

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**  
Via del Terminillo, 42 - 02100 - RIETI  
Tel. 0746-2781 - PEC: [asl.rieti@pec.it](mailto:asl.rieti@pec.it) - [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it)  
**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo**  
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017  
Deliberazione n.1/D.G. del 06.12.2017

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 387 del 22.05.2018**

**STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE  
DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

OGGETTO: prosecuzione rapporto di lavoro a tempo determinato della Dr.ssa Margherita Giorgini, Dirigente Medico di Ostetricia e Ginecologia, per un periodo di mesi sei.  
Impegno di spesa esercizio 2018: € 36.871,3

Estensore: Sig.ra Natalina De Marco

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n.° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n° 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Alessandra Falcetti Firma *Alessandra Falcetti*

Data 11.05.2018

Il Dirigente: Dott.ssa Ornella Serva

Data 11/05/2018

Firma *Ornella Serva*

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 505020201, 505020205

Autorizzazione: 901010101

Data 14/05/2018

Dott.ssa Barbara Proietti

Firma *Barbara Proietti*

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 15.05.2018

Firma *Anna Petti*

Parere del Direttore Sanitario

Dr.ssa Velia Bruno

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 15/05/2018

Firma *Velia Bruno*

OGGETTO: prosecuzione rapporto di lavoro a tempo determinato della Dr.ssa Margherita Giorgini, Dirigente Medico di Ostetricia e Ginecologia, per un periodo di mesi sei.  
Impegno di spesa esercizio 2018: € 36.871,3

Pagina 2 di 4

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE,  
A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

**PREMESSO** che:

- Con deliberazione n. 178/D.G. del 17.02.2016 è stata approvata la graduatoria di Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per Dirigente medico di Ostetricia e Ginecologia indetto con deliberazione n. 1133/D.G. del 14.12.2015;
- Con deliberazione n. 860/D.G. del 28.07.2016 è stata disposta l'assunzione a tempo determinato della Dr.ssa MARGHERITA GIORGINI (7° class.) , Dirigente medico di Ostetrica e Ginecologia, per un periodo di mesi sei;
- Con successivi atti il contratto di lavoro a tempo determinato del sopra citato Dirigente Medico è stato prorogato fino al 25 settembre 2017;
- Con deliberazione n.458/C.S. del 25.09.2017 è stata disposta la prosecuzione del rapporto di lavoro a tempo determinato della Dr.ssa MARGHERITA GIORGINI fino al 25 maggio 2018;

**VISTE** le note prot. n. 14696 del 22 .03.2018 e prot. n. 19903 del 23.04.2018 con le quali il Direttore della UOC Ostetricia e Ginecologia Dr. Felice Patacchiola, descrive la situazione di criticità e di emergenza della struttura diretta;

**DATO ATTO** che sono in corso di espletamento le procedure per il reclutamento di n. 1 Dirigente medico di Ostetricia e Ginecologia a tempo indeterminato autorizzato con DCA n. 353/2016;

**VISTO** il nulla osta del Direttore Sanitario Aziendale espresso in data 10 maggio 2018 in calce alla richiesta di prosecuzione del contratto di lavoro a tempo determinato della professionista sopra citata per mesi sei;

**RITENUTO** pertanto di procedere alla prosecuzione del contratto a tempo determinato della Dr.ssa MARGHERITA GIORGINI a decorrere dal 26 maggio 2018 fino al 25 novembre 2018;

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

**VISTO** il D. L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

**PROPONE**

Per le motivazioni di cui in premessa:

**DI DISPORRE** la prosecuzione del contratto a tempo determinato della Dr.ssa MARGHERITA GIORGINI, Dirigente Medico di Ostetricia e Ginecologia per un periodo di mesi sei;

OGGETTO: prosecuzione rapporto di lavoro a tempo determinato della Dr.ssa Margherita Giorgini, Dirigente Medico di Ostetricia e Ginecologia, per un periodo di mesi sei.  
Impegno di spesa esercizio 2018: € 36.871,3

Pagina 3 di 4

**DI STIPULARE** con la Dr.ssa MARGHERITA GIORGINI un contratto individuale di lavoro a tempo determinato di prosecuzione dal 26 maggio 2018 fino al 25 novembre 2018;

**DI INCLUDERE** l'onere del presente provvedimento pari ad € 36.871,3 (trentaseimilaottocentosettantuno/3 Euro) nel Bilancio economico anno 2018 nel modo che segue:

- € 27.111,24 (ventisettemilacentoundici/24 Euro) al conto 505020201 "Costo del personale comparto ruolo sanitario - tempo determinato - Competenze fisse";
- € 7.456,6 (settemilaquattrocentocinquantasei/6 Euro) al conto 505020205 "Costo del personale comparto ruolo sanitario - tempo determinato - Oneri Sociali";
- € 2.304,46 (duemilatrecentoquattro/46 Euro) al conto 901010101 "IRAP dell'esercizio su personale dipendente";

**DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33.

in oggetto

per esteso

### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- Che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

### DELIBERA

- Di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 22 MAG. 2018

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 22 MAG. 2018

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale  
ai sensi dell'art.32, comma 1, L.18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

in data 22 MAG. 2018

Rieti li 22 MAG. 2018

IL FUNZIONARIO

