



**Offerta per il servizio PA190  
dedicato alla Legge 190/12 - "Disposizioni per la  
prevenzione e la repressione della corruzione e  
dell'illegalità nella pubblica amministrazione".**

**Proposta Economica**

**NS. RIF. Off306\_EMS\_2021\_PTE**

**24 Novembre 2021**

**Confidenziale**

Le informazioni contenute nel presente documento sono di proprietà di Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. Esse sono fornite in via riservata e confidenziale e non possono essere usate per fini diversi dalla valutazione della proposta di Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. da parte del Cliente, né comunicate a terzi, o riprodotte senza il consenso scritto di Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.

## Obbligo di riservatezza

Le informazioni contenute nel presente documento devono ritenersi strettamente confidenziali e ASL di Rieti è tenuta, pertanto:

- a non utilizzarle per finalità diverse dalla valutazione della proposta;
- a non divulgarle e a fare in modo che non vengano divulgate direttamente o indirettamente a soggetti diversi dal proprio personale direttamente coinvolto nella valutazione della stessa;
- a non copiarle, riprodurle, duplicarle, senza il preventivo consenso scritto di **Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.**

## Contatto in Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.

Per qualsiasi esigenza relativa a questa proposta, vogliate contattare:

**Elisabetta Marfori Savini**  
Funzionario Commerciale  
Direzione Pubblica Amministrazione e Sanità  
Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.  
Piazzale dell'Agricoltura, 24  
00144 Roma - Italia  
Mobile: +39 339.8290062  
Mail: [elisabetta.marforisavini@eng.it](mailto:elisabetta.marforisavini@eng.it)  
Internet: <http://www.eng.it>

Per qualsiasi esigenza relativa agli aspetti tecnici di questa proposta, vogliate contattare:

**Ilaria Averna**  
Capo Progetto  
Direzione Tecnica Sanità Area Lazio  
Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.  
Piazzale dell'Agricoltura, 24  
00144 Roma - Italia  
Mobile: +39-3896917012  
Mail: [ilaria.averna@eng.it](mailto:ilaria.averna@eng.it)  
Internet: <http://www.eng.it>

## Indice

<b>1. PREMESSA .....</b>	<b>4</b>
<b>2. OGGETTO DELLA FORNITURA.....</b>	<b>5</b>
<b>3. PREZZO, MODALITÀ DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO .....</b>	<b>8</b>
3.1. PREZZO .....	8
3.2. MODALITÀ DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO .....	8
<b>4. ORDINE DI PREVALENZA .....</b>	<b>10</b>

## 1. PREMESSA

Il Piano Nazionale Anticorruzione 2019 nell'Allegato 1, pag.13 riporta: "L'aspetto centrale e più importante dell'analisi del contesto interno, oltre alla rilevazione dei dati generali relativi alla struttura e alla dimensione organizzativa, è la cosiddetta mappatura dei processi, consistente nell'individuazione e analisi dei processi organizzativi. L'obiettivo è che l'intera attività svolta dall'amministrazione venga gradualmente esaminata al fine di identificare aree che, in ragione della natura e delle peculiarità dell'attività stessa, risultino potenzialmente esposte a rischi corruttivi". E ancora "Un processo può essere definito come una sequenza di attività interrelate ed interagenti che trasformano delle risorse in un output destinato ad un soggetto interno o esterno all'amministrazione (utente)".

I termini per la predisposizione e la pubblicazione della Relazione annuale 2020 del Rpct e dei Piani Triennali 2021-2023 sono stati differiti al 31 marzo 2021, è il momento ideale per aderire al nostro servizio e affrontare gli adempimenti in modo guidato.

Con il servizio PA190, le strutture dell'ente coinvolte nelle attività ex L 190/12, non dovranno bloccare le proprie attività quotidiane e saranno affiancate nell'uso del gestionale con esercitazioni, formazione e connessioni da remoto.

Pa190 è la soluzione realizzata da PA33, azienda che ha un accordo di partnership commerciale con Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.

Il nostro intervento consiste in un supporto ed affiancamento all'uso del software. L'attività formativa sarà completata da approfondimenti on the job, studio di best practices ed esercitazioni pratiche che consentiranno senz'altro l'acquisizione della metodologia di risk management richiesta dall'Anac.

Il nostro intervento coinvolgerà separatamente e specificamente le diverse strutture e i diversi soggetti coinvolti nell'adempimento: il dipendente che deve descrivere il processo, il dirigente dell'area interessata che deve proporre una misura specifica di contenimento del rischio che sia sostenibile e condivisa, il RPCT che deve occuparsi del monitoraggio. Nel sistema di gestione del rischio, devono essere coinvolti diversi soggetti: organo di indirizzo, RPCT, OIV, dirigenti, dipendenti, strutture di audit interno e tutti gli uffici che dispongono di dati utili e rilevanti.

Con **Pa190** sarà facile realizzare gli obiettivi che l'Autorità Nazionale Anticorruzione pone in carico agli enti in applicazione al **nuovo metodo qualitativo obbligatorio** per la produzione dei Piani Triennali per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza

Come riportato nel Piano Nazionale Anticorruzione 2019, "L'aspetto centrale e più importante dell'analisi del contesto interno, oltre alla rilevazione dei dati generali relativi alla struttura e alla dimensione organizzativa, è la cosiddetta **mappatura dei processi**, consistente nell'individuazione e analisi dei processi organizzativi. L'obiettivo è che l'intera attività svolta dall'amministrazione venga gradualmente esaminata al fine di identificare aree che, in ragione della natura e delle peculiarità dell'attività stessa, risultino potenzialmente esposte a rischi corruttivi"

Pertanto il presente documento, nel cui seguito saranno dettagliati tutti gli elementi della proposta, costituisce l'offerta tecnico economica ed è parte integrante della documentazione contrattuale, unitamente ai seguenti documenti:

- Lettera di accompagnamento (Ns Rif Off306\_EMS\_2021\_LA del 24/11/2021);
- Condizioni Generali di Vendita (Ns Rif Off306\_EMS\_2021\_CGV del 24/11/2021).

## 2. OGGETTO DELLA FORNITURA

Attivando PA190 si avrà a disposizione un intuitivo strumento informatico per il monitoraggio e la registrazione delle attività di rilevazione dei processi, dei rischi e di monitoraggio dell'adozione delle misure individuate; inoltre, PA190 consentirà al RPCT di formalizzare il processo di Risk Management, coinvolgendo tutti i soggetti che ricoprono un ruolo attivo nel Sistema di Gestione del Rischio e, attraverso la storicizzazione delle attività svolte nel corso degli anni, consentirà di comprovare il percorso di risk management.

Pa33\_PA190\_SW è offerto come Software-as-a-Service (SaaS), cioè un servizio di cloud computing che offre agli utenti un'applicazione cloud insieme alle piattaforme e all'infrastruttura IT che la supportano.

Il RPCT potrà creare in autonomia i gruppi di lavoro (aree), assegnando a ciascun utente diversi privilegi a seconda del ruolo che ricopre (dirigente, responsabile, dipendente). Ciascun utente, a seconda del ruolo ricoperto, avrà la possibilità di agire a diversi livelli:

- creare ex novo un processo da mappare
- lavorare esclusivamente sulle parti del processo che gli sono state assegnate
- monitorare l'attuazione delle misure.

Tutti i soggetti che sono coinvolti in un processo, verranno informati tramite notifiche quando gli altri utenti completeranno le parti loro assegnate, in modo da poter lavorare sinergicamente, risparmiando inutili passaggi che rallenterebbero il lavoro. Inoltre, il software, tenendo conto delle misure individuate e degli indicatori previsti, invierà notifiche automatiche ad ogni scadenza, per chiedere al responsabile di generare un report sull'attività svolta, facilitando il lavoro di monitoraggio del RPCT che potrà tracciare le richieste e le risposte di tutti i responsabili.

Una volta ottenute tutte le informazioni necessarie, il RPCT avrà accesso ad un report utile alla compilazione dei questionari sulla Piattaforma per l'acquisizione dei dati sui Piani Triennali per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza messa a disposizione dall'ANAC.

Infine, il software fungerà anche da "archivio dell'anticorruzione", utile a dimostrare il raggiungimento degli obiettivi da parte del RPCT, e da storico di tutte le attività effettuate, in modo da facilitare il passaggio di consegne ad un eventuale nuovo RPCT che potrà continuare l'attività avviata senza dover ricostruire faticosamente lo stato dell'arte.

Di seguito alcune caratteristiche del software:

- utenze illimitate
- gruppi operativi
- cruscotto profilabile per i vari livelli operativi e di monitoraggio (operatore, istruttore, coordinatore, supervisore, RPCT, admin)
- report quantitativi e qualitativi
- modulistica dedicata
- normativa on line sempre aggiornata
- tutorial e FAD sempre on line
- questionari di verifica per monitoraggi annuali
- monitoraggio RPCT/OIV quantitativo e qualitativo
- area di condivisione per FAQ, newsletter, comunicazioni e aggiornamenti.

L'attivazione del software include i seguenti servizi:

- servizio helpdesk I livello con numero dedicato, che comprende
  - servizio ticketing e e-mail per segnalazioni tecniche sull'uso del software
  - servizio ticketing e e-mail per domande inerenti alla normativa
- servizio helpdesk II livello con numero dedicato, che comprende
  - valutazione documentazione
  - supporto nella produzione di moduli ad hoc
  - verifiche normative.
- Servizi di Avviamento e posa In opera (Supporto, Affiancamento e Training on the job)

Come riportato nel Piano Nazionale Anticorruzione 2019 (Allegato 1, pag.13) *“L’aspetto centrale e più importante dell’analisi del contesto interno, oltre alla rilevazione dei dati generali relativi alla struttura e alla dimensione organizzativa, è la cosiddetta **mappatura dei processi**, consistente nella individuazione e analisi dei processi organizzativi. L’obiettivo è che l’intera attività svolta dall’amministrazione venga gradualmente esaminata al fine di identificare aree che, in ragione della natura e delle peculiarità dell’attività stessa, risultino **potenzialmente esposte a rischi corruttivi**”. E ancora “Un **processo** può essere definito come una sequenza di attività interrelate ed interagenti che trasformano delle risorse in un output destinato ad un soggetto interno o esterno all’amministrazione (utente)”.*

Attivando PA190 si avrà a disposizione un team di esperti che, attraverso approfondimenti on the job, studio di best practices ed esercitazioni pratiche, consentiranno l'acquisizione della metodologia di risk management richiesta dall'ANAC per la mappatura dei processi. Una volta individuati e configurati i gruppi e le utenze, il team supporterà da remoto separatamente e specificamente, per le diverse strutture, tutti i soggetti coinvolti nell'adempimento, come:

- il dipendente che deve descrivere il processo
- il dirigente dell’area interessata che deve proporre una misura specifica di contenimento del rischio che sia sostenibile e condivisa
- il RPCT che deve occuparsi del monitoraggio
- al fine renderli il più autonomi possibile nello svolgimento di questa attività di risk management.

Nel sistema di gestione del rischio, saranno formati coinvolti altri soggetti:

- organo di indirizzo
- RPCT
- OIV
- dirigenti
- dipendenti
- strutture di audit interno
- tutti gli uffici che dispongono di dati utili e rilevanti.

L'intervento di supporto e di training on the job si svilupperà su tre direttrici principali:

- supportare e formare il RPCT e gli operatori coinvolti in tutte le attività necessarie ad esaudire le richieste della L 190/12 in merito agli aggiornamenti annuali del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- supportare e formare il RPCT nella gestione della Piattaforma ANAC dedicata alle attività del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza;
- proporre un approccio operativo con esercitazioni e approfondimenti on the job, utile a creare professionalità interne capaci di essere autonome nel tempo.

I nostri specialisti seguiranno gli operatori interni durante l'uso del software gestionale che li guiderà nelle attività previste dal metodo individuato dall'ANAC e che, per ciascun processo, consentiranno di realizzare:

- la descrizione dettagliata del singolo processo
- la rappresentazione del processo con evidenza degli elementi emersi in fase di mappatura
- la valutazione del rischio
- la stima del livello di esposizione al rischio
- la determinazione delle priorità di trattamento
- l'individuazione di adeguate misure specifiche di contenimento e contrasto
- le fasi/modalità di attuazione della misura
- le tempistiche di attuazione
- le responsabilità connesse all'attuazione
- gli indicatori di monitoraggio e il target da raggiungere
- il monitoraggio sull'attuazione effettiva delle misure programmate.

Di seguito il dettaglio dei servizi offerti.

SERVIZI	ATTIVITA'	TIPOLOGIA	DURATA
<b>CANONE SERVIZIO ANNUALE MODULO PA190</b>	MANUTENZIONE	A CORPO	12 MESI
	AGGIORNAMENTO NORMATIVO	A CORPO	12 MESI
	HELP DESK DI I E II LIVELLO	A CORPO	12 MESI
	N.20 PROCESSI	A CORPO	N.A.
<b>SERVIZI DI AVVIAMENTO E POSA IN OPERA DEL SOFTWARE (SUPPORTO, AFFIANCAMENTO E TRAINING ON THE JOB)</b>	AVVIAMENTO	A CORPO	N.A.

In relazione al presente fornitura, Engineering Ingegneria Informatica intende avvalersi della facoltà di subappaltare quota parte di tali servizi nella misura non superiore al 40% del valore contrattuale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 105 D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. Si specifica inoltre che, al fine di ottemperare puntualmente alla legislazione vigente, è altresì necessario che la contrattualizzazione con la Vs. Azienda avvenga secondo tempistiche compatibili con la stipula del contratto tra appaltatore e subappaltatore, nel pieno rispetto dei limiti posti dalla sopra citata normativa.

### 3. PREZZO, MODALITÀ DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO

#### 3.1. PREZZO

Il valore complessivo d'offerta è pari a € **28.000,00** (*ventottomila/00*) esclusa IVA.

Nella tabella seguente sono riportati i corrispettivi economici oggetto della fornitura.

SERVIZI	ATTIVITA'	TIPOLOGIA	DURATA	IMPORTO OFFERTO (IVA ESCLUSA)	IMPORTO SCONTATO (IVA ESCLUSA)
CANONE SERVIZIO ANNUALE MODULO PA190	MANUTENZIONE	A CANONE	12 MESI	€ 27.500,00	€ 23.500,00
	AGGIORNAMENTO NORMATIVO	A CANONE	12 MESI		
	HELP DESK DI I E II LIVELLO	A CANONE	12 MESI		
	N.20 PROCESSI	A CANONE	12 MESI		
SERVIZI DI AVVIAMENTO E POSA IN OPERA DEL SOFTWARE (SUPPORTO, AFFIANCAMENTO E TRAINING ON THE JOB)	AVVIAMENTO	A CORPO	N.A.	€ 4.500,00	€ 4.500,00
<b>Importo Totale</b>				<b>€ 32.000,00</b>	<b>€ 28.000,00</b>

Al fine di accogliere la richiesta di razionalizzazione del quadro economico formulata in sede di riunione ed in considerazione dei consolidati rapporti di partnership con la Vostra Azienda, Engineering ha accordato uno sconto del **12,5%**.

Per gli anni successivi sono previsti i soli costi di assistenza e manutenzione che ammontano ad € **12.000,00** (*dodicimila*) + IVA per anno.

#### 3.2. MODALITÀ DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO

Il prezzo complessivo della fornitura pari € **28.000,00** (*ventottomila/00*) IVA esclusa, sarà fatturato secondo il seguente piano di fatturazione:

- L'importo relativo al *Servizio Annuale del Modulo PA190* (per n.20 processi), pari a € **23.500,00** (*ventitremilacinquecento/00*) IVA esclusa sarà fatturato in ragione dello stato avanzamento lavori.



- L'importo relativo ai *servizi di Avviamento e posa In opera* pari a **€ 4.500,00** (*quattromilacinquecento/00*) IVA esclusa verrà fatturato all'attivazione del servizio.

Tutti i corrispettivi verranno regolati tramite rimessa diretta a 60 (sessanta) giorni data fattura, facendo riferimento al D.L. del 9 novembre 2012 n.192 modifiche al D.L. del 09 ottobre 2002 n. 231; mediante bonifico bancario con valuta fissa al beneficiario sul conto corrente bancario indicato dal Fornitore, fatto salvo quanto stabilito dall'Accordo Pagamenti promosso dalla Regione Lazio (Decreto n. U00351 del 27 novembre 2012).

Il ritardo nei pagamenti da parte del Cliente comporterà a suo carico l'obbligo di pagare gli interessi moratori.

Il Cliente non potrà far valere alcuna azione o eccezione nei confronti di Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. se non dopo il pagamento delle fatture scadute.

## 4. ORDINE DI PREVALENZA

In caso di conflitto tra le disposizioni contenute nei diversi documenti che costituiscono la proposta al Cliente, si osserverà il seguente ordine di prevalenza:

- 1) Condizioni generali di vendita;
- 2) Proposta economica;
- 3) Lettera di accompagnamento.

Roma, 24 Novembre 2021

**Per Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.**

*Il Procuratore Speciale*

**Antonio Delli Gatti**

