

Spett.le
AZIENDA USL RIETI
VIA DEL TERMINILLO 42
02100 RIETI

c.a. Michele Conti
E-mail: michele.conti@asl.rieti.it

Prot. n. 00190882/1

Milano, 11 novembre 2020

Referente MGS : Stefano Manzetti Cell. 348 688 22 59 mail stefano.manzetti@airliquide.com
Customer Care: Tel.800442443-4 Email: it-customer@airliquide.com

OGGETTO: OFFERTA FORNITURA ACCESSORI IMPIANTI GAS MEDICALI

Facendo seguito alla Vs. gradita richiesta di integrazione precedente prot. 00190882, con la presente inviamo ns. migliore offerta economica per quanto in oggetto.

In caso di accettazione, Vi preghiamo di mandare una copia dell'offerta firmata agli indirizzi email sopra riportati.

Restando a disposizione per ogni chiarimento in merito, cogliamo l'occasione per porgere cordiali saluti.

ALLEGATI:

- Condizioni Generali Fornitura Materiali

Air Liquide Sanità Service S.p.A. - Società con socio unico

Sede legale: Via Calabria, 31 - 20158 Milano

Sede operativa: Centro Direzionale Milanofiori Nord - Edificio U7

Via del Bosco Rinnovato, 6 - 20090 Assago (MI)

Capitale Sociale € 40.000.000 i.v. - Reg. Imp. di Milano e C.F. 01738810975 e P.I. 12906300152

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Air Liquide Santé International S.A.

www.airliquidehealthcare.it



OFFERTA ECONOMICA

| AS | Codice Prodotto | Descrizione Prodotto | Prezzo LISTINO | Sconto | Prezzo a Voi Riservato | Qtà | TOTALE Importo |
|----|-----------------|--|----------------|--------|------------------------|-----|----------------|
| | 69433 | Flussimetro RS ARIA 15 L/MIN E=1/4"M; U=1/4"M | 33.70 | 5% | 32.02 | 30 | 960.60 |
| | 131403 | Regolatore Vuoto EASYVAC 1000 E=Innesto UNI; U=1/2"M | 96.90 | 5% | 92.06 | 40 | 3,682.40 |
| | 71186 | Riduttore per Bombola FM O2 a 1 MAN. con Flussimetro RS 15 L/MIN E=a CHIAVE; U=1/4"M | 181.00 | 5% | 171.95 | 4 | 687.80 |
| | 70094 | Innesto UNI ARIA U=1/4"F | 14.50 | 5% | 13.78 | 20 | 275.60 |
| | 183719 | Flussimetro QMED DOPPIO O2 15L/Min E=1/4"M; U=1/4"M | 112.00 | 5% | 106.40 | 10 | 1,064.00 |
| | 69218 | RACCORDO CROMATO E=1/4"F; U=9/16"M (Conf. 5 pz) | 4.30 | 5% | 4.09 | 100 | 409.00 |
| | 71358 | Sdoppiatore Presa UNI O2 | 162.00 | 5% | 153.90 | 10 | 1,539.00 |
| | 71607 | Umidificatore TR 200 E=1/4"F; U=PG | 19.80 | 5% | 18.81 | 30 | 564.30 |
| | 69248 | Flussimetro RS O2 30 L/MIN E=1/4"M; U=1/4"M | 33.70 | 5% | 32.02 | 30 | 960.60 |

| | |
|--|-------------------|
| TOTALE Offerta Economica (I.V.A. esclusa) | €10,143.30 |
|--|-------------------|

AS: gruppo di assemblaggio (gruppo A1, A2, A3...), se presente.
I Prezzi Esposti sono espressi in Euro, I.V.A. Esclusa

CONSEGNARE PRIMA
POSSIBILE ANCHE
IN PIU' VOLTE MAN
MANO CHE I MATERIALI
SONO DISPONIBILI

SI PREGA DI CONSEGNARE
GIÀ ASSEMBLATI E PRONTI
ALL'USO

Azienda Sanitaria Locale Rieti
UOC Tecnico Patrimoniale
Responsabile Ing. Antonino GERMOLE'



Azienda Sanitaria Locale Rieti
UOC Tecnico Patrimoniale
Responsabile Ing. Antonino GERMOLE'




CONDIZIONI SPECIFICHE DI FORNITURA

- Tempi di Consegna: sono stimati in 60 giorni DRO ma, visto il periodo emergenziale, potrebbero subire delle variazioni (PRONTA CONSEGNA per quanto disponibile a magazzino)
- Trasporto: Porto Franco Vs. magazzino
- Minimo importo d'ordine: € 100, 00 (IVA esclusa)
- Preassemblaggio: a Ns. carico, dove indicato in offerta
- I.V.A.: a Vs. carico, secondo normativa vigente
- Pagamento: 60 gg fine mese data fattura
- Modalità di pagamento: Bonifico bancario o RI.Ba
- Validità offerta: 60 gg data presente

AIR LIQUIDE SANITÀ SERVICE

Air Liquide Sanità Service SpA
Gabriele Paterna
Regional Manager Centro
Gabriele Paterna

PER ACCETTAZIONE OFFERTA
(TIMBRO E FIRMA)

Azienda Sanitaria Locale Rieti
UOC Tecnico Patrimoniale
Responsabile Ing. Antonino GERMOLE'

NOME E COGNOME: *Antonino Ger mole'*

DATA: _____

L'accettazione della presente offerta, oltre ad eventuali Condizioni Specifiche sopra indicate, implica anche l'accettazione delle Condizioni Generali di Fornitura Materiali di Air Liquide Sanità Service, in allegato alla presente e reperibili sul sito web www.airliquidehealthcare.it. A tal fine il cliente dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente le seguenti clausole: 2. Consegna, Installazione e Collaudo; 3. Prezzi e condizioni di pagamento; 5. Tracciabilità - Avvisi e Richiami; 7. Garanzia; 8. Responsabilità; 10. Clausola 231/2001; 11. Forza maggiore; 12. Risoluzione; 14 Legge Applicabile - Foro competente.

COMPILAZIONE A CURA DEI SOLI SOGGETTI NON PUBBLICI

A partire dal 1° gennaio 2019 sarà obbligatoria la fatturazione elettronica, come previsto dal DL n. 79 del 28 giugno 2018. Vi preghiamo pertanto di compilare i campi seguenti:

Codice destinatario: _____

oppure

PEC per ricevere fattura elettronica: _____

PER ACCETTAZIONE CONDIZIONI GENERALI (TIMBRO E FIRMA)

[Handwritten signature]

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA MATERIALI

Le presenti Condizioni Generali di Fornitura Materiali (di seguito "CGFM") disciplinano tutte le forniture di Materiali, Dispositivi medici e Apparecchiature (di seguito congiuntamente indicati come "Materiali") effettuate da Air Liquide Sanità Service S.p.A. (di seguito "ALSS") a terzi (di seguito "Cliente"). L'esecuzione delle presenti CGFM avverrà nel rispetto della Normativa sui Dispositivi Medici, ove per Normativa sui dispositivi Medici si intende fino al 26 maggio 2021 la Direttiva sui Dispositivi Medici e il D. Lgs. n. 46/1997 e, a decorrere dal 26 maggio 2021, indica il Regolamento sui Dispositivi Medici (e qualunque legislazione nazionale applicabile per l'attuazione del Regolamento sui Dispositivi Medici).

Qualunque ordine di acquisto dei Materiali implica da parte del Cliente l'accettazione e piena adesione alle CGFM, che prevalgono su ogni altro documento del Cliente comprese tutte le condizioni di acquisto, salvo quanto specificatamente riportato nell'offerta economica e/o quanto diversamente concordato per iscritto tra le parti.

Tutti i documenti commerciali inviati da ALSS oltre alle presenti CGFM, quali: Cataloghi, Brochure, Schede Tecniche, Manuali Operativi hanno esclusivamente valore informativo e indicativo. ALSS si riserva il diritto di apportare in qualunque momento tutte le modifiche che ritenga opportune ai Materiali raffigurati sui propri Cataloghi, Brochure.

La decisione di ALSS di non avvalersi di una qualunque clausola delle presenti CGFM non può essere interpretata come una rinuncia ad avvalersene in seguito.

1. ORDINE

1.1. Tutte le offerte emesse da ALSS hanno validità di 30 (trenta) giorni dalla data di emissione, salvo quanto diversamente specificato in offerta o eventuali proroghe scritte.

1.2. L'offerta di ALSS si intende accettata dal Cliente mediante la trasmissione ad ALSS di un ordine di acquisto o dell'offerta sottoscritta per accettazione.

Gli ordini inviati ad ALSS sono da ritenersi irrevocabili, pertanto, qualsiasi richiesta di modifica di un ordine da parte del Cliente non verrà presa in considerazione se non formulata per iscritto dal Cliente ed accettata da ALSS.

1.3. Salvo diversamente concordato per iscritto, ALSS prenderà in considerazione soltanto ordini di importo superiore a € 300,00 (I.V.A. esclusa).

2. CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO

2.1. Il trasporto, la consegna (di seguito "Consegna") e, ove indicato in offerta, l'installazione, la messa in opera ed il collaudo dei Materiali avverranno a cura di ALSS o di società terza da quest'ultima incaricata.

Il luogo di Consegna dovrà essere espressamente indicato nell'ordine di acquisto. La Consegna avverrà entro 120 giorni dalla data ricevimento dell'ordine, fatto salvo quanto diversamente indicato in offerta.

Eventuali esigenze specifiche relative al luogo e/o a date/orari di consegna devono essere preventivamente concordate per iscritto tra le parti.

Dove applicabile l'installazione, la messa in servizio ed il collaudo dei Materiali avverranno entro i tempi stabiliti in offerta.

2.2. Il Cliente si impegna a consentire l'accesso al luogo di consegna e di installazione al personale e ai mezzi di ALSS o di società terza da ALSS incaricata. Il luogo di consegna e di installazione deve essere di facile accesso per i veicoli impiegati nella fornitura dei Materiali e soddisfare la normativa vigente in materia. In caso contrario, ALSS si riserva la facoltà di non procedere con la consegna.

2.3. Al momento della consegna il Cliente è tenuto a controllare quantitativamente e qualitativamente la merce consegnata e a verificare l'esattezza dei dati riportati sul documento di trasporto, che daranno poi seguito alla corrispondente fatturazione.

Nessuna contestazione relativa ai dati riportati sul documento di trasporto sarà presa in considerazione trascorsi 7 giorni dalla consegna.

2.4. ALSS non è responsabile per la mancata o ritardata consegna ed in-

stallazione se tale inadempimento dipenda da ipotesi di caso fortuito o forza maggiore o da cause ad ALSS non imputabili quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: scioperi, terremoti, fenomeni naturali dannosi, epidemie, interruzioni di forniture di energia elettrica o di altre forniture essenziali, interruzioni di servizi di pubblico trasporto, incidenti afferenti la produzione, modifiche normative o provvedimenti di Pubblica Autorità.

2.5. La mancata o ritardata evasione anche solo di una parte dell'ordine di acquisto non può giustificare l'annullamento totale dello stesso.

3. PREZZI E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

3.1. Fatto salvo quanto indicato in offerta, i prezzi applicati sono quelli da Listino Ufficiale in vigore alla data dell'ordine.

3.2. I prezzi sono da intendersi al netto di qualsiasi imposta e tassa dovuta in base alla normativa italiana o del paese di destinazione o di transito, che saranno totalmente a carico del Cliente.

3.3. Salvo diversi accordi concordati per iscritto tra le parti, le fatture verranno pagate tramite Bonifico Bancario entro 30 gg. data fattura fine mese.

3.4. In caso di mancato o ritardato pagamento delle fatture ALSS si riserva il diritto di addebitare un interesse di mora ai sensi del D.lgs.231/2002 e ss.mm.ii., dal giorno della scadenza sino al saldo. ALSS avrà inoltre la facoltà di sospendere la fornitura senza che nulla sia dovuto al Cliente a titolo di risarcimento e/o penale, in conseguenza della sospensione.

4. UTILIZZO DEI MATERIALI

Prima dell'utilizzo dei Materiali, il Cliente è tenuto a conoscere e far conoscere a tutti gli utilizzatori le modalità di utilizzo dei Materiali e le istruzioni operative consegnate da ALSS contestualmente alla consegna dei Materiali nonché a rispettare e far rispettare tutta la normativa di settore.

5. SORVEGLIANZA POST-COMMERCIALIZZAZIONE

Ai sensi degli articoli 83 e seguenti del Regolamento sui Dispositivi Medici, ALSS ha posto in essere un piano di sorveglianza post-commercializzazione che, prevede, tra le altre, le seguenti azioni in capo al Cliente:

- immediata segnalazione da parte dell'utilizzatore di eventuale situazioni di non conformità;
- risposta a campagne di sondaggi inerenti i prodotti venduti.

6. TRASFERIMENTO DELLA PROPRIETÀ DEI MATERIALI

La proprietà dei Materiali ed i rischi ad essa connessi, ivi compresi quelli relativi all'utilizzo dei Materiali, passeranno da ALSS al Cliente nel momento della Consegna come identificata al 2.1.

7. GARANZIA

7.1. ALSS garantisce esclusivamente la conformità dei Materiali alle specifiche indicate nelle rispettive schede tecniche

7.2. È esclusa qualsiasi altra forma di garanzia, quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la garanzia di idoneità per uso specifico o di "commerciabilità", se non sia specificatamente convenuta per iscritto fra le parti. È esclusa la garanzia in caso di malfunzionamento o danneggiamento dei Materiali dovuti a: usura, negligenza, mancanza di controllo o di manutenzione, uso scorretto o improprio o difforme da quanto riportato nei relativi manuali, inadeguate condizioni di stoccaggio e conservazione.

7.3. Ai sensi dell'art.1495 c.c., in caso di non conformità dei Materiali non accertabile alla consegna, il Cliente sarà tenuto a contestare per iscritto la fornitura entro 15 giorni dalla consegna come sopra individuata. L'azione si prescrive in ogni caso, in un anno dalla consegna.

7.4. In caso di applicabilità della garanzia, accertata la fondatezza della contestazione, il solo rimedio a disposizione del Cliente sarà, a discrezione di ALSS, la sostituzione dei Materiali o delle parti difettose ovvero la loro

riparazione a cura e spese di ALSS. La riparazione di materiali in garanzia non estende la durata della garanzia originale.

7.5. Fatti salvi i casi di dolo o colpa grave, è esclusa qualsiasi forma di garanzia diversa dai rimedi previsti nelle precedenti disposizioni, in relazione a tutto quanto oggetto delle presenti forniture.

8. RESPONSABILITÀ

8.1. In nessun caso ALSS potrà essere ritenuta responsabile nei confronti del Cliente, a qualsiasi titolo o causa inerenti o connessi con la presente fornitura o con la sua esecuzione, per un ammontare superiore al prezzo di vendita dei Materiali o della parte di essi da cui si è originato l'evento dannoso, fatti salvi i casi di dolo o colpa grave.

8.2. La limitazione di cui sopra si estende ai fatti compiuti da personale di ALSS e dei soggetti che dovessero venire incaricati da ALSS per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente fornitura ed attiene a danni direttamente derivanti al Cliente da inadempimento contrattuale.

8.3. Fatti salvi i casi di dolo e colpa grave, ALSS non sarà, altresì, responsabile per danni derivanti da ritardi nelle consegne, eventuali carenze dei Materiali non comunicate tempestivamente dal Cliente né, a titolo esemplificativo e non esaustivo, per danni da lucro cessante, danni specifici, indiretti, incidentali o consequenziali, relativi alla perdita di dati, perdita di profitti derivanti dal mancato o non corretto utilizzo dei Materiali, perdita di opportunità commerciali, anche conseguenti a negligenza del personale.

8.4. Il Cliente rinuncia espressamente a qualsiasi azione nei confronti di ALSS e dei suoi assicuratori, per pretese ulteriori rispetto alle limitazioni sopra stabilite, fatti salvi i soli casi di dolo o colpa grave e otterrà dalla propria compagnia assicurativa la rinuncia al diritto di rivalsa.

8.5. ALSS non sarà in nessun caso responsabile per eventi verificatisi al di fuori della sua sfera di controllo e per tutti quelli riconducibili a ipotesi di caso fortuito o causa di forza maggiore

8.6. Il Cliente si impegna a denunciare, a pena di decadenza, l'evento dannoso a suo giudizio ricollegabile all'inadempimento di ALSS entro e non oltre 15 (quindici) giorni dalla data dell'evento.

8.7. Ogni azione per il risarcimento dei danni subiti potrà essere intrapresa entro 6 (sei) mesi dalla data dell'evento, a pena di decadenza ex art. 2964 c.c.

9. RISERVATEZZA E PROTEZIONE DEI DATI

9.1. Le parti si impegnano a mantenere riservate per i 2 (due) anni successivi all'ultima fornitura tutte le informazioni tecniche ed economiche riconducibili alla presente fornitura e ad utilizzarle esclusivamente al fine di eseguire le obbligazioni derivanti dalle presenti CGFM.

9.2. Il trattamento dei dati personali necessari all'esecuzione delle presenti CGFM avverrà in conformità alle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo n. 679 del 27 Aprile 2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 Giugno 2003 così come successivamente modificato e integrato.

In particolare, ALSS informa il CLIENTE che i suoi dati personali necessari per la corretta esecuzione delle presenti CGFM saranno trattati con le modalità e nei termini indicati nell'informativa in Allegato.

10. CLAUSOLA 231/2001

10.1. Con la sottoscrizione delle presenti CGFM, il CLIENTE dichiara di:

- essere a conoscenza delle disposizioni di cui al D. Lgs. 8 Giugno 2001 n. 231 e s.m.i., in materia di illecito amministrativo della persona giuridica dipendente da reato nonché delle norme emanate dall'ordinamento italiano in tema di lotta alla corruzione (in seguito, la "Normativa Rilevante") e di impegnarsi al puntuale e costante rispetto di tali disposizioni;
- non essere mai incorso in violazioni della Normativa Rilevante o posto in essere comportamenti sanzionati dalla Normativa Rilevante;
- essere a conoscenza che ALSS, al fine di dare piena attuazione alla Normativa Rilevante, ha provveduto a: (i) adottare ed efficacemente attuare un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (in seguito, il "Modello Organizzativo") ai sensi e per gli effetti della Normativa Rilevante, (ii) nominare un Organismo di Vigilanza, dotato di autonomia e indipendenza, deputato a vigilare sull'osservanza e l'efficace attuazione del Modello Organizzativo da parte dei destinatari e di provvedere al suo costante aggiornamento e (iii) adottare un Codice Etico e un Codice di condotta

anticorruzione entrambi disponibili sul sito internet di ALSS al seguente indirizzo <https://www.airliquidehealthcare.it/codice-etico>;

- avere letto attentamente e rispettare i contenuti del Codice Etico e del Codice di condotta anticorruzione di cui al precedente punto 3).

10.2. Per quanto concerne l'esecuzione delle attività oggetto delle presenti CGFM, il CLIENTE dichiara e garantisce di aver impartito e attuato disposizioni ai propri amministratori, dipendenti e/o collaboratori finalizzate a prevenire la commissione, anche tentata, dei comportamenti sanzionati dalla Normativa Rilevante e si obbliga nei confronti di ALSS a mantenere tali disposizioni tutte efficacemente attuate per l'intera durata delle presenti CGFM.

10.3. Il CLIENTE è a conoscenza che l'inosservanza, anche parziale, delle dichiarazioni, garanzie e obbligazioni sopra indicate, che possa ragionevolmente determinare conseguenze negative per ALSS, costituirà grave inadempimento alle presenti CGFM e darà facoltà ad ALSS di risolvere le CGFM con effetto immediato ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 Codice Civile, mediante lettera raccomandata A/R o PEC, fatto salvo il risarcimento del danno subito da ALSS a seguito di tale inosservanza.

11. FORZA MAGGIORE

11.1. ALSS non sarà in nessun caso responsabile per eventi verificatisi al di fuori della sua sfera di controllo e per tutti quelli riconducibili a ipotesi di caso fortuito o forza maggiore (a titolo esemplificativo, esplosioni, guerre, inondazioni, terremoti e fenomeni naturali dannosi, pandemie, epidemie o emergenze sanitarie).

11.2. ALSS non sarà del pari responsabile dell'inadempimento delle obbligazioni assunte accettando le presenti condizioni se tale inadempimento dipenda da cause alla stessa non imputabili, come, oltre ad eventi del tipo di quelli sopra menzionati, serrate, scioperi, rottura di macchinari o attrezzature, guasti a sistema di comunicazione, interruzione di fornitura di energia elettrica, interruzione di servizi di pubblico trasporto o di forniture essenziali, modifiche normative o provvedimenti di Pubblica Autorità.

11.3. Nelle ipotesi sopra indicate, l'esecuzione della fornitura sarà sospesa per la durata degli effetti prodotti dagli eventi sopra indicati e la sua efficacia sarà prorogata per lo stesso periodo.

Nelle ipotesi sopra individuate, l'obbligazione di pagamento a carico del Cliente non sarà sospesa per le forniture già eseguite e in relazione alla parte di prezzo riconducibile ai costi fissi sostenuti da ALSS.

12. RISOLUZIONE

12.1. Fatto salvo quanto previsto nel precedente art.10, qualora il Cliente non adempia ad uno degli obblighi posti a suo carico dalla presenti CGFM e non vi ponga rimedio nel termine di 30 (trenta) giorni dalla formale diffida ad adempiere inviata da ALSS, quest'ultima potrà immediatamente risolvere la fornitura ai sensi dell'art. 1454 c.c. a mezzo lettera racc. a/r., fatto salvo il risarcimento del danno.

12.2. Resta inteso che in tutti i casi di violazioni gravi e/o ripetute da parte del Cliente di regole poste a tutela della sicurezza o delle disposizioni date e/o dei limiti indicati da ALSS con tale finalità, ALSS potrà risolvere di diritto la presente fornitura, ai sensi dell'art.1456 c.c., fatto salvo il risarcimento del danno.

13. INSERZIONE AUTOMATICA DI CLAUSOLE

Quanto sopra disciplinato, non esclude che le clausole imposte dalla legge vengano di diritto inserite tra quelle presenti nelle CGFM, anche in sostituzione delle clausole difformi ivi apposte, ai sensi dell'art.1339 c.c.

14. LEGGE APPLICABILE - FORO COMPETENTE

Le presenti CGFM sono regolate dalla legge italiana. Qualsiasi controversia sarà di competenza esclusiva del Foro di Milano.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.1341, comma 2, c.c., il Cliente dichiara di conoscere ed approvare specificatamente per iscritto le clausole contenute nelle presenti CGFM mediante doppia sottoscrizione dell'Offerta ivi acclusa.



ALLEGATO

Informativa Privacy: Informativa sul trattamento dei dati personali dei Clienti

Introduzione

Air Liquide Sanità Service S.p.A. (come di seguito definita) fornisce ai propri clienti (di seguito, gli "Interessati") la presente informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei Dati personali (il "Regolamento Privacy") e del D. Lgs. n. 196/2003 come successivamente modificato e integrato (in seguito, il "Codice Privacy").

1. Chi è il titolare del trattamento?

Air Liquide Sanità Service S.p.A., società con sede legale in Via Calabria 31, 20158 Milano, C.F. n. 01738810975 e P.IVA n. 12906300152 (di seguito, la "Società"), è il titolare del trattamento in relazione al trattamento dei Dati personali degli Interessati. La Società può essere contattata al seguente indirizzo email: alss@legalmail.it.

2. Che tipo di Dati personali vengono trattati dalla Società?

La Società raccoglie e tratta i Dati personali relativi all'Interessato e, nello specifico, i Dati personali identificativi dei referenti dell'Interessato necessari per l'instaurazione, l'esecuzione e la corretta gestione del rapporto di fornitura e/o di erogazione di servizi da parte della Società (in seguito, le "CGFM") come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome, cognome, indirizzo, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica (di seguito congiuntamente definiti "Dati"). I Dati vengono trattati solo nella misura in cui risultino necessari per conseguire le finalità descritte al paragrafo 3 della presente informativa.

3. Per quali finalità vengono trattati i Dati?

La Società tratta i Dati degli Interessati manualmente oppure mediante strumenti elettronici:

- per dare esecuzione alle CGFM tra la Società e l'Interessato;
- per l'esercizio dei diritti della Società scaturenti dalle CGFM medesime, anche in sede giudiziaria (le finalità sopra indicate sono congiuntamente definite le "Finalità Contrattuali");
- per l'adempimento degli obblighi derivanti dalla normativa applicabile, ivi compresa l'esecuzione di comunicazioni alle autorità competenti e agli organi di vigilanza e per conformarsi con richieste provenienti dalle stesse (le "Finalità di Obblighi di Legge");
- previo espresso consenso dell'Interessato per inviare newsletter e comunicazioni commerciali, attraverso mezzi di comunicazione tradizionali e a distanza, per la promozione e/o vendita di prodotti e/o servizi commercializzati dalla Società e per le rilevazioni del grado di soddisfazione della clientela ("Finalità di Marketing").

4. Su quale base giuridica vengono trattati i Dati?

Il trattamento dei Dati per le Finalità Contrattuali è obbligatorio in quanto necessario ai fini dell'esecuzione delle CGFM. Il rifiuto di fornire i Dati per tali finalità impedirebbe alla Società di stipulare le CGFM e, se già stipulate, di continuare la sua esecuzione.

Il conferimento dei Dati per le Finalità di Obblighi di Legge è obbligatorio in quanto richiesto ai sensi delle leggi applicabili.

Il trattamento dei Dati per le Finalità di Marketing è facoltativo e soggetto al previo consenso dell'Interessato. L'eventuale mancata prestazione del consenso per tale finalità determina l'impossibilità per la Società di aggiornare l'Interessato su nuovi prodotti o servizi, promozioni, offerte personalizzate, nonché di effettuare indagini di mercato e di inviare comunicazioni o altro materiale informativo.

5. Chi ha accesso ai Dati?

La Società potrebbe comunicare i Dati degli Interessati a:

- collaboratori e dipendenti del Titolare, nell'ambito delle relative mansioni nonché fornitori del Titolare ai fini dell'esecuzione delle CGFM;
- consulenti legali, amministrativi e fiscali che assistono la Società nello svolgimento delle attività;
- istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione delle CGFM;
- subfornitori e/o subappaltatori impegnati in attività connesse all'esecuzione delle CGFM con il Titolare, in qualità di responsabili esterni del trattamento;
- enti pubblici e/o autorità giudiziarie e/o di controllo, in caso di loro richiesta, in qualità di titolari autonomi del trattamento;
- fornitori di servizi cloud o IT.

6. I Dati vengono trasferiti all'estero?

I Dati potranno essere liberamente trasferiti fuori dal territorio nazionale a Paesi situati nell'Unione Europea.

I Dati potrebbero essere trasferiti anche al di fuori dell'Unione Europea, in particolare negli Stati Uniti d'America, posto che la Società si avvale dei servizi tecnologici di un Cloud Provider avente sede negli Stati Uniti d'America. L'eventuale trasferimento dei Dati in Paesi situati al di fuori dell'Unione europea avverrà, in ogni caso, nel rispetto delle garanzie appropriate e opportune ai fini del trasferimento stesso ai sensi della normativa applicabile e in particolare degli artt. 45 e 46 del Regolamento Privacy.

L'Interessato avrà il diritto di ottenere una copia dei Dati detenuti all'estero e di ottenere informazioni circa il luogo dove tali Dati sono conservati facendone espressa richiesta al Titolare all'indirizzo di cui al paragrafo 1 della presente informativa.

7. Quali sono i vostri diritti in relazione ai vostri Dati?

Gli Interessati potranno, in ogni momento e gratuitamente - tramite l'invio di una comunicazione all'indirizzo di cui al paragrafo 1 - esercitare i seguenti diritti: (a) ottenere la conferma dell'esistenza o meno di Dati che li riguardano ed averne comunicazione; (b) conoscere l'origine dei Dati, le finalità del trattamento e le sue modalità, nonché la logica applicata al trattamento effettuato mediante strumenti elettronici; (c) chiedere l'aggiornamento, la rettifica o - se ne hanno interesse - l'integrazione dei propri Dati; (d) ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei Dati eventualmente trattati in violazione della legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al relativo trattamento; (e) revocare, in qualsiasi momento, il consenso al trattamento dei Dati, senza che ciò pregiudichi in alcun modo la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; (f) chiedere alla Società la limitazione del trattamento dei propri Dati; (g) opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei propri Dati; (h) chiedere la cancellazione dei Dati che li riguardano senza ingiustificato ritardo; (i) ottenere la portabilità dei Dati che li riguardano e (l) proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali ove ne sussistano i presupposti.

8. Responsabile della Protezione dei Dati

La Società ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei Dati ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento Privacy contattabile al seguente indirizzo e-mail: it-dpo@airliquide.com.

9. Termine di conservazione dei Dati

La Società tratterà i Dati per il periodo necessario a soddisfare le finalità per le quali gli stessi sono stati raccolti ai sensi del paragrafo 3 di cui sopra. In ogni caso, i seguenti periodi di conservazione si applicano al trattamento dei Dati per le finalità di seguito indicate:

- a) i Dati raccolti per le Finalità Contrattuali vengono conservati per tutta la durata delle CGFM e per i 10 anni successivi alla scadenza del medesimo o alla cessazione dei suoi effetti per far valere un diritto della Società in sede giudiziale e/o stragiudiziale in caso di controversie legate all'esecuzione delle CGFM;
- b) i Dati raccolti per le Finalità di Legge vengono conservati per un periodo pari alla durata prescritta per ciascuna tipologia di dato dalla legge.
- c) i Dati raccolti per le Finalità di Marketing vengono conservati per un periodo pari a 24 mesi dalla raccolta.

10. Aggiornamento dell'Informativa sul Trattamento dei Dati

La presente informativa è valida dalla data di validità delle CGFM. La Società potrebbe inoltre apportare modifiche e/o integrazioni a detta informativa, anche quale conseguenza di eventuali successive modifiche e/o integrazioni normative del Regolamento Privacy. Le eventuali modifiche saranno in ogni caso notificate in anticipo all'Interessato e saranno pubblicate sul sito internet della Società.

*Il Responsabile Interno del Trattamento
Il Direttore Commerciale*

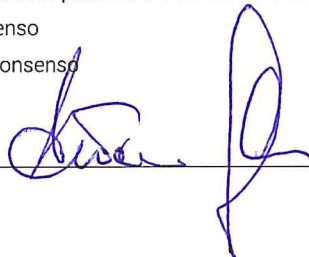
Consenso al trattamento dei Dati per Finalità di Marketing

Dichiaro di avere ricevuto e compreso l'informativa relativa al trattamento dei miei Dati e di prestare ad Air Liquide Sanità Service S.p.A., in qualità di titolare del trattamento, il mio consenso (che potrò in ogni caso successivamente revocare) all'utilizzo dei miei Dati:

- a) per l'invio, attraverso qualsiasi mezzo, di comunicazioni per Finalità di Marketing relative ai prodotti e/o servizi dalla stessa commercializzati

presto il consenso

non presto il consenso



L'interessato