

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

Oggetto: Convenzione con ASL Roma 2 per attività di supporto ai fini dell'adeguamento al Regolamento UE 679/2016 sulla Protezione dei dati "General Data Protection Regulation".
Integrazione impegno di spesa assunto con deliberazione n. 824/2021 per liquidazione fattura FE/2022/19.

Estensore: Sig./Dott. Roscetti Patrizia

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Resp. del Procedimento: Sig./Dott. Falcetti Alessandra Firmato elettronicamente da Falcetti Alessandra

Data 28/01/2022

Il Dirigente.: Dott. Falcetti Alessandra Firmato elettronicamente da Falcetti Alessandra

Data 28/01/2022

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502020201

Autorizzazione: AUT. 22.33/2021

Data 01/02/2022

Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione n.4/D.G./2020 del 10.12.2020, con la quale sono state confermate le deleghe conferite dal Direttore Generale al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario nonché ai dirigenti delle diverse strutture aziendali, per l'adozione degli atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno, di cui alle deliberazioni del DG n. 7 del 12.12.2017 e n. 222 del 12.03.2018, ai contenuti delle quali la deliberazione 4/DG/2020 rinvia integralmente d'ogni effetto;

Visti, altresì, i relativi atti di delega già sottoscritti dai dirigenti interessati;

IL DIRIGENTE/DIRETTORE DELLA

UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

PREMESSO che l'Azienda, stante la necessità di mettere in campo con tempestività una complessità di azioni con l'intento di conseguire la revisione dei processi interni e la definizione di una nuova policy privacy aziendale aderente alla vigente normativa europea, anche al fine di non incorrere nelle nuove sanzioni amministrative previste in caso di violazioni:

- giusta deliberazione n. 508/CS del 03/10/2017, stipulava specifica convenzione di durata semestrale, con decorrenza dal 12/07/2017 e fino all'11/01/2018, con la ASL Roma 2 per attività di supporto ai fini dell'adeguamento al Regolamento UE 679/2016 sulla Protezione dei dati "General Data Protection Regulation";
- con successivi provvedimenti e, da ultimo, con atto deliberativo n. 824/DG del 26/07/2021 ne disponeva la proroga annuale dall'01/07/2021 al 30/06/2022 ed assumeva l'impegno di spesa per la liquidazione dei relativi compensi, nonché per i rimborsi spese di viaggio;

DATO ATTO che la ASL Roma 2, per il tramite del proprio Dirigente Amministrativo, rende l'attività oggetto di convenzione a fronte di un compenso orario pari ad € 60,00, oltre al rimborso delle spese di viaggio debitamente documentate;

VISTO il prospetto riepilogativo degli accessi resi dal Dirigente Amministrativo, all'uopo individuato dalla ASL Roma 2, dal 20/09/2021 al 23/12/2021, validato dal Direttore Amministrativo aziendale e trasmesso dalla Segreteria della Direzione Amministrativa il 21/01/2022 (agli atti di questa UOSD);

VISTA la fattura n. FE/2022/19 del 19/01/2022 pari ad € 7.612,80 emessa dalla ASL Roma 2 a fronte dell'attività oggetto della convenzione di interesse resa nel succitato periodo (agli atti di questa UOSD);

RILEVATO che la liquidazione di € 7.612,80 trova capienza limitatamente alla somma di € 6.376,00, quale rimanenza dell'impegno di spesa assunto con la deliberazione n. 824/2021 a seguito del pagamento della precedente fattura;

RILEVATA, quindi, la necessità di integrare l'impegno di spesa assunto con l'atto deliberativo di cui sopra della somma di € 1.263,80 (AUT. 22.33/2021);

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

DETERMINA

DI ASSUMERE un impegno di spesa pari ad € 1.236,80 ad integrazione dell'onere assunto con provvedimento n. 824/DG 26/07/2021 (AUT. 22.33/2021);

DI IMPUTARE tale somma sul conto 502020201 – *consulenze non sanitarie da aziende sanitarie pubbliche della Regione* – esercizio 2021;

DI DISPORRE l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96;

Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Dirigente della U.O.S.D. Affari Generali e Legali
Dott.ssa Alessandra Falcetti

Oggetto: Convenzione con ASL Roma 2 per attività di supporto ai fini dell'adeguamento al Regolamento UE 679/2016 sulla Protezione dei dati "General Data Protection Regulation".

Integrazione impegno di spesa assunto con deliberazione n. 824/2021 per liquidazione fattura FE/2022/19.

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Data

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Assunta De Luca

Data