

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**  
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577  
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

n. 1358/2024 del 30/05/2024

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b> <i>UOC ACQUISIZIONE LOGISTICA BENI E SERVIZI</i>	
<p>Oggetto: Affidamento – ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023– della fornitura di n. 7 distruggi documenti automatici per le esigenze della Asl di Rieti, in favore dell’operatore economico Borgione Centro Didattico s.r.l. CIG: B1C25AF31C Importo complessivo di spesa pari ad € 1801,66 (oltre IVA 22%). Rettifica codice CIG.</p> <p>Estensore: Sig. Stazi Angelo</p>	
<p>Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.</p> <p>Resp. del Progetto: Dott.ssa Teodori Roberta Data 29/05/2024 Firmato elettronicamente da Teodori Roberta</p> <p>Il Dirigente.: Dott. Teodori Robertassa Data 29/05/2024 Firmato elettronicamente da Teodori Roberta</p>	
<p>Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti <i>sfavorevoli</i> rispetto al budget economico.</p> <p>Voce del conto economico su cui imputare la spesa:  Autorizzazione: Senza impegno di spesa</p> <p>Data Dott.ssa Antonella Rossetti</p>	

Oggetto: Affidamento – ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023– della fornitura di n. 7 distruggi documenti automatici per le esigenze della Asl di Rieti, in favore dell’operatore economico Borgione Centro Didattico s.r.l. CIG: B1C25AF31C Importo complessivo di spesa pari ad € 1801,66 (oltre IVA 22%). Rettifica codice CIG.

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Visto l’art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l’Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 Aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione del DG n. 363 del 07 Aprile 2022, recante "Adozione delle modifiche all'Atto di Autonomia della ASL di Rieti: recepimento delle modifiche risultanti dall'istruttoria preliminare e approvazione dell'atto da parte della Direzione Regionale Salute e Integrazione Socio Sanitaria della Regione Lazio”;

Vista la Determinazione della R.L. 26 aprile 2022, n. G04877 ad oggetto: “Approvazione delle modifiche parziali dell'Atto Aziendale della Azienda Sanitaria Locale di Rieti (DCA 15/01/2019, n. U00004)” pubblicata sul BUL Lazio n.37 in data 03/05/2022;

Vista la deliberazione n.13/C.S. del 01.06.2023, con la quale il Commissario Straordinario, nominato con deliberazione n. 1/ C.S. del 26.05.2023, conferisce deleghe ai Dirigenti preposti alle diverse strutture aziendali, per l’adozione degli atti che impegnano l’Azienda verso l’esterno, di cui all’allegato A alla deliberazione 13/C.S./2023;

Visti, altresì, i relativi atti di delega già sottoscritti dai dirigenti interessati;

### ***IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA UOC ACQUISIZIONE LOGISTICA BENI E SERVIZI***

**VISTA** la determinazione n. 1327/2024 del 27/05/2024 avente ad oggetto “*Affidamento – ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023– della fornitura di n. 7 distruggi documenti automatici per le esigenze della Asl di Rieti, in favore dell’operatore economico Borgione Centro Didattico s.r.l. CIG: B1C25AF31C Importo complessivo di spesa pari ad € 1801,66 (oltre IVA 22%)*”

**RILEVATO CHE** per mero errore materiale nel provvedimento in parola è stato indicato il Codice CIG B1C25AF31C in luogo del codice CIG B1C4A3EE63;

**VISTO** l’art.15 del D.Lgs. 36/2023 relativo al Responsabile unico del progetto (RUP);

**RILEVATO** che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) e con i compiti di cui all’art. 15 del D.Lgs. 36/2023 sono assolte dalla Dott.ssa Roberta Teodori Dirigente Responsabile U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi;

**RITENUTO** necessario, per quanto sopra, procedere alla rettifica/correzione della Determinazione n. 1327 del 27/05/2024 nella parte relativa all’indicazione del Codice CIG;

**DATO ATTO** che rimane ferma ed invariata ogni altra disposizione contenuta nel suddetto atto;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Affidamento – ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023– della fornitura di n. 7 distruggi documenti automatici per le esigenze della Asl di Rieti, in favore dell’operatore economico Borgione Centro Didattico s.r.l. CIG: B1C25AF31C Importo complessivo di spesa pari ad € 1801,66 (oltre IVA 22%). Rettifica codice CIG. quanto disposto dall’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

## **D E T E R M I N A**

1. **DI APPROVARE** le premesse al presente atto che, quindi, si intendono integralmente richiamate;
2. **DI DARE ATTO CHE**, per mero errore materiale, nella determinazione n. 1327/2024 del 27/05/2024, è stato indicato il Codice CIG B1C25AF31C, in luogo del seguente Codice CIG B1C4A3EE63;
3. **DI RETTIFICARE**, per le ragioni meglio esplicitate in premessa, da intendersi ivi integralmente riportate e trascritte, la Determinazione n. 1327/2024 del 27/05/2024 nella parte relativa all’indicazione del Codice CIG;
4. **DI DARE ATTO** che rimane ferma ed invariata ogni altra disposizione indicata nel suddetto atto;
5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun nuovo impegno dispesa, in quanto già assunto con l’atto determinativo n. 1327/2024;
6. **DI DARE ATTO** che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP), con i compiti di cui all’art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, sono assolte dalla Dott.ssa Roberta Teodori Dirigente Responsabile U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi;
7. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell’art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
8. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell’albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Responsabile della U.O.C. ACQUISIZIONE E  
LOGISTICA BENI E SERVIZI  
Dott.ssa Roberta Teodori

Oggetto: Affidamento – ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023– della fornitura di n. 7 distruggi documenti automatici per le esigenze della Asl di Rieti, in favore dell’operatore economico Borgione Centro Didattico s.r.l. CIG: B1C25AF31C Importo complessivo di spesa pari ad € 1801,66 (oltre IVA 22%). Rettifica codice CIG.  
VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Data 29/05/2024                  Firmato elettronicamente da Petti Anna

Il Direttore Sanitario: Dott. Angelo Barbato

Data