

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

VIA del TERMINILLO, 42 - 02100 - RIETI  
TEL.0746-2781-PEC:asl.rieti@pec.it - www.asl.rieti.it

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo**  
**Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017**  
**Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 338 del 24.04.2018**

**STRUTTURA PROPONENTE: INGEGNERIA CLINICA**

**Oggetto: modifica composizione della Commissione aziendale Health Technology Assessment (HTA) della ASL di Rieti.**

L'estensore Dr.ssa Daisy Di Luca

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. I dirigenti attestano altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Procedimento: Ing. Erminio Pace

Data 21/2/18

Firma [Firma]

Il Dirigente: Ing. Erminio Pace

Data 21/2/18

Firma [Firma]

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: \_\_\_\_\_

Autorizzazione: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

~~Dott.<sup>ssa</sup> Barbara Proietti Firma \_\_\_\_\_~~

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 30/03/2018

Firma [Firma]

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Velia Bruno

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 04/04/2018

Firma [Firma]

## **IL RESPONSABILE INGEGNERIA CLINICA**

PREMESSO che:

- con delibera n. 372/D.G. del 19/05/2015 è stata istituita la commissione HTA, come previsto da Atto Aziendale approvato con Delibera n. 108/D.G. del 23 febbraio 2015, come uno strumento utile a dare risposte efficaci ed efficienti a problemi di governo dell'innovazione tecnologica dei sistemi sanitari in condizioni di sostenibilità economica;
- con Delibera n. 125 del 01/02/2017 è stata modificata la composizione della Commissione Aziendale Health Technology Assessment (HTA);

CONSIDERATO necessario integrare la commissione HTA per acquisire elementi e riscontri circa le disponibilità di bilancio e una programmazione triennale sostenibile;

RITENUTA di valore strategico la necessità di modificare la composizione della Commissione Aziendale di Health Technology Assessment, integrandola con il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria;

VISTO il D.L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con Deliberazione n. 110/DG del 29.01.2016;

### **PROPONE**

Al fine di acquisire elementi e riscontri circa le disponibilità di bilancio e una programmazione triennale sostenibile:

Di modificare la composizione della Commissione Aziendale di Health Technology Assessment (HTA), prevedendo anche la presenza del Direttore UOC Economico Finanziaria;

Di prevedere che di volta in volta, in base alla natura della tecnologia in esame, verranno coinvolti i Clinici di specifico riferimento;

Di confermare che la suddetta Commissione ha la funzione di definire le priorità e la congruità del Piano triennale di Investimenti nelle Tecnologie Sanitarie, predisposto dalla Funzione di Ingegneria Clinica, alla luce del Piano Strategico Aziendale;

Di dare atto che l'operato della Commissione di che trattasi avverrà su convocazione della Direzione Sanitaria o Amministrativa Aziendale;

Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art.32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

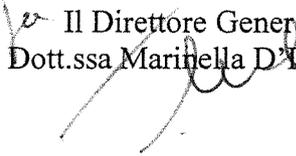
## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

## DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

  
Il Direttore Generale  
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo



La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 26 APR. 2018

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 26 APR. 2018

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale  
ai sensi dell'art.32, comma 1, L.18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

in data 26 APR. 2018

Rieti li 26 APR. 2018

IL FUNZIONARIO

