SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL RIETI

REGIONE LAZIO

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-_PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE **n. 166/2024 del 22/01/2024**

STRUTTURA PROPONENTE
UOC POLITICHE DEL PERSONALE

Oggetto: Versamento alla Fondazione ONAOSI delle somme trattenute nel secondo semestre 2023 al personale dipendente: Medici Chirurghi, Odontoiatri, Veterinari e Farmacisti.

Estensore: Sig./Dott. Farinacci Laura

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Resp. del Procedimento: Sig./Dott. Farinacci Laura

Data 15/01/2024 Firmato elettronicamente da Farinacci Laura

Il Dirigente.: Dott. Serva Ornella

Data 15/01/2024 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 204100106

Autorizzazione: /

Data 16/01/2024 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 Aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione del DG n. 363 del 07 Aprile 2022, recante "Adozione delle modifiche all'Atto di Autonomia della ASL di Rieti: recepimento delle modifiche risultanti dall'istruttoria preliminare e approvazione dell'atto da parte della Direzione Regionale Salute e Integrazione Socio Sanitaria della Regione Lazio";

Vista la Determinazione della R.L. 26 aprile 2022, n. G04877 ad oggetto: "Approvazione delle modifiche parziali dell'Atto Aziendale della Azienda Sanitaria Locale di Rieti (DCA 15/01/2019, n. U00004)" pubblicata sul BUL Lazio n.37 in data 03/05/2022;

Vista la deliberazione n.13/C.S. del 01.06.2023, con la quale il Commissario Straordinario, nominato con deliberazione n. 1/ C.S. del 26.05.2023, conferisce deleghe ai Dirigenti preposti alle diverse strutture aziendali, per l'adozione degli atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno, di cui all'allegato A alla deliberazione 13/C.S./2023;

Visti, altresì, i relativi atti di delega già sottoscritti dai dirigenti interessati;

IL DIRETTORE DELLA

UOC POLITICHE DEL PERSONALE

VISTE le istruzioni per l'assolvimento degli obblighi nei confronti della Fondazione ONAOSI pubblicate sul sito ufficiale della Fondazione stessa;

DATO ATTO che la somma che si versa alla Fondazione Onaosi con il presente provvedimento, non costituisce costo per l'Azienda, in quanto trattasi di somme trattenute sulle competenze del personale dipendente;

VISTA la Circolare emanata dalla Fondazione ONAOSI EP – n- 11/2023 nella quale vengono indicate le modalità di trasmissione della denuncia semestrale e del versamento delle quote trattenute nel periodo di competenza, stante il passaggio esclusivo al sistema di pagamento PagoPA, quale modalità in vigore presso la Fondazione ONAOSI;

VISTA, altresì, la nota del 30/11/2023, prot. n. 12984/23 trasmessa dalla Fondazione ONAOSI, nella quale vengono indicate le modalità di calcolo del contributo, in applicazione del D.L. del 18 ottobre 2023, n. 145, che prevede l'erogazione dell'anticipo CCNL al personale dipendente;

CONSIDERATO che eventuali conguagli derivanti dalla elaborazione gestita dal Centro Assistenza NoiPa, in applicazione del D.L. di cui sopra, verranno effettuati secondo le modalità e le tempistiche indicate dal MEF;

PRESO ATTO che il totale del versamento da effettuare alla Fondazione Onaosi, relativamente al secondo semestre 2023, risulta essere pari ad €. 41.597,65;

CONSIDERATO che la somma che si versa alla Fondazione Onaosi con il presente provvedimento rientra nel conto di costo 204100106 – Quote Onaosi, esercizio 2023;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. **DI PRENDERE ATTO** della Circolare emanata dalla Fondazione ONAOSI EP –n-11/2023, nella quale vengono indicate le modalità di trasmissione della denuncia semestrale e del versamento delle quote trattenute nel periodo di competenza, stante il passaggio esclusivo al sistema di pagamento PagoPA, quale modalità in vigore presso la Fondazione ONAOSI;

2. **DI PRENDERE ATTO,** altresi, della nota del 30/11/2023, prot. 12984/23 trasmessa dalla Fondazione Onaosi, nella quale vengono indicate le modalità di calcolo del contributo, in applicazione del D.L. del 18 ottobre 2023, n. 145, che prevede l'erogazione dell'anticipo CCNL al personale dipendente;

3. **DI DARE ATTO** che la somma spettante alla Fondazione Onaosi, relativamente al secondo semestre 2023, risulta essere pari a € 41.597,65 (quarantunomilacinquecentonovantasette/65) e che eventuali conguagli saranno effettuati secondo le modalità e le indicazioni fornite dal Centro Assistenza NoiPA;

4. **DI DARE ATTO**, altresì che:
   - la suddetta somma rientra nel conto di costo 204100106 – Quote ONAOSI, esercizio 2023;
   - tale somma non costituisce costo per l'Azienda, in quanto trattasi di erogazione somme trattenute sulle competenze del personale;

5. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

6. **DI DISPORRE** l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

7. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto [ ] per esteso [X]

Il Direttore della U.O.C. Politiche del Personale
Dott.ssa Ornella Serva

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

X	Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Data 17/01/2024 Firmato elettronicamente da Petti Anna

	Il Direttore Sanitario: Dott. Angelo Barbato

Data

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.