

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 772/2025 del 31/03/2025

<i>STRUTTURA PROPONENTE</i> <i>UOC POLITICHE DEL PERSONALE</i>	
Oggetto: Presa d'atto dimissioni volontarie dipendente Dott.ssa Anna Paciucci – Dirigente Medico a tempo indeterminato disciplina Neurologia. Decorrenza 26.07.2025 (ultimo giorno lavorativo 25.07.2025).	
Estensore: Sig. Baglione Virginia	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.	
Resp. del Procedimento: Sig. Di Vetta Fabiola	
Data 28/03/2025	Firmato elettronicamente da Di Vetta Fabiola
Il Dirigente.: Dott. Serva Ornella	
Data 28/03/2025	Firmato elettronicamente da Serva Ornella
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti <i>sfavorevoli</i> rispetto al budget economico.	
Voce del conto economico su cui imputare la spesa:	
Autorizzazione: Senza impegno di spesa	
Data	

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 Aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione del DG n. 363 del 07 Aprile 2022, recante "Adozione delle modifiche all'Atto di Autonomia della ASL di Rieti: recepimento delle modifiche risultanti dall'istruttoria preliminare e approvazione dell'atto da parte della Direzione Regionale Salute e Integrazione Socio Sanitaria della Regione Lazio";

Vista la Determinazione della R.L. 26 aprile 2022, n. G04877 ad oggetto: "Approvazione delle modifiche parziali dell'Atto Aziendale della Azienda Sanitaria Locale di Rieti (DCA 15/01/2019, n. U00004)" pubblicata sul BUL Lazio n.37 in data 03/05/2022;

Vista la deliberazione n.13/C.S. del 01.06.2023, con la quale il Commissario Straordinario, nominato con deliberazione n. 1/ C.S. del 26.05.2023, conferisce deleghe ai Dirigenti preposti alle diverse strutture aziendali, per l'adozione degli atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno, di cui all'allegato A alla deliberazione 13/C.S./2023;

Visti, altresì, i relativi atti di delega già sottoscritti dai dirigenti interessati;

IL DIRETTORE DELLA UOC POLITICHE DEL PERSONALE

PREMESSO che la Dott.ssa Anna Paciucci - Dirigente Medico disciplina Neurologia – Area Sanità, è dipendente di questa Azienda a tempo indeterminato dal 01.11.2002;

VISTE:

- la nota del 08.01.2025, acquisita agli atti al protocollo generale n. 1090 in pari data, con cui la dipendente a tempo indeterminato Dott.ssa Anna Paciucci, Dirigente Medico disciplina Neurologia, comunica le proprie dimissioni volontarie dal servizio presso la ASL Rieti a decorrere dal 27.01.2025 (ultimo giorno lavorativo 26.01.2025);
- la nota prot. n.4163 del 16.01.2025 con cui questa Azienda comunica alla Dott.ssa Anna Paciucci la necessità di dover differire le dimissioni fino alla completa fruizione delle ferie maturate residue, in quanto non monetizzabili, come previsto all'art. 5 comma 8 del D.L. 95/2012;
- la nota pec del 29.01.2025, acquisita al protocollo n. 7633 del 29.01.2025, con cui la Dott.ssa Anna Paciucci, alla luce di quanto sopra, comunica la nuova decorrenza delle proprie dimissioni a decorrere dal 26.07.2025 (ultimo giorno lavorativo 25.07.2025);
- la nota prot. n. 9480 del 04.02.2025 con cui la ASL Rieti prende atto delle dimissioni volontarie della Dott.ssa Anna Paciucci a decorrere dal 26.07.2025 (ultimo giorno di servizio 25.07.2025);

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Presa d'atto dimissioni volontarie dipendente Dott.ssa Anna Paciucci – Dirigente Medico a tempo indeterminato disciplina Neurologia. Decorrenza 26.07.2025 (ultimo giorno lavorativo 25.07.2025).

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa

DI PRENDERE ATTO delle dimissioni volontarie della dipendente a tempo indeterminato Dott.ssa Anna Paciucci – Dirigente Medico disciplina Neurologia, a decorrere dal 26.07.2025 (ultimo giorno lavorativo 25.07.2025);

DI DISPORRE l'invio del presente atto al Direttore UOC Neurologia, al Direttore UOC Distretto 1 e al Responsabile UOC DMO;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

☐

per esteso

☒

Il Direttore
UOC Politiche del Personale
Dott.ssa Ornella Serva

Oggetto: Presa d'atto dimissioni volontarie dipendente Dott.ssa Anna Paciucci – Dirigente Medico a tempo indeterminato disciplina Neurologia. Decorrenza 26.07.2025 (ultimo giorno lavorativo 25.07.2025).

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:



Il Direttore Amministrativo sostituto: Dott.ssa Roberta Teodori

Data 31/03/2025

Firmato elettronicamente da Teodori Roberta



Il Direttore Sanitario: Dott. Angelo Barbato

Data