

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<i>STRUTTURA PROPONENTE</i> <i>DISTRETTO 2 SALARIO MIRTENSE</i>	
Oggetto: Liquidazione fatture assistenza integrativa per fornitura Presidi e Alimenti extra Regione anni precedenti per un importo complessivo di € 132,53. Estensore: Sig./Dott. Delle Monache Pierluca	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. Resp. del Procedimento: Sig. PDelle Monache Pierlucaierluca Delle Monache Data 10/12/2020 Firmato elettronicamente da Delle Monache Pierluca Il Dirigente.: Dott. D'Agostino Gennaro Gennaro D'Agostino Data 21/12/2020 Firmato elettronicamente da D'Agostino Gennaro	
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti <i>sfavorevoli</i> rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 802020310 Autorizzazione: PROV. 859 - AUT. 55.59/2020 Data 23/12/2020 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella	

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione n.4/D.G./2020 del 10.12.2020, con la quale sono state confermate le deleghe conferite dal Direttore Generale al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario nonché ai dirigenti delle diverse strutture aziendali, per l'adozione degli atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno, di cui alle deliberazioni del DG n. 7 del 12.12.2017 e n. 222 del 12.03.2020, ai contenuti delle quali la deliberazione 4/DG/2020 rinvia integralmente d'ogni effetto;

Visti, altresì, i relativi atti di delega già sottoscritti dai dirigenti interessati;

IL DIRIGENTE/DIRETTORE DELLA

DISTRETTO 2 SALARIO MIRTENSE

PREMESSO che questa Azienda per assicurare i propri fini istituzionali, deve provvedere all'approvvigionamento di beni e servizi;

RILEVATO che, a fronte delle forniture di beni e servizi richiesti, è stata emessa regolare fattura della Azienda AULSS 3 Serenissima, n° documento EV202000000484 del 27/11/2020, registrata dalla UOC Economico Finanziario con n. F1/2020/29913 relativo fornitura di Presidi e Alimenti extra Regione;

RILEVATO, altresì, che la fattura di cui sopra, è stata emessa per rimborso prodotti in assistenza integrativa per fornitura di Presidi e Alimenti extra Regione per il l'anno 2019 e per la quale è stata rilasciata idonea autorizzazione da parte della ASL di Rieti e che non segue la procedura ordini;

VISTA la deliberazione n. 29/D.G. del 24/12/2017 con cui è stato approvato il manuale delle procedure del ciclo passivo, nel quale vengono indicati gli adempimenti volti all'acquisizione, liquidazione e pagamento di lavori, servizi e forniture;

DATO ATTO che per i documenti contabili, i dirigenti medici responsabili della U.O.C. Distretto 2 Salario Mirtense ha effettuato le necessarie azioni di verifica e rilasciato il relativo nulla osta alla liquidazione;

CONSIDERATA la necessità di procedere alla liquidazione dei documenti passivi per i quali è stato completato positivamente l'iter amministrativo in virtù dell'attuale procedura in essere;

RITENUTO pertanto opportuno procedere alla liquidazione della fattura, per un importo complessivo di € **132,53** nel C.d.C. CPT00SL061500001 "NOCP Mirtense – Costi Comuni";

DATO ATTO che l'importo del documento contabile, rientra nel conto di costo 802020310 "Sopravvenienze Passive per acquisto Beni e Servizi" relativi a prestazioni erogate nell'anno 2019 per l'importo di € **132,53**, in riferimento al budget assegnato a questo Distretto;

Oggetto: Liquidazione fatture assistenza integrativa per fornitura Presidi e Alimenti extra Regione anni precedenti per un importo complessivo di € 132,53.

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la trasparenza e l'Integrità;

D E T E R M I N A

1. **Di LIQUIDARE** il documento contabile, per un importo complessivo di € **132,53**;
2. **Di DARE MANDATO** alla U.O.C. Economico Finanziaria di procedere a quanto di competenza in merito ai documenti contabili specificati nei prospetti citati;
3. **DI DARE ATTO** che l'importo relativo al documento contabile pari ad € **132,53**, che si liquida con il presente provvedimento, rientra nel C.d.C. CPT00SL061500001 "NOCP MIRTENSE – Costi Comuni", e che il documento contabile che si liquida con il presente provvedimento rientra nel conto di costo 802020310 "Sopravvenienze Passive per acquisto Beni e Servizi" relativi a prestazioni erogate nell'anno 2019 per l'importo di € **132,53**, in riferimento al budget assegnato a questo Distretto;
4. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
5. **DI DISPORRE** l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;
6. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

☐

per esteso

☒

Il Direttore della U.O.C. Distretto 2 Salario Mirtense
Dott. Gennaro D'Agostino

Oggetto: Liquidazione fatture assistenza integrativa per fornitura Presidi e Alimenti extra Regione anni precedenti per un importo complessivo di € 132,53.

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:



Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Data 23/12/2020

Firmato elettronicamente da Petti Anna



Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Assunta De Luca

Data