETARIO</b>                                                                  | Sig.ra Virginia BAGLIONE                                    |
| <b>SEGRETARIO SOSTITUTO</b>                                                        | Sig.ra Cristina D'ANDREA                                    |

| <b>12. Gestione Amministrativa Ospedaliera</b> |                                                             |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>PRESIDENTE</b>                              | Dott.ssa Anna PETTI - Direttore Amministrativo Asl Rieti    |
| <b>COMPONENTE</b>                              | Dott.ssa Roberta TAURINO- Dirigente Amministrativo Asl RM2  |
| <b>COMPONENTE</b>                              | Dott.ssa Anna ANGIONI - Dirigente Amministrativo ARPA Lazio |
| <b>SEGRETARIO</b>                              | Sig. Antonio DEL VESCOVO                                    |
| <b>SEGRETARIO SOSTITUTO</b>                    | Sig.ra Cristina D'ANDREA                                    |

| <b>13. Sicurezza informatica aziendale</b> |                                                             |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>PRESIDENTE</b>                          | Dott.ssa Anna PETTI - Direttore Amministrativo Asl Rieti    |
| <b>COMPONENTE</b>                          | Dott.ssa Roberta TAURINO- Dirigente Amministrativo Asl RM2  |
| <b>COMPONENTE</b>                          | Dott.ssa Anna ANGIONI - Dirigente Amministrativo ARPA Lazio |
| <b>SEGRETARIO</b>                          | Sig.ra Virginia BAGLIONE                                    |
| <b>SEGRETARIO SOSTITUTO</b>                | Sig.ra Nadia TOMASSINI                                      |

*Handwritten signature*