

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA PROPONENTE	
UOC ACQUISIZIONE LOGISTICA BENI E SERVIZI	
Oggetto: Nomina Seggio di Gara per l'espletamento della gara nella forma della procedura negoziata su MEPA a mezzo RdO – ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n.120/2020 – per la fornitura di servizi professionali finalizzati all'implementazione dei sistemi delle politiche del personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Durata 36 mesi. Importo complessivo € 150.000,00 (oltre IVA). Estensore: Dott. ssa Coletti Milena	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. Resp. del Procedimento: Dott. Anibaldi Patrizio Data 02/11/2021 Firmato elettronicamente da Anibaldi Patrizio Il Dirigente: Dott. Anibaldi Patrizio Data 03/11/2021 Firmato elettronicamente da Anibaldi Patrizio	
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti <i>sfavorevoli</i> rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: Autorizzazione: Senza impegno di spesa Data Dott.ssa Antonella Rossetti	

Oggetto: Nomina Seggio di Gara per l'espletamento della gara nella forma della procedura negoziata su MEPA a mezzo RdO – ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n.120/2020 – per la fornitura di servizi professionali finalizzati all'implementazione dei sistemi delle politiche del personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Durata 36 mesi. Importo complessivo € 150.000,00 (oltre IVA).

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione n.4/D.G./2020 del 10.12.2020, con la quale sono state confermate le deleghe conferite dal Direttore Generale al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario nonché ai dirigenti delle diverse strutture aziendali, per l'adozione degli atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno, di cui alle deliberazioni del DG n. 7 del 12.12.2017 e n. 222 del 12.03.2018, ai contenuti delle quali la deliberazione 4/DG/2020 rinvia integralmente d'ogni effetto;

Visti, altresì, i relativi atti di delega già sottoscritti dai dirigenti interessati;

IL DIRIGENTE DELLA

UOC ACQUISIZIONE LOGISTICA BENI E SERVIZI

PREMESSO che:

- con atto deliberativo n. 868/DG del 30/07/2021 è stata indetta gara nella forma della procedura negoziata su MEPA a mezzo RdO – ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n.120/2020 – per la fornitura di servizi professionali finalizzati all'implementazione dei sistemi delle politiche del personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per la durata di 36 mesi per un importo complessivo di € 150.000,00 (oltre IVA);
- con il suddetto atto sono stati approvati i documenti di gara (Disciplinare, Capitolato Speciale d'appalto e il bando di gara);
- nel medesimo atto è stato individuato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della procedura di gara, con i compiti di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e alle Linee guida n. 3 ANAC, il Dott. Matteo Palmieri (Collaboratore Amministrativo - cat. D) in servizio c/o la U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi;
- che ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., considerata la durata pari a mesi 36 (trentasei) dell'affidamento, l'importo complessivo è stato determinato in € 150.000,00 oltre IVA;
- gli atti relativi alla procedura sono stati pubblicati sulla piattaforma telematica di negoziazione MEPA, a mezzo RDO n. 2811666, con scadenza delle offerte prevista per il giorno 30/09/2021;

PRESO ATTO che entro il termine sopra indicato ha presentato offerta n. 1 ditta, in atti

CONSIDERATO CHE così come previsto negli atti di gara, è necessario provvedere alla nomina di un Seggio di Gara per l'esame della documentazione amministrativa e di una Commissione Tecnica
Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Nomina Seggio di Gara per l'espletamento della gara nella forma della procedura negoziata su MEPA a mezzo RdO – ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n.120/2020 – per la fornitura di servizi professionali finalizzati all'implementazione dei sistemi delle politiche del personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Durata 36 mesi. Importo complessivo € 150.000,00 (oltre IVA).

per la valutazione delle offerte tecniche e della successiva apertura delle offerte economiche ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO necessario nominare apposito Seggio di Gara per la verifica della conformità della documentazione amministrativa:

- | | |
|---|-------------------------|
| - Dott. Matteo Palmieri/ RUP Collaboratore Amministrativo ASL Rieti | Presidente |
| - Dott.ssa Milena Coletti Collaboratore Amministrativo ASL Rieti | Testimone |
| - Dott. Alessandro Mancini Collaboratore Amministrativo ASL Rieti | Testimone Verbalizzante |

CONSIDERATO CHE le Linee Guida n. 5 ANAC punto 1.1.7 prevedono che la Stazione appaltante deve indicare *“la durata prevista per i lavori della Commissione giudicatrice”*;

RITENUTO necessario fissare come termine di conclusione dei lavori del Seggio di Gara, nominato con il presente atto, il giorno 30/11/2021;

DATO ATTO che con successivo atto verranno individuati i componenti della Commissione Tecnica;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. DI NOMINARE, il Seggio di Gara per la verifica della conformità della documentazione amministrativa della procedura negoziata su MEPA a mezzo RdO – ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n.120/2020 – per la fornitura di servizi professionali finalizzati all'implementazione dei sistemi delle politiche del personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, come di seguito:

- Dott. Matteo Palmieri/ RUP Collaboratore Amministrativo ASL Rieti	Presidente
- Dott.ssa Milena Coletti Collaboratore Amministrativo ASL Rieti	Testimone
- Dott. Alessandro Mancini Collaboratore Amministrativo ASL Rieti	Testimone Verbalizzante
2. DI DISPORRE che il termine di conclusione dei lavori del Seggio di Gara, nominato con il presente atto, è fissato per il giorno 30/11/2021;
3. DI DARE ATTO che con successivo atto deliberativo verranno individuati i componenti della Commissione Tecnica;
4. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo, non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

☐

per esteso

☒

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Nomina Saggio di Gara per l'espletamento della gara nella forma della procedura negoziata su MEPA a mezzo RdO – ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n.120/2020 – per la fornitura di servizi professionali finalizzati all'implementazione dei sistemi delle politiche del personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Durata 36 mesi. Importo complessivo € 150.000,00 (oltre IVA).

Il Direttore della U.O.C.
Dott. Patrizio Anibaldi

Oggetto: Nomina Seggio di Gara per l'espletamento della gara nella forma della procedura negoziata su MEPA a mezzo RdO – ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n.120/2020 – per la fornitura di servizi professionali finalizzati all'implementazione dei sistemi delle politiche del personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Durata 36 mesi. Importo complessivo € 150.000,00 (oltre IVA).

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

☒

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Data 03/11/2021

Firmato elettronicamente da Petti Anna

☐

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Assunta De Luca

Data