

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOSD RISK MANAGEMENT E QUALITÀ

Oggetto: Prog. 1797 CUP J81G18000230005 Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) Progetto FARI2: “Formare Assistere, Riabilitare, Inserire 2”. Liquidazione compensi per prestazioni libero professionali svolte nel mese di Ottobre 2020.

Estensore: Sig./Dott. Cipolloni Daniela

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Resp. del Procedimento: Sig./Dott. Musolino Maurizio

Data 09/11/2020 Firmato elettronicamente da Musolino Maurizio

Il Dirigente.: Dott. Musolino Maurizio

Data 09/11/2020 Firmato elettronicamente da Musolino Maurizio

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502011504

Autorizzazione: PROV. 753 - AUT. 19.147/2020

Data 10/11/2020 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega, integrata con delibera n.222/D.G. del 12/3/2018;

IL DIRIGENTE/DIRETTORE DELLA UOSD RISK MANAGEMENT E QUALITÀ

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione n. 366/DG del 30/04/2019 questa Azienda ha avviato il progetto FARI 2 (Formare, Assistere, Riabilitare, Inserire 2) approvato dal Ministero dell'Interno tra i progetti concernenti l'avviso di tutela della salute dei richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale in condizioni di vulnerabilità a decorrere dal 01/01/2019 della durata di tre anni con scadenza 31/12/2021, individuando il personale che vi partecipa facendo rinvio successivi reclutamenti di ulteriori figure professionali previste dal progetto;

- con successiva Deliberazione n. 626/D.G. del 26/06/2020, a seguito dell'espletamento dell'avviso di manifestazione di interesse, è stato conferito incarico libero professionale alla Dott.ssa Nobili Serena, la quale ha stipulato apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale professionale (artt. 2229 e 2230 C.C.) per complessive n. 300 ore da svolgere nel periodo 26/6/2020 – 31/12/2021;

RILEVATA la fattura elettronica sul sistema gestionale all'uopo dedicato, di cui all'elenco di seguito riportato, relativa ad attività rese nell'ambito del progetto suddetto per complessive €. 840,00(euro ottocentoquaranta,00):

PROFILO	NOMINATIVO	FATTURA ELETTRONICA	IMPORTO FATTURA
PSICOLOGO	SERENA NOBILI	N. 36 del 04.11.2020	€ 840,00

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) **DI PRENDERE ATTO** che la Psicologa Dott.ssa Serena Nobili, individuata per lo svolgimento delle attività nell'ambito del progetto del FARI2 "Formare Assistere, Riabilitare, Inserire 2" con atto deliberativo n. 626/DG del 26/06/2020, ha effettuato n. 14 ore di prestazioni nel mese di OTTOBRE 2020;
- 2) **DI LIQUIDARE** alla Dott.ssa Serena Nobili la somma complessiva di € 840,00 come da fattura elettronica n. 36 del 04/11/2020;
- 3) **DI INCLUDERE** l'onere derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 840,00 (euro ottocentoquaranta,00), sul conto di costo n. 502011504 "Altre consulenze sanitarie e socio sanitarie da privato" bilancio 2020 a valere sui fondi dedicati al Progetto FARI 2 – prog – 1797 n. CUP J81G18000230005;
- 4) **DI DARE MANDATO** alla U.O.C. Economico Finanziaria, alla quale il presente atto viene inviato, di provvedere al pagamento dei compensi spettanti alla professionista Dott.ssa Serena Nobili, mediante bonifico bancario da effettuarsi sul conto corrente indicato dalla stessa;
- 5) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96;
- 6) **DI DISPORRE** l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;
- 7) **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Responsabile della U.O.S.D.
Risk Management e Qualità
Dott. Maurizio Musolino

Oggetto: Prog. 1797 CUP J81G18000230005 Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) Progetto FARI2: "Formare Assistere, Riabilitare, Inserire 2". Liquidazione compensi per prestazioni libero professionali svolte nel mese di Ottobre 2020.

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Data 11/11/2020 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Assunta De Luca

Data