

Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.  
Importo € 11743,55 (IVA compresa).

Allegato n. 1 / 1  
Pag. 1 / 2

## **1 - Direzione Amministrativa**

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Giuli Riccardo (collaboratore amm.vo)**, **Valentini Fabiola (collaboratore amm.vo)** all'evento formativo: "Corso completo sulla fattura elettronica: tutte le novità 2021-2022 comuni alle fatture PA ed alle fatture PR" organizzato da PA360 S.r.l. in modalità webinar il 25 novembre 2021.

**Aggiornamento facoltativo con assunzione oneri a carico dell'Azienda nel limite della quota di iscrizione pari a € 360,00 pro capite**

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Grassi Manuela (assistente amm.vo)**, **Mattioli Caterina (assistente amm.vo)**, **Piras Veronica (collaboratore amm.vo)** all'evento formativo: "La Transizione Digitale nella P.A.: novità, scadenze, obblighi e sanzioni dopo il d.l. 77/2021, il d.l. 80/2021, il PNRR ed il Piano Triennale per L'informatica 2020-2022" organizzato da PA360 S.r.l. in modalità webinar il 12 ottobre 2021.

**Integrazione assunzione oneri € 336,67 pro capite**

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **D'Orazi Emanuela (collaboratore amm.vo)**, **Quadrucchio Claudia (collaboratore amm.vo)** all'evento formativo: "Il Ciclo di Misurazione della Performance nelle Aziende Pubbliche in collaborazione con il Dipartimento della Funzione Pubblica" organizzato in modalità e-learning dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) il 29 novembre e 2 dicembre 2021.

**Comando per aggiornamento obbligatorio**

**Quota di iscrizione € 62,00 pro capite**

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Rossetti Antonella (dirigente amm.vo)**, **Santilli Elisabetta (collaboratore amm.vo)** all'evento formativo: "L'attività ispettiva nelle Pubblica Amministrazione" organizzato in modalità e-learning dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) il 17 dicembre 2021.

**Comando per aggiornamento obbligatorio**

**Quota di iscrizione € 42,00 pro capite**

## **2 - Direzione Sanitaria**

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Castrucci Lidia Maria (logopedista)**, **Micheli Marina (logopedista)**, **Passarani Laura (logopedista)** all'evento formativo: "Corso abilitante alla somministrazione delle scale Griffiths III" organizzato in modalità e-learning da Hogrefe Editore S.r.l..

**Aggiornamento facoltativo con assunzione oneri a carico dell'Azienda nel limite della quota di iscrizione pari a € 450,00 pro capite**

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Calabrese Cosimo (medico)**, **Catoni Marta (medico)** all'evento formativo: Master di II liv. "Corso di Alta Formazione in Emofilia e nella Trombosi" organizzato dall'Università "Federico II" di Napoli nell'a.a. 2020-2021.

**Aggiornamento facoltativo con assunzione oneri a carico dell'Azienda nel limite della quota di iscrizione pari a € 3176,77 pro capite**

Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.  
Importo € 11743,55 (IVA compresa).

Allegato n. 1 / 1

Pag. 2 / 2

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Barsacchi Agnese (dirigente delle professioni sanitarie)** all'evento formativo: "From Bedside to Board Room" - Programma formativo per le Direzioni delle Professioni Sanitarie - organizzato dall'Università Statale di Milano nell'a.a. 2021-2022.

**Comando per aggiornamento obbligatorio**

**Quota di iscrizione € 2102,00**