

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA PROPONENTE <i>UOC POLITICHE DEL PERSONALE</i>	
Oggetto: Dimissioni volontarie della dipendente Chiara Palmieri, Assistente Amministrativo Area degli Assistenti - decorrenza 15.07.2023.	
Estensore: Sig./Dott. Baglione Virginia	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.	
Resp. del Procedimento: Sig./Dott. Chiaretti Riccarda	
Data 25/07/2023	Firmato elettronicamente da Chiaretti Riccarda
Il Dirigente.: Dott. Serva Ornella	
Data 25/07/2023	Firmato elettronicamente da Serva Ornella
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti <i>sfavorevoli</i> rispetto al budget economico.	
Voce del conto economico su cui imputare la spesa:	
Autorizzazione: Senza impegno di spesa	
Data	Dott.ssa Antonella Rossetti

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 Aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione del DG n. 363 del 07 Aprile 2022, recante "Adozione delle modifiche all'Atto di Autonomia della ASL di Rieti: recepimento delle modifiche risultanti dall'istruttoria preliminare e approvazione dell'atto da parte della Direzione Regionale Salute e Integrazione Socio Sanitaria della Regione Lazio";

Vista la Determinazione della R.L. 26 aprile 2022, n. G04877 ad oggetto: "Approvazione delle modifiche parziali dell'Atto Aziendale della Azienda Sanitaria Locale di Rieti (DCA 15/01/2019, n. U00004)" pubblicata sul BUL Lazio n.37 in data 03/05/2022;

Vista la deliberazione n.13/C.S. del 01.06.2023, con la quale il Commissario Straordinario, nominato con deliberazione n. 1/ C.S. del 26.05.2023, conferisce deleghe ai Dirigenti preposti alle diverse strutture aziendali, per l'adozione degli atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno, di cui all'allegato A alla deliberazione 13/C.S./2023;

Visti, altresì, i relativi atti di delega già sottoscritti dai dirigenti interessati;

IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA

UOC POLITICHE DEL PERSONALE

PREMESSO che la Sig.ra Chiara Palmieri è dipendente di questa ASL a tempo pieno ed indeterminato in qualità Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti, in servizio presso la UOC Politiche del Personale;

RILEVATO che con deliberazione n. 164/DGFF del 14.03.2023 è stata concessa l'aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità di servizio alla dipendente in argomento per il periodo dal 15.03.2023 al 14.07.2023;

VISTA la pec del 13.07.2023, acquisita agli atti con il numero di protocollo 48534 del 14.07.2023, con cui la dipendente Chiara Palmieri comunica le proprie dimissioni da questa Azienda al termine del periodo di aspettativa, ovvero dal 15.07.2023 (ultimo giorno di lavoro 14.07.2023);

RITENUTO pertanto opportuno, prendere atto delle dimissioni rassegnate dalla Sig.ra Chiara Palmieri a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo Area degli Assistenti, in servizio presso la UOC Politiche del Personale, a decorrere dal 15.07.2023 (ultimo giorno lavorativo 14.07.2023);

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa

DI PRENDERE ATTO delle dimissioni volontarie rassegnate dalla dipendente Chiara Palmieri a decorrere dal 15.07.2023 (ultimo giorno di lavoro 14.07.2023) al termine del periodo di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità di servizio, concessa a seguito di conferimento incarico a tempo indeterminato presso la Prefettura Ufficio Territoriale di Rieti, giusta deliberazione n. 164/DGFF del 14.03.2023;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

☐

per esteso

☐

Il Direttore della U.O.C.
Politiche del Personale
Dott.ssa Ornella Serva

Oggetto: Dimissioni volontarie della dipendente Chiara Palmieri, Assistente Amministrativo Area degli Assistenti - decorrenza 15.07.2023.

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:



Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Data 25/07/2023

Firmato elettronicamente da Petti Anna



Il Direttore Sanitario f.f.: Dott.ssa Anna Ceribelli

Data

Tramite