

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

Oggetto: Liquidazione rimborso spese di viaggio, limitatamente al percorso chilometrico, ai Dirigenti Medici che hanno reso attività specialistica di pediatria e neonatologia di cui alla Convenzione con l'Azienda Universitaria Ospedaliera Consorziale Policlinico di Bari "Giovanni XXIII". Luglio ed agosto 2020

Estensore: Sig./Dott. Roscetti Patrizia

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Resp. del Procedimento: Sig./Dott. Longari Roberto

Data 11/12/2020 Firmato elettronicamente da Longari Roberto

Il Dirigente.: Dott. Longari Roberto

Data 11/12/2020 Firmato elettronicamente da Longari Roberto

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502011502

Autorizzazione: AUT. 22.30/2020

Data 14/12/2020 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione n.4/D.G./2020 del 10.12.2020, con la quale sono state confermate le deleghe conferite dal Direttore Generale al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario nonché ai dirigenti delle diverse strutture aziendali, per l'adozione degli atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno, di cui alle deliberazioni del DG n. 7 del 12.12.2017 e n. 222 del 12.03.2020, ai contenuti delle quali la deliberazione 4/DG/2020 rinvia integralmente d'ogni effetto;

Visti, altresì, i relativi atti di delega già sottoscritti dai dirigenti interessati;

IL DIRIGENTE/DIRETTORE DELLA

UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

PREMESSO che l'Azienda, stante la necessità di garantire la funzionalità del Punto nascita dell'Ospedale di Rieti in considerazione della carenza di personale Dirigente Medico pediatra, giusta deliberazione n. 1063/DG del 02/12/2019, disponeva la stipula della convenzione di durata trimestrale, decorrente dal 05/12/2019, con l'Azienda Universitaria Ospedaliera Consorziale Policlinico di Bari "Giovanni XXIII" finalizzata all'acquisito di prestazioni di pediatria e neonatologia da rendersi presso l'Ospedale di Rieti;

RICHIAMATE le comunicazioni intercorse con le UU.OO.CC. Economico Finanziaria e Sviluppo Strategico ed Organizzativo, agli atti, con cui è stato definito il regime delle somme erogabili in forza dell'atto convenzionale, nonché le modalità di pagamento delle stesse e, specificamente: i compensi orari per consulenza ed il rimborso forfetario di € 100,00 (cento/00)/accesso per spese vive direttamente al Policlinico di Bari a seguito dell'emissione della fattura, il rimborso per spese di viaggio sostenute e debitamente documentate da corrispondere direttamente allo specialista, in quanto non soggetto a tassazione;

DATO ATTO che l'Azienda, tenuto conto delle suindicate argomentazioni, con successivo atto deliberativo n. 1126/DG del 20/12/2019 disponeva la modifica, invariato il resto, dell'art. 8 - *pagamenti* - fissando la decorrenza della convenzione triennale, così modificata, a far data dal 30/01/2020 e fino al 29/04/2020, prevedendo che "[...] l'Azienda:

- *verserà le somme dovute a titolo di compenso orario di € 60,00 (sessanta/00) oltre IRAP (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 18 D.P.R. n. 633/72 in quanto prestazioni sanitarie), oltre il rimborso forfetario di € 100,00 (cento/00)/accesso per spese vive, al Policlinico sul c/c bancario IT 10 D 05262 79748 T20990000520, previa emissione di fattura da parte del Policlinico medesimo, in base al riepilogo mensile delle prestazioni rimesso dal Responsabile della U.O.S.D. Pediatria e Neonatologia dell'Ospedale di Rieti, con la validazione del Direttore Medico dell'Ospedale di Rieti;*

- *potrà versare le somme dovute a titolo di rimborso per spese di viaggio sostenute e debitamente documentate (ad accesso) direttamente ai professionisti che renderanno le prestazioni*";

VISTA l'ulteriore proroga della convenzione di durata trimestrale, con decorrenza dal 30/06/2020 al 30/09/2020 e la contestuale presa d'atto della precedente proroga formalizzata dal Policlinico medesimo, intervenuta per il periodo dal 30/04/2020 al 29/06/2020, disposte dall'atto deliberativo n. 763/DG del 04/08/2020;

PRESO ATTO della disposizione, agli atti di questa UOSD, della Direzione Amministrativa circa la modalità di calcolo dei costi chilometrici quantificati sulla base delle tariffe ACI, piuttosto che delle tariffe MEF, considerando la particolare necessità di acquisire prestazioni al fine di scongiurare la chiusura del Punto Nascita dell'ospedale di Rieti;

VISTA la documentazione relativa al rimborso delle spese di viaggio sostenute per lo svolgimento dell'attività specialistica nei mesi di luglio ed agosto 2020 dal Dr. Alessandro Grassi e di agosto dal dr. Michele Rana, dipendenti dell'Azienda Universitaria Ospedaliera Consorziale Policlinico di Bari "Giovanni XXIII", confrontata con i corrispondenti reports riepilogativi delle prestazioni validati dal Responsabile della U.O.S.D. Pediatria e Neonatologia e dal Dirigente Medico della U.O.C. Direzione Medica Ospedaliera (documentazione agli atti di questa U.O.S.D.);

RITENUTO necessario liquidare l'importo complessivo pari ad € 2.696,31 quale rimborso chilometrico, calcolato sulla base delle tariffe MEF, come di seguito determinato:

- al Dott. Alessandro Grassi l'importo complessivo di € 1.462,84, di cui € 736,37 riferiti al mese di luglio e € 726,47 al mese di agosto;
- al Dott. Michele Rana l'importo di € 1.233,47 riferito al mese di agosto;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

D E T E R M I N A

1. DI LIQUIDARE, per i motivi suesposti, al Dott. Alessandro Grassi ed al Dott. Michele Rana, l'importo per il rimborso delle spese di viaggio riferite ai mesi di luglio ed agosto 2020, limitatamente al percorso chilometrico, sostenute a fronte dell'attività specialistica di pediatria e neonatologia resa dagli stessi a seguito di convenzione con l'Azienda Universitaria Ospedaliera Consorziale Policlinico di Bari "Giovanni XXII, quantificato con il calcolo effettuato sulla base delle tariffe ACI, come di seguito specificato:
 - al Dott. Alessandro Grassi l'importo complessivo di € 1.462,84 di cui € 736,37 riferiti al mese di luglio e € 726,47 al mese di agosto;
 - al Dott. Michele Rana l'importo di € 1.233,47 riferiti al mese di agosto;
2. DI DARE ATTO che l'importo, pari ad € 2.696,31, che si liquida con il presente provvedimento, rientra nell'impegno di spesa assunto con deliberazione n. 763/DG del 04/08/2020 al conto di costo 502011502 - *consulenze sanitarie e sociosanitarie da terzi, altri soggetti pubblici* - esercizio 2020;
3. DI DISPORRE l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

4. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96;
5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

☐

per esteso

☒

Il Dirigente U.O.S.D. Affari Generali e Legali
Dott. Roberto Longari

Oggetto: Liquidazione rimborso spese di viaggio, limitatamente al percorso chilometrico, ai Dirigenti Medici che hanno reso attività specialistica di pediatria e neonatologia di cui alla Convenzione con l'Azienda Universitaria Ospedaliera Consorziale Policlinico di Bari "Giovanni XXIII". Luglio ed agosto 2020

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

☒

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Data 15/12/2020

Firmato elettronicamente da Petti Anna

☐

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Assunta De Luca

Data