

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**  
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577  
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**STRUTTURA PROPONENTE**  
*UOC POLITICHE DEL PERSONALE*

Oggetto: Presa d'atto dimissioni volontarie - Dott. Vito Catalano, Dirigente Medico a tempo indeterminato, disciplina Medicina e Chirurgia di Urgenza e Accettazione, decorrenza 16.07.2023 (ultimo giorno lavorativo 15.07.2023).

Estensore: Sig./Dott. Baglione Virginia

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Resp. del Procedimento: Sig./Dott. Di Vetta Fabiola

Data 10/08/2023 Firmato elettronicamente da Di Vetta Fabiola

Il Dirigente.: Dott. Serva Ornella

Data 10/08/2023 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 Aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione del DG n. 363 del 07 Aprile 2022, recante "Adozione delle modifiche all'Atto di Autonomia della ASL di Rieti: recepimento delle modifiche risultanti dall'istruttoria preliminare e approvazione dell'atto da parte della Direzione Regionale Salute e Integrazione Socio Sanitaria della Regione Lazio";

Vista la Determinazione della R.L. 26 aprile 2022, n. G04877 ad oggetto: "Approvazione delle modifiche parziali dell'Atto Aziendale della Azienda Sanitaria Locale di Rieti (DCA 15/01/2019, n. U00004)" pubblicata sul BUL Lazio n.37 in data 03/05/2022;

Vista la deliberazione n.13/C.S. del 01.06.2023, con la quale il Commissario Straordinario, nominato con deliberazione n. 1/ C.S. del 26.05.2023, conferisce deleghe ai Dirigenti preposti alle diverse strutture aziendali, per l'adozione degli atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno, di cui all'allegato A alla deliberazione 13/C.S./2023;

Visti, altresì, i relativi atti di delega già sottoscritti dai dirigenti interessati;

### ***IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA***

#### ***UOC POLITICHE DEL PERSONALE***

**PREMESSO** che il Dott. Vito Catalano è dipendente a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Dirigente Medico disciplina Medicina e Chirurgia di Urgenza e Accettazione, presso la UOC Medicina e Chirurgia di Urgenza e Assegnazione del P.O. di Rieti, con decorrenza dal 17.09.2001;

**VISTA** la nota via pec del 15.07.2023, acquisita agli atti al protocollo generale n. 48871 del 17.07.2023, con la quale il Dott. Vito Catalano comunica le proprie dimissioni volontarie ed irrevocabili dal servizio presso la ASL Rieti a decorrere dal 16.07.2023 (ultimo giorno lavorativo 15.07.2023);

**RICHIAMATA** la nota prot. n. 52381 del 01.08.2023 avente ad oggetto: "riscontro nota prot. n. 48871 del 17.07.2023 – Dott. Vito Catalano ASL Rieti", con la quale è stato preso atto delle dimissioni sopra specificate ed è stata comunicata, tra l'altro, la conferma dell'applicazione dell'indennità sostitutiva del mancato preavviso per le motivazioni esplicitate nella medesima nota;

**EVIDENZIATO** il dettato normativo sancito dall'art. 105 (Cause di cessazione del rapporto di lavoro), del CCNL del 19/12/2019, Triennio 2016-2018, dell'Area Sanità, il quale prevede:

- al comma 1. "*La cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato ... ha luogo, lett. b), per dimissioni del dirigente*";
- al comma 3. "*Nel caso di cui al comma 1, lett. b), il dirigente deve dare comunicazione scritta all'Azienda o Ente rispettando i termini di preavviso*";

Oggetto: Presa d'atto dimissioni volontarie - Dott. Vito Catalano, Dirigente Medico a tempo indeterminato, disciplina Medicina e Chirurgia di Urgenza e Accettazione, decorrenza 16.07.2023 (ultimo giorno lavorativo 15.07.2023).

**RICHIAMATI** in particolare i commi 3, 4 e 5, del citato art. 104, CCNL del 19/12/2019, Area Sanità, i quali dispongono:

- al comma 3. *“I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese.”;*
- al comma 4. *“La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l’osservanza dei termini di preavviso, è tenuta a corrispondere all’altra parte un’indennità pari all’importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso.”;*
- al comma 5, *“E in facoltà della parte che riceve la comunicazione di risoluzione del rapporto di lavoro di risolvere il rapporto stesso sia all’inizio, sia durante il periodo di preavviso con il consenso dell’altra parte.”;*

**RICHIAMATI**, altresì, i commi 1, lettera a), e b) e 2 del predetto art. 104, CCNL 2019, i quali stabiliscono:

- al comma 1. *“In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto di lavoro con preavviso o con corresponsione dell’indennità sostitutiva dello stesso i relativi termini sono fissati come segue: a) 8 mesi per i dirigenti con anzianità di servizio fino a 2 anni; b) ulteriori 15 giorni per ogni successivo anno di anzianità fino ad un massimo di altri 4 mesi di preavviso”;*
- al comma 2. *“In caso di dimissioni del dirigente, il termine del preavviso è di tre mesi.”;*

#### **RITENUTO:**

- di prendere atto delle dimissioni volontarie rassegnate dal servizio dal Dott. Vito Catalano, matricola 62181, Dirigente Medico – disciplina Medicina e Chirurgia di Urgenza e Accettazione;
- di procedere, per gli effetti, alla risoluzione del rapporto di lavoro a decorrere dal 16.07.2023 (ultimo giorno lavorato il 15.03.2023);

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in premessa

**DI PRENDERE ATTO** delle dimissioni volontarie del Dott. Vito Catalano a far data dal 16.07.2023, dipendente a tempo pieno e indeterminato in qualità di Dirigente medico disciplina Medicina e Chirurgia di Urgenza e Accettazione, in servizio presso la UOC Medicina di Urgenza e Accettazione del P.O. di Rieti, a decorrere dal 16.07.2023 (ultimo giorno di lavoro 15.07.2023);

**DI PRENDETE ATTO** delle determinazioni di cui alla nota prot. n. 52381 del 01.08.2023, in particolare con riferimento all’applicazione dell’indennità sostitutiva di mancato preavviso per le motivazioni nella medesima nota esplicitate, da quantificare a cura dell’ufficio competente;

**DI COMUNICARE** il presente provvedimento al dirigente interessato matricola n. 62181 e alle Strutture aziendali interessate per i successivi adempimenti di competenza;

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell’art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

Oggetto: Presa d'atto dimissioni volontarie - Dott. Vito Catalano, Dirigente Medico a tempo indeterminato, disciplina Medicina e Chirurgia di Urgenza e Accettazione, decorrenza 16.07.2023 (ultimo giorno lavorativo 15.07.2023).

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Direttore della U.O.C. Politiche del Personale  
Dott.ssa Ornella Serva

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Data 16/08/2023

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Il Direttore Sanitario: Dott. Angelo Barbato

Data