

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

Oggetto: Liquidazione in favore della ASL Roma 2 della somma di € 8.784,00 per attività di supporto resa, in regime di convenzione, ai fini dell'adeguamento al Regolamento UE 679/2016 sulla Protezione dei dati “*General Data Protection Regulation*”.

Estensore: Sig./Dott. Roscetti Patrizia

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Resp. del Procedimento: Sig./Dott. Longari Roberto Firmato elettronicamente da Longari Roberto

Data 26/10/2020

Il Dirigente.: Dott. Longari Roberto Firmato elettronicamente da Longari Roberto

Data 26/10/2020

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502020201, 802020302

Autorizzazione: AUT. 22.21/2020 E PROV. 701 - AUT. 55.48/2020

Data 27/10/2020

Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Oggetto: Liquidazione in favore della ASL Roma 2 della somma di € 8.784,00 per attività di supporto resa, in regime di convenzione, ai fini dell'adeguamento al Regolamento UE 679/2016 sulla Protezione dei dati "General Data Protection Regulation".

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione n. 339/DG del 18 aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega, integrata con delibera n.222/D.G. del 12/3/2018;

IL DIRIGENTE/DIRETTORE DELLA

UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

PREMESSO che l'Azienda, stante la necessità di mettere in campo con tempestività una complessità di azioni con l'intento di conseguire la revisione dei processi interni e la definizione di una nuova policy privacy aziendale aderente alla vigente normativa europea, anche al fine di non incorrere nelle nuove sanzioni amministrative previste in caso di violazioni:

- giusta deliberazione n. 508/CS del 03/10/2017, stipulava specifica convenzione di durata semestrale, con decorrenza dal 12/07/2017 e fino all'11/01/2018, con la ASL Roma 2 per attività di supporto ai fini dell'adeguamento al Regolamento UE 679/2016 sulla Protezione dei dati "General Data Protection Regulation";
- con successivi provvedimenti e, da ultimo, con atti deliberativi nn. 834/DG del 16/09/2019 e 545/DG del 29/05/2020 ne disponeva la proroga annuale rispettivamente con validità dall'01/07/2019 al 30/06/2019 e dall'01/07/2020 al 30/06/2021 ed assumeva l'impegno di spesa per la liquidazione dei relativi compensi, nonché per i rimborsi spese di viaggio;

DATO ATTO che la ASL Roma 2, per il tramite di proprio Dirigente Amministrativo, rende l'attività oggetto di convenzione a fronte di un compenso orario pari ad € 60,00, oltre al rimborso delle spese di viaggio debitamente documentate;

VISTA la fattura n. FE/2020/421 del 03/09/2020 pari ad € 8.784,00 emessa dalla ASL Roma 2 a fronte dell'attività oggetto della convenzione di interesse resa nel periodo dicembre 2019/luglio 2020 (gli atti di questa UOSD);

VISTO il prospetto pervenuto in data 21/10/2020 riepilogativo degli accessi resi dal Dirigente Amministrativo all'uopo individuato dalla ASL Roma 2 dal 23/12/2019 al 23/07/2020, validato dal Direttore Amministrativo aziendale (agli atti di questa UOSD);

RILEVATO che la liquidazione di € 8.784,00 trova capienza, limitatamente alla somma di € 8.198,40, come di seguito indicato:

- quanto ad € 7.027,20 nell'impegno di spesa assunto per il I semestre 2020 con atto deliberativo n. 834/DG del 16/09/2019;
- quanto ad € 1.171,20 nell'impegno di spesa assunto per il II semestre 2020 con deliberazione n. 545/DG del 29/05/2020;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Liquidazione in favore della ASL Roma 2 della somma di € 8.784,00 per attività di supporto resa, in regime di convenzione, ai fini dell'adeguamento al Regolamento UE 679/2016 sulla Protezione dei dati "General Data Protection Regulation".

RILEVATA, quindi, la necessità di assumere un impegno di spesa pari ad € 585,60 ad integrazione di quello già assunto per il II semestre 2019 con atto deliberativo n. 834/DG del 16/09/2019;

RITENUTO, opportuno liquidare in favore della ASL Roma 2 la predetta fattura n. FE/2020/421 del 03/09/2020 pari ad € 8.784,00;

DATO ATTO che la parziale somma di € 8.198,40, che si liquida con il presente provvedimento, è stata impegnata nel conto 502020201 - *consulenze non sanitarie da Aziende sanitarie pubbliche della Regione* – esercizio 2020, con gli atti deliberativi sopra specificati;

DATO ATTO che i restanti € 585,60 si imputano nel conto 802020302 – *altre sopravvenienze passive v/aziende sanitarie pubbliche della Regione* – esercizio 2020;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

DETERMINA

DI LIQUIDARE, per i motivi espressi in premessa, in favore della ASL Roma 2 la fattura n. FE/2020/421 del 03/09/2020 pari ad € 8.784,00;

DI ASSUMERE un impegno di spesa pari ad € 585,60, al conto di costo 802020302 - *altre sopravvenienze passive v/aziende sanitarie pubbliche della Regione* – esercizio 2020, ad integrazione dell'onere assunto con provvedimento n. 834/DG 16/09/2019;

DI IMPUTARE sul conto 502020201 – *consulenze non sanitarie da aziende sanitarie pubbliche della Regione* – esercizio 2020, la somma di € 8.198,40 che si liquida con il presente provvedimento, già impegnata come di seguito riportato:

- quanto ad € 7.027,20 nell'impegno di spesa assunto con deliberazione n. 834/DG del 16/09/2019;
- quanto ad € 1.171,20 nell'impegno di spesa assunto con deliberazione n. 545/DG del 29/05/2020;

DI DISPORRE l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96;

Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Oggetto: Liquidazione in favore della ASL Roma 2 della somma di € 8.784,00 per attività di supporto resa, in regime di convenzione, ai fini dell'adeguamento al Regolamento UE 679/2016 sulla Protezione dei dati "General Data Protection Regulation".

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Data

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Assunta De Luca

Data