

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
 Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
 Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
 Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
 Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE	
<i>UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI</i>	
<p>Oggetto: Aggiornamento “Elenco aziendale di Avvocati Patrocinatori della ASL Rieti” da utilizzare per l’affidamento di incarichi professionali per l’assistenza, la rappresentanza e difesa nei giudizi (civili, di lavoro, amministrativo-contabile e penale) nei quali l’Azienda sia parte attiva o passiva.</p> <p>Estensore: Sig./Dott. Borgato Chiara</p> <p>Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.</p> <p>Responsabile del Procedimento: Dott. Borgato Chiara</p> <p>Data 05/07/2022 Firmato elettronicamente da Borgato Chiara</p> <p>Il Dirigente: Dott. Falcetti Alessandra</p> <p>Data 05/07/2022 Firmato elettronicamente da Falcetti Alessandra</p> <p>Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.</p> <p>Voce del conto economico su cui imputare la spesa:</p> <p style="text-align: center;">Autorizzazione: Senza impegno di spesa</p> <p>Data Dott.ssa Antonella Rossetti</p>	
<p>Parere del Direttore Amministrativo</p> <p>favorevole <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Data 06/07/2022</p>	<p>Dott.ssa Anna Petti</p> <p>non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><i>Firmato elettronicamente da Petti Anna</i></p>
<p>Parere del Direttore Sanitario</p> <p>favorevole <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Data 06/07/2022</p>	<p>Dott.ssa Assunta De Luca</p> <p>non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><i>Firmato elettronicamente da De Luca Assunta</i></p>

Oggetto: Aggiornamento “Elenco aziendale di Avvocati Patrocinatori della ASL Rieti” da utilizzare per l’affidamento di incarichi professionali per l’assistenza, la rappresentanza e difesa nei giudizi (civili, di lavoro, amministrativo-contabile e penale) nei quali l’Azienda sia parte attiva o passiva.

IL DIRIGENTE DELLA
UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 1312/DG f.f. del 25/10/2010 l’Azienda, attesa la carenza di personale dirigenziale inquadrato nel ruolo professionale di avvocato e considerata conseguentemente la necessità di conferire di volta in volta specifici incarichi di patrocinio legale in favore di professionisti esterni, predisponendo un Avviso per la costituzione di specifico Albo;
- con atto deliberativo n. 177/DG del 17/02/2011, veniva istituito l’“Albo Interno Aziendale di Avvocati” da cui attingere per l’affidamento di incarichi professionali per l’assistenza e difesa nei giudizi (civili, di lavoro, amministrativo-contabile e penale) nei quali l’Azienda è parte attiva o passiva, aggiornato con successivi provvedimenti e, da ultimo, con atto deliberativo n. 687/DG del 26/07/2019;

VISTA la deliberazione n. 904/DG del 21.10.2019 ad oggetto l’approvazione del nuovo “Regolamento aziendale per l’affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all’Ente”, disciplinante le modalità ed i criteri per il conferimento da parte dell’Azienda degli incarichi di patrocinio legale a professionisti esterni all’Ente, mediante istituzione di apposito “Elenco aziendale di Avvocati Patrocinatori della ASL Rieti”;

VISTO l’Avviso, prot. n. 63843 del 12.11.2019, recante le modalità di presentazione delle domande di accesso all’ “Elenco aziendale di Avvocati Patrocinatori della ASL Rieti”;

RICHIAMATE le deliberazioni n.418/DG, n.795/2021, n.856/DG, n.1152/DG, n.1215/DG e n.39/DG rispettivamente del 12/11/2019, del 14/07/2021, del 30/7/2021, del 27/10/2021, del 10/11/2021 e del 19/1/2022;

RILEVATO CHE, alla data odierna, risultano prevenute n.7 istanze di inserimento - conformi ai requisiti e criteri contenuti nell’Avviso sopra menzionato - da parte dei legali di seguito indicati, inclusi nell’Elenco allegato:

- ANDREA BAZZICHI	PEC del 03/01/2022 prot. n.7199;
- CARLO PANDISCIA	PEC del 04/02/2022 prot. n.7618;
- MATILDE TARICIOTTI	PEC del 09/02/2022 prot. n.9770
- PATRIZIA BECECCO	PEC del 17/02/2022 prot. n.12650 e del 28/2/2022 prot. 15568
- ANTONELLA FOLLIERI	PEC del 05/04/2022 prot. n.25147
- PIERFRANCESCO MIELE	PEC del 08/03/2022 prot. n.18018 e del 16/05/2022 prot.35412
- SIMONA CAROSSO	PEC del 20/05/2022 pto.n.36758 e del 21/06/2022 prot. 44944

RILEVATO altresì che l’Avv. GUIDO ROMA con pec del 03/06/2022 prot. 40162 ha inoltrato istanza di aggiornamento della propria posizione chiedendo l’inserimento nella sezione “Contenzioso Amministrativo”;

RITENUTO, opportuno, pertanto, aggiornare l’Elenco aziendale di Avvocati Patrocinatori della ASL Rieti;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Aggiornamento "Elenco aziendale di Avvocati Patrocinatori della ASL Rieti" da utilizzare per l'affidamento di incarichi professionali per l'assistenza, la rappresentanza e difesa nei giudizi (civili, di lavoro, amministrativo-contabile e penale) nei quali l'Azienda sia parte attiva o passiva.

PROPONE

DI AGGIORNARE, l'Elenco aziendale di Avvocati Patrocinatori della ASL Rieti, che allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale (All.1);

DI DISPORRE che l'Elenco aziendale di Avvocati Patrocinatori della ASL Rieti, venga pubblicato sul sito internet aziendale;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti