

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**  
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577  
Tel. 0746-2781-PEC [asl.rieti@pec.it](mailto:asl.rieti@pec.it) – [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it)

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

<b><i>STRUTTURA PROPONENTE</i></b> <i>UOC ACQUISIZIONE LOGISTICA BENI E SERVIZI</i>	
Oggetto: Presa d'atto della prosecuzione di n. 2 contratti – profilo Infermiere e n. 1 contratto – profilo ortottista tramite l'Agenzia Lavorint S.p.A., attuale fornitore di personale in somministrazione lavoro per le esigenze della ASL di Rieti. Estensore: Dott.ssa Tomassetti Valentina	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.	
Resp. del Procedimento: Dott.ssa Provaroni Elisa Data 13/10/2020 Firmato elettronicamente da Provaroni Elisa	
Il Dirigente.: Dott. Anibaldi Patrizio Data 15/10/2020 Firmato elettronicamente da Anibaldi Patrizio	
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti <i>sfavorevoli</i> rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa:  Autorizzazione: Senza impegno di spesa	
Data	Dott.ssa Antonella Rossetti

Oggetto: Presa d'atto della prosecuzione di n. 2 contratti – profilo Infermiere e n. 1 contratto – profilo ortottista tramite l'Agenzia Lavorint S.p.A., attuale fornitore di personale in somministrazione lavoro per le esigenze della ASL di Rieti.

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega, integrata con delibera n.222/D.G. del 12/3/2018;

### ***IL DIRIGENTE/DIRETTORE DELLA***

#### ***UOC ACQUISIZIONE LOGISTICA BENI E SERVIZI***

#### **PREMESSO CHE:**

- con atto deliberativo n.23/DG del 09/01/2017 è stata indetta procedura di gara, per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore per l'affidamento, per la durata di anni due rinnovabili per un ulteriore anno, del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- con atto deliberativo n. 487/CS del 26/09/2017 si è preso atto e sono stati approvati i verbali di gara con affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le esigenze della ASL Rieti all'ATI LAVORINT S.p.A.- TEMPORARY S.p.A. di Milano, per un importo complessivo relativo ai due anni di validità contrattuale pari ad € 14.550.000,00 IVA sul margine compresa;
- in data 05/12/2017 è stato stipulato il contratto della durata di anni due a decorrere dal 18 dicembre 2017, che prevede all'articolo 2 la prosecuzione del servizio di cui trattasi per un ulteriore anno;
- con Deliberazione del Direttore Generale n.1081 del 10/12/2019 è stata disposta la prosecuzione per l'ulteriore anno contrattualmente previsto del servizio in argomento;
- preso atto che il RUP del procedimento oggetto del presente atto è la Dott.ssa Elisa Provaroni;

#### **VISTA:**

-la nota prot. n. 57569 del 10.09.2020 con la quale il Dirigente UOC Gestione del Personale Assistenza Infermieristica e Ostetrica Dr.Vittorio Falchetti Ballerani ha chiesto alla Direzione Aziendale la prosecuzione di n. 1 contratto profilo infermiere in scadenza il 26/09/2020, in sostituzione della dipendente F.M. presso la UOC Gerimed assente per gravidanza;

-la mail del 10/09/2020 con la quale la P.O. Percorsi Centrali Riabilitativi Distrettuali Dr.ssa Roberta Francescangeli ha chiesto alla Direzione Aziendale la prosecuzione di n. 1 contratto profilo ortottista presso la UOC Oftalmologia in scadenza il 30/09/2020, al fine di garantire la continuità delle attività svolte nel servizio ambulatoriale, in considerazione che l'operatrice a tempo indeterminato lavora con orario ridotto (benefici legge 104);

Oggetto: Presa d'atto della prosecuzione di n. 2 contratti – profilo Infermiere e n. 1 contratto – profilo ortottista tramite l'Agenzia Lavorint S.p.A., attuale fornitore di personale in somministrazione lavoro per le esigenze della ASL di Rieti.

**DATO ATTO:**

- dell'autorizzazione intervenuta da parte del Direttore Amministrativo in data 22/09/2020, assunta al protocollo n.64497/2020, a procedere con la prosecuzione del contratto di infermiere presso la UOC Gerimed come da richiesta sopramenzionata, fino al 17/12/2020;

- dell'autorizzazione intervenuta da parte del Direttore Amministrativo in data 17/09/2020, assunta al protocollo n.64498/2020, a procedere con la prosecuzione del contratto di ortottista presso la UOC Oftalmologia come da richiesta sopramenzionata, fino al 17/12/2020;

- dell'autorizzazione intervenuta da parte del Direttore Amministrativo con mail del 23/09/2020, assunta al protocollo n.64499/2020, a procedere con la prosecuzione del contratto in scadenza il 30/09/2020 di n. 1 infermiere in servizio presso la Casa della Salute di Magliano Sabina, fino al 17/12/2020;

**DATO ATTO**, altresì, che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

**D E T E R M I N A**

1. Di dare atto dell'attivazione tramite l'Agenzia Lavorint S.p.A., attuale fornitore di personale in somministrazione lavoro per le esigenze della ASL di Rieti, n. 2 contratto – profilo Infermiere e n. 1 contratto – profilo ortottista;
2. Di precisare che gli oneri di cui al presente atto, pari a ca. € 14.800,00 (IVA inclusa e dovuta sul margine di agenzia), sono inclusi nell'importo contrattuale complessivo del rapporto instaurato con l'ATI LAVORINT S.p.A.- TEMPORARY S.p.A. di Milano e saranno imputati al conto di costo n. 502011507 (Lavoro interinale – area sanitaria) – bilancio d'esercizio anno 2020;
3. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
4. DI DISPORRE l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;*(in caso di atti liquidatori)*
5. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs. 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Direttore della U.O.C. Acquisizione e Logistica  
di Beni e Servizi  
Dott. Patrizio Anibaldi

Oggetto: Presa d'atto della prosecuzione di n. 2 contratti – profilo Infermiere e n. 1 contratto – profilo ortottista tramite l'Agenzia Lavorint S.p.A., attuale fornitore di personale in somministrazione lavoro per le esigenze della ASL di Rieti.  
VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Data 16/10/2020

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Assunta De Luca

Data