

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA PROPONENTE	
<i>UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI</i>	
Oggetto: Presa atto dell'Accordo, stipulato con la Dr.ssa DAMASI DANIELA, Dirigente Psicologo a tempo indeterminato, per lo svolgimento dell'Attività Libero Professionale Intramuraria nella disciplina di PSICOLOGIA. Estensore: Sig./Dott. Fiordeponi Maria Eugenia	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. Resp. del Procedimento: Sig./Dott. Fiordeponi Maria Eugenia Firmato elettronicamente da Fiordeponi Maria Eugenia Data 09/10/2020 Il Dirigente.: Dott. Serva Ornella Firmato elettronicamente da Serva Ornella Data 10/10/2020	
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti <i>sfavorevoli</i> rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: Autorizzazione: Senza impegno di spesa Data Dott.ssa Antonella Rossetti	

Oggetto: Presa atto dell'Accordo, stipulato con la Dr.ssa DAMASI DANIELA, Dirigente Psicologo a tempo indeterminato, per lo svolgimento dell'Attività Libero Professionale Intramuraria nella disciplina di PSICOLOGIA.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega, integrata con delibera n.222/D.G. del 12/3/2018;

IL DIRIGENTE/DIRETTORE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che la Dr.ssa DAMASI DANIELA, Dirigente Psicologo a tempo indeterminato nella disciplina di Psicologia in servizio presso UOSD *"Dipendenze e Patologie d'Abuso"*, con contratto a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro esclusivo, ha sottoscritto in data 06/10/2020 distinto Accordo per lo svolgimento dell'Attività Libero Professionale Intramuraria nella disciplina di Psichiatria secondo le modalità indicate nell'Accordo medesimo che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTO:

- il DCA U00440 del 18/12/2014 avente ad oggetto *"Nuove linee guida regionali sull'attività libero professionale intramuraria"* ;
- il Titolo VIII *-Libera Professione Intramuraria-* ed in particolare l'art. 115 del CCNL 2016/2018 che individua le forme nelle quali può svolgersi l'attività libero-professionale intramuraria;

VISTA:

- la deliberazione n.1122 del 20/12/2019 con la quale è stato adottato il *"Regolamento Aziendale per la disciplina dell'Attività Libero-Professionale Intramuraria"*;
- la deliberazione n.1151 del 30/12/2019 con la quale è stato adottato il *"Protocollo di Contrattazione integrativa aziendale in materia di Libera Professione Intramuraria della dirigenza sanitaria e medico-veterinaria e del personale non dirigente delle attività aziendali a pagamento"*.

ACQUISITI i necessari pareri di rispettiva competenza allo svolgimento dell'attività libero professionale in ordine agli orari, alla disponibilità degli spazi, all'utilizzo delle attrezzature e dell'eventuale personale di supporto, nonché alla compatibilità con lo svolgimento delle attività istituzionali, anche in riferimento alla tipologia prestazionale e al rispetto dei volumi prestazionali programmati presso cui il richiedente opera;

ACQUISITO il nulla osta da parte del Direttore Sanitario che ha sottoscritto l'allegato Accordo;

PRESO ATTO che:

- con deliberazione 498/2020 *"Individuazione dei locali da destinare all'esercizio della Libera Professione Intramuraria di cui al Titolo III del Regolamento Aziendale approvato con atto deliberativo n. 1122/DG del 20/12/2019"* è stato dato mandato alla UOC Tecnico Patrimoniale di sviluppare la progettazione per il completamento della ristrutturazione edile ed impiantistica dei locali individuati per l'esercizio della Libera Professione;
- con deliberazione 816/2020 è stato approvato Avviso per reperire spazi presso Studi Medici Privati per consentire lo svolgimento dell'Attività Libero Professionale Intramuraria ambulatoriale;

DI PRECISARE pertanto che le *"sedi"* indicate nell'Accordo sottoscritto dal Professionista, potranno essere rimodulate all'esito delle procedure sopra indicate, poste in essere dall'Amministrazione per garantire il diritto all'esercizio della Libera Professione Intramuraria;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Presa atto dell'Accordo, stipulato con la Dr.ssa DAMASI DANIELA, Dirigente Psicologo a tempo indeterminato, per lo svolgimento dell'Attività Libero Professionale Intramuraria nella disciplina di PSICOLOGIA.
DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.Lgs 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa

DI PRENDERE ATTO, stante quanto in narrativa, della sottoscrizione dell'Accordo, stipulato con la Dr.ssa DAMASI DANIELA, Dirigente Psicologo a tempo indeterminato nella disciplina di PSICOLOGIA in servizio presso UOSD "*Dipendenze e Patologie d'Abuso*", con contratto a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro esclusivo;

DI PRENDERE ATTO che le "*sedì*" indicate nell'Accordo sottoscritto dal Professionista, potranno essere rimodulate all'esito delle procedure poste in essere dall'Amministrazione per garantire il diritto all'esercizio della Libera Professione Intramuraria.

DI TRASMETTERE il presente atto, per gli eventuali adempimenti di rispettiva competenza:

- al Direttore UOC "*Economico Finanziario*";
- al Direttore "*Distretto 1 Rieti, Antrodoto S. Elpidio*"
- al Responsabile UOSD "*Sistema Informatico*"
- al Responsabile "*Direzione Medica Ospedaliera*"
- al Responsabile del CUP "*Centro Unico di Prenotazione*"
- al Responsabile della UOC "*Tecnico Patrimoniale*";

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96;

Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33.

in oggetto

☐

per esteso

☒

Il Direttore della /U.O.C.
Dott.ssa Ornella Serva

Oggetto: Presa atto dell'Accordo, stipulato con la Dr.ssa DAMASI DANIELA, Dirigente Psicologo a tempo indeterminato, per lo svolgimento dell'Attività Libero Professionale Intramuraria nella disciplina di PSICOLOGIA.
VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:



Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

Data 12/10/2020

Firmato elettronicamente da Petti Anna



Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Assunta De Luca

Data