

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 - Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781 - PEC:asl.rieti@pec.it - www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017
Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 63 del 18.01.2018

**STRUTTURA PROPONENTE U.O.C. AMM.NE DEL PERSONALE DIPENDENTE A
CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

Oggetto: Gestione tecnologie biomediche. Proroga incarico ad interim Ingegneria Clinica all'Ing. Erminio Pace.

Estensore: Dr.ssa Rosa Viel

Firma [Firma]

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Ornella Serva

Data 18.01.2018

Firma [Firma]

Il Dirigente: Dott.ssa Ornella Serva

Data 12.01.2018

Firma [Firma]

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: _____

Autorizzazione: _____

Data _____

Dott.ssa Barbara Proietti

Firma _____

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 17/01/2018

Firma [Firma]

Parere del Direttore Sanitario

Dott. Paolo Anibaldi

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 17/01/2018

Firma [Firma]

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A
CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

PREMESSO che:

- il DCA n. U00259 del 6 agosto 2004 ha approvato il nuovo Atto di Indirizzo per l'adozione dell'atto di nomina aziendale delle Aziende Sanitarie della Regione Lazio ed ha definito gli standard da applicare per l'individuazione delle Unità Operative Complesse e Semplici - sanitarie e non - delle Aziende del S.S.R., prevedendo che il numero delle Unità Operative fosse contenuto nei limiti previsti dagli standard medesimi;
- con Decreto del Commissario ad Acta n. 113 del 19/03/2015, pubblicato nel BURL n. 33 del 23 aprile 2015, S.O. n. 1, la Regione Lazio ha approvato l'Atto di Autonomia della Azienda Sanitaria Locale di Rieti, proposto con Deliberazione n. 1G8/D.G. del 23 febbraio 2015;
- successivamente, con Deliberazione n. 1030/D.G. del 13/11/2015 sono state adottate alcune modifiche all'atto aziendale sopraindicato;
- nell'ambito del Dipartimento delle Funzioni Amministrative e di Staff, in applicazione dei criteri previsti dal suddetto Atto di indirizzo è prevista la funzione di staff "Ingegneria Clinica";

RICHIAMATE:

- la Deliberazione n. 1090/D.G. in data 02/12/2015 con la quale questa Azienda ha approvato, secondo quanto disposto dal DCA Regione Lazio n° 259 del 2014 e s.m.i., i Regolamenti disciplinanti l'affidamento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali;
- la Deliberazione n. 41/DG del 19/01/2016 con la quale l'Azienda ha individuato il numero degli incarichi dirigenziali di natura gestionale e professionale, suddivisi nelle fasce corrispondenti ai livelli di responsabilità e professionalità richiesti ed attesi;
- la Deliberazione n° 1220/DG del 27/10/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stata definita la graduazione delle funzioni e valorizzazione economica degli incarichi dell'Area della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa;
- la nota prot. n. 57639 del 03/11/2016 indirizzata all'Ing. Erminio Pace, con cui il Direttore Generale ha disposto che *"[...] a far data dal 1 novembre 2016, la S. V. provveda alle attività connesse alla gestione delle tecnologie biomediche, con l'obiettivo primario di garantire l'uso sicuro, appropriato ed economico di tutte le apparecchiature in uso nelle diverse articolazioni aziendali. Tali attività saranno svolte dalla S. V. in via temporanea e provvisoria, sulla base delle direttive che saranno fornite dalla Direzione Aziendale e/o su delega della stessa nelle more della attuazione delle previsioni dell'atto aziendale. Le attività in questione non danno diritto a retribuzione aggiuntiva, in quanto saranno rese nell'ambito delle funzioni proprie del ruolo e livello unico della dirigenza amministrativa, tecnica e professionale, fatta salva la retribuzione di risultato spettante sulla base degli specifici obiettivi assegnati, in conformità alla disciplina aziendale in materia di sistema premiante"*;

VISTA la Deliberazione n. 1537/D.G. del 22/12/2016 con cui si è preso atto dell'assegnazione temporanea delle attività relative alla gestione delle tecnologie biomedicali in capo all'Ing. Erminio Pace, come da nota del 3 novembre 2016 prot. n. 57639 di cui sopra;

VISTO in particolare l'art. 14 del Regolamento in materia di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con la richiamata Deliberazione n. 1090/D.G. del 02/12/2015, il quale prevede quanto di seguito riportato:

1. *A ciascun dirigente può essere attribuito un solo incarico dirigenziale.*
2. *Solo per specifiche e motivate esigenze organizzative connesse a eccezionali e temporanee carenze di organico, tenuto conto delle caratteristiche dell'incarico, al dirigente affidatario di incarico dirigenziale può essere attribuito ad interim, e per un periodo definito, comunque non superiore a dodici mesi, un altro incarico, senza diritto ad alcun incremento della retribuzione di posizione.*

RITENUTO necessario, su indicazione della direzione aziendale, non interrompere le attività volte a garantire la gestione delle tecnologie e apparecchiature biomediche;

RILEVATO per quanto sopra di rinnovare le funzioni assegnate all'Ing. Erminio Pace con Deliberazione n. 1537 del 22/12/2016, nelle more della definizione delle modifiche all'atto aziendale in corso di realizzazione;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica e Amministrativa

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa,

1. **DI PROROGARE**, nelle more della modifica dell'Atto Aziendale e comunque per un periodo non superiore ad un anno, le funzioni assegnate all'Ing. Erminio Pace con Deliberazione n. 1537 del 22/12/2016;
2. **DI PRECISARE** che l'assegnazione delle attività di cui trattasi, in conformità con il Regolamento in vigore approvato con Deliberazione n. 1090/D.G. del 02/12/2015, non dà diritto a retribuzione aggiuntiva in quanto saranno rese nell'ambito delle funzioni proprie del ruolo e livello unico della dirigenza amministrativa, tecnica e professionale;
3. **DI STABILIRE** che in conformità al funzionigramma dell'atto aziendale indicato in premessa e in collaborazione con i Dipartimenti Clinici, l'Ing. Erminio Pace fornirà, tra l'altro, alla U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi il supporto tecnico necessario, predisponendo parte tecnica dei capitolati speciali d'appalto, propedeutico all'avvio delle procedure di gara e alla stipula dei contratti per la fornitura, la gestione e la manutenzione delle tecnologie biomediche;
4. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale
Dott.^{ssa} Marinella D'Innocenzo



La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 11.8 GEN. 2018

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 11.8 GEN. 2018

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale
ai sensi dell'art.32, comma 1, L.18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

in data 11.8 GEN. 2018

Rieti li 11.8 GEN. 2018

IL FUNZIONARIO

