

## Azienda Sanitaria Locale Rieti

U.O.C. ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 731 del 07 APR. 2020

Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., Baxter S.p.A. – C.F. 00492340583, P.IVA 00907371009, della fornitura in noleggio in somma urgenza di n.3 Strumenti PrisMAX per i pazienti della U.O.C. Nefrologia e Dialisi della ASL Rieti, per i trattamenti necessari ad eventuali complicazioni da contagio al Coronavirus Covid-19, per un periodo di mesi 6 rinnovabile per ulteriori 6 mesi. Importo complessivo presunto pari ad € 22.480,00 oltre IVA. CIG Z892C8E23D

il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

Responsabile del Procedimento

Dott. Alessandro Capparella

Firma

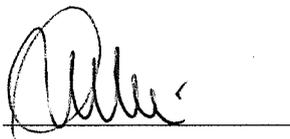


Data 30/03/2020

Il Dirigente Responsabile:

Dott. Andrea Martellucci

Firma



Data 30/03/2020

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico/patrimoniale su cui imputare la spesa

501010803

504020101 - AUT.60/2020

Data

31/03/2020

Firma



Dr.ssa Antonella Rossetti

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega, integrata con delibera n.222/D.G. del 12/3/2018;

### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.C ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI**

PREMESSO che con delibera del Consiglio dei Ministri del 31 Gennaio 2020, è stato dichiarato, per mesi sei, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

PRESO ATTO dell'ordinanza della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 000630 del 03.02.2020, la quale cita: "... *ATTESO che la situazione emergenziale in atto, per i caratteri d'urgenza, non consente l'espletamento di procedure ordinarie, bensì richiede l'utilizzo di poteri straordinari in deroga alla vigente normativa ...* "

**CONSIDERATO** che "... *nella summenzionata situazione si sta verificando l'insorgenza di rischi connessi ad agenti virali trasmissibili, che in ragione della loro intensità o diffusione, debbono, con immediatezza di intervento, essere fronteggiate con mezzi e poteri straordinari da impegnare durante limitati e predefiniti limiti di tempo ...* ";

**RITENUTO** che "... *tale contesto emergenziale, soprattutto con riferimento alla necessità di realizzare una compiuta azione di previsione e prevenzione, impone l'assunzione immediata di iniziative di carattere straordinario ed urgente finalizzate ad acquisire la disponibilità di personale, beni e servizi, individuando altresì idonee procedure amministrative di carattere informativo e di tempestivo intervento nell'ambito della definizione di un quadro di misure operative, anche strutturali, di carattere preparatorio per fronteggiare adeguatamente possibili situazioni di pregiudizio per la collettività ...* "

**VISTO** il modello per "richiesta di acquisto di apparecchiature elettromedicali" (Allegato 1), è stata specificata l'esigenza, da parte del Direttore della U.O.C. Anestesia e Rianimazione, di acquisto di n. 300 broncoscopi monouso, solitamente sufficienti (come indicato nella richiesta stessa) a coprire un fabbisogno triennale, ma che data l'emergenza in atto e le difficoltà di trovare la disponibilità di fornitura di materiale, potrebbero essere necessari disporli in pochi giorni e in numero notevolmente superiore al fabbisogno medio annuale, in modo da garantire la tutela e la salute degli utenti eventualmente infettati dal virus covid-19;

**RILEVATO** che, alla riunione della Commissione Aziendale HTA, alla quale ha fatto seguito la sopradetta e-mail del 18/03/2020 (Allegato 2), è stato deciso di autorizzare l'acquisizione, per sei mesi rinnovabile di ulteriori sei se necessario, di n. 3 apparecchi Modello "PrisMAX";

OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., Baxter S.p.A. – C.F. 00492340583, P.IVA 00907371009, della fornitura in noleggio in somma urgenza di n.3 Strumenti PrisMAX per i pazienti della U.O.C. Nefrologia e Dialisi della ASL Rieti, per i trattamenti necessari ad eventuali complicazioni da contagio al Coronavirus Covid-19, per un periodo di mesi 6 rinnovabile per ulteriori 6 mesi. Importo complessivo presunto pari ad € 22.480,00 oltre IVA. CIG Z892C8E23D

Pag. 3 a 4

**CONSIDERATO** che con e-mail del 20/03/2020 è stata trasmessa a più Aziende la nota prot. 17429 di pari data, di richiesta preventivo e tempistiche di fornitura del materiale di cui trattasi (Allegato 3);

**VISTO** che, la Ditta Baxter S.p.A. in data 20/03/2020 ha inviato il preventivo richiesto (Allegato 4);

**RITENUTO** di individuare, vista la non complessità e temporaneità dell'affidamento, nella sola persona del Dr. Walter Valentini, Direttore della U.O.C. Nefrologia e Dialisi, sia il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) che Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);

**ATTESTANDONE** la legittimità ed utilità per il servizio pubblico;

**VISTO** il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

### **D E T E R M I N A**

**DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla società Baxter S.p.A. – C.F. 00492340583, P.IVA 00907371009, Piazzale dell'Industria 20, 00144 Roma (RM), la fornitura in noleggio in somma urgenza di n.3 Strumenti PrisMAX per i pazienti della U.O.C. Nefrologia e Dialisi della ASL Rieti, per i trattamenti necessari ad eventuali complicazioni da contagio al Coronavirus Covid-19, per un periodo di mesi 6 rinnovabile per ulteriori 6 mesi;

**DI APPROVARE** la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

**DI INCLUDERE** l'onere del presente provvedimento complessivamente pari ad € 23.379,20 IVA inclusa, a valersi sui Fondi Aziendali, presumibilmente nel modo che segue:

- Per € 18.720,00 al conto di costo 504020101 (Canoni di noleggio area sanitaria)
- € 14.040,00 Iva inclusa al bilancio relativo periodo 01/04/2020-31/12/2020 - esercizio 2020;
- € 4.480,00 Iva inclusa al bilancio relativo periodo 01/01/2021-31/03/2021 - esercizio 2021;
- Per € 4.659,20 al conto di costo 501010803 (Soluzioni per emodialisi) - esercizio 2020;

**DI NOMINARE** Responsabile Unico del Procedimento e Direttore di Esecuzione del Contratto, data la non complessità della procedura di che trattasi, il Dr. Walter Valentini Direttore U.O.C. Nefrologia e Dialisi;

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

**DI DISPORRE** l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

**DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Dirigente Responsabile  
U.O.C. Acquisizione e Logistica  
di Beni e Servizi  
Dott. Andrea Martellucci

4

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Anna Petti

Il Direttore Sanitario f.f. : Dr. Gennaro D'Agostino

---

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 07 APR. 2020

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge 07 APR. 2020

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data 07 APR. 2020

in oggetto  per esteso

Rieti li 07 APR. 2020

IL FUNZIONARIO

Pietro Ferraro

Da: Walter Domenico Valentini <w.valentini@asl.rieti.it>

Inviato: venerdì 6 marzo 2020 17:52

A: Direzione Generale ASL Rieti <direzione.generale@asl.rieti.it>; Gennaro D'Agostino <g.dagostino@asl.rieti.it>; Casertano Luca <l.casertano@asl.rieti.it>; Anna Petti <a.petti@asl.rieti.it>; Erminio Pace <e.pace@asl.rieti.it>

Cc: Rita Le Donne <r.ledonne@asl.rieti.it>

Oggetto: Riferimento Piano aziendale contrasto COVID-19 - UOC Nefrologia e Dialisi

Gent.mi Tutti, buon pomeriggio, con la presente desidero portare alla Vs. attenzione, in qualità di Direttore della UOC di Nefrologia e Dialisi la situazione tecnico-organizzativa attualmente in essere .

1.- Degenza Nefrologica: n. 4 posti letto ubicati in due stanze c/o la Medicina Fast. del P.O. di Rieti.

2.- CENTRO DIALISI di Rieti dotato di:

- n. 14 p.letto tecnici per pazienti uremici cronici stabilizzati,
- una sala con due p. letto per casi clinici tra trattare in emergenza/urgenza,
- una sala con due p. letto dedicata a pazienti con positività per HCV,
- una stanza per pazienti con positività per HBV
- un apparecchio con osmosi portatile per effettuare sedute di emodialisi c/o: UTIC, Rianimazione e M.Infettive.
- due apparecchi per dialisi che utilizzano materiali monouso, e senza necessità di essere collegati alla rete idrica.(Modello Prismaflex)

Al momento, complessivamente tra i due centri dialisi di Rieti e M.Sabina sono 84 (ottantaquattro) i pazienti in emodialisi, 13 (tredici) sono i pazienti in dialisi peritoneale domiciliare.

In data odierna, in accordo con il Dr. M. Marchili e Sig. De Marco dell'Ufficio tecnico, saranno installati in tutte le stanze della UOSD di Malattie Infettive, rubinetti collegati all'acqua di rete per consentire con l'apparecchio portatile-osmosi, l'esecuzione di trattamenti di dialisi a pazienti uremici già in dialisi ma con eventuali manifesti segni clinici di malattia da COVID-19, oppure a quei pazienti che malati di COVID-19 dovessero sviluppare anche un quadro clinico di Malattia renale acuta.

Presso i due centri dialisi sono già operative dal 1 Marzo le procedure prodotte dal sottoscritto- inviate anche alla Vs. attenzione- le raccomandazioni della Società Italiana di Nefrologia, oltre a quelle via via emanate dalla nostra Azienda ASL di Rieti per gli operatori sanitari e tutti i pazienti in dialisi.

Nell'ottica di una manifestazione di malattia da COVID -19 e per far fronte alla gestione di più pazienti - già in trattamento emodialitico, o affetti da malattia renale acuta, da dover sottoporre a dialisi ella UOSD di Malattie Infettive o nel Centro di Rianimazione, si CHIEDE, per quanto di competenza alle SS.LL. di acquisire con urgenza secondo quanto disposto dal D.L. n. 9 del 2 marzo 2020 - n. quattro apparecchi del Modello PrisMAX della Ditta Baxter S.p.A. . E' una evoluzione dell'apparecchio Prismaflex già in uso c/o il ns. Centro dialisi di Rieti. Non necessita alcuna formazione del personale sanitario ed il materiale d'uso è già acquistato dalla ns. ASL e presente nella codifica OLIAM. E' un apparecchio portatile, estremamente versatile, non necessita di essere allacciato alla rete idrica, consente di poter effettuare diverse tipologie di tecniche depurative. L'apparecchio dell'ultima generazione è dotato inoltre di un particolare accessorio Auto-Effluente. Tale accessorio elimina la necessità da parte dell'infermiere di procedere uno allo scarico manuale delle sacche o di scambio delle sacche dell'effluente durante la terapia, direttamente in uno scarico. Questa specifica dotazione è estremamente utile di per se, e lo sarà ancor di più in questa particolare circostanza, perché evita la contaminazione con liquidi sottratti al paziente infetto. Si inviano Distinti saluti, si resta a disposizione per eventuali chiarimenti in merito.

Dr. Walter D. Valentini

Dir. UOC Nefrologia e Dialisi P.O. ASL Rieti

Casa della Salute di M. Sabina-

cell. 328 860 4173

Erminio Pace  
mer 18/03/2020  
08:14

Andrea Martellucci; Walter Domeni

Andrea, appena possibile, in relazione a quanto fissato via mail dalla Commissione HTA e a quanto richiesto dal Dott. Walter Valentini, vedi mail in calce, procediamo ad integrare il contratto con la Baxter per n° 3 PrisMAX, per 6 mesi estensibili ad altri 6.

Cordiali saluti  
Ing. Erminio Pace



## RICHIESTA PREVENTIVO APPARECCHI PRISMAX

Alessandro Capparella <a.capparella@asl.rieti.it>

gio 19/03/2020 08:36

A: fabrizio\_frasca@baxter.com <fabrizio\_frasca@baxter.com>

Cc: Andrea Martellucci <a.martellucci@asl.rieti.it>; Erminio Pace <e.pace@asl.rieti.it>; Walter Domenico Valentini <w.valentini@asl.rieti.it>

Buongiorno,

in riferimento a quanto già intercorso per le vie brevi, sia con lo scrivente che con l'ing. Erminio Pace, in virtù delle criticità legate all'emergenza sanitaria in essere causata dal Covid-19, si chiede di fornire preventivo per il noleggio di n. 3 apparecchi PrisMAX, per una durata attualmente stimabile in 6 mesi rinnovabile di ulteriori 6.

Si chiede di trasmettere quanto sopra ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- a.martellucci@asl.rieti.it;
- e.pace@asl.rieti.it;
- a.capparella@asl.rieti.it;
- e possibilmente anche all'indirizzo abs.asl.rieti@pec.it;

Restando in attesa di cortese urgente riscontro, e ringraziando per la cordiale e preziosa collaborazione dimostrata si porgono

Distinti Saluti

Alessandro Capparella

SISTEMA SANITARIO REGIONALE



**Dr. Alessandro Capparella**

**U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi**

Tel. 0746/27.9539

BLOCCO 2

VIA DEL TERMINILLO, 42

02100 RIETI

a.capparella@asl.rieti.it

www.asl.rieti.it



- fogli + foglie => Per cortesia, Prima di stampare questa mail, pensa all'ambiente.

**Please consider the environment before printing this mail note.**

Il presente messaggio di posta elettronica, unitamente ad ogni eventuale documento allegato ed ai dati sensibili in esso contenuti, è riservato ad esclusivo utilizzo del destinatario, è garantito dalle norme vigenti e potrebbe essere tutelato dal segreto professionale o aziendale.

Qualora non ne foste il destinatario Vi preghiamo di avvertire immediatamente il mittente tramite posta elettronica o telefonicamente e di cancellare il presente messaggio ed ogni documento ad esso allegato.

E' vietata la duplicazione o l'utilizzo per qualunque fine del messaggio, di ogni documento ad esso allegato così come la relativa divulgazione, distribuzione od inoltro a terzi senza l'espressa autorizzazione del mittente.

Violazioni delle sopradette disposizioni determinano l'applicazione di disposizioni legislative e contrattuali

## RICHIESTA PREVENTIVO APPARECCHI PRISMAX

Pulciani, Francesca <francesca\_pulciani@baxter.com>

gio 19/03/2020 16:51

A: Andrea Martellucci <a.martellucci@asl.rieti.it>; Erminio Pace <e.pace@asl.rieti.it>; Alessandro Capparella <a.capparella@asl.rieti.it>

📎 8 allegati (19 MB)

RR 096-5 TherMax Tech sheet .pdf; Prismax Brochure \_RR-101-IC .pdf; RR 095-5 PrisMax Tech Sheet .pdf; PrismaxAW8011\_RevA\_IT\_L\_2\_0\_29\_nov\_Max-Ro\_Inviato\_NB\_review\_with\_covers.pdf; CE G10626800134+DOC+PCL.PDF; ThermaxAW7020\_RevA\_IT\_L\_5.0\_with\_covers.pdf; OFERTA 00511 2020 APPARECCHIO PRISMAX.pdf.p7m; offerta 00509 osmosi portatile.pdf.p7m;

Buonasera con riferimento alla vostra richiesta tramite email trasmettiamo preventivo per il noleggio di n. 3 apparecchi PrisMAX e se d'interesse, trasmettiamo preventivo per il noleggio di una osmosina portatile.

Saluti

Francesca Pulciani  
Bids Office - Baxter S.p.A  
P.le dell'Industria, 20 - 00144 - Roma  
Desk: +39 0632491234  
Fax: +39 0632491341

**Da:** Alessandro Capparella <a.capparella@asl.rieti.it>

**Data:** 19 marzo 2020 08:36:49 CET

**A:** "Frasca, Fabrizio" <fabrizio\_frasca@baxter.com>

**Cc:** Andrea Martellucci <a.martellucci@asl.rieti.it>; Erminio Pace <e.pace@asl.rieti.it>; Walter Domenico Valentini <w.valentini@asl.rieti.it>

**Oggetto:** [ EXTERNAL ] RICHIESTA PREVENTIVO APPARECCHI PRISMAX

[ EXTERNAL ]

Buongiorno,

in riferimento a quanto già intercorso per le vie brevi, sia con lo scrivente che con l'ing. Erminio Pace, in virtù delle criticità legate all'emergenza sanitaria in essere causata dal Covid-19, si chiede di fornire preventivo per il noleggio di n. 3 apparecchi PrisMAX, per una durata attualmente stimabile in 6 mesi rinnovabile di ulteriori 6.

Si chiede di trasmettere quanto sopra ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- [a.martellucci@asl.rieti.it](mailto:a.martellucci@asl.rieti.it);
- [e.pace@asl.rieti.it](mailto:e.pace@asl.rieti.it);
- [a.capparella@asl.rieti.it](mailto:a.capparella@asl.rieti.it);
- e possibilmente anche all'indirizzo [abs.asl.rieti@pec.it](mailto:abs.asl.rieti@pec.it);

Restando in attesa di cortese urgente riscontro, e ringraziando per la cordiale e preziosa collaborazione dimostrata si porgono

Distinti Saluti

Alessandro Capparella

SISTEMA SANITARIO REGIONALE



ASL  
RIETI

**Dr. Alessandro Capparella**

**U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi**  
Tel. 0746/27.9539

ALLEGATO N. .....<sup>4</sup>..... di N. <sup>4</sup>.....  
PAG. ....<sup>2</sup>..... di .....<sup>4</sup>.....

BLOCCO 2  
VIA DEL TERMINILLO, 42  
02100 RIETI  
[a.capparella@asl.rieti.it](mailto:a.capparella@asl.rieti.it)  
[www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it)



A handwritten signature is located in the bottom right corner of the page. It is a cursive, stylized mark that appears to be the initials "M" or "N" enclosed within a circular loop.

**Baxter**

**Roma, 19/03/2020**  
**Offerta: 00511/2020**  
**Servizio offerte: Francesca Pulciani**

**Spett.le**  
**AZIENDA USL RIETI**  
**VIA TERMINILLO,42**  
**02100 RIETI RI**

**c.a. Dr. Alessandro Capparella**  
**U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi**  
**Tel. 0746/27.9539**  
**[a.capparella@asl.rieti.it](mailto:a.capparella@asl.rieti.it)**

**e per c.c.:**  
**[a.martellucci@asl.rieti.it](mailto:a.martellucci@asl.rieti.it);**  
**[e.pace@asl.rieti.it](mailto:e.pace@asl.rieti.it);**  
**PEC : [abs.asl.rieti@pec.it](mailto:abs.asl.rieti@pec.it);**

**Oggetto: FORNITURA IN NOLEGGIO DI N. 3 MONITOR PRISMAX COMPLETI DI RISCALDATORE THERMAX**

Proposta per la fornitura in noleggio di **N. 3 monitor** Prismax completi di riscaldatore Thermax per la durata di **N. 1 anno**:

**PRISMAX sw v2 – 955558**  
**CND: Z12090301**  
**N. REPERTORIO: 1766540/R**  
**MARCHIO CE 0123 - CLASSE IIb**

**THERMAX – 955515**  
**CND: Z12030305**  
**N. REPERTORIO: 1766674/R**  
**MARCHIO CE 0123 - CLASSE IIb**

**Canone noleggio mensile unitario: €. 500,00 + iva 4%**

Sede Legale e Amministrativa  
Baxter S.p.A.  
Piazzale dell'Industria 20, 00144 Roma  
Tel (+39) 06 324911 – Fax (+39) 06 3221643  
Sito Internet: [www.baxteritalia.it](http://www.baxteritalia.it)  
Capitale Sociale € 7.000.000,00 i.v. – Iscritta al Registro delle Imprese di ROMA – C.F. 00492340583 - P. IVA: 00907371009 – Nr. REA 323287  
Indirizzo PEC: [baxterspa@pec.baxter.com](mailto:baxterspa@pec.baxter.com)  
Privacy: [Baxterprivacy@pec.baxter.com](mailto:Baxterprivacy@pec.baxter.com)  
**Codice Destinatario per ricezione fatture elettroniche da fornitori tramite SDI : MZO2A0U**

Central Workshop Italia  
Viale Trentino 18/20, 35043 Monselice PD  
Tel (+39) 0429 768540 – Fax (+39) 0429 768592

Field Technical Service  
Via Camurana 71, 41036 Medolla MO  
Tel (+39) 0535 50411 – Fax (+39) 053525960





Canone noleggio mensile per n. 3 monitor : €. 1.500,00 + iva 4%  
Canone noleggio annuale per n. 3 monitor : €. 18.000,00 + iva 4%

**Condizioni di fornitura:**

Consegna, installazione, collaudo, ritiro dei monitor al termine della fornitura (1 anno) compresi nel canone di noleggio

Pagamento: 60ggddf

Fatturazione: saranno emesse N. 12 rate mensili, ognuna dell'importo di €. 1.500,00 + iva 4% (per un totale di €. 18.000,00 + iva 4%)

Consegna ed installazione: entro 20 giorni lavorativi dal ricevimento ordine

Garanzia: Full Risk per tutta la durata del noleggio (1 anno)

**INOLTRE**

La società Baxter si pregia di sottoporre alla Vostra attenzione la seguente offerta:

Proroga del noleggio per una durata di ulteriori 3 anni (4 anni totali di noleggio)

La rata unitaria mensile del monitor Prismax completo di riscaldatore Thermax, a partire dal secondo anno di noleggio, rata n. 13 fino al termine del quarto anno, rata n. 48, sarà di €. 330,00 + iva 4% cad

Garanzia: Full Risk per tutta la durata del restante periodo di noleggio (3 anni)

Al termine della rata n.48, i monitor potranno da Voi essere riscattati e diventare di vostra proprietà ad €. 0.

I monitor utilizzano materiale disponibile già regolarmente acquistato da parte Vostra, ad eccezione dei seguenti dispositivi:

THERMAX BLOOD WARMER DISPOSABLE – 955516 CND: F9080 N. REPERTORIO: 1766665/R MARCHIO CE 0123 - CLASSE IIa (Dispositivo monouso da utilizzare con il riscaldatore ematico TherMax in combinazione con altri set monouso PrisMax. E' composto da una sacca, due sezioni di linee e i connettori luer)

Confezione: 24 pezzi indivisibile

Validità: 36 mesi

Prezzo unitario: €. 5,00 + iva 4% cad

Sede Legale e Amministrativa

Baxter S.p.A.

Piazzale dell'Industria 20, 00144 Roma

Tel (+39) 06 324911 – Fax (+39) 06 3221643

Sito Internet: [www.baxteritalia.it](http://www.baxteritalia.it)

Capitale Sociale € 7.000.000,00 i.v. – Iscritta al Registro delle Imprese di ROMA – C.F. 00492340583 - P. IVA: 00907371009 – Nr. REA 323287

Indirizzo PEC: [baxterspa@pec.baxter.com](mailto:baxterspa@pec.baxter.com)

Privacy: [Baxterprivacy@pec.baxter.com](mailto:Baxterprivacy@pec.baxter.com)

Codice Destinatario per ricezione fatture elettroniche da fornitori tramite SDI : **MZO2A0U**

Central Workshop Italia

Viale Trentino 18/20, 35043 Monselice PD

Tel (+39) 0429 768540 – Fax (+39) 0429 768592

Field Technical Service

Via Camurana 71, 41036 Medolla MO

Tel (+39) 0535 50411 – Fax (+39) 053525960