

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**  
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577  
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

### ***STRUTTURA PROPONENTE***

*UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI*

Oggetto: Sig.ra Sara CAPRIOLI, Collaboratore Professionale Sanitario – Fisioterapista - a tempo indeterminato (ctg.D). Risoluzione del rapporto di lavoro per recesso a decorrere dal 1<sup>^</sup> luglio 2022

Estensore: Sig./Dott. Dolci Marina

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Resp. del Procedimento: Sig./Dott. Martellucci Andrea

Data 20/04/2022 Firmato elettronicamente da Martellucci Andrea

Il Dirigente.: Dott. Serva Ornella

Data 20/04/2022 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione n.4/D.G./2020 del 10.12.2020, con la quale sono state confermate le deleghe conferite dal Direttore Generale al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario nonché ai dirigenti delle diverse strutture aziendali, per l'adozione degli atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno, di cui alle deliberazioni del DG n. 7 del 12.12.2017 e n. 222 del 12.03.2018, ai contenuti delle quali la deliberazione 4/DG/2020 rinvia integralmente d'ogni effetto;

Visti, altresì, i relativi atti di delega già sottoscritti dai dirigenti interessati;

### ***IL DIRIGENTE/DIRETTORE DELLA***

#### ***UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI***

**PREMESSO** che la Sig.ra Sara CAPRIOLI nata a Rieti il 30/05/1959, ha prestato e presta servizio presso:

• **l'Azienda Sanitaria locale di Rieti:**

- dal 01/03/2000 al 31/08/2001, in qualità di Fisioterapista a tempo indeterminato, proveniente per trasferimento dall'Azienda Asl di Viterbo;
- dal 01/09/2001 ad oggi in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Fisioterapista - a tempo indeterminato;

**CONSIDERATO** che l'INPDAP:

- con determina n. DT011201300509110 del 18/03/2013 ha riconosciuto utile ai fini del trattamento di quiescenza, mediante Ricongiunzione legge 7/02/1979 n.29 , i periodi pari ad anni 04, mesi 06 e giorni 18;
- con determinazione n. DT07201350005800 del 18/03/2013, ha riconosciuto utile ai fini del trattamento di quiescenza, mediante Riscatto, i periodi pari ad anni 03, mesi 00 e giorni 00;

**VISTA** l'istanza presentata in data 14/12/2021, acquisita agli atti di questa Azienda con prot. 391283 del 14/12/2021 con la quale la dipendente dichiara di voler recedere dal rapporto di lavoro a decorrere dal 1<sup>^</sup> luglio 2022, con allegata la domanda di "pensione anticipata Quota 100" inoltrata telematicamente all'INPS avente medesima decorrenza;

**VISTO** l'art. 73 del CCNL 2016/2018 del Comparto Sanità relativo alla cessazione dal servizio;

**VISTO** l'art.3 della Legge 23/10/1992 n.421 e del D.Lgs. 30/12/1992 n.503 riguardante le norme per il riordino del sistema previdenziale dei lavoratori privati e pubblici;

**CONSIDERATO** che l'art.15 e l'art.17 della Legge 23/12/1994, n. 724 modificano le norme precedenti per la determinazione del trattamento di pensione;

**VISTO** l'art. 24 del Decreto legge 06/12/2011 n. 201 convertito con modificazioni dalla Legge 22/12/2011 n. 214 con la quale sono state rideterminati i requisiti per l'accesso alla pensione;

**CONSIDERATO** che l'art. 14 del D.L. 28/1/2019 n. 4, convertito in Legge in data 28/3/2019 n. 26, prevede:

- al comma 1: in via sperimentale per il triennio 2019-2021 la possibilità per gli iscritti all'A.G.O. e alle forme esclusive e sostitutive della medesima, gestite dall'INPS di conseguire il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva minima di 38 anni, definita "pensione quota 100". Il diritto conseguito entro il 31 dicembre 2021 puo' essere esercitato anche successivamente alla predetta data;
- al comma 6: relativamente ai dipendenti della Pubblica Amministrazione prevede che:
  - a) coloro che maturano i requisiti suddetti entro la data di entrata in vigore del decreto conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico dal 1° agosto 2019;
  - b) coloro che maturano i requisiti del comma 1 dal giorno successivo alla data di entrata in vigore del decreto conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorsi sei mesi dalla data di maturazione dei suddetti requisiti e comunque non prima della data prevista sopra;
  - c) la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all'amministrazione di appartenenza con un preavviso di sei mesi;

**PRESO ATTO** delle circolari emanate in materia pensionistica dall'I.N.P.D.A.P. e precisamente:

- n.34 del 17/12/2003, la quale stabilisce che l'Ente datore di lavoro non è più tenuto all'erogazione del trattamento pensionistico;
- n.54 del 22/03/2016 la quale ribadisce che il trattamento di pensione quantificato in sede di primo pagamento dovrà considerarsi sempre provvisorio;

**VISTA**, inoltre, la circolare n. 11 del 29/1/2019 e s.m.i. emanata dall'I.N.P.S. in merito al D.L. 28/1/2019, n. 4;

**RILEVATO** che la Sig.ra Sara CAPRIOLI ha inoltrato la domanda di recesso rispettando il termine previsto di preavviso di sei mesi, così come previsto dalla normativa sopracitata;

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità ;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in premessa,

1. **DI PRENDERE ATTO**, della domanda di recesso presentata dalla Sig.ra Sara CAPRIOLI nata a Rieti il 30/05/1959, in servizio presso questa Azienda in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista a tempo indeterminato (ctg.D) a decorrere dal 1^ luglio 2022, con il trattamento di quiescenza e l'indennità premio di servizio dovute dall'I.N.P.S. gestione ex I.N.P.D.A.P.;
2. **DI TRASMETTERE** copia della presente determina all'I.N.P.S. gestione ex I.N.P.D.A.P. di Rieti;
3. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

4. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Direttore della U.O.C.  
Amm.ne del Personale Dipendente,  
a Convenzione e Collaborazioni  
Dott.ssa Ornella Serva

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:



Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Data 20/04/2022

Firmato elettronicamente da Petti Anna



Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Assunta De Luca

Data