

ENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1048/2024 del 24/04/2024

STRUTTURA PROPONENTE

UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

Oggetto: Liquidazione rimborso spese di viaggio, limitatamente al percorso chilometrico, al Consulente ADR che esegue le prestazioni di cui alla Convenzione con la Fondazione Policlinico Universitario A. Gemelli per l'espletamento di attività di consulenza in materia di Sicurezza dei Trasporti di Merci Pericolose effettuate nei mesi di gennaio e febbraio 2024, ai sensi della vigente normativa ADR presso la ASL Rieti.

Estensore: Sig./Dott. Roscetti Patrizia

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Resp. del Procedimento: Sig./Dott. Falcetti Alessandra

Data 23/04/2024 Firmato elettronicamente da Falcetti Alessandra

Il Dirigente.: Dott. Falcetti Alessandra

Data 23/04/2024 Firmato elettronicamente da Falcetti Alessandra

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502020203

Autorizzazione: AUT. 22.8/2024

Data 23/04/2024 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Oggetto: Liquidazione rimborso spese di viaggio, limitatamente al percorso chilometrico, al Consulente ADR che esegue le prestazioni di cui alla Convenzione con la Fondazione Policlinico Universitario A. Gemelli per l'espletamento di attività di consulenza in materia di Sicurezza dei Trasporti di Merci Pericolose effettuate nei mesi di gennaio e febbraio 2024, ai sensi della vigente normativa ADR presso la ASL Rieti.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 Aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione del DG n. 363 del 07 Aprile 2022, recante "Adozione delle modifiche all'Atto di Autonomia della ASL di Rieti: recepimento delle modifiche risultanti dall'istruttoria preliminare e approvazione dell'atto da parte della Direzione Regionale Salute e Integrazione Socio Sanitaria della Regione Lazio";

Vista la Determinazione della R.L. 26 aprile 2022, n. G04877 ad oggetto: "Approvazione delle modifiche parziali dell'Atto Aziendale della Azienda Sanitaria Locale di Rieti (DCA 15/01/2019, n. U00004)" pubblicata sul BUL Lazio n.37 in data 03/05/2022;

Vista la deliberazione n.13/C.S. del 01.06.2023, con la quale il Commissario Straordinario, nominato con deliberazione n. 1/C.S. del 26.05.2023, conferisce deleghe ai Dirigenti preposti alle diverse strutture aziendali, per l'adozione degli atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno, di cui all'allegato A alla deliberazione 13/C.S./2023;

Visti, altresì, i relativi atti di delega già sottoscritti dai dirigenti interessati;

IL DIRIGENTE/DIRETTORE DELLA

UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

PREMESSO che la ASL Rieti con atto deliberativo:

- n. 1292/DG del 30/12/2022 stipulava una convenzione, con validità annuale, con la Fondazione Policlinico Universitario Agostino Gemelli per l'espletamento di attività di consulenza in materia di Sicurezza dei Trasporti di Merci Pericolose per il tramite del Consulente ADR, dott.ssa Patrizia Graziani;
- n. 650/C.S. del 19/12/2023 disponeva il rinnovo annuale della predetta convenzione dal 01 gennaio al 31 dicembre 2024;
- da ultimo, con deliberazione n. 366/C.S. del 12/04/2024 prendeva atto del rinnovo della convenzione passiva con Gemelli Isola Società Benefit s.p.a. ed assumeva il necessario impegno di spesa;

DATO ATTO che lo schema di convenzione, parte integrante e sostanziale dell'atto sopra indicato, all'art. 4 – *Compensi*, prevede che l'ASL Rieti, a fronte dello svolgimento dell'attività, si impegna a corrispondere alla Fondazione un compenso di € 60,00/ora per l'attività svolta, oltre un rimborso spese da corrispondere direttamente al Consulente ADR;

VISTA la documentazione relativa al rimborso delle spese di viaggio sostenute dalla dott.ssa Graziani Patrizia per lo svolgimento dell'attività specialistica resa nei mesi di gennaio e febbraio 2024 (documentazione agli atti di questa UOSD);

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Liquidazione rimborso spese di viaggio, limitatamente al percorso chilometrico, al Consulente ADR che esegue le prestazioni di cui alla Convenzione con la Fondazione Policlinico Universitario A. Gemelli per l'espletamento di attività di consulenza in materia di Sicurezza dei Trasporti di Merci Pericolose effettuate nei mesi di gennaio e febbraio 2024, ai sensi della vigente normativa ADR presso la ASL Rieti.

ACQUISITO il nulla osta alla liquidazione delle summenzionate spese rilasciato dal Responsabile UOC A.L.B.S., dott.ssa Roberta Teodori con mail del 04.03.2024;

RITENUTO quindi necessario liquidare alla dott.ssa Graziani l'importo complessivo di € 591,16 quale rimborso chilometrico;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

D E T E R M I N A

1. Di liquidare, per i motivi già indicati, la somma di € 591,16 quale rimborso delle spese di viaggio sostenute nei mesi di gennaio e febbraio 2024 a fronte dell'attività specialistica resa dalla dott.ssa Graziani Patrizia in favore della ASL Rieti;
2. Di dare atto che l'importo di € 591,16 che si liquida con in presente provvedimento, rientra nell'impegno di spesa assunto con deliberazione n. 366/C.S. del 12.04.2024 al conto di costo 502020203 – *consulenze non sanitarie da privato* – esercizio 2024;
3. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
4. DI DISPORRE l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;
5. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

☐

per esteso

☒

Il Responsabile U.O.S.D. Affari Generali e Legali
Dott.ssa Alessandra Falcetti

Oggetto: Liquidazione rimborso spese di viaggio, limitatamente al percorso chilometrico, al Consulente ADR che esegue le prestazioni di cui alla Convenzione con la Fondazione Policlinico Universitario A. Gemelli per l'espletamento di attività di consulenza in materia di Sicurezza dei Trasporti di Merci Pericolose effettuate nei mesi di gennaio e febbraio 2024, ai sensi della vigente normativa ADR presso la ASL Rieti.

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

☒

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Data 24/04/2024

Firmato elettronicamente da Petti Anna

☐

Il Direttore Sanitario: Dott. Angelo Barbato

Data