

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

 Via del Terminillo, 42 - 02100 - Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
 Tel. 0746-2781 - PEC:asl.rieti@pec.it - www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017

Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 56 del 18.01.2018
STRUTTURA PROPONENTE U.O.S.D. AFFARI GENERALI E LEGALI

 Oggetto: Convenzione con il Gruppo Fratres di Rieti, ai sensi dell'Accordo Stato/Regioni in applicazione dell'articolo 6, comma 1, lettera b) legge n. 219/2005 - *Aspetti attuativi in materia di modalità di trattamento del materiale a rischio biologico e del trasporto del sangue e degli emocomponenti.*

Estensore: Dott.ssa Chiara Gunnella

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n° 20/1994 e ss.mm.ii.

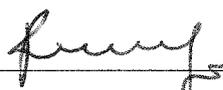
Responsabile del Procedimento: Dott. Roberto Longari

 Firma 

Data 10.01.2018

Il Dirigente: Dott. Roberto Longari

Data 10.01.2018

 Firma 

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: _____

Autorizzazione: _____

Data _____ Dott.ssa Barbara Proietti Firma _____

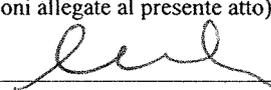
Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

 favorevole

 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 11/01/2018

 Firma 

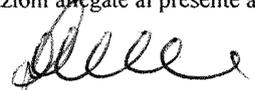
Parere del Direttore Sanitario

Dott. Paolo Anibaldi

 favorevole

 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 11/01/2018

 Firma 

IL DIRIGENTE DELLA U.O.S.D. AFFARI GENERALI E LEGALI

PREMESSO che l'Azienda:

- giusta deliberazione n. 258/DG del 08/03/2017, prendeva atto della sottoscrizione in data 28/02/2017 della convenzione di durata triennale con il Gruppo Fratres di Rieti, ai sensi dell'Accordo Stato/Regioni in applicazione dell'articolo 6, comma 1, lettera b) legge n. 219/2005, stipulata ai sensi dell'Accordo Stato/Regioni concernente "*Revisione e aggiornamento dell'Accordo Stato/Regioni 20 marzo 2008 (Rep. Atti 115/CSR) relativo alla stipula di convenzioni tra Regioni, Province Autonome e Associazioni e Federazioni di donatori di sangue*". Repertorio Atti n. 61/CSR del 14 aprile 2016", recepito con DCA n. U00388 del 07/12/2016;
- con provvedimento n. 477/CS del 25/09/2017 prendeva atto della decorrenza e della effettiva vigenza a far data dal 01/01/2017 della predetta convenzione di durata triennale stipulata in data 28/02/2017 con il Gruppo Fratres di Rieti, come comunicato dalla Regione Lazio con nota prot. n. 257579 del 22/05/2017 rappresentando le indicazioni dal Centro Nazionale Sangue di cui alla nota prot. n. 753 del 10/04/2017;

VISTE le note prot. n. 243941 del 15-05-2017 (all. 1) e n. 369574 del 18/07/2017 (all. 2) con cui la Regione Lazio ha reso noti aspetti attuativi di detti rapporti convenzionali in materia di gestione del materiale a rischio biologico e di trasporto del sangue, invitando i soggetti sottoscrittori di convenzioni ad integrare le stesse a mezzo dello schema di atto all'uopo trasmesso ad oggetto "*modalità di trattamento del materiale a rischio biologico e del trasporto del sangue e degli emocomponenti raccolti*";

VISTO lo schema "*modalità di trattamento del materiale a rischio biologico e del trasporto del sangue e degli emocomponenti raccolti*", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (all. 3);

RICHIAMATA la nota prot. n. 44 del 02/01/2018, agli atti, di condivisione con l'Associazione delle succitate disposizioni regionali;

RITENUTO, pertanto, opportuno formalizzare l'atto "*modalità di trattamento del materiale a rischio biologico e del trasporto del sangue e degli emocomponenti raccolti*", parte integrante e sostanziale della convenzione stipulata in data 28/02/2017 con il Gruppo Fratres di Rieti, ai sensi dell'Accordo Stato/Regioni in applicazione dell'articolo 6, comma 1, lettera b) legge n. 219/2005;

ACQUISITO il Nulla Osta della Direzione Sanitaria aziendale, agli atti;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. DI FORMALIZZARE, per le motivazioni espresse in narrativa, l'atto "*modalità di trattamento del materiale a rischio biologico e del trasporto del sangue e degli emocomponenti raccolti*", che costituirà parte integrante e sostanziale della convenzione stipulata con il Gruppo Fratres di Rieti in data 28/02/2017, ai sensi dell'Accordo Stato/Regioni in applicazione dell'articolo 6, comma 1, lettera b) legge n. 219/2005;

ft

2. DI APPROVARE lo schema di atto *“modalità di trattamento del materiale a rischio biologico e del trasporto del sangue e degli emocomponenti raccolti”* parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla U.O.S.D. Immunotrasfusionale, al Servizio di Prevenzione e Protezione ed alle UU.OO.CC. Tecnico Patrimoniale ed Acquisizione e Logistica Beni e Servizi;
4. DI TRASMETTERE, altresì, il presente provvedimento alla Regione Lazio - Direzione Regionale e Politiche Sociali - Area Programmazione della rete ospedaliera e risk management;
5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

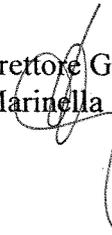
Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n.° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n° 20/1994 e ss.mm.ii.
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo



JP

La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 18 GEN, 2018

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 18 GEN, 2018

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale
ai sensi dell'art.32, comma 1, L.18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

in data 18 GEN, 2018

Rieti li 18 GEN, 2018

IL FUNZIONARIO

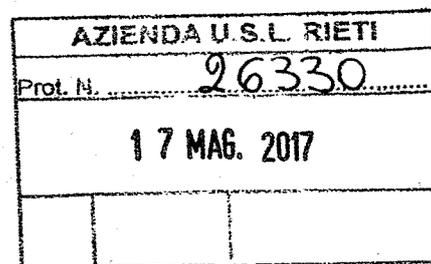
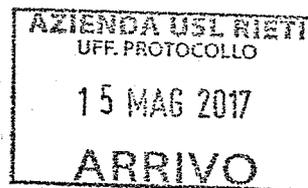


From: "Per conto di: reteospedaliera@regione.lazio.legalmail.it" <posta-certificata@legalmail.it>
Date: lunedì 15 maggio 2017 11:42
To: <protocollo@pec.aslroma1.it>; <protocollo.generale@pec.aslroma2.it>; <direzione.generale@pec.aslromad.it>; <protocollo@pec.aslromad.it>; <protocollo@pec.aslrmf.it>; <protocollo@pec.aslromag.it>; <servizio.protocollo@pec.aslromah.it>; <prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it>; <asl.rieti@pec.it>; <protocolloaoo01@pec.ausl.latina.it>; <auslfr@pec.aslfrosinone.it>; <direzione.generale@pec.policlinicoumberto1.it>; <protocollo@ptvonline.postecert.it>; <direzionegemelli@pec.it>; <ao.sga@pec.hsangiovanni.roma.it>; <aoscamilloforlanini_dirigen@pec.it>; <direttoregenerale@pec.sanfilipponeri.roma.it>; <protocollo.generale@pec.ospedalesantandrea.it>; <fbf-isola.dir.gen@legalmail.it>; <dirgenuni@postasicura.unicampus.it>; <provincia_romana_fbf@legalmail.it>; <presidenza@pec.opbg.net>; <dirgen@ifo.gov.it>
Cc: <sbarbacci@regione.lazio.it>; <ddilallo@regione.lazio.it>
Attach: postacert.eml; daticert.xml
Subject: POSTA CERTIFICATA: Decreto del Commissario ad Acta n. U00388 del 7.12.2016. Aspetti attuativi nuove convenzioni tra Aziende/Enti e le Associazioni/Federazioni di donatori volontari di sangue. Invio schema modalità operative

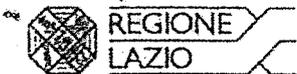
Messaggio di posta certificata

Il giorno 15/05/2017 alle ore 11:42:14 (+0200) il messaggio "Decreto del Commissario ad Acta n. U00388 del 7.12.2016. Aspetti attuativi nuove convenzioni tra Aziende/Enti e le Associazioni/Federazioni di donatori volontari di sangue. Invio schema modalità operative" è stato inviato da "reteospedaliera@regione.lazio.legalmail.it" indirizzato a:

- provincia_romana_fbf@legalmail.it
 - protocollo.generale@pec.ospedalesantandrea.it
 - prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it
 - asl.rieti@pec.it
 - protocollo@ptvonline.postecert.it
 - auslfr@pec.aslfrosinone.it
 - direttoregenerale@pec.sanfilipponeri.roma.it
 - protocollo@pec.aslromag.it
 - ao.sga@pec.hsangiovanni.roma.it
 - protocollo@pec.aslrmf.it
 - servizio.protocollo@pec.aslromah.it
 - presidenza@pec.opbg.net
 - protocollo@pec.aslromad.it
 - protocollo@pec.aslroma1.it
 - direzione.generale@pec.policlinicoumberto1.it
 - protocolloaoo01@pec.ausl.latina.it
 - aoscamilloforlanini_dirigen@pec.it
 - direzione.generale@pec.aslromad.it
 - dirgenuni@postasicura.unicampus.it
 - direzionegemelli@pec.it
 - protocollo.generale@pec.aslroma2.it
 - fbf-isola.dir.gen@legalmail.it
 - dirgen@ifo.gov.it
 - ddilallo@regione.lazio.it
 - sbarbacci@regione.lazio.it
- Il messaggio originale è incluso in allegato.



Identificativo messaggio: BEA72C98.00D10427.0B7C9CB1.6CDFADDF.posta-certificata@legalmail.it



DIREZIONE REGIONALE SALUTE E POLITICHE SOCIALI
 AREA PROGRAMMAZIONE DELLA RETE OSPEDALIERA E RISK MANAGEMENT

GR 11 49

foto - Jersani
N.B. Riviera
esclusione AVIS
29/5/17

Di
Dot. D'Angiolino 2/3
+ Dati Jersani +
adeguamento convenzioni

Ai Direttori Generali/Commissari Straordinari
 ASL, A.O., A.O.U., Policlinici e IRCCS sedi di
 Servizi Trasfusionali

Ai Presidenti Associazioni/Federazioni donatori
 volontari di sangue

Al Direttore del Centro Regionale Sangue (CRS)

Ai Direttori dei Servizi Trasfusionali

LORO SEDI

Oggetto: Decreto del Commissario ad Acta n.U00388 del 7 dicembre 2016
 Aspetti attuativi nuove convenzioni tra le Aziende/Enti e le Associazioni/Federazioni di
 donatori volontari di sangue – Invio schema modalità operative.

Facendo seguito alla sottoscrizione delle nuove convenzioni e al verbale per "Addendum",
 sottoscritto dalle Aziende/Enti e dalle Associazioni/Federazioni di donatori volontari di sangue, si invia
 in allegato lo schema sulle modalità di trattamento del materiale a rischio biologico e del trasporto del
 sangue e degli emocomponenti raccolti.

Nelle more dell'espletamento della gara regionale per il trasporto sangue ed emocomponenti,
 è facoltà dell'Azienda/Ente, in accordo con le Associazioni/Federazioni, determinare modalità
 differenti di rimborso della quota dovuta al trasporto.

Le Aziende/Enti e le Associazioni/Federazioni di donatori volontari di sangue sono tenute ad
 integrare la convenzione con lo schema allegato.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE DELL'AREA
 (Dr. Domenico Di Lauro)

IL DIRETTORE
 (Dr. Vincenzo Panella)

SB

St

DIREZIONE REGIONALE SALUTE E POLITICHE SOCIALI
AREA PROGRAMMAZIONE DELLA RETE OSPEDALIERA E RISK MANAGEMENT

SCHEMA sulle modalità di trattamento del materiale a rischio biologico e del trasporto del sangue e degli emocomponenti raccolti.
Da sottoscrivere e da allegare alla Convenzione tra le Aziende/Enti e le Associazioni/Federazioni di donatori volontari di sangue

Materiale a rischio biologico

Premesso che la normativa prevede che la titolarità della gestione del materiale a rischio biologico è sotto la responsabilità di chi lo produce, considerato che le Associazioni/Federazioni che da convenzione gestiscono l'attività sanitaria di raccolta del sangue e degli emocomponenti (Unità di raccolta-UdR) hanno di conseguenza tale responsabilità, le Associazioni/Federazioni gestiscono direttamente il trattamento e la conservazione temporanea del materiale a rischio biologico prodotto durante l'attività di raccolta e concordano con l'Azienda/Ente in convenzione e con il Servizio Trasfusionale di riferimento, sotto la cui responsabilità tecnica operano le UdR, le modalità di smaltimento dello stesso.

L'Azienda/Ente provvede allo smaltimento secondo tempi e modalità concordate senza attribuire oneri economici aggiuntivi alle Associazioni/Federazioni in convenzione.

Trasporto del sangue e degli emocomponenti raccolti

Il trasporto del sangue e degli emocomponenti, raccolti dalle UdR gestite dalle Associazioni/Federazioni, verso i Servizi Trasfusionali di riferimento o Strutture Trasfusionali dagli stessi indicate, rientra nelle attività previste a carico delle Associazioni/Federazioni sulla base della convenzione stipulata e i relativi costi sono compresi nelle quote di rimborso, definite dall'Accordo Stato/Regioni, Rep. Atti n.61/CSR del 14 aprile 2016.

Le Associazioni/Federazioni possono, pertanto, conferire direttamente le unità raccolte alle Strutture Trasfusionali indicate qualora siano in possesso delle tecnologie previste dalla normativa vigente e rispondano ai requisiti di qualità e sicurezza per lo svolgimento di tale attività.

Le Associazioni/Federazioni che non possono garantire le modalità di trasporto del sangue e degli emocomponenti raccolti nel rispetto della tracciabilità, sicurezza e qualità previsti dalla normativa vigente, concordano con l'Azienda/Ente e con il Servizio Trasfusionale di riferimento tempi e modalità del trasporto stesso effettuato dall'Azienda/Ente, a fronte del rimborso economico del servizio prestato.

Tale rimborso, sulla base di provvedimenti amministrativi già espletati per la fornitura di servizi di trasporto delle unità di sangue da sedi di raccolta esterna verso il Servizio Trasfusionale, si definisce nel costo unitario di € 30 per singolo percorso di viaggio. La contabilizzazione di tale onere a carico della Associazione viene gestita, a compensazione, nell'ambito della corresponsione delle quote dei rimborsi conseguenti alle attività svolte sulla base delle convenzioni stipulate.

Je

24/7/17
[Signature]

Date: 19/7/17
[Signature]
44, 2

DIREZIONE REGIONALE SALUTE E POLITICHE SOCIALI
AREA PROGRAMMAZIONE DELLA RETE OSPEDALIERA E RISK MANAGEMENT

GR 11 49

AZIENDA USL RIETI
UFF. PROTOCOLLO
19 LUG. 2017
ARRIVO

Ai Direttori Generali/Commissari Straordinari
ASL, A.O., A.O.U., Policlinici e IRCCS sedi di
Servizi Trasfusionali

Al Direttore del Centro Regionale Sangue

LORO SEDI

OGGETTO: Decreto del Commissario ad Acta n.U00388 del 7 dicembre 2016 -
Integrazione alla nota prot. n.243941 del 15.05.2017 - Aspetti attuativi nuove
convenzioni tra le Aziende/Enti e le Associazioni/Federazioni di donatori
volontari di sangue

Si fa seguito alla nota prot. n.243941 del 15.05.2017 con la quale è stato inviato lo
schema relativo agli aspetti attuativi delle nuove convenzioni tra le Aziende/Enti e le
Associazioni/Federazioni di donatori volontari di sangue, ai sensi del DCA n.U00388/2016.

Nel merito, al fine di incrementare la raccolta di sangue specialmente nei periodi estivi,
nelle more della conclusione della gara regionale per il trasporto, le Aziende sono pregate di
non considerare nel rimborso associativo la quota dovuta per il trasporto del sangue.

Si prega il Direttore del CRS di informare della presente i Presidenti delle Associazioni
e i Direttori dei Servizi Trasfusionali.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE DELL'AREA
(Dr. Domenico Di Lallo)

[Signature]

IL DIRETTORE
(Dr. Vincenzo Panella)

[Signature]

AZIENDA USL RIETI
19 LUG. 2017
PROT. N. *37954*

SBA

de

**MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEL MATERIALE A RISCHIO BIOLOGICO E DEL
TRASPORTO DEL SANGUE E DEGLI EMOCOMPONENTI RACCOLTI**

TRA

L'Azienda Sanitaria Locale di Rieti con sede in Rieti, Via del Terminillo n. 42, C.F. e P. IVA 00821180577 - a cui afferisce la U.O.C. Immunoematologia e Medicina TrASFusionale (SIMT) con sede presso l'Ospedale di Rieti - individuato con DGR n. 343 del 20 giugno 2006 - nella persona del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, per la carica domiciliato in Rieti, Via del Terminillo n. 42, autorizzato alla stipula del presente atto giusta deliberazione n. ____/DG del ____ (di seguito, per brevità Azienda);

E

Il Gruppo Fratres di Rieti - con sede in Rieti, Piazza Matteocci n. 1 - Codice Fiscale: 90066810574, iscritta al n. 124 del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato del Lazio, rappresentata dal Presidente *pro-tempore* Sig. Roberto De Angelis, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Associazione;

Materiale a rischio biologico

Premesso che la normativa prevede che la titolarità della gestione del materiale a rischio biologico è sotto la responsabilità di chi lo produce, considerato che le Associazioni/Federazioni che da convenzione gestiscono l'attività sanitaria di raccolta del sangue e degli emocomponenti (Unità di raccolta-Udr) hanno di conseguenza tale responsabilità, le Associazioni/Federazioni gestiscono direttamente il trattamento e la conservazione temporanea del materiale a rischio biologico prodotto durante l'attività di raccolta e concordano con l'Azienda/Ente in convenzione e con il Servizio TrASFusionale di riferimento, sotto la cui responsabilità tecnica operano le UdR, le modalità di smaltimento dello stesso.

L'Azienda/Ente provvede allo smaltimento secondo tempi e modalità concordate senza attribuire oneri economici aggiuntivi alle Associazioni/Federazioni in convenzione.

Trasporto del sangue e degli emocomponenti raccolti

Il trasporto del sangue e degli emocomponenti, raccolti dalle UdR gestite dalle Associazioni/Federazioni, verso i Servizi Trasfusionali di riferimento o Strutture Trasfusionali dagli stessi indicate, rientra nelle attività previste a carico delle Associazioni/Federazioni sulla base della convenzione stipulata e i relativi costi sono compresi nelle quote di rimborso, definite dall'Accordo Stato/Regioni, Rep. Atti n. 61/CSR del 14 aprile 2016.

Le Associazioni/Federazioni possono, pertanto, conferire direttamente le unità raccolte alle Strutture Trasfusionali indicate qualora siano in possesso delle tecnologie previste dalla normativa vigente e rispondano ai requisiti di qualità e sicurezza per lo svolgimento di tale attività.

Le Associazioni/Federazioni che non possono garantire le modalità di trasporto del sangue e degli emocomponenti raccolti nel rispetto della tracciabilità, sicurezza e qualità previsti dalla normativa vigente, concordano con l'Azienda/Ente e con il Servizio Trasfusionale di riferimento tempi e modalità del trasporto stesso effettuato dall'Azienda/Ente, a fronte del rimborso economico del servizio prestato.

Tale rimborso, sulla base di provvedimenti amministrativi già espletati per la fornitura di servizi di trasporto delle unità di sangue da sedi di raccolta esterna verso il Servizio Trasfusionale, si definisce nel costo unitario di € 30,00 per singolo percorso di viaggio. La contabilizzazione di tale onere a carico della Associazione viene gestita, a compensazione, nell'ambito della corresponsione delle quote dei rimborsi conseguenti alle attività svolte sulla base delle convenzioni stipulate, fatte salve eventuali diverse indicazioni regionali.

Rieti, li _____

Azienda Sanitaria Locale di Rieti
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti

Gruppo Fratres di Rieti
Il Presidente
Sig. Roberto De Angelis

de