

## AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577  
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

#### **STRUTTURA PROPONENTE**

*UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI*

Oggetto: Dott.ssa Marina Ficorilli Collaboratore Amministrativo Professionale – Presa d'atto cessazione dal servizio per mancato rientro al termine del periodo di aspettativa – Decorrenza 16.07.2021.

Estensore: Sig./Dott. Di Vetta Fabiola

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Resp. del Procedimento: Sig./Dott. Di Vetta Fabiola

Data 02/08/2021 Firmato elettronicamente da Di Vetta Fabiola

Il Dirigente.: Dott. Serva Ornella

Data 02/08/2021 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Visto l’art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l’Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione n.4/D.G./2020 del 10.12.2020, con la quale sono state confermate le deleghe conferite dal Direttore Generale al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario nonché ai dirigenti delle diverse strutture aziendali, per l’adozione degli atti che impegnano l’Azienda verso l’esterno, di cui alle deliberazioni del DG n. 7 del 12.12.2017 e n. 222 del 12.03.2020, ai contenuti delle quali la deliberazione 4/DG/2020 rinvia integralmente d’ogni effetto;

Visti, altresì, i relativi atti di delega già sottoscritti dai dirigenti interessati;

### ***IL DIRIGENTE/DIRETTORE DELLA***

#### ***UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI***

**PREMESSO** che con deliberazione n. 87/DG del 05.02.2021 è stata disposta l’interruzione del periodo di aspettativa concesso ai sensi dell’art. 12 comma 8 lett.b) del CCNL Comparto Sanità del 20.09.2001, integrativo del 07.04.1999, alla dipendente Dott.ssa Ficorilli Marina Collaboratore Amministrativo Professionale con deliberazione n. 620/DG del 26.06.2020 per il periodo dal 01.07.2020 al 30.06.2020, in data 16.01.2021 e concesso un nuovo periodo di aspettativa ai sensi dell’art. 12 comma 8 lett. a) del CCNL Comparto Sanità del 20/09/2001, integrativo del 07/04/1999 come previsto dall’ art. 25 comma 10 del CCNL Comparto Sanità 2016-2018, per mesi sei, a decorrere dal 16.01.2021 e fino al 15.07.2021 a seguito di conferimento incarico a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Amministrativo presso la ASL Roma 2;

**PRESO ATTO** del non rientro in servizio presso questa Azienda della Dott.ssa Ficorilli Marina in data 16.07.2021;

**VISTO** l’art. 12 comma 7 del CCNL del Comparto Sanità del 20.09.2001 integrativo del 07.04.1999 che recita ..” *Nei confronti del dipendente che, salvo casi di comprovato impedimento, non si presenti per riprendere servizio alla scadenza del periodo di aspettativa o del termine di cui al comma 6, il rapporto di lavoro è risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso, con le procedure dell’art. 29 del CCNL 1.9.1995”.*

**RITENUTO** necessario, di prendere atto della cessazione dal servizio, a tutti gli effetti di legge, della dipendente Dott.ssa Marina Ficorilli Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D dipendente a tempo indeterminato, al termine del periodo dell’aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell’anzianità concessa a seguito di assunzione a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Amministrativo presso la ASL Roma 2, giusta Deliberazione n. 87/DG del 05.02.2021, a decorrere dal 16.07.2021;

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in premessa

1. **DI PRENDERE ATTO** della cessazione dal servizio, a tutti gli effetti di legge, della dipendente Dott.ssa Marina Ficorilli Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D dipendente a tempo indeterminato, al termine del periodo dell’aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell’anzianità concessa a seguito di assunzione a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Amministrativo presso la ASL Roma 2, giusta Deliberazione n. 87/DG del 05.02.2021, a decorrere dal 16.07.2021;
2. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell’art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
3. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell’albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013

in oggetto

per esteso

Il Direttore della U.O.C.  
Dott.ssa Ornella Serva

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Data 03/08/2021          Firmato elettronicamente da Petti Anna

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Assunta De Luca

Data