

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 - Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781- PEC:asl.rieti@pec.it - www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017
Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 248 del 21.03.2018

**STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

Oggetto: Conferimento incarico temporaneo Responsabile U.O.C. "Gestione Personale di Assistenza" al Dott. Vittorio Falchetti Ballerani - Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, per mesi sei.

Impegno di spesa €. 2.910,68 bilancio 2018.

Estensore: Dr.ssa Rosa Viel

Firma

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n.° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n° 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dr.ssa Michaela Ferretti

Firma

Data 15/03/2018

Il Dirigente: Dott.ssa Ornella Serva

Data 15/03/2018

Firma

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 505010201, 505010205

Autorizzazione: 901010101

Data 16/03/2018 Dott.ssa Barbara Proietti

Firma

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole



non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 19/03/2018

Firma

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Velia Bruno

favorevole



non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 19/03/2018

Firma

IL DIRETTORE U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che, con Deliberazione n°1090/D.G. del 02/12/2015, questa Azienda ha approvato, secondo quanto disposto dal DCA Regione Lazio n° 259 del 2014 e s.m.i., i Regolamenti disciplinanti l'affidamento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali;

CONSIDERATO che si sta provvedendo alla graduazione degli incarichi ai Dirigenti in servizio a tempo indeterminato;

PRECISATO che, nelle more dei provvedimenti necessari per una definitiva attuazione di quanto previsto dall'Atto Aziendale, occorre mantenere la funzionalità e garantire l'attività delle U.O. prive di un responsabile titolare, tra cui la U.O.C. "Gestione Personale di Assistenza";

VISTO l'art. 18 del C.C.N.L. 1998/2001 - Area della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale, modificato ed integrato dall'art. 11 del C.C.N.L. della Dirigenza S.P.T.A. del S.S.N. 2002/2005 – che disciplina l'istituto delle sostituzioni dei Direttori di Dipartimento e dei dirigenti con incarico di direzione di Struttura Complessa;

RILEVATO quanto previsto dal comma 7 del richiamato art. 18 C.C.N.L. 1998/2001 - Area della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa del S.S.N., per cui le sostituzioni non si configurano come mansioni superiori in quanto avvengono nell'ambito del ruolo e livello unico della dirigenza dei quattro ruoli e al dirigente incaricato, qualora la sostituzione si protragga continuativamente oltre i primi due mesi, compete una indennità mensile di €535,05 oltre il trattamento in godimento;

VISTA la nota della Regione Lazio prot. n°145416GR/11/23 in data 17/3/2016 nella quale si comunica che la norma contrattuale in argomento prevede una determinata durata temporale per la sostituzione dell'incarico vacante e conseguentemente, ove ancora non autorizzata la procedura ex D.P.R. 484/97 e s.m.i, ricoprire tale incarico mediante opportuna e doverosa rotazione degli incarichi, al fine di evitare di incorrere in eventuali responsabilità;

ATTESO che, a seguito di procedura per incarico ai sensi del richiamato art. 18 del C.C.N.L. 1998/2001 Area della Dirigenza S.P.T.A. del S.S.N. e s.m.i., con nota prot. n.12016 del 08/03/2018 è stato richiesto il curriculum vitae, ai fini della valutazione delle professionalità disponibili presso la U.O.C. "Gestione Personale di Assistenza", necessaria all'individuazione del Responsabile della suddetta Unità;

CONSIDERATO che, in base alla valutazione del curriculum, il Direttore Sanitario Aziendale, Dr.ssa Velia Bruno, ha espresso in data 12/03/2018 parere favorevole all'affidamento dell'incarico provvisorio della U.O.C. "Gestione Personale di Assistenza" al Dott. Vittorio Falchetti Ballerani – Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, essendo in possesso dei requisiti professionali e di servizio adeguati a ricoprire l'incarico di cui all'art. 18 del C.C.N.L. 1998/2001 Area della Dirigenza S.P.T.A. del S.S.N. e s.m.i., nell'ottica del buon andamento del servizio e nelle more dell'espletamento delle procedure per l'assegnazione della U.O.C. medesima;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra, al fine di assicurare il normale funzionamento della Struttura di cui trattasi, di dover procedere al conferimento dell'incarico temporaneo di Responsabile della U.O.C. "Gestione Personale di Assistenza" al Dott. Vittorio Falchetti Ballerani – Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, per un periodo di mesi sei, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, fatte salve diverse determinazioni aziendali legate a processi di riorganizzazione, come previsto dall'art. 18 del C.C.N.L. 1998/2001 - Area della Dirigenza S.P.T.A. del S.S.N. e s.m.i.;

VISTO il D.L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa,

DI CONFERIRE al Dott. Vittorio Falchetti Ballerani – Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, l'incarico temporaneo di Responsabile della U.O.C. "Gestione Personale di Assistenza", per un periodo di sei mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, fatte salve diverse determinazioni aziendali legate a processi di riorganizzazione, ai sensi dall'art. 18 del C.C.N.L. 1998/2001 - Area della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale, modificato ed integrato dall'art. 11 del C.C.N.L. della Dirigenza S.P.T.A. del S.S.N. 2002/2005;

DI DARE ATTO che l'incarico temporaneo in questione non si configura come mansioni superiori, in quanto è conferito nell'ambito del ruolo e livello unico della dirigenza dei quattro ruoli;

DI DARE ATTO, altresì, che – ai sensi dell'art. 18, comma 7, del C.C.N.L. 1998/2001 - Area della Dirigenza S.P.T.A. del S.S.N. e s.m.i. – al dirigente in oggetto compete un'indennità mensile di €535,05, oltre al trattamento economico in godimento, salvo che per i primi due mesi di incarico;

DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento pari ad pari ad € 2.910,68 nel seguente modo:

- quanto ad €2.140,20 al conto 505010201 "Costo del personale dirigente non medico - tempo indeterminato - Competenze fisse";
- quanto ad €588,56 al conto 505010204 "Costo del personale dirigente non medico - tempo indeterminato - Oneri sociali";
- quanto ad €181,92 al conto 901010101 "IRAP relativa a personale dipendente" del bilancio 2018;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo

La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 21 MAR. 2018

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 21 MAR. 2018

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale
ai sensi dell'art.32, comma 1, L.18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

in data 21 MAR. 2018

Rieti li 21 MAR. 2018

IL FUNZIONARIO

