

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

n. 108/2025 del 15/01/2025

***STRUTTURA PROPONENTE***

*UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI*

Oggetto: Presa d'atto dell'attività resa dal Notaio Paolo Gianfelice per il rogito dell'atto pubblico di donazione stipulato in data 29 novembre 2024. Assunzione impegno di spesa e liquidazione compensi al professionista.

Estensore: Sig./Dott. Borgato Chiara

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Resp. del Procedimento: Sig./Dott. Borgato Chiara

Data 10/01/2025 Firmato elettronicamente da Borgato Chiara

Il Dirigente.: Dott. Falcetti Alessandra

Data 10/01/2025 Firmato elettronicamente da Falcetti Alessandra

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione:

Data 14/01/2025 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 Aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione del DG n. 363 del 07 Aprile 2022, recante "Adozione delle modifiche all'Atto di Autonomia della ASL di Rieti: recepimento delle modifiche risultanti dall'istruttoria preliminare e approvazione dell'atto da parte della Direzione Regionale Salute e Integrazione Socio Sanitaria della Regione Lazio";

Vista la Determinazione della R.L. 26 aprile 2022, n. G04877 ad oggetto: "Approvazione delle modifiche parziali dell'Atto Aziendale della Azienda Sanitaria Locale di Rieti (DCA 15/01/2019, n. U00004)" pubblicata sul BUL Lazio n.37 in data 03/05/2022;

Vista la deliberazione n.13/C.S. del 01.06.2023, con la quale il Commissario Straordinario, nominato con deliberazione n. 1/ C.S. del 26.05.2023, conferisce deleghe ai Dirigenti preposti alle diverse strutture aziendali, per l'adozione degli atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno, di cui all'allegato A alla deliberazione 13/C.S./2023;

Visti, altresì, i relativi atti di delega già sottoscritti dai dirigenti interessati;

### ***IL RESPONSABILE DELLA***

*UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI*

PREMESSO che:

- è pervenuta a questa ASL la proposta di donazione, assunta al prot. n. 0074904/24 del 23.10.2024, da parte della "ASSOCIAZIONE ALCLI GIORGIO E SILVIA ODV" - ENTE DEL TERZO SETTORE (E.T.S.)" di Rieti (codice fiscale n.90028400571), iscritta al n. 23/p del Registro delle Persone Giuridiche della Prefettura di Rieti e nel Registro Regionale del Lazio delle Organizzazioni di Volontariato, sezione Sanità, ai sensi delle LL.RR. n. 28/06/1993 n. 29 e del 23/05/1996 n. 18, come da determinazione n.239 del 06-11-2000 dell'Assessorato della Regione Lazio per le politiche per la famiglia, infanzia e servizi sociali, Dipartimento interventi socio sanitaria ed educativi per la qualità della vita;
- oggetto della donazione è una somma di denaro per la realizzazione di un laboratorio di biologia molecolare e medicina predittiva presso il Presidio ospedaliero di Rieti S. Camillo de Lellis;

*RICHIAMATO l'art. 782 Codice Civile il quale dispone che "La donazione deve essere fatta per atto pubblico, sotto pena di nullità. Se ha per oggetto cose mobili, essa non è valida che per quelle specificate con indicazione del loro valore nell'atto medesimo della donazione, ovvero in una nota a parte sottoscritta dal donante, dal donatario e dal notaio. L'accettazione può essere fatta nell'atto stesso o con atto pubblico. In questo caso la donazione non è perfetta se non dal momento in cui l'atto di accettazione è notificato al donante";*

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

VISTO il regolamento aziendale in tema di donazioni approvato con deliberazione n. 1225 del 27 ottobre 2016, modificato con atto deliberativo n. 596/DG del 03/07/2019 e successivamente modificato con atto deliberativo n. 746/DG del 29/07/2022;

DATO ATTO che per la specificità della prestazione in oggetto, la Direzione Amministrativa ha individuato con nota prot. n. 78501 del 05/11/2024 il Notaio Paolo Gianfelice, professionista esperto in materia di diritto degli enti no profit ed in particolare della figura giuridica della ALCLI di cui ha curato e redatto l'atto costitutivo quale notaio incaricato del rogito dell'atto pubblico di donazione;

RILEVATO CHE con deliberazioni:

- n. 1031/C.S. del 30.10.2024 la Asl Rieti ha accettato la donazione proposta dalla "ASSOCIAZIONE ALCLI GIORGIO E SILVIA ODV - ENTE DEL TERZO SETTORE (E.T.S.)";
- n. 1135/C.S. del 27.11.2024 la Asl Rieti ha approvato lo schema dell'atto pubblico di donazione di somma di denaro da parte della ALCLI;
- n. 1184/C.S. del 13.12.2024 la Asl Rieti ha preso atto dell'avvenuta stipula, in data 29 novembre 2024, dell'atto pubblico di donazione di somma di denaro (rep. N. 20537 – raccolta n. 13200) registrato in data 03.12.2024, n. 3619;

PRESO ATTO che il Notaio dr. Paolo Gianfelice con mail del 05.12.2024 ha trasmesso alla Direzione Aziendale proforma n. 128 relativo a compensi e rimborso spese inerenti i servizi resi per il rogito dell'atto pubblico di donazione stipulato in data 29 novembre 2024;

RILEVATO, per quanto sopra, procedere alla liquidazione dei compensi spettanti al notaio Paolo Gianfelice per l'attività professionale di cui sopra, resa in favore della Asl Rieti;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

## **D E T E R M I N A**

DI PRENDERE ATTO dell'attività resa dal Notaio Paolo Gianfelice per il rogito dell'atto pubblico di donazione stipulato in data 29 novembre 2024;

DI CORRISPONDERE al notaio Paolo Gianfelice per l'opera professionale svolta la complessiva somma di € 5.233,33 così distinta:

- € 4.166,66 per compensi professionali;
- € 916,67 per Iva al 22%
- € 150,00 per rimborso spese (non imponibile ex art. 15 D.P.R. 633/72);

DI ASSUMERE specifico impegno di spesa, includendo l'onere del presente provvedimento pari ad €5.233,33 nel conto 509030201 "oneri diversi da decreti ingiuntivi, liti, arbitraggi e risarcimenti" esercizio 2025;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

Oggetto: Presa d'atto dell'attività resa dal Notaio Paolo Gianfelice per il rogito dell'atto pubblico di donazione stipulato in data 29 novembre 2024. Assunzione impegno di spesa e liquidazione compensi al professionista.

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Responsabile della U.O.S.D Affari Generali e Legali  
Dott.ssa Alessandra Falcetti

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo sostituto: Dott.ssa Roberta Teodori

Data 14/01/2025

Firmato elettronicamente da Teodori Roberta

Il Direttore Sanitario: Dott. Angelo Barbato

Data