

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

### ***STRUTTURA PROPONENTE***

#### ***UOSD SISTEMA INFORMATICO***

Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs. 50/2016, del servizio di archiviazione sostitutiva a norma dei documenti informatici della ASL di Rieti alla società SIAV S.p.a. fino al 31/12/2022.

Importo della spesa € 6.832,00 Iva Inclusa.

CIG: ZE13228B33

Estensore: Dott.ssa Di Luca Daisy

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Resp. del Procedimento: Ing. Campogiani Roberto

Data 18/06/2021 Firmato elettronicamente da Campogiani Roberto

Il Dirigente.: Ing. Campogiani Roberto

Data 18/06/2021 Firmato elettronicamente da Campogiani Roberto

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502020106

Autorizzazione: AUT. 27/2021

Data 23/06/2021 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs. 50/2016, del servizio di archiviazione sostitutiva a norma dei documenti informatici della ASL di Rieti alla società SIAV S.p.a. fino al 31/12/2022.  
Importo della spesa € 6.832,00 Iva Inclusa.  
CIG: ZE13228B33

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione n.4/D.G./2020 del 10.12.2020, con la quale sono state confermate le deleghe conferite dal Direttore Generale al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario nonché ai dirigenti delle diverse strutture aziendali, per l'adozione degli atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno, di cui alle deliberazioni del DG n. 7 del 12.12.2017 e n. 222 del 12.03.2018, ai contenuti delle quali la deliberazione 4/DG/2020 rinvia integralmente d'ogni effetto;

Visti, altresì, i relativi atti di delega già sottoscritti dai dirigenti interessati;

### ***IL DIRIGENTE DELLA***

*UOSD SISTEMA INFORMATICO*

#### **PREMESSO** che:

- è in uso presso la ASL di Rieti il Sistema Di Gestione Documentale Archiflow fornito dalla società Siav Spa, con scadenza contrattuale al 31/12/2022, in adesione a Convenzione Consip contratto Quadro Lotto 5, per la fornitura dei servizi in ambito Sistemi Gestionali Integrati;
- la Asl di Rieti con Determina n. 685 del 02/04/2020 ha affidato alla Società Siav S.p.a. il servizio di archiviazione sostitutiva a norma dei documenti informatici della ASL per la gestione della dematerializzazione degli atti Determinazioni, Delibere e Protocollo PEC aziendali, per un periodo di 12 mesi;
- la società Siav SpA è regolarmente accreditata dall'AGID come conservatore (circolare AGID 65/2014);

#### **CONSIDERATO** che:

- il contratto del servizio di archiviazione sostitutiva a norma dei documenti informatici della ASL di Rieti stipulato con la Siav S.p.a. è scaduto in data 02/04/2021;
- il servizio di archiviazione sostitutiva a norma dei documenti informatici della ASL di Rieti per la gestione della dematerializzazione degli atti Determinazioni, Delibere e Protocollo PEC aziendali è proseguito anche oltre la scadenza contrattuale;
- è necessario procedere al rinnovo del servizio ed allineare la scadenza a quella prevista per la fornitura del Sistema di Gestione Documentale Archiflow, ossia fino al 31/12/2022;

**DATO ATTO** che la Società Siav ha confermato le condizioni riportate nell'offerta economica N° 7088/20 (*Allegato I*) che prevede:

Descrizione del servizio	Tipo	Importo
Canone servizio e assunzione d'obbligo (annuale)	ANNUALE	€ 3.200,00

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs. 50/2016, del servizio di archiviazione sostitutiva a norma dei documenti informatici della ASL di Rieti alla società SIAV S.p.a. fino al 31/12/2022.

Importo della spesa € 6.832,00 Iva Inclusa.

CIG: ZE13228B33

<b>TOTALE IVA ESCLUSA</b>	<b>€ 3.200,00</b>
---------------------------	-------------------

**CONSIDERATO** necessario rinnovare il servizio per il periodo dal 02/04/2021 al 31/12/2022, per un importo di € 5.600,00 Iva Esclusa;

**RITENUTA** congrua l'offerta per il servizio di archiviazione sostitutiva a norma dei documenti informatici della ASL di Rieti;

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

## D E T E R M I N A

1. Di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il servizio di archiviazione sostitutiva a norma dei documenti informatici della ASL di Rieti alla società SIAV S.p.a. per il periodo dal 02/04/2021 al 31/12/2022, per un importo di € 5.600,00 Iva esclusa e di dare atto che il provvedimento, in relazione alla decorrenza contrattuale, viene emanato "ora per allora";
2. Di imputare la spesa di € 6.832,00 Iva Inclusa così come appresso specificato:
  - € 2.928,00 Iva Inclusa nel conto 502020106 "Servizi di assistenza informatica" anno 2021;
  - € 3.904,00 Iva Inclusa nel conto 502020106 "Servizi di assistenza informatica" anno 2022;
3. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
4. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Direttore della U.O.S.D. Sistema Informatico  
Ing. Roberto Campogiani

Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs. 50/2016, del servizio di archiviazione sostitutiva a norma dei documenti informatici della ASL di Rieti alla società SIAV S.p.a. fino al 31/12/2022.

Importo della spesa € 6.832,00 Iva Inclusa.

CIG: ZE13228B33

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Data 23/06/2021          Firmato elettronicamente da Petti Anna

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Assunta De Luca

Data