

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 - Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781 - PEC: asl.rieti@pec.it - www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D'Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017
Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 108 del 31.01.2018

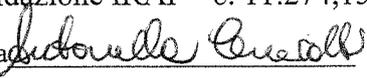
STRUTTURA PROPONENTE: U.O.S.D. SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

OGGETTO: Attestazione della Continuità del Servizio Aziendale per l'attuazione delle "Verifiche dei sistemi antincendio e l'attività di supporto alle squadre antincendio già presenti", ai fini del D.Lgs n°. 151 del 19/03/2015.

Impegno di spesa dal 01/01/2018 al 30/04/2018 - €. 132.637,00

Assunzione impegno di spesa dal 01/01/2018 al 30/04/2018 per liquidazione IRAP - €. 11.274,15.

Estensore Sig.ra Antonella Cenciotti

Firma 

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma 2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n.° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il Dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n° 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Ing. Erminio Pace

Data 26/01/2018

Firma 

Il Dirigente: Ing. Erminio Pace

Data 26/01/2018

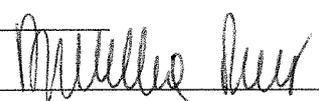
Firma 

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 507010102 e 103, 508020103 e

Autorizzazione: 901020101

Data 26/01/2018 Dott. ^{ssa} Barbara Proietti

Firma 

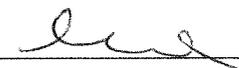
Parere del Direttore Amministrativo

Dott. ^{ssa} Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 26/01/2018

Firma 

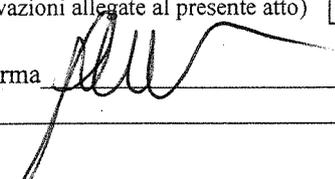
Parere del Direttore Sanitario

Dott. Paolo Anibaldi

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 26/01/2018

Firma 

OGGETTO: Attestazione della Continuità del Servizio Aziendale per l'attuazione delle "Verifiche dei sistemi antincendio e l'attività di supporto alle squadre antincendio già presenti", ai fini del D.Lgs n°. 151 del 19/03/2015.

Impegno di spesa dal 01/01/2018 al 30/04/2018 - €. 132.637,00

Assunzione impegno di spesa dal 01/01/2018 al 30/04/2018 per liquidazione IRAP - €. 11.274,15.

Pag. 2 di 8

IL RESPONSABILE DELLA U.O.S.D. SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

PREMESSO che:

- con Avviso interno protocollo n°. 31339 del 14/06/2016, questa Azienda ha inteso ricercare, nell'ambito delle proprie risorse umane, personale in grado di garantire gli adempimenti previsti dal D. Lgs n° 151 del 19/03/2015 - "Aggiornamento della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private di cui al Decreto 18 settembre 2002";
 - con Deliberazione n°. 786/DG dell'11/07/2016, è stato approvato l'elenco del personale interno idoneo ad eseguire dette verifiche, tra coloro che avevano risposto all'avviso sopra citato;
 - il personale interno che ha risposto all'avviso protocollo n°. 31339 del 14/06/2016 è sufficiente a garantire la copertura delle turnazioni nell'Ospedale San Camillo de Lellis di Rieti;
 - le turnazioni per l'esecuzione delle verifiche h 24 erano articolate su quattro turni da sei ore ciascuno: 08.00 – 14.00; 14.00 – 20.00; 20.00 - 02.00 e 02.00 – 08.00. Su indicazione della Direzione Generale e nelle more dell'aggiornamento del Regolamento vigente, le turnazioni dal mese di Marzo 2018 verranno articolate su tre turni di otto ore ciascuno: 06.00 – 14.00; 14.00 – 22.00 e 22.00 - 06.00.
- Resta inteso che andrà rispettata, comunque, la Legge 66/2003 sull'orario di lavoro con particolare riferimento alle 11 ore di riposo tra due turni di servizio;

PREMESSO che:

- con Delibera n. 104/DG del 26/01/2017 sono stati conferiti gli incarichi al personale interno per l'attuazione delle verifiche dei sistemi antincendio e l'avvio delle attività di supporto alle squadre antincendio", in ottemperanza al D. Lgs n°. 151 del 19/03/2015, a partire dal mese di febbraio dell'anno 2017;
- con Delibera n. 104 del 26/01/2017 sono stati conferiti i seguenti incarichi:
 - agli operatori amministrativi interni, Sig.ra Santa Procopio e Sig.ra Antonella Cenciotti, di effettuare, fuori orario di lavoro, l'attività amministrativa propedeutica all'attività relativa del servizio così come indicata nello specifico Regolamento Aziendale, adottato con Delibera n° 1322/D.G. del 16/11/2016 e s.m.i. e alle iniziative utili e necessarie per rendere operativo il sistema informatizzato per la gestione delle turnazioni;
 - al Gestore del Servizio, Ing. Erminio Pace, per garantire l'espletamento di tutte le attività tecniche e gestionali indicate nel Regolamento, adottato con Delibera n° 1322/D.G. del 16/11/2016 e sulle eventuali modifiche e integrazioni successive;

VISTO che il personale interno deve rispettare la normativa vigente in materia di orario di lavoro e di riposi giornalieri di cui al D. Lgs 66/2003 e s.m.i.; il personale interno deve svolgere le attività di cui al D. Lgs n° 151 del 19/03/2015 in orario extraistituzionale; il personale interno non dovrà effettuare sovrapposizioni con eventuali altri turni di pronta reperibilità; sono state emanate le disposizioni aziendali, di cui alla nota prot. n. 4095 del 26.01.2016; si è provveduto ad attivare un sistema informatizzato per la predisposizione delle turnazioni, in grado di evitare le sovrapposizioni

OGGETTO: Attestazione della Continuità del Servizio Aziendale per l'attuazione delle "Verifiche dei sistemi antincendio e l'attività di supporto alle squadre antincendio già presenti", ai fini del D.Lgs n° 151 del 19/03/2015.

Impegno di spesa dal 01/01/2018 al 30/04/2018 - €. 132.637,00

Assunzione impegno di spesa dal 01/01/2018 al 30/04/2018 per liquidazione IRAP - €. 11.274,15.

Pag. 3 di 8

con eventuali altri turni in pronta reperibilità, fissando nel Regolamento aziendale le attività e le verifiche che il personale deve eseguire;

PRESO ATTO che:

- il Servizio Aziendale per l'attuazione delle "Verifiche dei sistemi antincendio e l'attività di supporto alle squadre antincendio già presenti" è stato attivato nel febbraio del 2017;
- la Continuità del Servizio Aziendale per l'attuazione di dette Verifiche garantisce l'esecuzione degli adempimenti previsti dal D. Lgs n° 151 del 19/03/2015 - "Aggiornamento della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private di cui al Decreto 18 settembre 2002";
- detto Servizio è stato previsto al fine di supplire alle carenze strutturali e costruttive proprie dell'Ospedale Provinciale Reatino;
- resta invariato l'impegno di spesa mensile per le attività di verifica dei sistemi antincendio e di supporto alle squadre antincendio di cui al D.Lgs n° 151 del 19/03/2015, rispetto all'impegno di spesa mensile preso nel corso dell'anno 2017;
- l'art. 53 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i. al comma 5 disciplina tra l'altro gli incarichi conferiti al dipendente direttamente dall'amministrazione di appartenenza e che la sentenza del Consiglio di Stato, sezione V, - sentenza del 02/10/2002 n° 5163 - secondo cui il principio di omnicomprensività non esclude che i dipendenti pubblici possano espletare incarichi retribuiti a titolo professionale dall'amministrazione, sempre che non costituiscano comunque espletamento di compiti d'istituto;
- i compensi relativi al personale amministrativo incaricato e al Gestore sono stati decurtati del cinquanta per cento nel mese di ottobre 2017, con atto deliberativo n. 561/CS del 24/10/2017;

CONSIDERATO

- che con Avviso interno protocollo n° 31339 del 14/06/2016, questa Azienda aveva fissato in 150,00 € il compenso lordo da riconoscere al personale addetto alle verifiche dei sistemi e delle attrezzature antincendio. Successivamente con il Regolamento Aziendale, adottato con Delibera n° 1322/D.G. del 16/11/2016, l'Amministrazione aveva inteso ridurre il compenso nei giorni feriali incrementandolo nei giorni festivi, pur mantenendo fisso l'impegno di spesa complessivo. In particolare il Regolamento vigente recita: "*il compenso riconosciuto al personale addetto alle verifiche dei sistemi e delle attrezzature antincendio sarà pari a euro 140,00 lordi, per ogni turno eseguito in un giorno feriale, e pari a euro 195,00 lordi, per i turni eseguiti in un giorno festivo*". Poiché questa Amministrazione ha dato indicazioni affinché il turno passasse da numero sei ore a numero otto ore per ciascuna turnazione, così il compenso lordo di una turnazione è divenuto pari a 186,67 €, per i turni feriali, e pari a 260,00 €, per i turni festivi. Detti compensi sono stati rimodulati in 190,00 €, per i turni feriali, e in 240,00 € per i turni festivi, mantenendo invariato l'impegno di spesa nei quattro mesi. Poiché questa Amministrazione ha, successivamente, ritenuto di dover aggiungere al compenso lordo per ciascuna turnazione gli oneri per la liquidazione dell'Imposta Regionale sulle Attività Produttive (IRAP), il compenso lordo diviene pari a 206,15 €, per i turni feriali, e pari a 260,40 € per i turni festivi, IRAP inclusa. Sono considerati festive le

OGGETTO: Attestazione della Continuità del Servizio Aziendale per l'attuazione delle "Verifiche dei sistemi antincendio e l'attività di supporto alle squadre antincendio già presenti", ai fini del D.Lgs n°. 151 del 19/03/2015.

Impegno di spesa dal 01/01/2018 al 30/04/2018 - €. 132.637,00

Assunzione impegno di spesa dal 01/01/2018 al 30/04/2018 per liquidazione IRAP - €. 11.274,15.

Pag. 4 di 8

sole tre turnazioni svolte nei giorni festivi, cioè nelle domeniche e nei 12 giorni convenzionalmente riconosciuti come festivi;

- che il compenso riconosciuto al personale addetto alle verifiche dei sistemi e delle attrezzature antincendio rimane identico all'anno passato per i soli mesi di Gennaio e Febbraio 2018. Infatti, a partire dal mese di Marzo 2018 le turnazioni passeranno dalle attuali sei ore a otto ore per turno. Pertanto a partire dal mese di Marzo 2018 il compenso per un turno diverrà pari a euro 190,00 lordi, per ogni turno eseguito in un giorno feriale, e pari a euro 240,00 lordi, per i turni eseguiti in un giorno festivo. Saranno considerate festive le turnazioni eseguite durante le domeniche e i 12 giorni convenzionalmente riconosciuti come festivi, così come riportato nel calendario nazionale.
- che il costo stimato complessivo per il periodo compreso tra il 01/01/2018 e il 30/04/2018 è quello specificato nella tabella che segue:

COSTI DI GESTIONE DAL 01/01/2018 AL 30/04/2018	
Costo stimato per il personale interno delle squadre antincendio € 140,00 a turno feriale e €. 195,00 a turno festivo - 8 turni al giorno (dal 01/01/2018 al 28/02/2018 – n. 49 giorni feriali e n. 10 giorni festivi)	57.797,00
Costo stimato per il personale interno delle squadre antincendio € 190,00 a turno feriale e €. 240,00 a turno festivo - 6 turni al giorno (dal 01/03/2018 al 30/04/2018 – n. 50 giorni feriali e n. 11 giorni festivi)	72.840,00
Costo stimato per numero due operatori amministrativi interni, addetti all'aggiornamento delle turnazioni €. 150,00 al mese (dal 01/01/2018 al 30/04/2018)	600,00
Costo stimato per l'attività di gestione ed esercizio (solo Gestore) €. 350,00 al mese - (dal 01/01/2018 al 30/04/2018)	1.400,00
TOTALE COSTO DI GESTIONE DAL 01/01/2018 AL 30/04/2018	132.637,00

CONSIDERATO che l'impegno di spesa include gli oneri per la liquidazione dell'Imposta Regionale sulle Attività Produttive (IRAP) sui compensi per gli addetti al Servizio: "Attuazione delle verifiche dei sistemi antincendio e attività di supporto alle squadre antincendio, ai fini del D.Lgs n. 151 del 19/03/2015, relativamente al periodo 01/01/2018-30/04/2018, per un importo pari a €. 11.274,15;

RITENUTO opportuno per questa Amministrazione assicurare lo svolgimento di detto Servizio in tutte le sedi aziendali indicate dal D.Lgs n° 151 del 19/03/2015 - "Aggiornamento della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private di cui al Decreto 18 settembre 2002" e s.m.i., la Direzione Aziendale, nelle more di una rivisitazione complessiva, attesta la continuità di questo Servizio per quattro mesi, proponendosi di dare mandato al Gestore e ad un gruppo di lavoro incaricato ad hoc affinché provveda con gli stessi a valutare la convenienza a ricorrere alle stesse modalità operative e i costi necessari ad assicurare un Servizio analogo in tutte le altre sedi, indicate nel Regolamento Aziendale, adottato con Delibera n. 1322/D.G. del 16/11/2016;

OGGETTO: Attestazione della Continuità del Servizio Aziendale per l'attuazione delle "Verifiche dei sistemi antincendio e l'attività di supporto alle squadre antincendio già presenti", ai fini del D.Lgs n°. 151 del 19/03/2015.

Impegno di spesa dal 01/01/2018 al 30/04/2018 - €. 132.637,00

Assunzione impegno di spesa dal 01/01/2018 al 30/04/2018 per liquidazione IRAP - €. 11.274,15.

Pag. 5 di 8

VISTO il D. L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

PROPONE

DI ATTESTARE la Continuità del Servizio relativo alle attività delle "Verifiche dei sistemi antincendio e attività di supporto alle squadre antincendio, già presenti", ai fini del D.Lgs n°. 151 del 19/03/2015, nell'Ospedale San Camillo de Lellis e delle relative attività tecnico/amministrative, per i primi quattro mesi dell'anno 2018, per un importo complessivo di spesa pari ad €. 143.911,15 nelle more di una più ampia e definitiva riorganizzazione dell'intero Servizio che includa tutte le sedi aziendali indicate nel Regolamento Aziendale, adottato con Delibera n. 1322/D.G. del 16/11/2016;

DI DARE ATTO che lo svolgimento di tale servizio e il relativo compenso da attribuire agli appartenenti alle squadre antincendio, al personale amministrativo e al Gestore del Servizio vanno inquadrati nella categoria degli incarichi extraistituzionali di cui al sopra citato art. 53 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i., in quanto non costituiscono espletamento di compiti d'istituto;

DI IMPUTARE l'onere relativo alle attività atte a garantire gli adempimenti previsti dal D. Lgs n° 151 del 19/03/2015, presso l'Ospedale Aziendale, così come dettagliato nella tabella che segue, per una somma complessiva pari ad €. €. 143.911,15 IRAP inclusa,

DI IMPUTARE l'onere relativo ai compensi, così come di seguito ripartiti, al conto di costo n. 507010102 "costo del personale dirigente ruolo tecnico – tempo indeterminato – indennità variabili", al conto di costo n. 507020103 – "costo del personale comparto ruolo tecnico – tempo indeterminato – indennità variabili" e al conto di costo n. 508020103- "costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo indeterminato - indennità variabili" – Bilancio di esercizio 2018;

COSTI DI GESTIONE DAL 01/01/2018 AL 30/04/2018	
Costo stimato per il personale interno delle squadre antincendio € 140,00 a turno feriale e €. 195,00 a turno festivo - 8 turni al giorno (dal 01/01/2018 al 28/02/2018 – n. 49 giorni feriali e n. 10 giorni festivi)	57.797,00
Costo stimato per il personale interno delle squadre antincendio € 190,00 a turno feriale e €. 240,00 a turno festivo - 6 turni al giorno (dal 01/03/2018 al 30/04/2018 – n. 50 giorni feriali e n. 11 giorni festivi)	72.840,00
Costo stimato per numero due operatori amministrativi interni, addetti all'aggiornamento delle turnazioni €. 150,00 al mese (dal 01/01/2018 al 30/04/2018)	600,00
Costo stimato per l'attività di gestione ed esercizio (solo Gestore) €. 350,00 al mese - (dal 01/01/2018 al 30/04/2018)	1.400,00
TOTALE COSTO DI GESTIONE DAL 01/01/2018 AL 30/04/2018	132.637,00

OGGETTO: Attestazione della Continuità del Servizio Aziendale per l'attuazione delle "Verifiche dei sistemi antincendio e l'attività di supporto alle squadre antincendio già presenti", ai fini del D.Lgs n°. 151 del 19/03/2015.

Impegno di spesa dal 01/01/2018 al 30/04/2018 - €. 132.637,00

Assunzione impegno di spesa dal 01/01/2018 al 30/04/2018 per liquidazione IRAP - €. 11.274,15.

Pag. 6 di 8

DI IMPUTARE l'onere pari ad €. €. 11.274,15 nel conto di costo n. 901020101 "IRAP relativa a collaboratori e personale assimilato a lavoro dipendente "Bilancio di esercizio 2018; relativamente ai primi quattro mesi dell'anno 2018;

DI TRASMETTERE il presente atto alla U.O.C. Amministrazione del Personale Dipendente, a Convenzione e Collaborazioni e alla UOC Economico Finanziario;

DI DARE MANDATO alla UOC Amministrazione Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione:

- di provvedere alla verifica dei compensi e delle turnazioni, evitando sovrapposizioni o conflitti con altri istituti contrattuali, anche di tipo sindacale, per procedere al loro pagamento. I compensi relativi al personale adibito alle "Verifiche dei sistemi antincendio e alle attività di supporto alle squadre antincendio, già presenti", verranno trasmessi, alla UOC Amministrazione Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, attraverso Determinazioni Dirigenziali redatte dal Gestore, Ing. Erminio Pace, e calcolandoli in funzione dei turni effettivamente eseguiti;
- di provvedere mensilmente al pagamento dei compensi, come sopra dettagliati, agli operatori amministrativi e al Gestore del Servizio, senza ulteriori Determinazioni Dirigenziali;
- di provvedere, nelle more dell'aggiornamento del Regolamento Aziendale, adottato con Delibera n° 1322/D.G. del 16/11/2016 e s.m.i. a garantire che gli addetti alle verifiche dei sistemi antincendio rispettino gli obblighi, in materia di orario di lavoro e di riposi giornalieri, derivanti da normative nazionali e/o regolamenti aziendali;
- di provvedere a comunicare al Gestore tutte le informazioni e le indicazioni, in materia di orario di lavoro e di riposi giornalieri, derivanti da normative nazionali e/o regolamenti aziendali, utili ad aggiornare ed integrare il Regolamento vigente;

DI DARE MANDATO alla UOC Economico Finanziario di effettuare i versamenti periodici dell'IRAP, inerente i compensi erogati al personale coinvolto nel Servizio in oggetto, relativamente ai primi quattro mesi dell'anno 2018;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line Aziendale ai sensi dell'art.32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013. n. 33;

in oggetto

per esteso

OGGETTO: Attestazione della Continuità del Servizio Aziendale per l'attuazione delle "Verifiche dei sistemi antincendio e l'attività di supporto alle squadre antincendio già presenti", ai fini del D.Lgs n°. 151 del 19/03/2015.

Impegno di spesa dal 01/01/2018 al 30/04/2018 - €. 132.637,00

Assunzione impegno di spesa dal 01/01/2018 al 30/04/2018 per liquidazione IRAP - €. 11.274,15.

Pag. 7 di 8

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale
Dott.^{ssa} Marinella D'Innocenzo

La presente Deliberazione è inviata al Collegio Sindacale

in data 31 GEN. 2018

La presente Deliberazione è esecutiva ai sensi di legge

dal 31 GEN. 2018

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line aziendale
ai sensi dell'art.32, comma 1, L.18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

in data 31 GEN. 2018

Rieti li 31 GEN. 2018

IL FUNZIONARIO

