

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1216/2025 del 09/06/2025

STRUTTURA PROPONENTE

UOC ACQUISIZIONE LOGISTICA BENI E SERVIZI

Oggetto: Liquidazione degli oneri relativi alla regolarizzazione della posizione debitoria per il rinnovo del rilascio del permesso ZTL ordinario. Impegno di spesa pari ad € 2.032,00.

Estensore: Dott. Stazi Angelo

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Resp. del Procedimento: Dott.ssa Teodori Roberta

Data 09/06/2025 Firmato elettronicamente da Teodori Roberta

Il Dirigente.: Dott.ssa Teodori Roberta

Data 09/06/2025 Firmato elettronicamente da Teodori Roberta

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 509030203

Autorizzazione: AUT 42/2025

Data 09/06/2025

Firmato elettronicamente da Teodori Roberta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00041 del 31.03.2025 con il quale il Dr. Mauro Maccari è stato nominato Direttore Generale della Asl Rieti ai sensi dell'art. 8, comma 7 bis, della Legge Regionale 16 giugno 1994 n.18 e ss.mm.ii;

Vista la deliberazione n.5/D.G./2025 del 01.04.2025, avente ad oggetto: "Conferma delle deleghe ai Dirigenti preposti alle strutture aziendali";

Vista la deliberazione 14 maggio 2025, n. 344 della Regione Lazio pubblicata sul B.U.R.L. n. 40 del 20.05.2025, recante "Approvazione dell'Atto di autonomia aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale di Rieti" proposto con deliberazione aziendale n. 327/C.S./2025 del 25.03.2025;

Vista la deliberazione aziendale n. 190/DG/2025 del 28.05.2025 con la quale viene adottato l'Atto di autonomia aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale Rieti recependo la deliberazione della Regione Lazio n. 344 del 14 maggio 2025;

Vista la deliberazione aziendale n. 191/DG/2025 del 28.05.2025 avente ad oggetto "*Piano di attuazione dell'Atto di Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con Deliberazione n. 344 del 14 maggio 2025 e pubblicato sul BURL n. 40 del 20 maggio 2025*" con la quale l'Azienda ha proceduto ad individuare i tempi per l'attuazione dell'Atto di autonomia aziendale;

Vista la deliberazione aziendale n. 192/DG/2025 del 28.05.2025 avente ad oggetto "*Atto di Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con Deliberazione n. 344 del 14 maggio 2025 e pubblicato sul BURL n. 40 del 20 maggio 2025- Attuazione provvedimenti organizzativi*" con la quale l'Azienda ha provveduto a porre in essere i primi provvedimenti organizzativi per l'attuazione della nuova organizzazione aziendale;

IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA UOC ACQUISIZIONE LOGISTICA BENI E SERVIZI

PREMESSO che, con determinazione dirigenziale n. 1428/24 del 11.06.2024, questa Azienda ha provveduto alla liquidazione del rinnovo degli oneri relativi alla regolarizzazione della posizione debitoria per il rilascio del permesso ZTL ordinario, a favore di Roma Capitale-Risorse Economiche, per il veicolo aziendale ad utilizzo esclusivo della Direzione Generale Aziendale della Asl di Rieti;

RILEVATO che per il suddetto veicolo rimane in alcune occasioni la necessità di transitare in specifiche zone a traffico limitato del comune di Roma, per garantire il pieno e regolare svolgimento delle attività istituzionali del Direttore Generale;

RILEVATO che, in virtù dell'attività sopra dettagliata questa Azienda, deve disporre il pagamento, in favore di Roma Capitale-Risorse Economiche Pagamenti Portale degli oneri, per il rilascio del permesso ZTL ordinario, di un importo totale pari ad € 2.032,00; (All.1);

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Liquidazione degli oneri relativi alla regolarizzazione della posizione debitoria per il rinnovo del rilascio del permesso ZTL ordinario. Impegno di spesa pari ad € 2.032,00.

D E T E R M I N A

DI LIQUIDARE, con bollettino PPA, in favore di Roma Capitale-Risorse Economiche Pagamenti Portale, per il rilascio del permesso ZTL ordinario, l'importo di € 2.032,00;(All.1)

DI DARE MANDATO alla U.O.C. Economico- Finanziaria affinché effettui il pagamento del bollettino PPA;

DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento, pari complessivamente ad € 2.032,00, nel conto di costo 509030203 "altri oneri diversi di gestione" - Bilancio 2025;

DI DISPORRE l'invio del presente atto a alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Responsabile della U.O.C. ACQUISIZIONE E
LOGISTICA DI BENI E SERVIZI
Dott.ssa Roberta Teodori

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Liquidazione degli oneri relativi alla regolarizzazione della posizione debitoria per il rinnovo del rilascio del permesso ZTL ordinario. Impegno di spesa pari ad € 2.032,00.

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Elisabetta Nigi

Data 09/06/2025

Firmato elettronicamente da Teodori Roberta

Il Direttore Sanitario: Dott. Angelo Barbato

Data