

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA PROPONENTE <i>UOC ACQUISIZIONE LOGISTICA BENI E SERVIZI</i>	
<p>Oggetto: Affidamento all'operatore economico Gardhen Bilance S.r.l. –ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023 – della fornitura di una poltrona prelievo per le necessità della U.O.S.D. Laboratorio analisi della Asl di Rieti.</p> <p>Importo complessivo di spesa pari ad 1.888,22 oltre IVA 22%.</p> <p>Estensore: Dr.ssa. Carducci Mariacarla</p>	
<p>Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.</p> <p>Resp. del Procedimento: Dr.ssa. Carducci Mariacarla</p> <p>Data 29/01/2024 Firmato elettronicamente da Carducci Mariacarla</p> <p>Il Dirigente.: Dott. Teodori Roberta</p> <p>Data 29/01/2024 Firmato elettronicamente da Teodori Roberta</p>	
<p>Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti <i>sfavorevoli</i> rispetto al budget economico.</p> <p>Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 101020601</p> <p style="text-align: center;">Autorizzazione: PROVV. 40 AUT. 16.6/2024</p> <p>Data 15/02/2024 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella</p>	

Oggetto: Affidamento all'operatore economico Gardhen Bilance S.r.l. -ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023 – della fornitura di una poltrona prelievo per le necessità della U.O.S.D. Laboratorio analisi della Asl di Rieti.

Importo complessivo di spesa pari ad 1.888,22 oltre IVA 22%.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 Aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione del DG n. 363 del 07 Aprile 2022, recante "Adozione delle modifiche all'Atto di Autonomia della ASL di Rieti: recepimento delle modifiche risultanti dall'istruttoria preliminare e approvazione dell'atto da parte della Direzione Regionale Salute e Integrazione Socio Sanitaria della Regione Lazio";

Vista la Determinazione della R.L. 26 aprile 2022, n. G04877 ad oggetto: "Approvazione delle modifiche parziali dell'Atto Aziendale della Azienda Sanitaria Locale di Rieti (DCA 15/01/2019, n. U00004)" pubblicata sul BUL Lazio n.37 in data 03/05/2022;

Vista la deliberazione n.13/C.S. del 01.06.2023, con la quale il Commissario Straordinario, nominato con deliberazione n. 1/ C.S. del 26.05.2023, conferisce deleghe ai Dirigenti preposti alle diverse strutture aziendali, per l'adozione degli atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno, di cui all'allegato A alla deliberazione 13/C.S./2023;

Visti, altresì, i relativi atti di delega già sottoscritti dai dirigenti interessati;

IL RESPONSABILE DELLA

UOC ACQUISIZIONE LOGISTICA BENI E SERVIZI

PRESO ATTO che, con mail del 16.01.2024, agli atti di questa UOC, il Responsabile della U.O.S.D. Laboratorio Analisi della Asl di Rieti, Dr. Stefano Venarubea, ha rappresentato l'esigenza di acquisto di una poltrona prelievo da destinare alla sala prelievi per garantire una migliore preparazione dei pazienti che devono eseguire il prelievo ematico;

PRESO ATTO dell'esigenza rappresentata mezzo mail da parte del Responsabile della U.O.S.D. Laboratorio Analisi della Asl di Rieti, Dr. Stefano Venarubea, rispetto alla necessità di garantire la fornitura di cui trattasi nel più breve tempo possibile;

DATO ATTO, quindi, che la fornitura di che trattasi è strettamente necessaria allo svolgimento dell'attività della U.O.S.D richiedente;

VISTO l'art. 50, comma 1 lettera b), del D. Lgs. n. 36/2023;

VISTE E RICHIAMATE le disposizioni di cui all'art.15 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e all'Allegato I.2 del decreto citato relativi a funzioni, compiti e requisiti del Responsabile unico del progetto (RUP);

RITENUTO di procedere alla nomina del Dr.ssa Mariacarla Carducci, Coll. Amm.vo (Cat. D) in servizio presso la U.O.C. A.L.B.S. della ASL di Rieti, nelle funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Affidamento all'operatore economico Gardhen Bilance S.r.l. -ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023 - della fornitura di una poltrona prelievo per le necessità della U.O.S.D. Laboratorio analisi della Asl di Rieti.

Importo complessivo di spesa pari ad 1.888,22 oltre IVA 22%.

ATTESTATA la inesistenza di situazioni di incompatibilità in applicazione della disciplina sul conflitto di interesse di cui di cui all'art.16 del D.lgs. 36/2023;

VISTO E RICHIAMATO l'art. 1 del D. Lgs. 36/2023 – Principio del risultato, il quale:

- al comma 1, prescrive “Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza”;
- al comma 3, prescrive “principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità”
- al comma 4, prescrive “Il principio del risultato costituisce criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto, nonché per: a) valutare la responsabilità del personale che svolge funzioni amministrative o tecniche nelle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti (...);

VISTO E RICHIAMATO l'art. 4 del D. Lgs. 36/2023 – Criterio interpretativo e applicativo, a tenore del quale “Le disposizioni del codice si interpretano e si applicano in base ai principi di cui agli articoli 1, 2 e 3”;

DATO ATTO che, in relazione alle esigenze rappresentate, con nota protocollo, agli atti di questa UOC, il RUP ha richiesto preventivo per l'acquisto di una poltrona prelievo chiesta dalla U.O.S.D. Laboratorio Analisi della Asl di Rieti, all'Operatore Economico Gardhen Bilance Srl, selezionato in ottemperanza al principio di rotazione di cui all'art. 49 del Codice;

DATO ATTO che l'offerta economica rimessa dal suddetto operatore economico che riporta un importo complessivo di spesa pari ad € 1.888,22, per caratteristiche e prezzo offerto, è stata ritenuta congrua e rispondente alle esigenze di acquisto summenzionate (Allegato 1);

VISTO il parere favorevole, rimesso mezzo mail in 26.01.2024 a seguito della presa visione delle schede tecniche, dal Referente della U.O.S.D. Laboratorio Analisi della Asl di Rieti;

CONSIDERATO che il RUP ha acquisito apposita dichiarazione dall'operatore economico Gardhen Bilance Srl in merito al possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;

RITENUTO OPPORTUNO, alla luce di quanto sopra esposto, affidare - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. lgs. 36/2023 e s.m.i. – l' acquisto di una poltrona prelievo U.O.S.D. Laboratorio Analisi della Asl di Rieti, in favore dell'operatore economico Gardhen Bilance Srl , come di seguito specificato:

DITTA	DECRIZIONE ARTICOLO	QUANTITATIVO	PREZZO	IMPORTO COMPLESSIVO
GARDHEN BILANCE SRL	POLTRONA PRELIEVO	1	€ 1.888,22	€ 1.888,22
Totale Iva Esclusa				€ 1.888,22

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Affidamento all'operatore economico Gardhen Bilance S.r.l. –ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023 – della fornitura di una poltrona prelievo per le necessità della U.O.S.D. Laboratorio analisi della Asl di Rieti.

Importo complessivo di spesa pari ad 1.888,22 oltre IVA 22%.

D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217;

DATO ATTO che, in ossequio agli articoli 25 e 26 del Codice, per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia, a partire dal primo gennaio 2024 dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle Regole tecniche di AGID (provvedimento AGID n. 137/2023) e dallo Schema operativo (pubblicato sul sito di AGID il 25/09/2023, il cui Allegato 2 è stato aggiornato in data 14/11/2023);

RICHIAMATO il comunicato del 10/01/2024 con il quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha precisato che “Dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dei contratti pubblici”. (..) “L'Autorità al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ha ritenuto necessario adottare un interfaccia web per gli affidamenti diretti di importo inferiore ai 5000 euro, in supporto delle amministrazioni, al fine di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento”. “Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione”. La stazione appaltante deve comunque garantire la tempestiva trasmissione delle informazioni alla Banca Dati ANAC, attraverso la compilazione dell'apposita scheda (AD5), al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza. Per gli affidamenti di importo pari o superiore a 5.000 euro restano ferme le indicazioni già fornite in merito all'obbligo di svolgere le procedure di affidamento mediante Piattaforme digitali. A decorrere dal 1° ottobre 2024 anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro sarà obbligatorio il ricorso alle piattaforme certificate.”;

CONSIDERATO che quindi che, essendo l'affidamento di che trattasi inferiore ad € 5.000,00, l'acquisizione del CIG avverrà attraverso la PCP in ossequio alle disposizioni del sopra richiamato comunicato ANAC del 10/01/2024 successivamente alla pubblicazione del presente atto;

DATO ATTO che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del Codice;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE le premesse al presente atto che, quindi, si intendono integralmente richiamate;

DI AFFIDARE –ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023 –l'acquisto di una poltrona prelievo da destinare alla sala prelievi della U.O.S.D. Laboratorio Analisi all' Operatore economico Gardhen Bilance Srl per un importo pari ad €1.888,22 al netto dell'Iva al 22%;

DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento, pari ad € 2.303,63 (inclusa Iva 22%) mediante l'utilizzo di fondi aziendali al conto di costo 101020601 “mobili e arredi” esercizio 2023;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Affidamento all'operatore economico Gardhen Bilance S.r.l. -ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023 - della fornitura di una poltrona prelievo per le necessità della U.O.S.D. Laboratorio analisi della Asl di Rieti.

Importo complessivo di spesa pari ad 1.888,22 oltre IVA 22%.

DI NOMINARE, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, quale Responsabile del Progetto, meglio definito in oggetto, Dr.ssa Mariacarla Carducci (Collaboratore Amministrativo - cat. D) in servizio c/o la U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi;

DI DARE ATTO che il CIG verrà acquisito attraverso la PCP in ossequio alle disposizioni del comunicato ANAC del 10/01/2024 successivamente alla pubblicazione del presente atto;

DI DARE ATTO che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del Codice;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Responsabile della U.O.C.
Dott.ssa Roberta Teodori

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

<input checked="" type="checkbox"/>	Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti
Data 15/02/2024	Firmato elettronicamente da Petti Anna
<input type="checkbox"/>	Il Direttore Sanitario: Dott. Angelo Barbato
Data	

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.